

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.



## **ODDZIAŁ TERENOWY W SZCZECINIE**

### ***Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia***

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
w trybie przetargu nieograniczonego na:

***„Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii  
stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie  
umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.***

o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej równowartości 144.000 euro

## 1. Zamawiający

**Adres:** Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa  
Oddział Terenowy w Szczecinie  
ul. Matejki 6 B  
71-615 Szczecin, NIP 5272818355

**Numer telefonu:** tel. (91) 81-44-200,  
**Numer faksu:** fax. (91) 81-44-222,  
**Adres e-mail:** [zamowienia.publiczne.szczecin@kowr.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne.szczecin@kowr.gov.pl)  
**Strona internetowa:** [www.bip.kowr.gov.pl](http://www.bip.kowr.gov.pl)  
**Skrzynki Podawczej (ESP):** /KOWR\_OT\_Szczecin/SkrytkaESP

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

**2.1. Postępowanie** prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) zwaną dalej „ustawą PZP”, którego wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

**2.2. Zadanie** zarejestrowano pod nr: **SZC.WOP.260.5.2019.**

**2.3.** Podstawą prawną prowadzenia postępowania oraz opracowania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są m.in.

- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.)
- 2) rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.).
- 3) ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 123),
- 4) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych z dnia 27 czerwca 2017 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320 z późn.zm.).
- 5) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia publicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477).
- 6) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).
- 7) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
- 8) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.).

**2.4.** Jest to zamówienie, którego przedmiot we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony jest kodem CPV:

- 64200000-8 – usługi telekomunikacyjne,
- 64210000-1 – usługi telefoniczne i przesyłu danych

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

**3.1.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w sposób ciągły usług telefonii stacjonarnej (analogowej i cyfrowej ISDN) wraz z dostarczeniem łącz cyfrowych i analogowych niezbędnych

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.

do realizacji przedmiotu zamówienia oraz ich uruchomieniem w budynkach administracyjno – biurowych Zamawiającego mieszczących się w następujących lokalizacjach:

Lp.	Obiekt	Adres
1	OT KOWR w Szczecinie	ul. Matejki 6B, 71-615 Szczecin
2	Sekcja Zamiejskowa w Nowogardzie Biuro Terenowe w Gryficach	Ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice
3	Sekcja Zamiejskowa w Nowogardzie	Ul. Górna 3, 72-200 Nowogard
4	Filia Archiwum Zakładowego w Łobzie	Ul. Bema 30, 73-150 Łobez
5	Sekcja Zamiejskowa w Stargardzie Biuro Terenowe w Reczu	Ul. Srebrna 22, 73-210 Recz
6	Sekcja Zamiejskowa w Stargardzie	UL. Czarnieckiego16, 73-110 Stargard
7	Sekcja Zamiejskowa w Pyrzycach	Ul. Warszawska 95 74-200 Pyrzyce

3.2. Postępowanie zostaje podzielone na dwa zadania częściowe:

1) Zadanie częściowe A dotyczy następujących lokalizacji:

Lp.	Nazwa jednostki/lokalizacja	Nr linii telefonicznej	Numer DDI/MSN	Rodzaj łącza	Obecny operator	Czas trwania obecnej umowy
1	OT KOWR w Szczecinie ul. Matejki 6B, 71-615 Szczecin	91 81 44 200	91 81 44 201 – 81 44 299	ISDN PRA 30B+D	Multimedia Polska Biznes S.A.	30 kwietnia 2019 r.
2	Sekcja Zamiejskowa w Nowogardzie Biuro Terenowe w Gryficach Ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice	91 384 77 10	91 384 77 11 – 91 384 77 19	ISN BRA 2B+D		
		91 384 66 56	91 384 66 46	ISN BRA 2B+D		
3	Sekcja Zamiejskowa w Nowogardzie Ul. Górna 3, 72-200 Nowogard	91 578 93 70	91 578 93 71 – 91 578 93 89	ISN BRA 2B+D		
4	Filia Archiwum Zakładowego w Łobzie Ul. Bema 30, 73-150 Łobez	91 578 83 40	91 578 83 41 – 91 578 83 59	ISN BRA 2B+D		
		91 397 66 32	91 397 40 82 – 91 579 02 50	ISN BRA 2B+D		
5	Sekcja Zamiejskowa w Stargardzie Biuro Terenowe w Reczu Ul. Srebrna 22, 73-210 Recz	95 769 12 10	91 769 12 11 – 95 769 12 19	ISN BRA 2B+D		
		95 765 40 03		POTS		
6	Sekcja Zamiejskowa w Stargardzie UL. Czarnieckiego16, 73-110 Stargard	91 578 85 50	91 578 85 51 – 91 578 85 59	ISN BRA 2B+D		
		91 578 85 60	91 578 85 61 – 91 578 85 69	ISN BRA 2B+D		

2) Zadanie częściowe B dotyczy następujących lokalizacji:

Lp.	Obiekt	Nr linii telefonicznej	Numer	Rodzaj łącza	Obecny operator	Czas trwania obecnej umowy
1	Sekcja Zamiejscowa w Pyrzycach Ul. Warszawska 95 74-200 Pyrzyce	91 81 72 346	91 817 23 46 - 91 817 23 55	ISN BRA 2B+D	Orange Polska S.A.	Umowa zawarta na czas nieokreślony (obowiązuje miesięczny okres wypowiedzenia)
		nowa numeracja	10 numerów	ISN BRA 2B+D		

3.3. W zakresie zadania częściowego B, przedmiotem zamówienia jest również modernizacja, podłączenie i skonfigurowanie serwera telekomunikacyjnego Slican IPL-256.M16x18.3U znajdującego się w budynku KOWR Sekcja Zamiejscowa w Pyrzycach ul. Warszawska 95, z uruchomieniem 2 linii ISDN. Modernizacja obejmować będzie rozbudowę istniejącej konfiguracji serwera o kartę umożliwiającą podłączenie dwóch linii ISDN. Sprzęt użyty do modernizacji ww. serwera telekomunikacyjnego po okresie obowiązywania umowy przechodzi na własność Zamawiającego.

3.4. Zamawiający szacuje, że średnio-miesięczna ilość wykonywanych połączeń telefonicznych kształtuje się na poziomie:

- 1) dla zadania częściowego A:
  - a) lokalne i strefowe do sieci operatora: 2500 minut miesięcznie,
  - b) lokalne i strefowe poza sieć operatora: 4000 minut miesięcznie,
  - c) międzystrefowe do sieci operatora: 500 minut miesięcznie,
  - d) międzystrefowe poza sieć operatora: 2000 minut miesięcznie,
  - e) do sieci komórkowych: 2500 minut miesięcznie,
  - f) Połączenia międzynarodowe stacjonarne do krajów Unii Europejskiej: 60 minut miesięcznie.
- 2) dla zadania częściowego B: 2500 dla wszystkich wykonywanych połączeń.

Wskazane powyżej liczby minut należy traktować szacunkowo i nie stanowi to zobowiązania Zamawiającego do utrzymania podanej struktury ruchu w czasie realizacji umowy ani nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy.

3.5. Centrale telefoniczne są własnością Zamawiającego.

3.6. Obecny operatorem jest:

- 1) w zakresie zadania częściowego A jest firma Multimedia Polska S.A.
- 2) w zakresie zadania częściowego B – Orange Polska S.A. (obecnie usługa świadczona jest z użyciem Wirtualnej Centrali Orange w oparciu o sieć telefonii komórkowej).

3.7. Wymagania ogólne wobec Wykonawcy:

- 1) wykonywanie bezpłatnych połączeń do służb powołanych ustawowo do niesienia pomocy, tj. na wszystkie numery określone jako alarmowe (112, 999, 998, 997,991, ...) w tym numer 986 – Straż Miejska;
- 2) świadczenie usług telefonicznych w zakresie połączeń: lokalnych (strefowych), międzymiastowych, międzynarodowych, do sieci komórkowych, z numerami alarmowymi, informacyjnymi, biurem numerów oraz świadczenie usług faksowych;
- 3) sekundowe naliczanie dla połączeń krajowych w każdym rodzaju ruchu bez opłat inicjujących za rozpoczęte połączenie, z wyłączeniem połączeń na numery specjalne, skrócone, infolinie, serwisy informacyjne, Premium Rate i połączeń o stałej opłacie;
- 4) jednolita stawka za połączenia przez całą dobę;
- 5) Wykonawca nie zmieni w trakcie wykonywania umowy wysokości abonamentów oraz cen połączeń w sposób niekorzystny dla Zamawiającego, dopuszczalne są jedynie zmiany wynikające ze zmian stawek podatku VAT. W takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy brutto – wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian;

- 6) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z usług telekomunikacyjnych, których cena nie została określona w ofercie Wykonawcy, koszt tych usług zostanie ustalony na podstawie aktualnego i publicznie dostępnego cennika usług telekomunikacyjnych obowiązującego w sieci Wykonawcy;
  - 7) Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego dostarczania nieodpłatnie z każdą fakturą zestawienia opłat stałych i jednorazowych oraz skróconego wykazu połączeń dla każdego z numerów (lokalnych i strefowych, międzystrefowych oraz do sieci komórkowych, itp.).
- 3.8. Wymagania techniczno-serwisowe wobec Wykonawcy:
- 1) zachowanie wszystkich dotychczasowych numerów, bez ponoszenia dodatkowych kosztów;
  - 2) przeniesienie do własnej sieci dotychczasowych numerów telefonów przydzielonych i wykorzystywanych przez Zamawiającego bez powodowania przerw w pracy i z zachowaniem dotychczasowej numeracji;
  - 3) przejęcie obowiązku przeprowadzenia wszystkich niezbędnych procedur, uzgodnień itp. związanych z przeniesieniem numerów oraz poniesienie ewentualnych kosztów z tym związanych. Jeśli będzie to konieczne Zamawiający udzieli w tym celu niezbędnego pełnomocnictwa;
  - 4) dostępność służb technicznych przez całą dobę we wszystkie dni w roku;
  - 5) bezpłatne eliminowanie usterek i nieprawidłowości w pracy łącza oraz bezpłatne usuwanie awarii przez okres trwania umowy w ciągu maksymalnie 24 godzin na wszystkich łączach telefonicznych licząc od chwili zgłoszenia awarii – pod warunkiem, że zgłoszenie telefoniczne nastąpi od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-18:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
  - 6) zapewnienie dostępu do bezpłatnej infolinii czynnej przynajmniej w godzinach 8:00-18:00;
  - 7) wyznaczenie „opiekuna biznesowego” w zakresie sprzedaży usług oraz wsparcia technicznego;
  - 8) zapewnienie bezpłatnych okresowych przeglądów stanu technicznego łącza;
  - 9) możliwość bezpłatnej zmiany lokalizacji na skutek zmian organizacyjnych oraz zapewnienie automatycznej / bezpłatnej informacji głosowej na przenoszonym łączu przez okres min. 60 dni od dnia powstania zmiany. Przeniesienie geograficzne będzie zrealizowane w miarę istnienia możliwości technicznych, czyli bez ponoszenia przez Wykonawcę dodatkowych kosztów inwestycyjnych;
  - 10) zapewnienie bezpłatnej prezentacji numerów w ruchu przychodzącym (CLIP).
  - 11) Zamawiający wymaga, aby ewentualna opłata za aktywację lub przyłączenie do sieci telefonicznej (bez względu na typ łącza) w każdym przypadku wliczona była w kwotę abonamentu;
  - 12) Zamawiający wymaga, aby opłata za modernizację, podłączenie i skonfigurowanie serwera Slican IPL-256.M16x18.3U znajdującego się w budynku KOWR Sekcja Zamiejscowa w Pырzyczach ul. Warszawska 95, wliczona była w kwotę abonamentu dla zadania B;
  - 13) Zamawiający wymaga, aby usługa była świadczona wyłącznie poprzez łącza kablowe. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania łącza radiowych oraz świadczenia usługi z użyciem technologii alternatywnych tj. np. VOIP, numery dostępu, bramki GSM i inne.
  - 14) Bezpłatną blokadę połączeń o podwyższonej płatności typu 700..., 300..., 400...,
- 3.9. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Jeden Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań częściowych. Zamawiający wskazuje, iż jednemu wykonawcy udzieli zamówienia na jedno lub wszystkie zadania częściowe.
- 3.10. Usługi telekomunikacyjne powinny być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności z ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1954 ze zm.), oraz zgodnie z obowiązującymi standardami technicznymi.
- 3.11. Zamawiający stosownie do art. 29a ust. 3a ustawy PZP wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2018r., poz. 917 z późn. zm.) jednej osoby przez cały okres realizacji Umowy, wykonującej czynności polegające na koordynacji prac związanych z realizacją Umowy oraz reprezentowaniu Wykonawcy w trakcie jej realizacji.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.

3.12. Zamawiający uprawniony jest do kontrolowania spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt. 7 na podstawie umowy o pracę. W trakcie realizacji Umowy na każdorazowe wezwanie Zamawiającego, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające spełnianie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wraz z kopią zanonimizowanej umowy o pracę dla ww. osoby. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej.

#### **4. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

#### **5. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 PZP. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

#### **6. Termin realizacji zamówienia**

6.1. Zamówienie będzie realizowane w następujących terminach:

- 1) Dla zadania częściowego A – od dnia 01.05.2019 r. do dnia 30.04.2021 r.
- 2) Dla zadania częściowego B – od dnia podpisania umowy do dnia 30.04.2021 r.  
Planowany czas rozpoczęcia świadczenia usługi przez wybranego Wykonawcę w przypadku zadania częściowego B to 01.05.2019 r. jednakże termin ten może ulec zmianie, albowiem jest to zależne od upływu terminu wypowiedzenia w każdym razie termin realizacji usługi winien nastąpić od dnia następnego po upływie terminu wypowiedzenia.

#### **7. Informacje o podwykonawcach**

- 7.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 7.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 7.3. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda: wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 7.4. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są w projekcie umowy stanowiącej integralną część SIWZ.
- 7.5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 7.6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie

spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## 8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

8.1.1. nie podlegają wykluczeniu w oparciu o przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 - 4 ustawy pzp.

8.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

**Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do wykonywania gospodarczej działalności telekomunikacyjnej zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1954 z późn. zm.), tj. jest wpisany do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.**

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

**Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.**

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy – w tym okresie, wykonali lub wykonują: **przez okres co najmniej 12 miesięcy co najmniej 2 usługi telekomunikacyjne w zakresie świadczenia usługi telefonii stacjonarnej o wartości min. 35.000 zł brutto każda.**

### UWAGA!

- 1) *W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni wymagany warunek. Nie dopuszcza się łączenia doświadczenia Wykonawców składających ofertę wspólnie,*
- 2) *W przypadku usług wykonywanych (będących w trakcie wykonywania), warunek zostanie uznany za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że do upływu terminu składania ofert przez okres 12 m-cy wykonał usługę o wartości nie mniejszej niż 35.000 zł brutto.*

8.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.4. W przypadku wykonawcy bądź wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP i art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP, a warunki udziału w postępowaniu opisane w pkt 8.1.2. SIWZ wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

8.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia, zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie

- imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.
- 8.6. Zgodnie z postanowieniami art. 22a ustawy PZP, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.1.2 pkt 3 SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.
  - 8.7. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
  - 8.8. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP.
  - 8.9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują dostawę, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - 8.10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 8.11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 8.6. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
  - 8.12. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawców części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
  - 8.13. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **9. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania**

- 9.1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP, oraz którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4-ustawy PZP.
- 9.2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16 – 20 ustawy PZP lub na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP, może przedstawić dowody na



to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 9.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 9.2. SIWZ.
- 9.4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożonych przez wykonawcę wraz z jego ofertą, w oparciu o zasadę „spełnia” – „nie spełnia”.
- 9.6. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 9.7. O wykluczeniu wykonawców z postępowania oraz o odrzuceniu oferty – wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

- 10.1. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, Wykonawca wraz z ofertą składa oświadczenie w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) nr 2016/7 z 05.01.2016 r. (Dz.u. UE L z 06.01.2016 r.).
- 10.2. Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. W tym celu może korzystać z serwisu eESPD udostępnionego przez Komisję Europejską pod adresem: <https://ec.europa.eu/tools/espd> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego.
- 10.3. Zamawiający preferuje następujące formaty przesyłanych danych: **.pdf, .doc, .docx, .rtf**, Wykonawca może przygotować JEDZ również w dowolnym formacie określonym w katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2247).
- 10.4. Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, **Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa

- określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 162).
- 10.5. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony wyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy pzp.
- 10.6. W celu wypełnienia JEDZ, korzystając z serwisu eESPD udostępnionego przez Komisję Europejską pod adresem: <https://ec.europa.eu/tools/esp/> należy wykonać kolejno następujące czynności:
- 1) pobrać na dysk lokalny plik Jednolitego Dokumentu w formacie XML zamieszczony przez Zamawiającego na stronie internetowej;
  - 2) w pytaniu „Kim jesteś?” zaznaczyć opcję „Jestem wykonawcą”;
  - 3) w pytaniu „Co chcesz zrobić?” zaznaczyć opcję „zaimportować ESPD”;
  - 4) załadować z dysku lokalnego pobrany plik Jednolitego Dokumentu;
  - 5) w pytaniu „Gdzie znajduje się siedziba Państwa przedsiębiorstwa?” wybrać państwo Wykonawcy i przejść dalej, do wypełniania JEDZ.
- 10.7. **Pełna instrukcja wypełniania dokumentu JEDZ, dostępna jest na stronie: <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.**
- 10.8. Wykonawca, który bierze udział samodzielnie w postępowaniu i nie polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, składa JEDZ tylko w swoim zakresie.
- 10.9. Wykonawca, który bierze udział w postępowaniu lecz polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów (co najmniej jednego) na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp, musi złożyć swój własny JEDZ zawierającym stosowne informacje wskazane w części II, sekcji C JEDZ oraz odrębny JEDZ odnoszący się do każdego z podmiotów, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega i w zakresie, w którym podmiot ten udostępnia swoje zdolności Wykonawcy. Powyższe dotyczy również podmiotu na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca i który jednocześnie będzie brał udział w postępowaniu jako podwykonawca.
- 10.10. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców (np. spółki cywilne, konsorcja) jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów:
- 1) w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów, o których mowa w pkt 10.1. SIWZ oraz dokumenty, o których mowa w pkt 10.15 SIWZ dotyczące tych podmiotów,
  - 2) składa wraz z ofertą zobowiązanie, o którym mowa w pkt 8.7 SIWZ. Powyższe zobowiązanie musi określać w szczególności: 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego, 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. **Przedmiotowe zobowiązanie (oświadczenie podmiotu trzeciego), wykonawca składa w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym razem z ofertą.**

- 10.12. W przypadku wskazania w ofercie oraz JEDZ podwykonawców, którzy swoimi zdolnościami lub sytuacją, nie wspierają Wykonawcy w celu wykazania spełniania warunków, Zamawiający nie wymaga złożenia odrębnego JEDZ dla tych podwykonawców (Wykonawca wypełnia jedynie JEDZ w części II sekcję D oraz w części IV sekcję C rubrykę „część procentowa podwykonawstwa”).

UWAGA: Pod pojęciem „nie wspierania Wykonawcy” należy rozumieć podwykonawcę, który nie udostępnia Wykonawcy swoich zasobów w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu.

- 10.13. **Formularz JEDZ należy przestać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy.**

- 10.14. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj.:**

- 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że Wykonawca **posiada uprawnienia do wykonywania gospodarczej działalności telekomunikacyjnej zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 16 lipca 2004r. Prawo telekomunikacyjne (t.j. Dz.U. z 2018 poz. 1954 z późn. zm.), poprzez złożenie aktualnego zaświadczenia o wpisie do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej.**
- 2) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których zostały wykonane: **przez okres co najmniej 12 miesięcy co najmniej 2 usługi telekomunikacyjne w zakresie świadczenia usługi telefonii stacjonarnej o wartości min. 35.000 zł brutto każda - załącznik nr 4 do SIWZ,**
  - b) załączenie dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 10.15. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:**

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu

składania ofert (**informacja dotyczy: osób fizycznych, członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym**),

W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 2) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 15 ustawy pzp (**załącznik nr 3 pkt 1 do SIWZ**),

W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 3) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 22 ustawy pzp (**załącznik nr 3 pkt 2 do SIWZ**)

W przypadku oferty wspólnej ww. informację składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

Ww. dokument należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem.

- 4) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

10.16. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 10.15. ppkt od 1) do 4) SIWZ.

10.17. **Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, składa stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy PZP oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie winno być złożone w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.**

- 1) Wzór oświadczenia zostanie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert.
- 2) Ww. oświadczenie oraz ewentualne dowody wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy.
- 3) W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.
- 4) Ww. oświadczenie należy złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem: przy użyciu ePUAPu lub miniPortalu lub na adres poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne.szczecin@kowr.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne.szczecin@kowr.gov.pl)

- 10.18. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.19. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 10.20. **Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**  
Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:
- a) punkcie 10.15. ppkt 1) SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) punkcie 10.15. ppkt 4) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - c) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje dokumentów, o których mowa w pkt 10.20. a) i b) zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W takim przypadku postanowienia pkt 10.20. a) i b) stosuje się odpowiednio.
  - d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących dokumentu.
- 10.21. **Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.**
1. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 10.15. ppkt 1), składa dokument, o którym mowa w pkt 10.20 a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

- 10.22. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 10.14., w pkt 10.15 oraz w pkt 10.20. SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych danych wskazanych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów.
- 10.23. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 10.14., w pkt 10.15. oraz w pkt 10.20. SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, w których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów o ile są one aktualne.
- 10.24. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.) składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
- 10.25. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
- 10.26. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 10.24. następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
- 10.27. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

**11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami**

- 11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie przy użyciu:
- 1) miniPortalu: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
  - 2) ePUAPu: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>
  - 3) poczty elektronicznej: [zamowienia.publiczne.szczecin@kowr.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne.szczecin@kowr.gov.pl)
- 11.2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż złożenie oferty, tajemnica przedsiębiorstwa czy JEDZ), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem **dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal (Formularz do komunikacji)**. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
- 11.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto na ePUAP.
- 11.4. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania stanowią **załącznik nr 6** do SIWZ oraz są dostępne na miniPortalu w zakładce „Lista wszystkich postępowań”.

- 11.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.
- 11.6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych przez ePUAP za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
- 11.7. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem Formularza do komunikacji jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 11.1. adres email.
- 11.8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 11.9. Wykonawca, przekazując ww. oświadczenia, dokumenty itp., żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ww. oświadczenia, dokumenty itp. Za datę przekazania ww. oświadczeń, dokumentów itp. przyjmuje się datę otrzymania potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej ww. oświadczenia, dokumenty itp. z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 11.10. Za datę i godzinę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę i godzinę ich przekazania na ePUAP, zgodną z widniejącą w Urzędowym Poświadczeniu Przedłożenia.
- 11.11. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale:
- 1) oświadczenie Wykonawcy, podwykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale,
  - 2) pełnomocnictwa sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale, W przypadku kopii pełnomocnictwa, kopia powinna być poświadczona notarialnie w sposób elektroniczny.
  - 3) oświadczenia lub dokumenty inne niż wymienione w pkt 1-2 dot. Wykonawcy, podwykonawców i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, również dokumentów w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 1, 3 i 3a ustawy Pzp sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz przekazuje w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,

Jeżeli oryginały ww. dokumentów lub oświadczeń lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. W tym celu należy wykonać skan postaci papierowej oświadczenia/dokumentu podpisanego własnoręcznie przez Wykonawcę/podwykonawcę/podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp i

opatrzyć go kwalifikowanym podpisem elektronicznym. „... w praktyce będzie to elektroniczne odwzorowanie oryginalnego oświadczenia lub dokumentu sporządzonego pierwotnie w postaci papierowej, czyli skan oświadczenia lub dokumentu papierowego, a następnie potwierdzenie za zgodność z oryginałem przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego”.

W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, albo przez podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.

11.12. Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ,

- 1) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie składania wniosku, o którym mowa w ppkt a), lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt a)

11.13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

11.14. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

11.15. Jeśli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowaniu, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie – jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy pzp.

11.16. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz umieści informacje na stronie internetowej.

11.17. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

11.18. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Numer kontaktowy
1.	Monika Fornal	Główny Specjalista Wydziału Organizacyjno – Prawnego (w zakresie procedury zamówienia publicznego)	(91) 81 44 264
2.	Sławomir Korzekwa	Analitik ds. programowania (w zakresie przedmiotu zamówienia)	(91) 81 44 252
3.	Marcin Trzeciński	Samodzielne stanowisko ds. teleinformatyki (w zakresie przedmiotu zamówienia)	(91) 81 44 251



## 12. Wadium

12.1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium – najpóźniej w terminie określonym dla dnia składania ofert, tj. **3 kwietnia 2019 r. godz. 11:00.**

12.2. Wysokość wadium dla jednego zadania częściowego ustala się w kwocie:

**Zadanie częściowe A – 609,00 zł (słownie: sześćset dziewięć złotych)**

**Zadanie częściowe B – 524,00 zł (słownie: pięćset dwadzieścia cztery złote)**

12.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

1) w pieniądzu – **wyłącznie przelewem** na rachunek bankowy Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy, w Banku Gospodarstwa Krajowego, Oddział w Szczecinie nr

**44 1130 1176 0022 2115 5820 0002**

z adnotacją **"Wadium do postępow. Nr SZC.WOP.260.5.2019 – zadanie częściowe ....."**

**Zamawiający zastrzega, że w przypadku gdy Wykonawca nie dokona opisu o którym mowa powyżej lub opis będzie błędny i w konsekwencji nie będzie można zidentyfikować do której części zamówienia wadium zostało wniesione lub którego wykonawcy dotyczy to oferta wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7b ustawy Pzp.**

Wadium w formie gotówki nie będzie przyjmowane.

2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczych kas oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym:

3) gwarancjach bankowych;

4) w gwarancjach ubezpieczeniowych;

5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310).

**Wadium wnoszone w formie poręczeń i gwarancji winno być gwarancją bezwarunkową, nieodwołalną, płatną na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego z ważnością na okres terminu związania ofertą, należy złożyć przed upływem terminu składania oferty w oryginale w formie elektronicznej podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym przez wystawiającego poręczenie i gwarancje.**

**Gwarancja musi być wystawiona przez upoważnionego (upelnomocnionego) przedstawiciela gwaranta.**

12.4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za moment wniesienia wadium **uznaje się moment uznania rachunku zamawiającego.**

12.5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 12.9 niniejszego rozdziału.

12.6. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

12.7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

12.8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 12.5 niniejszego rozdziału, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania

jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

- 12.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy pzp z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczność, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, oświadczenia o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
  - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
  - 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

### 13. Termin związania ofertą

- 13.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Żądanie to jak i odpowiedź Wykonawców winny być przekazane w sposób i formie określonej w pkt 11.1. SIWZ.
- 13.3. Odmowa wyrażenia zgody o której mowa w pkt 13.2. nie powoduje utraty wadium.
- 13.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium, albo jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### 14. Opis sposobu przygotowania ofert

- 14.1. Oferta musi być sporządzona w postaci elektronicznej zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy.
- 14.2. Zasadnicze dokumenty składające się na ofertę:
- 1) Wypełniony i podpisany formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**,  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jeden wspólny formularz.  
Ww. oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 2) wypełniony i podpisany formularz cenowy stanowiący **załącznik nr 2 do SIWZ**,  
W przypadku składania oferty wspólnej należy złożyć jedno wspólne oświadczenie.  
Ww. oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 3) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia

W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z wykonawców składających ofertę wspólną.

W przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także **JEDZ-e** dotyczące tych podmiotów.

Ww. oświadczenie należy złożyć pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 4) oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami rozdz. 10
  - 5) pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. Przedmiotowe pełnomocnictwo musi zostać złożone wraz z ofertą w formie elektronicznej podpisane elektronicznym podpisem kwalifikowanym. Natomiast w przypadku, gdy Wykonawca będzie dysponował jedynie pełnomocnictwem w formie pisemnej, składa je w formie elektronicznego poświadczenia zgodności odpisu, wyciągu lub kopii z okazanym dokumentem, które notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 97 § 2 ustawy Prawo o notariacie). Wówczas do oferty w formie elektronicznej należy załączyć odpis pełnomocnictwa sporządzony przez notariusza w formie elektronicznej.
  - 6) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.  
Ww. oświadczenie należy złożyć w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 7) dowód wniesienia wadium w formie określonej w rozdz. 12,
  - 8) inne oświadczenia.
- 14.3. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
- 14.4. **Ofertę oraz JEDZ należy złożyć w języku polskim, w postaci elektronicznej i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty oraz skanu JEDZ opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**
- 14.5. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
- 14.6. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Ww. formularze dostępne są po założeniu konta i zalogowaniu na platformie ePUAP w zakładce „Katalog spraw”, w sekcji „Inne sprawy urzędowe”, „Zamówienia publiczne”, „Złożenie, zmiana, wycofanie oferty oraz komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą” lub po wejściu na <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, w menu (w prawym górnym rogu strony), w zakładce „Formularze do komunikacji”.
- 14.7. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą maksymalnie dwa zadania częściowe. W przypadku składania oferty na dwa zadania częściowe, należy sporządzić jedną ofertę z odrębnymi formularzami cenowymi dla każdego zadania częściowego. Zamawiający zaleca skorzystanie z formularza oferty stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku gdy Wykonawca korzystając z formularza oferty przygotowanego przez Zamawiającego składa

- ofertę na więcej niż jedno zadanie częściowe winien do oferty dołączyć odrębne formularze cenowe dla każdego zadania częściowego.
- 14.8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
  - 14.9. Sposób złożenia oferty, w tym **zaszyfrowania** oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu - <https://miniportal.uzp.gov.pl/>. Ofertę należy złożyć w oryginale.
  - 14.10. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
  - 14.11. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi bądź przez osobę upoważnioną. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie wraz z dokumentem rejestracyjnym, z którego będzie wynikać umocowanie osób udzielających pełnomocnictwa do działania w imieniu Wykonawcy (art. 38 i nast. Kodeksu cywilnego). Dokument należy dołączyć w formie elektronicznej
  - 14.12. W przypadku przekazywania przez wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
  - 14.13. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
  - 14.14. Oferta musi wyrażać stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy określonej treści, zawierającej zapisy zawarte w istotnych postanowieniach umowy - **załączniku nr 5 do SIWZ**.
  - 14.15. Oferta winna być sporządzona wg wzoru stanowiącego zał. nr 1 do SIWZ. W przypadku sporządzania oferty i załączników nie na drukach formularzy załączonych do SIWZ należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
  - 14.16. Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składany przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
  - 14.17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  - 14.18. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
  - 14.19. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnica przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).
  - 14.20. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale XIV niniejszej SIWZ.

## 15. Miejsce oraz terminu składania i otwarcia ofert

- 15.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty** dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
- 15.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych **.pdf, .doc, .docx, .rtf**, i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortal. Ofertę należy złożyć w oryginale. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia skanu oferty opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 15.3. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **03.04.2019 r.**, do godz. **11:00**
- 15.4. Za datę i godzinę przekazania oferty przyjmuje się datę i godzinę przekazania jej na ePUAP, zgodną z widniejącą w Urzędowym Poświadczeniu Przedłożenia.
- 15.5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **03.04.2019 r.**, o godz. **11:30** w siedzibie Zamawiającego: **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie ul. Matejki 6 B, 71-615 Szczecin w pokoju nr 10 parter – sala konferencyjna.**
- 15.6. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
- 15.7. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert.
- 15.8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający poda informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 15.9. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 15.10. Podczas otwarcia ofert przewodniczący komisji przetargowej poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta będzie odczytywana, a także informacje dotyczącą zaoferowanych przez nich cen oraz terminu realizacji zlecenia. Informacje te są odnotowane w protokole z otwarcia ofert.

## 16. Opis sposobu obliczenia ceny

- 16.1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t.j. DZ.U. z 2019 r. poz. 178).
- 16.2. Cena podana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie koszty, podatki, opłaty manipulacyjne związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
- 16.3. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę wykonania tej części zamówienia, na której wykonanie składa ofertę. Dopuszcza się składanie ofert na wykonanie dowolnej liczby zadań częściowych.

- 16.4. Cena wykonania każdej z części zamówienia jest ceną ryczałtową niezmienną przez cały okres trwania umowy.
- 16.5. **Wykonawca winien podać w formularzu cenowym miesięczną opłatę abonamentową oraz łączną wartość brutto za opłatę abonamentową dla wszystkich lokalizacji tworzących dane zadanie częściowe, jak również oraz ceny jednostkowe za połączenia oraz łączną wartość brutto za wszystkie połączenia.**
- 16.6. **Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto za jeden miesiąc świadczenia usługi, na którą składają się łączna cenę za opłatę abonamentową dla obiektów objętych danym zadaniem oraz łączną wartość za połączenia. Cena brutto wskazana w formularzu oferty winna uwzględniać podatek od towarów i usług.**
- 16.7. Formularz cenowy (załącznik nr 2) powinien być wypełniony odrębnie dla każdego zadania częściowego, na które ofertę składa Wykonawca.
- 16.8. Stawki za poszczególne pozycje wchodzące w skład zadania częściowego oraz wartości brutto oraz cenę łączną brutto należy podawać w walucie złotych (PLN), w zaokrągleniu z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadą – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 16.9. Wszystkie pozycje formularza cenowego powinny być wypełnione. Brak wypełnienia i określenia wartości jednej lub kilku pozycji skutkować będzie odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust 1 pkt 2 ustawy pzp.
- 16.10. W celu właściwego skalkulowania ceny usługi zobowiązuje się Wykonawcę do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości usług, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonywania umowy.
- 16.11. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza do rozliczeń z wykonawcą walut obcych. Rozliczenia dokonywane będą tylko i wyłącznie w złotych polskich.
- 16.12. Cena oferty określona przez Wykonawcę zawiera w sobie wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jest stała przez cały okres trwania umowy i nie podlega zmianom, z wyjątkiem zmiany urzędowej stawki podatku VAT.
- 16.13. Cena łączna brutto wynikająca z formularza cenowego (załącznik nr 2) winna być przeniesiona do formularza oferty (załącznik nr 1). W razie rozbieżności pomiędzy ceną wynikającą z formularza cenowego a ceną podaną na formularzu oferty rozstrzygająca będzie cena z formularza cenowego.
- 16.14. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

## **17. Ocena ofert**

- 17.1. **Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, zgodnie z którą Zamawiający może najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale 10 SIWZ.**
- 17.2. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy PZP.
- 17.3. Zamawiający zgodnie z art. art. 87 ust. 2 ustawy, poprawia w ofercie:
  - a) oczywiste omyłki pisarskie;

- b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;
    - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.
- 17.4. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 17.5. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
- 17.6. Zgodnie z postanowieniami art. 90 ust. 2 ustawy pzp obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 17.7. Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.8. Jeżeli wartość zamówienia jest równa lub przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, zamawiający zawiadamia Prezesa Urzędu oraz Komisję Europejską o odrzuceniu ofert, które według zamawiającego zawierały rażąco niską cenę lub koszt z powodu udzielenia pomocy publicznej, a wykonawca, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, nie udowodnił, że pomoc ta jest zgodna z prawem w rozumieniu przepisów o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej.
- 17.9. Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy pzp odrzuci ofertę, jeśli:
- 1) jest niezgodna z ustawą;
  - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;

- 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
  - 7a) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - 7b) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
  - 7c) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
  - 7d) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
  - 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 17.10. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 17.11. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
  - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
  - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
  - 7) unieważnieniu postępowania
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.12. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w pkt 17.11 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 17.13. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 17.11. SIWZ ppkt 1 i 5-7, na stronie internetowej.
- 17.14. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 17.11. SIWZ jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.

**18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

- 18.1. Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów w danym zadaniu częściowym obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w:
1. Kryterium „Cena brutto” – waga 60%,
  2. Kryterium „Czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia” – waga 30%
  3. Kryterium „Termin płatności faktury” – waga 10%

Łączna ilość punktów dla każdej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu zostanie obliczona według poniższego wzoru:



$$Kc + Kcua + Ktpf = \text{Łpkt}$$

Kc – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto”

Kcua – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia”

Ktpf – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Termin płatności faktury”

Łpkt – łączna liczba uzyskanych punktów

- 18.2. Liczba punktów, którą Wykonawca może uzyskać w kryterium „Cena brutto” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$Kc = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

Kc – ilość punktów przyznana badanej ofercie,

- 18.3. W ramach kryterium „Czas usunięcia awarii od momentu zgłoszenia” maksymalna liczba punktów jaką Wykonawca może otrzymać wynosi 30 pkt.

Punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia (w godzinach)	Waga przyznanych pkt
Od 1 do 6 godzin	30
Od 7 do 12 godzin	20
Od 13 do 18 godzin	10
Od 19 do 24 godzin	0

- a) Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu oferty czasu usunięcia awarii, który należy podać w pełnych godzinach (np. 1 godzina, 2 godziny ..... itp.),
- b) Czas usunięcia awarii nie może być dłuższy niż 24 godziny, który jest liczony od momentu zgłoszenia. W przypadku podania przez Wykonawcę czasu usunięcia awarii dłuższego niż 24 godziny, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, jako że jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,**
- c) W przypadku nie podania przez Wykonawcę czasu usunięcia awarii liczonego od momentu zgłoszenia, Zamawiający do oceny ofert przyjmie maksymalny czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia tj. 24 godziny i oferta otrzyma wówczas 0 punktów w tym kryterium.
- 18.4. Liczba punktów, którą Wykonawca może uzyskać w kryterium „Termin płatności faktury” wynosi 10. Zamawiający informuje, iż minimalny termin płatności faktury nie może być krótszy niż 14 dni kalendarzowych oraz dłuższy niż 30 dni kalendarzowych. Termin płatności faktury będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

Punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Termin płatności faktury liczony w dniach	Waga przyznanych pkt
30 dni	10
21 dni	5
14 dni	0

W przypadku gdy Wykonawca:

- a) **Zaoferuje termin płatności faktury krótszy niż 14 dni lub dłuższy niż 30 dni, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy**

**pzp, jako że jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,**

- b) nie zaoferuje, żadnego terminu płatności faktury Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaproponował termin płatności faktury 14 dni kalendarzowych i oferta otrzyma wówczas 0 punktów w tym kryterium.

Termin płatności faktury wskazany przez Wykonawcę w ofercie będzie wiążący na etapie realizacji zamówienia.

- 18.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 18.6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 18.7. Badanie i ocena ofert oraz wybór najkorzystniejszej oferty odbywać się będzie oddzielenie dla każdego zadania częściowego.

**19. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 15 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
- 19.2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę zawierającą zapisy zawarte w istotnych postanowieniach umowy - **załącznik nr 5 do SIWZ.**
- 19.3. Zamawiający zawiadomi na piśmie wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić się w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego w celu podpisania umowy.
- 19.4. Jeżeli wykonawca uchylił się od zawarcia umowy zamawiający w oparciu o art. 24aa ust. 2 ustawy PZP zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert.

**20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

**21. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

- 21.1. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zawarte zostały w istotnych postanowieniach umowy - **załącznik nr 5 do SIWZ.** Wykonawca akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zadania oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacji. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień projektu umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.

21.2. **Zawarcie umowy z wykonawcami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za wykonanie umowy.**

21.3. Zamawiający wskazuje, iż przypadki w których dopuszczalna będzie zmiana umowy określone zostały w istotnych postanowieniach umowy stanowiące **załącznik nr 5 do SIWZ.**

21.4. W oparciu o art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, które szczegółowo zostały wymieniony w Istotnych postanowieniach umowy stanowiących – załącznik nr 5 do SIWZ.

## **22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Wykonawcom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP.

## **23. Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30;
- 2) W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iodo@kowr.gov.pl](mailto:iodo@kowr.gov.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w ppkt 1);
- 3) **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

#### **24. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są wymienione poniżej załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Formularz cenowy

Załącznik nr 3: oświadczenie wykonawcy

Załącznik nr 4: Wykaz usług

Załącznik nr 5: Istotne postanowienia umowy

Załącznik nr 6: Identyfikator postępowania i klucz publiczny

---

Załącznik nr 1 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” - wzór oferty

**FORMULARZ OFERTY**  
**NA ZADANIE(A) CZĘŚCIOWE .....**  
(wpisać oznaczenie literowe zadania)

**Oferent:** .....  
adres .....  
tel ..... fax .....  
NIP ..... REGON .....  
http ..... email .....  
adres Skrzynki Podawczej (ESP): .....

**Zamawiający:** **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa**  
**Oddział Terenowy w Szczecinie**  
**ul. Matejki 6 B**  
**71-615 Szczecin**  
**tel. (91) 81-44-200, fax. (91) 81-44-222,**  
**NIP 5272818355**

Przedmiot zamówienia - zadanie SZC.WOP.260.5.2019

**„Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”.**

**Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony**

1. Stosownie do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia oznaczonego jako\*:

**1.1. Zadanie częściowe .....\***

- 1) za cenę łączną: ..... brutto (słownie .....zł) za miesiąc świadczenia usługi - stanowiącą sumę kwot brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z "Formularzem cenowym", na którą składają się łączna miesięczna wartość brutto w zł za opłaty abonamentowe oraz łączna miesięczna wartość brutto w zł za połączenia,
- 2) **Oświadczam, że czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia wynosi ..... godzin/a/y** (należy podać liczbę godzin usunięcia awarii zgodnie z pkt 18.3 SIWZ),
- 3) Oferuję termin płatności faktury .....dni, który będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

**1.2. Zadanie częściowe .....\***

- a) za cenę łączną: ..... brutto (słownie .....zł) za miesiąc świadczenia usługi - stanowiącą sumę kwot brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z "Formularzem cenowym", na którą składają się łączna miesięczna wartość brutto w zł za opłaty abonamentowe oraz łączna miesięczna wartość brutto w zł za połączenia,
- b) **Oświadczam, że czas usunięcia awarii liczony od momentu zgłoszenia wynosi ..... godzin/a/y** (należy podać liczbę godzin usunięcia awarii zgodnie z pkt 18.3 SIWZ),
- c) Oferuję termin płatności faktury .....dni, który będzie liczony od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu.

2. Podana/e w pkt 1 kwota/y obejmuje/ą wszystkie składniki związane ze świadczeniem usług.
3. Oświadczamy, że posiadamy **wpis do rejestru przedsiębiorców telekomunikacyjnych**, prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1954 z późn. zm.) **pod pozycją** .....
4. Oświadczam, że zapoznałem/łam się z dokumentacją postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. Oświadczam/my, że zawarte w SIWZ istotne postanowienia umowy zostały przez mnie zaakceptowane i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam/my, że jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, to jest 60 dni stosownie do art. 85 ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. **Oświadczam, że jestem/jesteśmy**  **makro**  **mikro**  **średnim przedsiębiorcą\*\*** przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C(2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36–41). Zgodnie z definicjami zawartymi w ww. zaleceniu, mikro, małe i średnie przedsiębiorstwa charakteryzują się następującymi cechami:  
- Mikroprzedsiębiorstwo: mniej niż 10 pracowników, obrót roczny (kwota przyjętych pieniędzy w danym okresie) lub bilans (zestawienie aktywów i pasywów firmy) poniżej 2 mln EUR;  
- Małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR;  
- Średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EURO.
8. Wadium w wysokości ..... złotych:
- 7.1. złożone zostało w dniu ..... w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, wekslach z poręczeniem wekslowym banku, czekach potwierdzonych (potwierdzenie złożenia w załączeniu),
- 7.2. wniesione zostało w pieniądzu przelewem na konto KOWR OT Szczecin w dniu ..... (dowód wpłaty w załączeniu).
9. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ujawnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a mianowicie:
- .....
- .....
- Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa zostały złożone w osobnym pliku.
10. Podwykonawcom nie zamierzam/zamierzam\*\* powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

L.p.	Nazwa i adres podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom
1.		
2.		
3.		

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.

**11.** Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

**12.** Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ, tj.:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) ..... itd.
- 4) Inne dodatkowe materiały .....

Podpisano:

..... dnia .....2019 r. ....  
.....

podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

Uwaga:

\* - wypełnić odpowiednio dla zadań częściowych na które Wykonawca składa swą ofertę

\*\* - zakreślić właściwe lub niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

Formularz cenowy na zadanie częściowe A

Lp.	Nazwa jednostki/lokalizacja	Nr linii telefonicznej	Numer DDI/MSN	Rodzaj łącza	Miesięczna opłata abonamentowa zł brutto
1	2	3	4	5	6
1.	OT KOWR w Szczecinie ul. Matejki 6B, 71-615 Szczecin	91 81 44 200	91 81 44 201 – 91 81 44 299	ISDN PRA 30B+D	
2.	Sekcja Zamiejscowa w Nowogardzie Biuro Terenowe w Gryficach Ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice	91 384 77 10	91 384 77 11 – 91 384 77 19	ISN BRA 2B+D	
		91 384 66 56	91 384 66 46	ISN BRA 2B+D	
3.	Sekcja Zamiejscowa w Nowogardzie Ul. Górna 3, 72-200 Nowogard	91 578 93 70	91 578 93 71 – 91 578 93 89	ISN BRA 2B+D	
4.	Filia Archiwum Zakładowego w Łobzie Ul. Bema 30, 73-150 Łobez	91 578 83 40	91 578 83 41 – 91 578 83 59	ISN BRA 2B+D	
		91 397 66 32	91 397 40 82 – 91 579 02 50	ISN BRA 2B+D	
5.	Sekcja Zamiejscowa w Stargardzie Biuro Terenowe w Reczu Ul. Srebrna 22, 73-210 Recz	95 769 12 10	91 769 12 11 – 95 769 12 19	ISN BRA 2B+D	
		95 765 40 03		POTS	
6.	Sekcja Zamiejscowa w Stargardzie Ul. Czarnieckiego16, 73-110 Stargard	91 578 85 50	91 578 85 51 – 91 578 85 59	ISN BRA 2B+D	
		91 578 85 60	91 578 85 61 – 91 578 85 69	ISN BRA 2B+D	
1.	Łączna miesięczna wartość brutto w zł za opłaty abonamentowe				
Lp.	Rodzaj połączeń	Jednostka	Szacunkowa ilość minut połączeń wszystkich linii telefonicznych w okresie trwania umowy*	Cena jednostkowa zł brutto	Wartość zł brutto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Połączenia lokalne i strefowe do sieci operatora	minuty	2500		
2.	Połączenia lokalne i strefowe poza sieć operatora	minuty	4000		
3.	Połączenia międzystrefowe do sieci operatora	minuty	500		
4.	Połączenia międzystrefowe poza sieć operatora	minuty	2000		
5.	Połączenia komórkowe do wszystkich operatorów	minuty	2500		
6.	Połączenia międzynarodowe stacjonarne do krajów Unii Europejskiej	minuty	60		
7.	Łączna miesięczna wartość brutto w zł za połączenia				
Suma kwot brutto za łączną miesięczną wartość brutto za opłaty abonamentowe oraz za łączną miesięczną wartość brutto za połączenia					

..... dnia .....2019 r.

.....  
.. podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

\*Wskazane powyżej liczby minut należy traktować szacunkowo i nie stanowi to zobowiązania Zamawiającego do utrzymania podanej struktury ruchu w czasie realizacji umowy ani nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Rzeczywisty czas trwania połączeń może być inny i nie może to mieć wpływu na ceny jednostkowe zastosowane przez Wykonawcę, zgodnie ze złożoną ofertą przy obliczaniu należności za faktycznie zrealizowane usługi telekomunikacyjne na rzecz Zamawiającego.



**Formularz cenowy na zadanie częściowe B**

Lp.	Nazwa jednostki/lokalizacja	Nr linii telefonicznej	Numer DDI/MSN	Rodzaj łącza	Miesięczna opłata abonamentowa zł brutto
1	2	3	4	5	7
1.	Sekcja Zamiejscowa w Pyrzycach Ul. Warszawska 95 74-200 Pyrzyce	91 81 72 346	91 817 23 46 - 91 817 23 55	ISN BRA 2B+D	
		nowa numeracja	10 numerów	ISN BRA 2B+D	
2.	łącna miesięczna wartość brutto w zł za opłaty abonamentowe				
Lp.	Rodzaj połączeń	Jednostka	Szacunkowa ilość minut połączeń wszystkich linii telefonicznych w okresie trwania umowy*	Cena jednostkowa zł brutto	Wartość zł brutto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Połączenia: - lokalne i strefowe do sieci operatora, - międzystrefowe do sieci operatora, - lokalne i strefowe poza sieć operatora , - międzystrefowe poza sieć operatora , - komórkowe do wszystkich operatorów, - międzynarodowe stacjonarne do krajów Unii Europejskiej	Minuty	2500		
2.	łącna miesięczna wartość brutto w zł za połączenia				
Suma kwot brutto za łączną miesięczną wartość brutto za opłaty abonamentowe oraz za łączną miesięczną wartość brutto za połączenia					

..... dnia .....2019 r.

.....  
. podpis/y osoby/osób uprawnionej/ych

*\*Wskazane powyżej liczby minut należy traktować szacunkowo i nie stanowi to zobowiązania Zamawiającego do utrzymania podanej struktury ruchu w czasie realizacji umowy ani nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Rzeczywisty czas trwania połączeń może być inny i nie może to mieć wpływu na ceny jednostkowe zastosowane przez Wykonawcę, zgodnie ze złożoną ofertą przy obliczaniu należności za faktycznie zrealizowane usługi telekomunikacyjne na rzecz Zamawiającego.*

Załącznik nr 3 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

Nazwa i adres Wykonawcy

.....  
.....  
.....  
.....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego **„Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”**. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr **SZC.WOP.260.5.2019**.

**oświadczam**, że wobec podmiotu, którego reprezentuję:

- 1) nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

....., dnia .....

(miejsowość)

.....  
(Wykonawca)

- 2) nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

....., dnia .....

(miejsowość)

.....  
(Wykonawca)

W przypadku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

*Załącznik nr 4 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”*

**WYKAZ WYKONANYCH A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGLYCH WYKONYWANYCH USŁUG W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT - O PODOBNYM CHARAKTERZE DO ZAMÓWIENIA BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM POSTĘPOWANIA - Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, PRZEDMIOTU, DAT WYKONANIA I PODMIOTÓW**

Lp.	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana	Przedmiot wykonanych lub wykonywanych usług	Data wykonanych lub wykonywanych usług	Wartość wykonanych lub wykonywanych usług

Miejscowość.....data.....

.....  
 (czytelny podpis osób/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 5 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”- opis przedmiotu zamówienia

**Istotne postanowienia umowy**

W dniu ..... pomiędzy : Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie z siedzibą przy ul. Matejki 6b, 71-615 Szczecin, reprezentowanym przez :

1) \_\_\_\_\_ – Dyrektor OT

2) \_\_\_\_\_ – Kierownik Wydziału Finansowo Księgowego i Windykacji

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a

p. \_\_\_\_\_, zam. \_\_\_\_\_ w \_\_\_\_\_, prowadzącym działalność gospodarczą pod

firmą „\_\_\_\_\_”, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, numer NIP \_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_\_

reprezentowanym osobiście

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

zaś wspólnie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”,

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „**Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie**”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr **SZC.WOP.260.5.2019.**, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (dalej: „Przetarg”), jako oferty najkorzystniejszej

została zawarta umowa następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w sposób ciągły usług telefonii stacjonarnej (analogowej i cyfrowej ISDN) wraz z dostarczeniem łączy cyfrowych i analogowych niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia oraz ich uruchomieniem w budynkach administracyjno – biurowych Zamawiającego mieszczących się w następujących lokalizacjach:

Zadanie częściowe A:

Lp.	Obiekt	Adres
1	OT KOWR w Szczecinie	ul. Matejki 6B, 71-615 Szczecin
2	Sekcja Zamiejscowa w Nowogardzie Biuro Terenowe w Gryficach	Ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice
3	Sekcja Zamiejscowa w Nowogardzie	Ul. Górna 3, 72-200 Nowogard
4	Filia Archiwum Zakładowego w Łobzie	Ul. Bema 30, 73-150 Łobez
5	Sekcja Zamiejscowa w Stargardzie Biuro Terenowe w Reczu	Ul. Srebrna 22, 73-210 Recz
6	Sekcja Zamiejscowa w Stargardzie	UL. Czarnieckiego16, 73-110 Stargard

Zadanie częściowe B:

Lp.	Obiekt	Adres
1	Sekcja Zamiejscowa w Pyrzycach	Ul. Warszawska 95 74-200 Pyrzyce

2. (Zapis ust. 2 dotyczy tylko zadania częściowego B) Przedmiotem zamówienia jest również modernizacja, podłączenie i skonfigurowanie serwera telekomunikacyjnego Slican IPL-256.M16x18.3U znajdującego się w budynku KOWR Sekcja Zamiejscowa w Pyrzycach ul. Warszawska 95, z uruchomieniem 2 linii ISDN. Modernizacja obejmować będzie rozbudowę istniejącej konfiguracji serwera o kartę umożliwiającą podłączenie dwóch linii ISDN. Sprzęt

- użyty do modernizacji ww. serwera telekomunikacyjnego po okresie obowiązywania umowy przechodzi na własność Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług telekomunikacyjnych w zakresie połączeń telefonicznych - stacjonarnych , zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz zakresem określonym poniżej.
  4. Strony umowy zobowiązują się do podejmowania wszelkich niezbędnych działań, w szczególności podjęcia współdziałania w celu sprawnego, terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
  5. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania wszelkich czynności niezbędnych do przejścia świadczenia usług w takim terminie, aby rozpoczęcie świadczenia usług mogło nastąpić bezpośrednio po zakończeniu terminu dotychczas obowiązujących umów i bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.
  6. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi z należytą starannością z uwzględnieniem aktualnej wiedzy technicznej, metodami, przestrzegając etyki zawodowej oraz obowiązujących przepisów prawa.
  7. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę i doświadczenie, wymagane prawem uprawnienia, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do realizacji niniejszego zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, a także znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej gwarantującej należyte wykonanie zamówienia.
  8. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do świadczenia usług objętych niniejszą Umową i jest wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Telekomunikacyjnych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej pod pozycją .....
  9. Wymagania ogólne wobec Wykonawcy:
    - 1) wykonywanie bezpłatnych połączeń do służb powołanych ustawowo do niesienia pomocy, tj. na wszystkie numery określone jako alarmowe (112, 999, 998, 997,991, ...) w tym numer 986 – Straż Miejska;
    - 2) świadczenie usług telefonicznych w zakresie połączeń: lokalnych (strefowych), międzymiastowych, międzynarodowych, do sieci komórkowych, z numerami alarmowymi, informacyjnymi, biurem numerów oraz świadczenie usług faksowych;
    - 3) sekundowe naliczanie dla połączeń krajowych w każdym rodzaju ruchu bez opłat inicjujących za rozpoczęte połączenie, z wyłączeniem połączeń na numery specjalne, skrócone, infolinie, serwisy informacyjne, Premium Rate i połączeń o stałej opłacie;
    - 4) jednolita stawka za połączenia przez całą dobę;
    - 5) Wykonawca nie zmieni w trakcie wykonywania umowy wysokości abonamentów oraz cen połączeń w sposób niekorzystny dla Zamawiającego, dopuszczalne są jedynie zmiany wynikające ze zmian stawek podatku VAT. W takim przypadku zmianie ulegnie wysokość wynagrodzenia Wykonawcy brutto – wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian;
    - 6) W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z usług telekomunikacyjnych, których cena nie została określona w ofercie Wykonawcy, koszt tych usług zostanie ustalony na podstawie aktualnego i publicznie dostępnego cennika usług telekomunikacyjnych obowiązującego w sieci Wykonawcy;
    - 7) Wykonawca zobowiązuje się do comiesięcznego dostarczania nieodpłatnie z każdą fakturą zestawienia opłat stałych i jednorazowych oraz skróconego wykazu połączeń dla każdego z numerów (lokalnych i strefowych, międzystrefowych oraz do sieci komórkowych, itp.).
  10. Wymagania techniczno-serwisowe wobec Wykonawcy:
    - 1) zachowanie wszystkich dotychczasowych numerów, bez ponoszenia dodatkowych kosztów;
    - 2) przeniesienie do własnej sieci dotychczasowych numerów telefonów przydzielonych i wykorzystywanych przez Zamawiającego bez powodowania przerw w pracy i z zachowaniem dotychczasowej numeracji;
    - 3) przejście obowiązku przeprowadzenia wszystkich niezbędnych procedur, uzgodnień itp. związanych z przeniesieniem numerów oraz poniesienie ewentualnych kosztów z tym związanych. Jeśli będzie to konieczne Zamawiający udzieli w tym celu niezbędnego pełnomocnictwa;
    - 4) dostępność służb technicznych przez całą dobę we wszystkie dni w roku;
    - 5) bezpłatne eliminowanie usterek i nieprawidłowości w pracy łącza oraz bezpłatne usuwanie awarii przez okres trwania umowy w ciągu maksymalnie 24 godzin na wszystkich łączach telefonicznych licząc od chwili zgłoszenia awarii – pod warunkiem, że zgłoszenie telefoniczne nastąpi od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-18:00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy;
    - 6) zapewnienie dostępu do bezpłatnej infolinii czynnej przynajmniej w godzinach 8:00-18:00;
    - 7) wyznaczenie „opiekuna biznesowego” w zakresie sprzedaży usług oraz wsparcia technicznego;

- 8) zapewnienie bezpłatnych okresowych przeglądów stanu technicznego łączy;
- 9) możliwość bezpłatnej zmiany lokalizacji na skutek zmian organizacyjnych oraz zapewnienie automatycznej / bezpłatnej informacji głosowej na przenoszonym łączy przez okres min. 60 dni od dnia powstania zmiany. Przeniesienie geograficzne będzie zrealizowane w miarę istnienia możliwości technicznych, czyli bez ponoszenia przez Wykonawcę dodatkowych kosztów inwestycyjnych;
- 10) zapewnienie bezpłatnej prezentacji numerów w ruchu przychodzącym (CLIP).
- 11) Zamawiający wymaga, aby ewentualna opłata za aktywację lub przyłączenie do sieci telefonicznej (bez względu na typ łączy) w każdym przypadku wliczona była w kwotę abonamentu;
- 12) Zamawiający wymaga, aby opłata za modernizację, podłączenie i skonfigurowanie serwera Slican IPL-256.M16x18.3U znajdującego się w budynku KOWR Sekcja Zamiejscowa w Pырzyczach ul. Warszawska 95, wliczona była w kwotę abonamentu dla zadania B;
- 13) Zamawiający wymaga, aby usługa była świadczona wyłącznie poprzez łączy kablowe. Zamawiający nie dopuszcza zastosowania łączy radiowych oraz świadczenia usługi z użyciem technologii alternatywnych tj. np. VOIP, numery dostępu, bramki GSM i inne.
- 14) Bezpłatną blokadę połączeń o podwyższonej płatności typu 700..., 300..., 400...,
11. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy bezpłatnie - dla każdego numeru abonenckiego, pełne zestawienie bilingowe w cyklach miesięcznych, w formie papierowej lub elektronicznej na adres e-mail wskazany przez Zamawiającego w żądaniu - w ogólnodostępnym formacie pliku, możliwym do odczytania przez (np. w formacie xls lub tekstowym). Biling za dany okres rozliczeniowy powinien być dostępny w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od zakończenia okresu rozliczeniowego, oraz przekazany Zamawiającemu w terminie nie dłuższym niż 24h na wskazany przez Zamawiającego adres e-mail. Wykonawca może także udostępnić Zamawiającemu bezpłatny dostęp do e-bilingu na stronie WWW. Dostęp do e-bilingu zabezpieczony będzie kluczem sms lub innym bezpłatnie udostępnionym przez Wykonawcę zabezpieczeniem.
12. Zestawienie bilingowe za dany okres rozliczeniowy powinno zawierać co najmniej:
  - 1) wykaz wszystkich rozmów z podaniem numeru abonenta wybierającego i wybieranego,
  - 2) datę i godzinę rozpoczęcia i zakończenia połączenia,
  - 3) czas rozmowy podany z dokładnością do jednej sekundy,
  - 4) koszt połączenia.
13. W ramach umowy Wykonawca zapewni dostarczanie na pisemne żądanie Zamawiającego szczegółowego wykazu wykonywanych na jego rzecz innych usług telekomunikacyjnych.
14. Wykonawca musi dostarczyć zakończenia sieci telekomunikacyjnych do pomieszczenia, w którym znajduje się centrala telekomunikacyjna Zamawiającego w podanych lokalizacjach. Dopuszcza się następujące rozwiązania techniczne wykonania sieci dla każdej z wymienionych lokalizacji: kabel optotelekomunikacyjny, kabel telekomunikacyjny o żyłach miedzianych.

## § 2

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia 01.05.2019 r. do dnia 31.12.2021 r. (w przypadku zadania częściowego A) / od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2021 r. (w przypadku zadania częściowego B).
2. Wykonawca zobowiązuje się uruchomić usługi telekomunikacyjne stanowiące przedmiot umowy do dnia ..... i świadczyć je odpłatnie w terminach wskazanych w ust. 1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy przez cały okres trwania umowy, 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
3. W przypadku zmiany dotychczasowego operatora, Wykonawca w ramach realizacji Umowy, zobowiązuje się dokonać przeniesienia numerów telefonów Zamawiającego objętych przedmiotem umowy do swojej sieci, z zastrzeżeniem zapewnienia bezwzględnej ciągłości połączeń.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przeniesieniem numerów od dotychczasowego operatora oraz aktywacją numerów abonenckich do własnej sieci, w tym również dotyczące przygotowania dokumentacji niezbędnej do wykonania tego procesu oraz uzyskania niezbędnych pozwoleń.
5. W okresie obowiązywania Umowy Zamawiający ma prawo wypowiedzieć Wykonawcy za 1-miesięcznym (słownie: jednomiesięcznym) okresem wypowiedzenia świadczenie usługi dotyczącej poszczególnych numerów telefonów, jednak wypowiedzenie to nie będzie dotyczyło więcej niż 20% obecnej liczby numerów. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia od Zamawiającego, w tym w szczególności roszczenia z tytułu kary umownej.

6. Wypowiedzenie, o którym mowa w ust. 5, musi nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Prawa i obowiązki wynikające z treści niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego. Powyższe dotyczy przelewu wierzytelności Wykonawcy przysługujących mu względem Zamawiającego, w szczególności w formie cesji, faktoringu lub innych czynności o takim skutku.

### § 3

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeksu Pracy (Dz. U. z 2018r., poz. 917 z późn. zm.) jednej osoby przez cały okres realizacji Umowy, wykonującej czynności polegające na koordynacji prac związanych z realizacją Umowy oraz reprezentowania Wykonawcy w trakcie jej realizacji.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 7 dni kalendarzowych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności o których mowa powyżej. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) dalej jako RODO (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników - wycięcie ma charakter przykładowy. Umowa o pracę może zawierać również inne dane, które podlegają pseudonimizacji. Każda umowa powinna zostać przeanalizowana przez składającego pod kątem przepisów RODO. Zakres pseudonimizacji umowy musi być zgodny z przepisami ww. Rozporządzenia). Imię i nazwisko pracownika nie podlega pseudonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
3. W przypadku ustania zatrudnienia, np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę, pracodawcę lub z innych przyczyn, Wykonawca/Podwykonawca zobowiązuje się w to miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji zamówienia licząc od dnia ustania zatrudnienia, innej osoby, na warunkach określonych w ust. 1.
4. Niewypełnienie przez Wykonawcę/Podwykonawcę któregokolwiek z obowiązków, o których mowa w ust. 1-3, będzie skutkowało naliczeniem Wykonawcy kar umownych w wysokościach określonych w § 7 ust. 1 pkt 5 i 6 umowy.
5. Wykonawca wyznacza do koordynacji prac objętych niniejszą Umową oraz reprezentowania Wykonawcy w trakcie jej realizacji, Pana/Panią: ....., oraz podaje adres dla doręczeń: ....., 00-000 ....., telefon ....., oraz pocztę elektroniczną ..... i zobowiązuje się powiadomić Zamawiającego o każdej zmianie w tym zakresie – pod rygorem uznania korespondencji za dostarczoną.
6. Zamawiający wyznacza osobę do kontaktów:..... tel. ....

### § 4

1. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy zapewnia Zamawiającemu gwarancję i bezpłatny serwis na dostarczoną usługę oraz ewentualne urządzenia.
2. W razie awarii, zapewni Zamawiającemu w ramach umowy dostęp do obsługi serwisowej przez cały okres trwania umowy, 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.
3. Numer telefonu oraz adres e-mail, pod którym Zamawiający będzie zgłaszał awarię:
  - a) Numer telefonu:.....
  - b) E-mail:.....

Zgłoszenie winno zawierać opis oraz miejsce awarii. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia w formie telefonicznej zobowiązany jest do każdorazowego potwierdzenia otrzymania zgłoszenia o awarii drogą elektroniczną na adres e-mail: ....., ponadto pracownik Wykonawcy przyjmujący zgłoszenie telefonicznie zobowiązany jest podać swoje imię i nazwisko,

a także numer nadany zgłoszeniu. Natomiast zgłoszenie awarii złożone na adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone Wykonawcy w dniu jego wysłania drogą elektroniczną przez Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia awarii tj. przywrócenia łączności, nie później niż w ciągu ..... godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego zgodnie z wytycznymi określonymi w ust. 3 , z tym zastrzeżeniem, że zgłoszenie nastąpi w godz. 8.00-18.00. Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie ani zwrot kosztów usunięcia awarii lub usterek.
5. Usuwanie awarii w przypadku, gdy zgłoszenie złożone będzie po godz. 18.00 i/lub w przeddzień dni wolnych od pracy, odbywać się będzie następnego dnia roboczego począwszy od godziny 8.00.
6. W przypadku wystąpienia awarii spowodowanej siłą wyższą termin jej usunięcia będzie ustalany indywidualnie.
7. Zgłoszenia awarii będą przyjmowane przez pracowników Wykonawcy w systemie ciągłym, to znaczy przez 24 godziny na dobę.

#### §5

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
7. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz UE L z dn. 4 maja 2016 r.).
8. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących postanowień Wytycznych bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów – stanowiących załącznik nr... do niniejszej umowy.
9. Nieprzestrzeganie przez Wykonawcę Wytycznych, o których mowa w ust. 8 uprawnia Zamawiającego do natychmiastowego rozwiązania umowy i stanowi podstawę żądania pokrycia powstałej szkody na zasadach ogólnych.

#### §6

1. Łączne maksymalne wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w okresie jej trwania wynosi ..... brutto, (słownie: .....), na którą składają się następujące wartości:

Lp.	Składowe wartości umowy	Wartość łączna brutto w zł	Czas trwania umowy w miesiącach	Łączna wartość brutto (3x4)
1	2	3	4	5
1.	Łączna miesięczna wartość brutto w zł za opłaty abonamentowe			
2.	Łączna miesięczna wartość brutto w zł za połączenia			
3.	Suma kwot brutto za łączną miesięczną			



Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Świadczenie usług telekomunikacyjnych w zakresie telefonii stacjonarnej dla OT KOWR w Szczecinie”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.5.2019.

	wartość brutto za opłaty abonamentowe oraz za łączną miesięczną wartość brutto za połączenia			
--	--	--	--	--

2. Podział maksymalnego wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 w rozbiu na lata:

- 1) w 2019 roku – łączne wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto,
- 2) w 2020 roku – łączne wynagrodzenie w wysokości .....zł brutto,
- 3) w 2021 roku – łączne wynagrodzenie w wysokości .....zł brutto.

3. Ceny jednostkowe za poszczególne usługi telekomunikacyjne zgodnie ze złożoną ofertą wynoszą:

Zadanie częściowe A:

Lp.	Nazwa jednostki/lokalizacja	Nr linii telefonicznej	Numer DDI/MSN	Rodzaj łącza	Miesięczna opłata abonamentowa zł brutto
1	2	3	4	5	6
1.	OT KOWR w Szczecinie ul. Matejki 6B, 71-615 Szczecin	91 81 44 200	91 81 44 201 – 91 81 44 299	ISDN PRA 30B+D	
2.	Sekcja Zamiejscowa w Nowogardzie Biuro Terenowe w Gryficach Ul. Piłsudskiego 18, 72-300 Gryfice	91 384 77 10	91 384 77 11 – 91 384 77 19	ISN BRA 2B+D	
		91 384 66 56	91 384 66 46	ISN BRA 2B+D	
3.	Sekcja Zamiejscowa w Nowogardzie Ul. Górna 3, 72-200 Nowogard	91 578 93 70	91 578 93 71 – 91 578 93 89	ISN BRA 2B+D	
4.	Filia Archiwum Zakładowego w Łobzie Ul. Bema 30, 73-150 Łobez	91 578 83 40	91 578 83 41 – 91 578 83 59	ISN BRA 2B+D	
		91 397 66 32	91 397 40 82 – 91 579 02 50	ISN BRA 2B+D	
5.	Sekcja Zamiejscowa w Stargardzie Biuro Terenowe w Reczu Ul. Srebrna 22, 73-210 Recz	95 769 12 10	91 769 12 11 – 95 769 12 19	ISN BRA 2B+D	
		95 765 40 03		POTS	
6.	Sekcja Zamiejscowa w Stargardzie UL. Czarnieckiego16, 73-110 Stargard	91 578 85 50	91 578 85 51 – 91 578 85 59	ISN BRA 2B+D	
		91 578 85 60	91 578 85 61 – 91 578 85 69	ISN BRA 2B+D	
8.	Łączna miesięczna wartość brutto w zł za opłaty abonamentowe				
Lp.	Rodzaj połączeń	Jednostka	Szacunkowa ilość minut połączeń wszystkich linii telefonicznych w okresie trwania umowy	Cena jednostkowa zł brutto	Wartość zł brutto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Połączenia lokalne i strefowe do sieci operatora	minuty	2500		
2.	Połączenia lokalne i strefowe poza sieć operatora	minuty	4000		
3.	Połączenia międzystrefowe do sieci operatora	minuty	500		
4.	Połączenia międzystrefowe poza sieć operatora	minuty	2000		
5.	Połączenia komórkowe do wszystkich operatorów	minuty	2500		
6.	Połączenia międzynarodowe stacjonarne do krajów Unii Europejskiej	minuty	60		

7.	Łączna miesięczna wartość brutto w zł za połączenia	
Suma kwot brutto za łączną miesięczną wartość brutto za opłaty abonamentowe oraz za łączną miesięczną wartość brutto za połączenia		

Zadanie częściowe B:

Lp.	Nazwa jednostki/lokalizacja	Nr linii telefonicznej	Numer DDI/MSN	Rodzaj łącza	Miesięczna opłata abonamentowa zł brutto
1	2	3	4	5	7
1.	Sekcja Zamiejscowa w Pyrzycach Ul. Warszawska 95 74-200 Pyrzyce	91 81 72 346	91 817 23 46 - 91 817 23 55	ISN BRA 2B+D	
		nowa numeracja	10 numerów	ISN BRA 2B+D	
2.	Łączna miesięczna wartość brutto w zł za opłaty abonamentowe				
Lp.	Rodzaj połączeń	Jednostka	Szacunkowa ilość minut połączeń wszystkich linii telefonicznych w okresie trwania umowy	Cena jednostkowa zł brutto	Wartość zł brutto (4x5)
1	2	3	4	5	6
1.	Połączenia: - lokalne i strefowe do sieci operatora, - międzystrefowe do sieci operatora, - lokalne i strefowe poza sieć operatora , - międzystrefowe poza sieć operatora , - komórkowe do wszystkich operatorów, - międzynarodowe stacjonarne do krajów Unii Europejskiej	Minuty	2500		
2.	Łączna miesięczna wartość brutto w zł za połączenia				
Suma kwot brutto za łączną miesięczną wartość brutto za opłaty abonamentowe oraz za łączną miesięczną wartość brutto za połączenia					

- W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z usług telekomunikacyjnych nie objętych umową, koszt tych usług zostanie ustalony na podstawie aktualnego i publicznie dostępnego cennika Wykonawcy (planu taryfowego), z zastrzeżeniem, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy nie może przekroczyć kwoty, o której mowa w § 6 ust.1 umowy.
- Określona w ust. 1 i 2 wysokość wynagrodzenia uwzględnia wszystkie koszty wykonania umowy.
- Zamawiający zastrzega sobie, iż umowa może być zrealizowana do wartości niższej niż maksymalna wartość określona w ust. 1, a Wykonawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia ani odszkodowania z tego tytułu.
- Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie zgodnie z rzeczywistym wykorzystaniem usług objętych umową. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy będzie stanowiło sumę opłat abonamentowych miesięcznych za usługi telekomunikacyjne za wszystkie linie telefoniczne oraz wartość faktycznie wykonanych połączeń lokalnych i strefowych, międzystrefowych, komórkowych do wszystkich operatorów, międzynarodowych stacjonarnych do krajów Unii Europejskiej (przy rozliczaniu sekundowym) oraz do ogólnopolskiego biura numerów, wszystkich linii telefonicznych w danym okresie rozliczeniowym (obliczonych zgodnie z ceną jednostkową z Formularza cenowego stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ) z uwzględnieniem wszystkich opłat, podatków (w tym podatek od towarów i usług VAT) i upustów jakie Wykonawca stosuje.
- Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i nakłady Wykonawcy, jakie poniesie on w celu realizacji przedmiotu umowy.

9. Podane w umowie ceny jednostkowe tj. opłat abonamentowych i opłat jednostkowych za połączenia lokalne i strefowe, międzystrefowe, komórkowe do wszystkich operatorów, międzynarodowych stacjonarnych do krajów Unii Europejskiej (przy rozliczaniu sekundowym) oraz do ogólnopolskiego biura numerów nie mogą ulec zmianie przez cały czas trwania umowy, chyba, że w tym czasie stawki w cenniku świadczenia usług telekomunikacyjnych Wykonawcy zmieniają się na korzyść Zamawiającego, z zastrzeżeniem zapisu o którym mowa w ust. 8.
10. Faktury za świadczone usługi winny być wystawiane w stałym okresie rozliczeniowym, rozpoczynającym się od wskazanego dnia miesiąca (dnia aktywacji usługi) i kończącym się po upływie miesiąca kalendarzowego.
11. Wykonawca będzie wystawiał jedną fakturę VAT w miesięcznych cyklach rozliczeniowych, uwzględniając zakres faktycznie wykonanych usług z podziałem na: miesięczną opłatę abonamentową oraz typ połączenia w danym okresie rozliczeniowym. Na fakturze tej muszą zostać umieszczone informacje dotyczące:
  - 1) Określenia okresu rozliczeniowego, którego dotyczy,
  - 2) Wskazania numerów abonenckich, których dotyczy,
  - 3) Wyszczególnienie cen jednostkowych za każdy abonament oraz ich sumę,
  - 4) wielkość pakietu abonamentowego wynikającego z umowy, ze wskazaniem dla każdego numeru ilości wykorzystanych minut w okresie rozliczeniowym,
  - 5) ilość usług płatnych poza abonamentem, z wyszczególnieniem wszystkich ewentualnych usług dodatkowych - z podziałem na ich rodzaje, z podaniem ceny jednostkowej każdej z usług oraz ich wartość.
  - 6) ilości i czasu trwania (w minutach) poszczególnych typów połączeń
  - 7) kosztów (wartość netto i brutto) z podziałem na poszczególne numery telefonów (linii telefonicznych).
12. Faktura VAT będzie wystawiana nie później niż do 14-go dnia każdego następnego miesiąca, po miesiącu którego faktura dotyczy na: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie, 71-615 Szczecin, ul. Matejki 6B, NIP 527 281 83 55.
13. Z zastrzeżeniem § 7 ust. 5, miesięczne wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie ..... dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, wystawionej po dacie wykonania miesięcznej usługi. Za termin zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
14. Ceny jednostkowe za poszczególne usługi telekomunikacyjne poza abonamentem będą zgodne z ofertą Wykonawcy z dnia .....stanowiący załącznik nr .... i nie mogą ulec zmianie, z wyjątkiem zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług w trakcie obowiązywania umowy. W takim przypadku Wykonawca doliczy do wynagrodzenia netto aktualną stawkę tego podatku i nie będzie to wymagało aneksowania umowy.
15. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w wystawionej fakturze, Wykonawca wystawi faktury korygujące w terminie nie dłuższym niż 30 dni od powiadomienia Wykonawcy lub wyznaczonego Opiekuna o nieprawidłowo naliczonych zobowiązaniach.

#### §7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia łącznego określonego w § 6 ust. 1,
  - 2) za opóźnienie w rozpoczęciu świadczenia usług, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % miesięcznej opłaty abonamentowej brutto, wskazanego w tabeli w § 6 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia,
  - 3) za przerwę w świadczeniu Usług z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 5 % miesięcznej opłaty abonamentowej brutto wskazanego w tabeli w § 6 ust. 3 Umowy za każdy dzień przerwy, której dotyczy opóźnienie,
  - 4) za zwłokę w usunięciu awarii 1,0 % łącznej miesięcznej opłaty abonamentowej określonej w tabeli w § 6 ust. 3, za każdą przekroczoną godzinę liczoną po upływie czasu określonego w § 4 ust. 4, nie więcej jednak niż 100% tej opłaty,
  - 5) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującym w chwili stwierdzenia przez zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia osoby, wykonującej

czynności polegające na koordynacji prac związanych z realizacją Umowy oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu – za każdą osobę,

- 6) za każdy przypadek naruszenia obowiązku wynikającego z § 3 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu tytułem kary umownej 500,00 złotych (słownie: pięćset złotych 00/100),
  - 7) za naruszenie obowiązku zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyskał w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy, zarówno w trakcie jej wykonywania jak i po jej zakończeniu w wysokości 10 000,00 złotych (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających zastrzeżone kary umowne, jeżeli nie pokrywają one faktycznie poniesionej szkody.
  3. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy będzie odszkodowanie na ogólnych zasadach art. 471 kc.
  4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych określonych w ust. 1 z wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.
  5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o zamiarze potrącenia kar umownych, ze wskazaniem na czym polegało nienależyte wykonanie umowy.
  6. W razie stwierdzenia, że umowa w zakresie jej realizacji wykonywana jest niezgodnie z jej postanowieniami (niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy), Zamawiający może, bez wyznaczenia dodatkowego terminu, ze skutkiem natychmiastowym wypowiedzieć umowę oraz żądać kary umownej w wysokości 20% wartości łącznego maksymalnego wynagrodzenia brutto określonego w umowie.

#### §8

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez wyznaczenia dodatkowego terminu w ciągu 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu jednej z poniższych okoliczności:
  - 1) Gdy zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
  - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od terminu wskazanego w § 2 ust. 1 niniejszej umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - 4) przerwania przez Wykonawcę świadczenia usług i przerwa ta trwa dłużej niż 5 dni,
  - 5) gdy Wykonawca w rażący sposób narusza warunki niniejszej umowy w szczególności nie wykonuje usług będących przedmiotem umowy lub świadczy usługę niewłaściwej jakości i nie reaguje na pisemne zastrzeżenia Zamawiającego,
  - 6) gdy Wykonawca utraci prawo świadczenia usług będących przedmiotem umowy,
  - 7) w przypadku zmiany siedziby Zamawiającego, gdy brak jest możliwości przeniesienia świadczenia usługi do nowej lokalizacji,
  - 8) w przypadku, gdy limity wydatków przyznane dla Zamawiającego (OT KOWR w Szczecinie) w planie finansowym na rok 2020 i rok 2021 nie będą przewidywały środków finansowych niezbędnych do wykonania niniejszej umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwało z tego tytułu roszczenie odszkodowawcze.
2. Zgodnie z art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może wypowiedzieć umowę w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Wypowiedzenie umowy lub rozwiązanie umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

5. W przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w § 6 ust.1 umowy przed upływem terminu obowiązywania umowy, niniejsza umowa wygasa.
6. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie jej niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę, pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy do zmiany sposobu wykonywania umowy lub usunięcia skutków jej niewykonania lub nienależytego wykonania. W wezwaniu Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin umożliwiający w sposób rzetelny na usunięcie wskazanych nieprawidłowości liczony od dnia otrzymania tego wezwania.
7. Oświadczenie o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
8. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia przez okres co najmniej 30 dni, pod warunkiem bezskutecznego upływu dodatkowego co najmniej 14-dniowego terminu zapłaty, liczonego od dnia dostarczenia przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
9. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w całości lub części bez podania przyczyny z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, a miesięczne wynagrodzenie zostanie pomniejszone o stawkę abonamentu, który uległ wypowiedzeniu. Okres wypowiedzenia liczony jest od dnia otrzymania powyższej informacji w formie pisemnej.

#### §9

1. Zamawiający dopuszcza świadczenie usług przez Podwykonawcę w zakresie wskazanym w Ofercie Wykonawcy, tj. świadczenie Usług. Wykaz podwykonawców lub innych podmiotów, na których zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 b Ustawy Pzp, stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zgodnie z treścią art. 36 b ust. 2 Ustawy Pzp, jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1b Ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Zmiana Podwykonawcy umieszczonego w wykazie, o którym mowa w ust. 1 wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
4. W celu dokonania zmiany, o której mowa w ust. 3, Wykonawca złoży wniosek o zmianę Podwykonawcy przed przystąpieniem nowego Podwykonawcy do realizacji części Umowy powierzonej Podwykonawcy, w terminie umożliwiający jego ocenę zgodnie z ust. 2.
5. Do wniosku Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie tego postępowania, zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zamawiający będzie żądał oświadczeń i dokumentów zgodnie z art. 36 ba ust. 1 Ustawy Pzp. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę Podwykonawcom części zamówienia wskazanych w Formularzu ofertowym, Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wykonanie tego zamówienia powierzonego Podwykonawcy, jak za działania własne.

#### §10

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany umowy, jeżeli będzie ona dotyczyła następujących zdarzeń:
  - 1) zmiany osób odpowiedzialnych za kontakty i nadzór nad realizacją przedmiotu umowy, o czym Wykonawca powiadomi Zamawiającego w formie pisemnej;

- 2) wystąpienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności przepisów dotyczących zamówień publicznych;
  - 3) zmiany Wykonawcy w przypadku zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę, w szczególności połączenia, przejęcia lub innego przekształcenia Wykonawcy;
  - 4) zmiany Podwykonawców, pod warunkiem, że nowy Podwykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne dotychczasowy Podwykonawca;
  - 5) zmiany adresu siedziby firmy Zamawiającego i Wykonawcy w przypadku zmiany tych danych w trakcie realizacji umowy;
  - 6) okoliczności wymienionych w ustawie Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zmiany umowy muszą być pod rygorem nieważności wyrażone w formie aneksu do umowy, z zachowaniem formy pisemnej z wyłączeniem zmiany określonej w pkt. 1.
  3. Niezależnie od powyższych zmian określonych w § 10 ust. 1 niniejszej umowy zmiana umowy może być zawsze dokonana, jeżeli jest ona korzystna dla Zamawiającego.
  4. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
  5. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania bezpłatnego wyłączenia z umowy każdego numeru abonenta, przy zachowaniu 30 dniowego okresu wypowiedzenia, bez ponoszenia dalszych kosztów związanych z danym numerem. Wyłączenie to nie będzie dotyczyło więcej niż 20% obecnej liczby numerów. Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo roszczeń z tego tytułu.
  6. W przypadku zmiany statusu Zamawiającego lub przekształcenia, wszystkie zapisy umowy dotyczące zakresu świadczenia usług, kosztów, kar umownych nie ulegają zmianie.
  7. Strony dopuszczają możliwość zmiany Umowy w zakresie odpowiednich zmian wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w przypadku zmiany:
    - 1) stawki podatku od towarów i usług;
    - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagradzaniu za pracę;
    - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.
  8. Ustala się następujące zasady wprowadzania zmian, o których mowa w ust. 7:
    - 1) Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wejścia w życie przepisów w zakresie zmian wskazanych w ust. 11 może zwrócić się do Zamawiającego w formie pisemnej z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedstawiając szczegółową kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów w wyniku tych zmian. Jeżeli po upływie 14-dniowego terminu, Wykonawca nie zwróci się do Zamawiającego o zmianę wynagrodzenia, Zamawiający uzna, iż zmiany przepisów nie mają wpływu na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
    - 2) Zamawiający dokona analizy przedłożonej kalkulacji w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia jej otrzymania, liczonej od dnia wpływu wniosku do siedziby Zamawiającego. Jeśli uzna, że przedstawiona kalkulacja potwierdza wzrost kosztów ponoszonych przez Wykonawcę, dokona zmiany umowy w tym zakresie. Natomiast jeżeli Zamawiający uzna, że przedstawiona kalkulacja nie potwierdza wzrostu kosztów wykonania zamówienia, w wysokości zaproponowanej przez Wykonawcę, nie wyrazi zgody na wprowadzenie zmiany, o czym poinformuje Wykonawcę, przedstawiając stosowne uzasadnienie. W takiej sytuacji, w terminie 14 dni od otrzymania odmowy od Zamawiającego, Wykonawca może ponownie przedstawić kalkulację uzasadniającą wzrost kosztów, z uwzględnieniem uwag Zamawiającego, który dokona jej analizy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od jej otrzymania, a następnie postąpi w sposób opisany wyżej;
    - 3) zmiana wynagrodzenia nastąpi od daty wejścia w życie zmiany w umowie i może dotyczyć wyłącznie niezrealizowanej części umowy.
  9. Ponadto dopuszcza się zmianę postanowień zawartej umowy w przypadku:

- 1) zmiany organizacyjnej Zamawiającego istotnej dla realizacji niniejszej umowy, w szczególności połączenia, podziału, zmiany nazwy Zamawiającego;
  - 2) zmiany formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej przez Wykonawcę, w szczególności połączenie, przejęcie lub innego przekształcenia Wykonawcy,
  - 3) dopuszcza się zmiany w umowie dotyczące poprawienia błędów ortograficznych i oczywistych omyłek pisarskich, literowych i liczbowych, zmiany układu graficznego umowy lub numeracji jednostek redakcyjnych, nie powodujące zmiany celu i istoty umowy,
  - 4) w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy i mających charakter zmian nieistotnych w rozumieniu art. 144 ust. 1e ustawy Pzp.
10. Przewidziane powyżej okoliczności stanowiące podstawę zmian do umowy, stanowią uprawnienie Zamawiającego nie zaś jego obowiązek.
11. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron, z wyłączeniem w szczególności zmiany nazw/określonych Stron, siedziby Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
12. Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia, a Strony wyrażą na to zgodę.

#### § 11

1. Regulaminy i/lub ogólne warunki świadczenia usług używane przez Wykonawcę będą miały zastosowanie do świadczonych przez Wykonawcę usług o ile niniejsza umowa nie reguluje poszczególnych spraw inaczej i/lub reguluje je korzystniej dla Zamawiającego.
2. Po wypowiedzeniu wygaśnięciu lub rozwiązaniu niniejszej umowy Wykonawca umożliwi Zamawiającemu bezpłatne przeniesienie numerów, jeżeli Zamawiający dokona zmiany operatora. Wykonawca zapewni ze swej strony możliwość rozpoczęcia świadczenia przez nowego operatora usług telekomunikacyjnych dla przenoszonych numerów od dnia następującego po dniu wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.

#### § 12

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo Zamówień Publicznych – zwanej w treści umowy Ustawą Pzp.

#### § 13

Wszelkie ewentualne spory jakie wynikną w związku z realizacją niniejszej umowy, Strony będą się starały załatwić polubownie, a nie dające się rozstrzygnąć wątpliwości poddane zostaną pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby OT KOWR w Szczecinie.

#### § 14

1. Adresy stron do doręczeń:
  - a) Zamawiający .....
  - b) Wykonawca .....
2. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy, dla swej ważności wymagają dochowania formy wskazanej w ust. 1.
4. Integralną częścią niniejszej Umowy stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia dla Przetargu oraz oferta Wykonawcy złożona w Przetargu.

Wykonawca

Zamawiający