

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa  
Oddział Terenowy w Warszawie  
00-095 Warszawa  
Pl. Bankowy 2

**SPECYFIKACJA**  
**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
**zwana dalej również SIWZ**

**W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**NA:**

**DOSTAWĘ SPRZĘTU GOSPODARSTWA DOMOWEGO**

Podstawa prawna:

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. Poz. 1986 z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą”.*

## Spis treści:

- § 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.
- § 2. Tryb udzielenia zamówienia.
- § 3. Opis przedmiotu zamówienia.
- § 4. Termin wykonania zamówienia.
- § 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.
- § 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- § 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.
- § 8. Wymagania dotyczące wadium.
- § 9. Termin związania ofertą;
- § 10. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- § 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- § 12. Opis sposobu obliczenia ceny.
- § 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- § 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- § 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- § 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.
- § 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania udzielenie zamówienia.
- § 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- § 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
- § 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4 ustawy, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
- § 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
- § 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.
- § 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- § 24. Informacja o aukcji elektronicznej.
- § 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.
- § 26. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.
- § 27. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.
- § 28. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2.
- § 29. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia.
- § 30. Liczba części, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczba części.
- § 31. Klauzula informacyjna dotycząca RODO.
- § 32. Wykaz załączników.

## **§ 1. Nazwa oraz adres zamawiającego.**

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Warszawie,  
Plac Bankowy 2,  
00-095 Warszawa,  
województwo mazowieckie,  
NIP: 527 281 83 55  
E mail: zamowienia.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl

## **§ 2. Tryb udzielenia zamówienia.**

1. Niniejsze postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. Poz. 1986 z późn. zmianami), zwanej dalej „ustawą”.
2. Wartość zamówienia jest mniejsza od progu określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
3. Zadanie zarejestrowano pod nr: WAR.WOP.260.9.2019

## **§ 3. Opis przedmiotu zamówienia.**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego sprzętu gospodarstwa domowego do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Warszawie przy Pl. Bankowym 2, w tym:
  - 1) Odkurzacz bezworkowy – 2 szt.
    - zasilanie 230V,
    - moc silnika min. 600W,
    - klasa energetyczna min. A,
    - klasa reemisji kurzu A,
    - klasa skuteczności odkurzania podłóg twardych A,
    - klasa skuteczności odkurzania dywanów min. D,
    - zasięg pracy min. 7 m,
    - poziom hałasu maksymalnie 80 dB,
    - wymagane akcesoria: teleskopowa rura, szczotko-ssawka z przełącznikiem podłoga/dywan, dysza szczelinowa,
  - 2) Żelazko – 2 szt.
    - zasilanie 230V,
    - parowe ze spryskiwaczem
    - moc min. 2200 W
    - stopa ceramiczna, teflonowa lub ze stali szlachetnej
    - płynna regulacja temperatury,
    - zabezpieczenie przed osadzaniem się kamienia,
    - funkcja samoczyszcząca,
    - strumień pary min. 20 g/min,
    - przewód zasilający o długości min. 1,5 m,
  - 3) Czajnik elektryczny – 10 szt.
    - zasilanie 230V,
    - pojemność min. 1,7 l., max. 2,0 l.,
    - wykonany w przeważającej części ze stali nierdzewnej,
    - obrotowa podstawa,
    - filtr antyosadowy,
    - wskaźnik wody,
  - 4) Kuchenka mikrofalowa – 2 szt.
    - typ: wolnostojąca,
    - zasilanie 230V,
    - minimum wymagane funkcje: podgrzewanie, rozmrażanie, gotowanie, grill,
    - pojemność: min. 20 l,
    - moc funkcji mikrofal: min. 800 W,
    - moc funkcji grill: min. 1000 W,

- 5) Opiekacz – 2 szt.
  - zasilanie 230V,
  - moc: min. 750 W,
  - wykonany ze stali szlachetnej, tworzywa sztucznego,
  - powłoka nieprzywierająca (antyadhezyjna),
  - wymagane funkcje (3 w 1): opiekanie kanapek, grillowanie, pieczenie gofrów,
  - wymienne płytki do poszczególnych funkcji.

2. CPV: 39710000-2 – Elektryczny sprzęt gospodarstwa domowego

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz szczegółowe warunki i zasady realizacji zamówienia określone są w Istotnych postanowieniach umowy, stanowiących Załącznik nr 4 do SIWZ.

#### **§ 4. Termin wykonania zamówienia.**

Czas trwania lub termin wykonania zamówienia: 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

*Uwaga:*

Termin wykonania zamówienia jest jednym z kryteriów oceny ofert, szczegółowe zasady określenia terminu wykonania zamówienia i przyznawania punktów za to kryterium określa § 13 SIWZ.

#### **§ 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania.**

**UWAGA: Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1. nie podlegają wykluczeniu.

- 1) Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23.
- 2) Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 3) Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:  
Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu oraz spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa ww. pkt 1.1 i 1.2 SIWZ, **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów.

3. Zamawiający, może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych w

inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
8. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
9. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 4 niniejszego §, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4 niniejszego §.

## **§ 6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.**

1. Do oferty (stanowiącej załącznik **nr 1 do SIWZ**) każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku **nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniach o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów:

- 1) w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zamiesza informację o tych podmiotach w oświadczeniach o których mowa w § 6 ust. 1 SIWZ oraz
- 2) składa wraz z ofertą zobowiązanie, o którym mowa w § 5 ust. 5 SIWZ. Powyższe zobowiązanie musi określać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą (patrz § 5 ust. 7 SIWZ). Przedmiotowe zobowiązanie (oświadczenie podmiotu trzeciego), wykonawca składa w oryginale.
5. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, zgodnie ze wzorem, który stanowi załącznik nr 3 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 1 SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. (Dz. U. z 2016r., Poz. 1126) w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**§ 7. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienie, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zgodnie z art. 78 § 1 Kodeksu cywilnego „Do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarczy złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli”.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem:
  - 1) Oferty - którą należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
  - 2) Oświadczeń dotyczących Wykonawcy, podwykonawców i innych podmiotów na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wymienionych w § 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 2, 3 i 3a ustawy) – które należy złożyć w oryginale.

- 3) Zobowiązania podmiotu trzeciego o którym mowa w § 5 ust. 5 SIWZ, które należy złożyć w oryginale
  - 4) Pozostałe dokumenty wymienione w § 6 SIWZ - mogą być składane w oryginale lub kserokopii poświadczonych (na każdej zapisanej stronie) „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie pisemnej odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Warszawie, Pl. Bankowy 2, 00-095 Warszawa, z dopiskiem „**ZAMÓWIENIA PUBLICZNE**”.
  3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [zamowienia.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl) lub faksem na numer 22 635 40 00.
  4. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną lub faksem wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
  5. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących SIWZ.
    - 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
    - 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ww. pkt 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
    - 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
    - 4) Pytania winny być skierowane na adres zamawiającego drogą pocztową, faksem 22 635 40 00 lub drogą elektroniczną: [zamowienia.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl) i niezwłocznie potwierdzone na piśmie.
    - 5) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania i zamieści ją także na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania.
    - 6) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
    - 7) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
    - 8) W przypadku dokonania zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamawiający przedłuża termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub termin składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian we wnioskach lub ofertach, jeżeli jest to konieczne.
    - 9) Jeżeli zmiana, o której mowa w ust. 8, w szczególności dotyczy określenia przedmiotu, wielkości lub zakresu zamówienia, kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu lub sposobu oceny ich spełniania, zamawiający przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenia zmian w ofertach.
    - 10) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej. Przepis art. 38 ust. 4a ustawy stosuje się odpowiednio.

- 11) W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejszą zmianę.
  - 12) Nie przewiduje się zwoływania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
6. Osoba uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami
- Sławomir Kucharski
- Piotr Bilczuk

### **§ 8. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

### **§ 9. Termin związania ofertą.**

1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **§ 10. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, według załączonego wzoru formularza oferty (stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**). Ofertę stanowić będzie wypełniony formularz oferty z załącznikami.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jeden komplet dokumentów tworzących ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę. Wszystkie kartki oferty należy zszyć, oprawić lub złożyć w innej formie uniemożliwiającej ich rozsypanie.
3. **Oferta musi zawierać:**
  - 1) Wypełniony formularz oferty, zawierający wszystkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ
  - 2) Oświadczenia Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ, wraz ze zobowiązaniem podmiotu oddającego wykonawcy do dyspozycji swoje zasoby na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 3) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, **oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię**. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
  - 4) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców – podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.



- 5) W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, o którym mowa w § 5 ust. 5.
4. Formularz oferty winien być wypełniony, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, komputerze, nieścieralnym tuszem lub atramentem, bez wprowadzania modyfikacji poza wypełnieniem formularza w miejscach do tego przeznaczonych. W przypadku sporządzania oferty nie na druku formularza załączonego do SIWZ, należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści tego formularza.
5. Wszystkie zapisane strony oferty (wypełniony formularz oferty z załącznikami) powinny być ponumerowane w kolejności od nr 1 narastająco, poczynając od pierwszej strony oferty poprzez wszystkie strony załączników, a informacja o liczbie zapisanych stron winna być zamieszczona w wypełnionym formularzu ofertowym.
6. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
7. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.  
*UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do podania w formularzu cenowym (kolumna C) nazwy producenta i symbolu (modelu) oferowanego sprzętu, który umożliwi jego identyfikację. Oferty które nie będą zawierały powyższych informacji będą podlegać odrzuceniu jako nie odpowiadające treści SIWZ.*
8. Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji - co, do których wykonawca zastrzegł, nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą być udostępnione - muszą być oznaczone klauzulą:  
„NIE UDOSTĘPNIĄĆ - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI (tekst jednolity Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zmianami)” i załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały.
7. Oferta winna być opakowana w sposób uniemożliwiający jej odczytanie przed otwarciem.
8. Kompletną ofertę należy złożyć w 2 opakowaniach (zewnątrznym i wewnętrznym), zaadresować do zamawiającego i każde opakowanie oznaczyć napisem:  
„Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa  
Oddział Terenowy w Warszawie  
00-095 Warszawa, Plac Bankowy 2, IV piętro, pokój 4.9.  
przetarg nieograniczony na  
„DOSTAWĘ SPRZĘTU GOSPODARSTWA DOMOWEGO”  
otworzyć na publicznej sesji otwarcia ofert w dniu 04 czerwca 2019r.
9. Na opakowaniu wewnętrznym należy także podać adres i nazwę firmy składającej ofertę.
10. Opakowanie zewnętrzne nie może mieć oznakowań umożliwiających identyfikację wykonawcy.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone zgodnie z zasadami określonymi w powyższych ustępach § 10 SIWZ przy oznaczeniu opakowania napisem „ZMIANA”.  
Koperty oznaczone zapisem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu ofert Wykonawców, którzy wprowadzili zmiany i po stwierdzeniu poprawności postępowania dotyczącego dokonywania zmian zostaną dołączone do złożonych ofert.
13. Wykonawca może wycofać ofertę przed upływem terminu składania ofert. Pisemne powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu oferty wprowadzeniu zmian musi być złożone zgodnie z zasadami określonymi w powyższych ustępach § 10 SIWZ przy oznaczeniu opakowania napisem „WYCOFANIE OFERTY”.

14. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) jest niezgodna z ustawą;
- b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
- c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;
- f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
- j) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
- k) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
- l) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

15. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

## **§ 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejsce oraz termin składania ofert.

- 1) Oferty należy składać osobiście lub drogą pocztową, do dnia 04 czerwca 2019 roku, do godziny 11<sup>00</sup> do siedziby Zamawiającego w Warszawie, Plac Bankowy 2, 00-095 Warszawa, IV piętro, pokój 4.9.
- 2) W postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy.

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia 04 czerwca 2019 roku, o godzinie 11<sup>15</sup>, w siedzibie Zamawiającego tj. w Warszawie przy Placu Bankowym 2, IIIc piętro, sala konferencyjna.
- 2) Z zawartością ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

3. Otwarcie i ocena ofert.

- 1) Otwarcie ofert jest jawne.
- 2) Otwarcia ofert dokonuje komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 4) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 5) Kolejność otwarcia ofert zgodna jest z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego.

4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

5. Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## **§ 12. Opis sposobu obliczenia ceny.**

1. Wszystkie pozycje formularza ofertowego i cenowego muszą być wypełnione.
2. Podana w Formularzu Ofertowym cena musi zawierać wszystkie koszty bezpośrednie, koszty pośrednie, zysk i musi uwzględniać wszystkie uwarunkowania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz Istotnymi postanowieniami umowy określonym w SIWZ. W cenie powinny być uwzględnione wszystkie podatki, ubezpieczenia, opłaty, itp. włącznie z podatkiem od towarów i usług – VAT.
3. Wykonawcy zobowiązani są do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i wszystkimi czynnikami mogącymi mieć wpływ na wycenę zamówienia.
4. W przypadku złożenia Oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając Ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku zapłacenia przez Zamawiającego podatku od towarów i usług zgodnie z przepisami o wewnątrzwspólnotowym nabyciu towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do ceny oferty w niej przedstawionej podatek od towarów i usług.
7. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonywanych poprawek.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## **§ 13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

1. Przy ocenie i wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował trzema następującymi kryteriami:
  - 1) pierwsze kryterium (znaczenie = 60%) – cena,
  - 2) drugie kryterium (znaczenie = 40%) – termin dostawy
2. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę nieodrzuconą, złożoną przez wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny, terminu dostawy t.j. taką ofertę, która uzyska największą łączną ilość punktów uzyskanych zgodnie z § 13 ust. 3 SIWZ.
3. Każda z ofert oceniana będzie w systemie punktowym.
  - 1) Sposób obliczania punktów przy ocenie spełniania pierwszego kryterium – ceny:

$$C_c = (C_{\min} : C_{oce}) \times 100 \times 0,60$$

gdzie:  $C_c$  - liczba punktów przyznana danej ofercie za oferowaną cenę,  
 $C_{\min}$  - najniższa cena wykonania zamówienia, zaoferowana w przetargu,  
 $C_{oce}$  - cena wykonania zamówienia zaoferowana przez wykonawcę, którego oferta jest oceniana,

Zgodnie z tym wzorem maksymalna liczba punktów uzyskana za spełnienie kryterium ceny może wynosić 60 punktów ( $C_c$ ).

- 2) Sposób przyznawania punktów przy ocenie spełniania drugiego kryterium – terminu dostawy od dnia podpisania umowy:

Do 3 dni kalendarzowych	– 40,00 pkt
4 - 5 dni kalendarzowych	– 30,00 pkt
6 - 7 dni kalendarzowych	– 20,00 pkt
8 - 9 dni kalendarzowych	– 10,00 pkt
10 dni kalendarzowych	– 0,00 pkt

Maksymalna liczba punktów uzyskana za spełnienie kryterium terminu wykonania może wynosić 40 punktów ( $T_c$ ).

**UWAGA:**

a) **Jeżeli Wykonawca nie poda terminów wykonania lub poda termin wykonania zamówienia dłuższy od określonego w Rozdziale § 4 SIWZ i powyżej, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.**

b) W formularzu ofertowym terminy (liczby dni) wykonania zamówienia należy określać w liczbie całkowitej.

- 3) Łączna liczba punktów uzyskana za spełnienie ww. dwóch kryteriów =  $C_c + T_c$

**§ 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ww. ust. 1, jeżeli w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ww. ust. 1, jeżeli upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 lub następstwem jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest zgłosić się w celu zawarcia umowy, w terminie i miejscu, podanym przez zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy postanowienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa ta winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji zamówienia, gwarancji i rękojmi) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że

zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

**§ 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca zawarł z nim umowę, na warunkach określonych zgodnych z istotnymi postanowieniami umowy (stanowiących **załącznik nr 4 do SIWZ**).
2. Zawarcie umowy z wykonawcami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
3. Wykonawca akceptuje treść istotnych postanowień umowy, oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.

**§ 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Szczegółowe unormowania dotyczące środków ochrony prawnej - odwołań, skarg - zawarte są w dziale VI ustawy - Prawo zamówień publicznych.
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

**§ 18. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**§ 19. Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**§ 20. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

**§ 21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe wraz z wybranymi kryteriami oceny, jeżeli zamawiający wymaga lub dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**§ 22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego.**

1. Adres poczty elektronicznej e-mail: [zamowienie.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl](mailto:zamowienie.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl)
2. Specyfikację istotnych warunków zamówienia, wszelkie ogłoszenia, zawiadomienia i inne dokumenty, które na mocy ustawy, muszą być zamieszczane na stronie internetowej, zamawiający będzie zamieszczał pod adresem: **[www.bip.kowr.gov.pl](http://www.bip.kowr.gov.pl)**

**§ 23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych.**

Ceny ofertowe winny być wyrażone w złotych polskich. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania rozliczeń w walutach obcych.

**§ 24. Informacja o aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

**§ 25. Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**§ 26. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy.**

Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a, zostały określone w § 3 ust. 5-8 SIWZ.

**§ 27. Informacja o wymaganiach, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.**

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

**§ 28. Informacje o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, jeżeli zamawiający dokonuje takiego zastrzeżenia zgodnie z art. 36a ust. 2 ustawy.**

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

**§ 29. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę Wykonane, w formularzu ofertowym (który stanowi załącznik nr 1 do SIWZ), części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców.
4. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na zasoby wykonawca powołał się w trakcie postępowania.
5. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już mu znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację ww. usługi. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić zamawiającego o każdej zmianie danych o których mowa w poprzednim zdaniu, a także przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację ww. usługi.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

**§ 30. Liczba części, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do**

**ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczba części**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**§ 31. Klauzula informacyjna dotycząca RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administrator danych osobowych Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30;
- 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych w KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iodo@kowr.gov.pl](mailto:iodo@kowr.gov.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1;
- 3) Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w celach związanych z realizacją obowiązków KOWR jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, a także w celu realizacji obowiązku powadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalizujące przetwarzanie danych osobowych wymienione w art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.
- 4) Okres przetwarzania danych osobowych Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

- 5) Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018).

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6) Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane przetwarzamy przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7) Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ww. ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy Prawo zamówień publicznych;

8) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji w oparciu o Pani/Pana dane osobowe KOWR nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

**§ 32. Wykaz załączników:**

- Nr 1 - Wzór formularza oferty
- Nr 2 - Wzór formularza oświadczenia dot. warunków udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania
- Nr 3 - Wzór formularza listy podmiotów / informacji dot. należenia do grupy kapitałowej
- Nr 4 - Istotne postanowienia umowy



Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa  
Oddział Terenowy w Warszawie  
Plac Bankowy 2  
00-095 Warszawa

### OFERTA

Pełna nazwa i adres siedziby wykonawcy .....

.....

.....

Numer telefonu....., Numer faksu.....,

E-mail .....

Numer REGON ....., NIP .....

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

.....

*(W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wykonawców np. wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum).*

Informujemy, że jesteśmy  **małym** /  **średnim** (zaznaczyć właściwe) przedsiębiorstwem w rozumieniu zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (notyfikowane jako dokument nr C (2003) 1422) (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36-41). Zgodnie z definicjami zawartymi w ww. zaleceniu, małe i średnie przedsiębiorstwa charakteryzują się następującymi cechami:

- Małe przedsiębiorstwo: mniej niż 50 pracowników, obrót roczny lub bilans poniżej 10 mln EUR
- Średnie przedsiębiorstwo: mniej niż 250 pracowników, obrót roczny poniżej 50 mln EUR lub bilans poniżej 43 mln EUR

1. Nawiązując do ogłoszenia przetargu nieograniczonego, z dnia ..... maja 2019r. na „dostawę sprzętu gospodarstwa domowego” oferujemy wykonanie zamówienia, o którym mowa w ww. ogłoszeniu, na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. Poz. 1986 z późn. zmianami), zgodnie z wymaganiami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za:

cenę brutto (z VAT) wynoszącą \*):..... PLN (słownie:.....

.....).

Powyższa cena brutto wykonania zamówienia jest zgodna z ceną brutto wyliczoną w poniższym formularzu cenowym:

### Formularz cenowy

	A	B	C	D	E
L.P.	Wymagany sprzęt	Wymagana liczba sztuk	Nazwa producenta i symbol (model) oferowanego sprzętu**	Cena brutto za dostawę 1 sztuki oferowanego sprzętu	Łączna cena brutto za dostawę wymaganej liczby sztuk BxD
1	Odkurzacz bezworkowy	2			
2	Żelazko	2			
3	Czajnik elektryczny	10			
4	Kuchenka mikrofalowa	2			
5	Opiekacz	2			
Łączna cena brutto (suma wartości z kolumny E) *)					

\*\*) W przypadku nie podania nazwy producenta i symbolu (model) oferowanego sprzętu, który umożliwiłby jego identyfikację, oferta będzie podlegała odrzuceniu jako nie odpowiadające treści SIWZ

#### OŚWIADCZENIA:

- 1) oświadczamy, że termin dostarczenia sprzętu gospodarstwa domowego wynosi ..... dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy (**należy wpisać oferowaną całkowitą liczbę dni, przy uwzględnieniu § 13 ust. 2 SIWZ**).
- 2) oświadczamy, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 3) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z ogłoszeniem o zamówieniu, specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
- 5) oświadczamy, że nie wykonywaliśmy żadnych czynności związanych z przygotowaniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a w celu sporządzenia oferty nie posługiwaliśmy się osobami uczestniczącymi w dokonaniu tych czynności;
- 6) oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego;
- 7) Oświadczam, że:
  - wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
  - wybór oferty **będzie\*\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: .....

.....

(nazwa (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania)

Wartość towarów lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to .....

.....zł netto  
\* niewłaściwe skreślić

\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzspółnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

8) oświadczamy, że oferta nie zawiera/ zawiera (niepotrzebne skreślić) informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....

9) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszy postępowaniu.\*\*)

*\*)Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego w Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str.1)*

*\*\*\*)W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłącznie stosowanie obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. po przez jego wykreślenie)*

### **3. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:**

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest .....,  
E-mail: ..... tel./fax: .....

### **4. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego, polegamy na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
*(W przypadku polegania na zasobach innego/ych podmiotu/ów, w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca wskazuje, podmiot/y który/e zrealizuje/ą roboty budowlane lub usługi, do realizacji których zdolności innego/ych podmiotu/ów są wymagane).*

## 5. INFORMACJA O PODWYKONAWCACH:

Podwykonawcom zamierzamy powierzyć poniższe części zamówienia (należy podać również dane proponowanych podwykonawców).

Lp.	Nazwa i adres podwykonawcy	Część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom

Miejscowość .....data.....

.....

(podpis/podpisy  
uprawnionych/pełnomocnych  
przedstawicieli wykonawcy)

**Wzór formularza oświadczeń, załącznik nr 2 do SIWZ.  
należy złożyć w oryginale razem z ofertą  
Nr postępowania: WAR.WOP.260.9.2019.SK**

Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy

.....  
.....

Numer REGON ....., NIP .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1  
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
(TEKST JEDNOLITY DZ.U. Z 2018 R. POZ. 1986 Z PÓŹN. ZMIANAMI),  
ZWANEJ DALEJ „USTAWĄ”,  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA  
I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

NA POTRZEBY POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA „**DOSTAWĘ  
SPRZĘTU GOSPODARSTWA DOMOWEGO**”, PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU  
NIEOGRANICZONEGO, OŚWIADCZAM, CO NASTĘPUJE:

**1. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy i spełniam warunki udziału w postępowaniu.

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. .... Ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze: .....

.....  
.....

..... (miejscowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

## 2. INFORMACJE ZWIĄZANE Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW :

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w ..... SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....  
....., w następującym zakresie: .....  
..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp oraz, że wyżej wskazane podmioty spełniają warunki udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim powołuje się na jego/ich zasoby.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

## 3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r. ....  
(podpis)

#### 4. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne na dzień składania ofert i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Wzór formularza oświadczeń, **załącznik nr 3 do SIWZ**

Nr postępowania: *WAR.WOP.260.9.2019*

Pełna nazwa i adres siedziby Wykonawcy

.....  
.....

Numer REGON ....., NIP .....

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O PRZYNALEŻNOŚCI ALBO BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**  
(składane przez Wykonawcę w terminie 3 dni od opublikowania na stronie internetowej  
Zamawiającego firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu,  
zgodnie z art. 24 ust. 11 Ustawy Pzp)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na **„DOSTAWĘ SPRZĘTU GOSPODARSTWA DOMOWEGO”**, prowadzonego przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa – Oddział Terenowy w Warszawie, oświadczam, że:

- nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 184) razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*,
- należymy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 184) razem z innymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu\*:  
.....
- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r. poz. 184).\*

..... (*miejscowość*), dnia ..... r.

.....

(podpis)

Oświadczamy, że wszystkie podane informacje w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.
--

\* Niepotrzebne skreślić

**UWAGA:**

- 1) W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum lub spółek cywilnych) z uwagi oświadczenie składa każdy z Wykonawców (wspólników spółki cywilnej) w swoim imieniu.



## **§1 Przedmiot Zamówienia**

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy sprzętu gospodarstwa domowego, zwanym w dalszej części umowy sprzętem, na potrzeby Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Warszawie.
2. Szczegółowy opis oferowanego sprzętu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zgodny ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszej umowy, fabrycznie nowy, nienoszący znamion użytkowania, wolny od wad, pełnowartościowy.
4. Sprzęt stanowiący przedmiot zamówienia musi być opakowany oryginalnie, opakowania muszą być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta.
5. Wykonawca zobowiązuje się do każdego urządzenia dostarczyć komplet instrukcji i gwarancji w języku polskim.
6. Wykonawca oświadcza, iż parametry oferowanego sprzętu, spełniają wszystkie warunki techniczne wymagane przez Zamawiającego.

## **§2 Termin**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt do siedziby Zamawiającego mieszczącej się w Warszawie przy Pl. Bankowym 2 w terminie ..... dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
2. Po dostarczeniu sprzętu, Strony sporządzają i podpisują protokół odbioru.

## **§3 Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu dwuletniej gwarancji na każdy dostarczony sprzęt.
2. W dacie odbioru Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny określający szczegółowe warunki gwarancji jakości.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zamawiający wykonuje uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.

## **§4 Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy, zgodnie ze złożoną ofertą, wynosi ..... zł brutto, (słownie: .....).
2. Koszt załadunku, transportu i rozładunku w siedzibie Zamawiającego obciąża Wykonawcę.
3. Podstawą do wystawienia faktury VAT będzie podpisany przez Strony protokół odbioru, o którym mowa w §2 ust 2.
4. Wykonawca wystawi fakturę VAT w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Zapłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi, po podpisaniu protokołu odbioru, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

6. Faktura będzie wystawiana na:
  - 1) Nabywca: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa  
01-207 Warszawa, ul. Karolkowa 30  
NIP 527 281 83 55
  - 2) Odbiorca faktury: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Warszawie  
00-095 Warszawa, Plac Bankowy 2
7. W przypadku opóźnienia w przekazaniu należności, Zamawiający zapłaci Wykonawcy ustawowe odsetki za opóźnienie.

## **§5**

### **Reprezentacja stron**

1. Zamawiający wyznacza Pana/ią ..... tel. ...., e-mail: .....@kowr.gov.pl jako osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy, w tym obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Wykonawca wyznacza Pana/ią ..... tel. ...., e-mail: ..... jako osobę odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy, w tym obowiązków Wykonawców wynikających z niniejszej umowy.

## **§6**

### **Kary umowne**

1. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę zobowiązuje się on do zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości zamówienia, określonej w §4 ust. 1.
2. Za nieterminowe wykonanie umowy Zamawiający naliczy karę w wysokości 5% wartości dostawy za każdy dzień zwłoki.
3. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych, niezależnie od kary umownej.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia o którym mowa §4 ust. 1 umowy.

## **§7**

### **Poufność**

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

7. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L z dn. 4 maja 2016 r.).

## **§9**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Ewentualne spory wynikłe z niniejszej umowy rozpatrywane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Załącznik nr 1 – Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis oferowanego sprzętu gospodarstwa domowego.

Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy