



Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) pn.:

**„Usługa likwidacji Barszczu Sosnowskiego na działkach będących
w Zasobie KOWR OT w Pruszczu Gdańskim
położonych na terenie województwa pomorskiego”**

Zatwierdził:

Magdalena Dudek

- Z-ca Dyrektora -

Podpisy Komisji:

Czerwiec 2019 r.

Spis treści SIWZ

CZĘŚĆ I - Postanowienia ogólne

1. Zamawiający
2. Oznaczenie postępowania
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Przedmiot zamówienia
5. Termin wykonania zamówienia
6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz informacja czy Zamawiający zamierza zwoływać zebranie Wykonawców
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami
8. Opis sposobu przygotowania ofert
9. Informacja o podwykonawcach
10. Zasady składania ofert wspólnych
11. Wymagania dotyczące wadium
12. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
13. Miejsce i termin składania ofert
14. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert
15. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

CZĘŚĆ II - Warunki udziału w postępowaniu

CZĘŚĆ III - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

CZĘŚĆ IV - Opis sposobu obliczenia ceny oferty

CZĘŚĆ V - Kryterium oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej
2. Ocena Wykonawców i ofert

CZĘŚĆ VI - Postanowienia końcowe

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w prawie zamówienia publicznego
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
3. Unieważnienie postępowania
4. Udzielenie zamówienia

CZĘŚĆ VII - Ochrona danych osobowych

CZĘŚĆ VIII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia

CZĘŚĆ IX - Załączniki

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Wykaz usług
6. Projekt umowy

- A. Wykaz działek – dot. części 1 – zadanie 1
- B. Wykaz działek – dot. części 2 – zadanie 2

CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający:

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, adres: 01-207 Warszawa, Karolkowa 30

Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim

Adres: 83-000 Pruszcz Gdański, ul. Powstańców Warszawy 28

Tel: + 48 58 300 48 41, faks: + 48 58 300 48 43, e-mail: zamowienia.publiczne.pruszcz@kowr.gov.pl

adres strony internetowej: bip.kowr.gov.pl

2. Oznaczenie postępowania

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oznaczone jest znakiem: **PRU.WOP.260.20.2019**

3. Tryb udzielenia zamówienia

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), tj. kwoty 144 000 euro oraz zgodnie z art. 10 ust. 1, art. 39 i 40 w/w ustawy oraz przepisów wykonawczych do niej, w tym: Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r poz. 1126 z późn. zm).
- 3.2 Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa Pzp", należy przez to rozumieć ustawę - Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.
- 3.3 W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r poz. 1025 ze zm.).

CZĘŚĆ II – OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia

- 1.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług polegających na likwidacji Barszczu Sosnowskiego na nieruchomościach będących w Zasobie Własności Rolnej Skarbu Państwa na działkach nr 841, 848, 849, 855, 862 obręb Łęgowo, gmina Pruszcz Gdański, powiat gdański; nr 362/2, 362/3, 362/5 obręb Sztumska Wieś, gmina Sztum, powiat sztumski; nr 132 obręb Słosinko, gmina Miastko, powiat bytowski; nr 68/6 obręb Kębłowo Nowowiejskie, gmina Nowa Wieś Lęborska, powiat Lębork; nr 94/12, obręb Biernatka, gmina Czarne, powiat człuchowski o łącznej powierzchni 1,1964 ha.
- 1.2 Zamówienie podzielone zostało na 2 części – 2 zadania w następujący sposób:
 - 1.2.1 **Część 1 – zadanie 1:** obejmuje wykonanie usługi likwidacji barszczu Sosnowskiego na nieruchomościach znajdujących się na terenie powiatu gdańskiego, gminy Pruszcz Gdański, obręb Łęgowo, powiatu bytowskiego, gminy Miastko, obręb Słosinko, powiatu lęborskiego, gminy Nowa Wieś Lęborska, obręb Kębłowo Nowowiejskie, powiatu człuchowskiego, gminy Czarne, obręb Biernatka, o łącznej powierzchni **do wykonania 0,5329 ha**.

Działki zostały szczegółowo opisane w wykazie stanowiącym załącznik A do SIWZ

- 1.2.2 **Część 2 – zadanie 2:** obejmuje wykonanie usługi likwidacji Barszczu Sosnowskiego na nieruchomościach znajdujących się na terenie powiatu sztumskiego, gminy Sztum, obręb Sztumska Wieś, o łącznej powierzchni **do wykonania 0,6635 ha.**

Działki zostały szczegółowo opisane w wykazie stanowiącym załącznik B do SIWZ

- 1.3 Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie usługi w postaci jednokrotnego wykoszenia oraz trzykrotnego oprysku środkiem chemicznym RUNDUP 360SL lub podobnych bazujących na glifosacie w dawce 8l/ha na działkach szczegółowo opisanych w załączniku A i B do SIWZ.

2. Wytyczne dla Wykonawców:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zabiegów oprysków własnymi środkami chemicznymi, odpowiednimi do likwidacji rośliny, będącej przedmiotem zamówienia,
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia przy użyciu sprzętu właściwego do warunków ukształtowania działek oraz rodzaju porastającej ją roślinności.
- 3) Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, z zachowaniem szczególnej ostrożności, z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz agrotechnicznej,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie wynikającym z przedmiotu zamówienia,
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia powierzchni nieruchomości, na których świadczony mają być usługi w stosunku do powierzchni określonej w punkcie 1.1. Ograniczenie to nie będzie stanowiło niewykonania albo nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego i nie może być podstawą roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy,
- 6) Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w związku z realizacją usługi. W przypadku wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w związku z realizacją usługi,
- 7) środki chemiczne stosowane do wykonania zabiegów muszą posiadać aktualne zezwolenie Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi dopuszczające ich stosowanie na terenie Polski,
- 8) proces likwidacji barszczu Sosnowskiego powinien odbywać się zgodnie z :
 - ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1614)
 - ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1310),
- 9) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminach rozpoczęcia prac na poszczególnych nieruchomościach drogą elektroniczną na adres e-mail osoby wskazanej przez Zamawiającego do współpracy ,
- 10) Wykonawca zobowiązany jest podać dokładną datę wykonania usługi oraz dostarczyć dokumentację fotograficzną jednoznacznie potwierdzającą wykonanie usługi,
- 11) Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli wykonania usługi w terenie,
- 12) jeżeli podczas odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiający odmówi odbioru wykonanych prac do czasu ich usunięcia,

- 13) strony postanawiają, że z czynności odbioru prac będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad, nieprzekraczające terminu określonego w umowie.
3. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
4. Zamawiający wymaga, aby osoby realizujące usługę były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały okres obowiązywania umowy. Obowiązek ten dotyczy również podwykonawców – Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności. Szczegółowe zasady dokumentowania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę ww. osób oraz kontrolowanie tego obowiązku przez Zamawiającego i przewidziane z tego tytułu sankcje określone zostały w Projekcie umowy.

5. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

KOD CPV	OPIS
77 31 20 00-0	Usługi usuwania chwastów

6. Termin wykonania zamówienia dla **ZADANIA 1 i 2:**

I etap: do 20 dni od dnia podpisania umowy jednokrotne wykoszenie i wykonanie oprysku

II etap: od dnia 1 sierpnia do 20 sierpnia 2019 r. wykonanie drugiego oprysku

III etap: od dnia 1 października do 20 października 2019 r. wykonanie trzeciego oprysku.

6.1 Przez termin „wykonanie zamówienia” należy rozumieć datę dostarczenia zawiadomienia o zakończeniu wykonywania usługi wraz z protokołami i potwierdzeniami wykonania usługi.

6.2 Wykonawca w kryterium „Termin wykonania I etapu” „Termin wykonania II etapu” oraz „Termin wykonania III etapu” może uzyskać odpowiednio **20 pkt, 10 pkt i 10 pkt, łącznie 40 pkt.** Punkty zostaną przyznane zgodnie z opisem w ust. 1.2, 1.3 i 1.4 części XIV SIWZ.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:

- 7.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
- 7.2 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie, za wyjątkiem oferty, umowy, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Części III niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp) dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
- 7.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

- 7.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na adres e-mail podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dacie jego wysłania.
- 7.5 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ tj.: [PRU.WOP.260.20.2019](#).
- 7.6 Dane teleadresowe Zamawiającego są wskazane w pkt 1 Części I SIWZ.
- 7.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w formie zgodnej z określoną w pkt. 6.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 7.8 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 7.9 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 7.10 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.7.
- 7.11 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami - bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaze jednocześnie **Wykonawcom, którym przekazał SIWZ** oraz **zamieści na stronie internetowej**, na której udostępniono SIWZ, tj. <http://bip.kowr.gov.pl/zamowienia/zamowienia-publiczne-na-podstawie-pzp>
- 7.12 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępni **na stronie internetowej**, na której zamieszczono SIWZ, tj. <http://bip.kowr.gov.pl/zamowienia/zamowienia-publiczne-na-podstawie-pzp>
- 7.13 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.14 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 7.15 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- w zakresie procedury przetargowej: Dominika Warzyńska
- w zakresie przedmiotu zamówienia: Teresa Giebień

8. Opis sposobu przygotowania ofert

- 8.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedno lub na dwa zadania.**
- 8.2 Zamawiający **nie dopuszcza składania oferty wariantowej.**
- 8.3 **Oferta** musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta, wszelkie oświadczenia Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale. **Pełnomocnictwo** winno być

załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt 1.6.2 części II SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

- 8.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
- 8.5 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.6 Oferta winna być **podpisana** przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego lub jego uppełnomocnionego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z imienną pieczęcią osoby podpisującej).
- 8.7 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.8 Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym razie nie zostaną uwzględnione.
- 8.9 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta).
- 8.10 Ofertę należy umieścić w zamkniętej (zaklejonej) kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z oznaczeniem:

„Oferta –

**„Usługa likwidacji Barszczu Sosonowskiego na działkach będących
w Zasobie KOWR OT w Pruszczu Gdańskim
położonych na terenie województwa pomorskiego”**

Nie otwierać przed dniem 12.06.2019 r. przed godz. 11.10”

- 8.11 Koperta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim, 83-000 Pruszcz Gdański ul. Powstańców Warszawy 28** i zawierać dokładny adres Wykonawcy, tak aby w przypadku przysłania oferty po terminie składania ofert Zamawiający mógł odesłać ofertę.
- 8.12 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.
- 8.13 Zmiany winny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA OFERTY.
- 8.14 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie dochowanie przez Wykonawcę powyższych zasad.
- 8.15 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp **nie ujawnia się informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca**, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz **wykazał**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca,

aby informacje te zostały umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

- 8.16 Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 8.17 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

9. Informacja o podwykonawcach

- 9.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 9.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.
- 9.3 W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda: wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 9.4 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są w projekcie umowy stanowiącego integralną część SIWZ.
- 9.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9.6 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

10. Zasady składania ofert wspólnych

- 10.1 Na podstawie art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
- 10.2 W przypadku składania oferty wspólnej w formularzu ofertowym należy wpisać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum.
- 10.3 Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 10.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty **o którym mowa w Części III ust. 1 pkt 1, 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających**

się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.5 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 10.1 powyżej, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

11. Wymagania dotyczące wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

12. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą

12.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

13. Miejsce i termin składania ofert

13.1 Ofertę w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (j.t.: Dz.U. z 2017 r., poz. 1481), osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.

13.2 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim, ul. Powstańców Warszawy 28 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **12 czerwca 2019 r. do godziny 11.00.**

13.3 Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.

13.4 W przypadku ofert przesyłanych Zamawiającemu drogą pocztową/kurierską, jako termin złożenia oferty Zamawiający przyjmie termin otrzymania przesyłki.

14. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte w siedzibie KOWR OT Pruszcz Gdański, przy ul. Powstańców Warszawy 28 w Sali Konferencyjnej w dniu **12 czerwca 2019 r. o godzinie 11.10**

15. Informacje o trybie otwarcia ofert

15.1 Zamawiający otworzy oferty w miejscu wskazanym i terminie wskazanym w ust. 14. Otwarcie ofert jest jawne.

15.2 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

15.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:

- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
- 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

CZĘŚĆ II – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1 **nie podlegają wykluczeniu** - *obligatoryjne przesłanki wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp) oraz fakultatywne przesłanki wykluczenia art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 8).*

1.2 **spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:

1.2.1. kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie;

1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie;

1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uznany warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał należycie:

a) składając ofertę na część 1 – zadanie 1:

co najmniej 2 usługi w zakresie likwidacji barszczu Sosnowskiego o wartości co najmniej 3 500,00 zł brutto każda;

b) składając ofertę na część 2 – zadanie 2

co najmniej 2 usługi w zakresie likwidacji barszczu Sosnowskiego o wartości co najmniej 4 300,00 zł brutto każda.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w/w warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z wykonawców wykaże się całym wymaganym doświadczeniem. Zamawiający nie uznaje warunku za spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie nie wykaże się całym wymaganym doświadczeniem.

Ocena spełnienia warunków wymienionych w ust. 1.2.3 oraz weryfikacja zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia dokonywana będzie na zasadzie spełnia/ nie spełnia - na podstawie oświadczeń oraz złożonych na wezwanie dokumentów wymienionych w ust. 3.1 Części III SIWZ.

1.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

1.4 Przesłanki wykluczenia Wykonawców

1.4.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

1.4.2 Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd

zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629).

1.4.3 Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

1.5 Procedura sanacyjna – samooczyszczenie

1.5.1 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

1.5.2 W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia stosownej rubryki w załączniku nr 3 do SIWZ, a następnie, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy, do przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 1.5.1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu.

1.5.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa w ust. 1.5.1 za wystarczające.

1.6 Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

1.6.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.**

1.6.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

1.6.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu **oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.**

- 1.6.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa oświadczenie, na druku zgodnym w treści ze wzorem nr 2 i 3 do SIWZ.**
- 1.6.6 Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 1.6.7 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.6.1.
- 1.7 **Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp może zastosować procedurę odwróconą tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwi** Wykonawcę, **którego oferta została najwyższej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w ust. 3 części III SIWZ.

CZĘŚĆ III – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Do oferty - wzór określony w Załączniku Nr 1 do SIWZ, każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - 1) spełniania warunki udziału w postępowaniu – wg wzoru określonego w Załączniku Nr 2 do SIWZ,
 - 2) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1. oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) – wg wzoru określonego w Załączniku Nr 3 do SIWZ.
- 1.1 Informacje zawarte w oświadczeniach mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych niniejszą SIWZ.
- 1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 1.3 Zgodnie z art. 25a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o Podwykonawcach w oświadczeniu na druku zgodnym w treści ze wzorem 3 do SIWZ.
- 1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków

udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu na druku zgodnym w treści ze wzorem załącznika 2 i 3 do SIWZ.

1.5 Oferta powinna składać się w szczególności z:

- 1) formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze zgodnym w treści z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
- 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ,
- 3) oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) – załącznik nr 3 do SIWZ,
- 4) pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych – wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, wypisu z KRS),
- 5) pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeśli oferta składana jest przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) zobowiązania podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy).

2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji dotyczących firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie (art. 86 ust. 5 Pzp), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Dokumenty składane PO OTWARCIU OFERT w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

3.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

- 1) **wykazu usług** (z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ) wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności krótszy – w tym okresie:
 - a) składając ofertę na część 1 – zadanie 1:
co najmniej 2 usługi w zakresie likwidacji Barszczu Sosnowskiego o wartości co najmniej 3 500,00 zł brutto każda;
 - b) składając ofertę na część 2 – zadanie 2
co najmniej 2 usługi w zakresie likwidacji barszczu Sosnowskiego o wartości co najmniej 4 300,00 zł brutto każda;

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz

którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy.

3.2 Dokumenty, o których mowa w ust. 3.1, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3.3 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Części III ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. Dokumenty składane **PO OTWARCIU OFERT** w celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu

4.1 **Zamawiający** przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni** terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w ust. 4.1 pkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21. Dokument ten powinny być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokument o którym mowa w ust. 4.1 pkt 1) jest zobowiązany złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku

podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.). W takim przypadku Wykonawca wskazuje, które dokumenty lub oświadczenia są w posiadaniu Zamawiającego lub wskazuje na dostępność w/w oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy wskazać konkretny adres internetowy).

CZĘŚĆ IV – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Zamawiający informuje, że za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zgodnie z art. 632 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 121 z późn. zm.) wynagrodzenie ryczałtowe zostało określone następująco:
Art. 632.
§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
§2. ⁽²⁴²⁾ Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąca strata, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.
3. Cena podana przez Wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji zamówienia zgodnie z warunkami postępowania oraz załączonym projektem umowy, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Wszystkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym za realizację przedmiotu zamówienia, dokonywane będą w PLN. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę brutto cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz oferty. Stanowić ona będzie podstawę do obliczenia punktacji ofert w kryterium „cena”.
6. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2019, poz. 675).
7. Zgodnie z art. 91 ust 3a ustawy Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu

zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847 oraz z 2018 r. poz. 650);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 10, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 9.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
11. Zamawiający poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
12. Za oczywistą omyłkę rachunkową, Zamawiający uzna w szczególności:
- 1) wszystkie omyłki popełnione przez Wykonawcę w działaniach arytmetycznych na liczbach, z uwzględnieniem ich konsekwencji,
 - 2) omyłki polegające na rozbieżności w cenie oferty wpisanej liczbowo i słownie, przyjmując za poprawny ten zapis, który wynika z poprawnie wykonanych obliczeń arytmetycznych.

CZĘŚĆ V – KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej

Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryterium "cena", „termin wykonania I etapu”, „termin wykonania II etapu”, „termin wykonania III etapu”, zgodnie z wzorem:

S (suma ilości punktów przyznanych badanej ofercie) = **C** (uzyskana ilość punktów w kryterium „CENA”) + **T1** (uzyskana ilość punktów w kryterium „TERMIN WYKONANIA I ETAPU”) + T2 (uzyskana ilość punktów w kryterium „TERMIN WYKONANIA II ETAPU”) + T3 (uzyskana ilość punktów w kryterium „TERMIN WYKONANIA III ETAPU”)

gdzie:

C- kryterium „**CENA**” – waga **60%**

T1 - kryterium „**TERMIN WYKONANIA I etapu**” – waga **20%**

T2 - kryterium „**TERMIN WYKONANIA II etapu**” – waga **10%**

T3 - kryterium „**TERMIN WYKONANIA III etapu**” – waga **10%**

1.1. W kryterium „CENA”: 60%

W kryterium „**Cena**” (**C**) wykonawca może uzyskać maksymalnie **60 pkt**. Najwyższą ilość punktów uzyska oferta zawierająca najniższą cenę, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Zamawiający przyjmie do obliczeń cenę oferty podaną w Formularzu oferty. Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie wyliczona według następującego wzoru:

$$C = (C_n / C_b) \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C = uzyskana ilość punktów w kryterium „CENA”

C_n = najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie

C_b = cena badanej oferty

1.2. W kryterium „TERMIN WYKONANIA I ETAPU”

W kryterium „**Termin wykonania I etapu**” (**T1**) Wykonawca może uzyskać maksymalnie **20 pkt** wg następujących zasad:

Skrócenie terminu wykonania	Liczba punktów
o 10 dni	20 pkt
o 9 dni	18 pkt
o 8 dni	16 pkt
o 7 dni	14 pkt
o 6 dni	12 pkt
o 5 dni	10 pkt
o 4 dni	8 pkt
o 3 dni	6 pkt
o 2 dni	4 pkt

o 1 dzień	2 pkt
o 0 dni	0 pkt

- 1.1.1 Zamawiający przyjmie do obliczeń termin wykonania podany w ilości dni w Formularzu ofertowym.
- 1.1.2 Zadeklarowanie terminu wykonania I etapu dłuższego niż 20 dni spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 1.1.3 Jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania I etapu o więcej niż 10 dni, Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalnie skrócenie tj. o 10 dni, a Wykonawca w kryterium otrzyma 20 pkt.
- 1.1.4 Jeżeli Wykonawca nie określi terminu wykonania I etapu, Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin tj. 20 dni, a Wykonawca w kryterium otrzyma 0 pkt.

1.3. W kryterium „TERMIN WYKONANIA II ETAPU”

W kryterium „Termin wykonania II etapu” (T2) Wykonawca może uzyskać maksymalnie **10 pkt** wg następujących zasad:

Skrócenie terminu wykonania	Liczba punktów
o 10 dni tj. do dnia 10.08.2019 r	10 pkt
o 9 dni tj. do dnia 11.08.2019 r	9 pkt
o 8 dni tj. do dnia 12.08.2019 r	8 pkt
o 7 dni tj. do dnia 13.08.2019 r	7 pkt
o 6 dni tj. do dnia 14.08.2019 r	6 pkt
o 5 dni tj. do dnia 15.08.2019 r	5 pkt
o 4 dni tj. do dnia 16.08.2019 r	4 pkt
o 3 dni tj. do dnia 17.08.2019 r	3 pkt
o 2 dni tj. do dnia 18.08.2019 r	2 pkt
o 1 dzień tj. do dnia 19.08.2019 r	1 pkt
do dnia 20.08.2019 r	0 pkt

- 1.3.1 Zamawiający przyjmie do obliczeń termin wykonania podany w ilości dni w Formularzu ofertowym.
- 1.3.2 Zadeklarowanie terminu wykonania II etapu dłuższego niż do dnia 20.08.2019 r spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 1.3.3 Jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania II etapu o więcej niż 10 dni, Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalnie skrócenie tj. o 10 dni, a Wykonawca w kryterium otrzyma 10 pkt.
- 1.3.4 Jeżeli Wykonawca nie określi terminu wykonania II etapu, Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin tj. do dnia 20.08.2019 r, a Wykonawca w kryterium otrzyma 0 pkt.

1.4. W kryterium „TERMIN WYKONANIA III ETAPU”

W kryterium „Termin wykonania III etapu” (T3) Wykonawca może uzyskać maksymalnie **10 pkt** wg następujących zasad:

Skrócenie terminu wykonania	Liczba punktów
o 10 dni tj. do dnia 10.10.2019 r	10 pkt
o 9 dni tj. do dnia 11.10.2019 r	9 pkt
o 8 dni tj. do dnia 12.10.2019 r	8 pkt
o 7 dni tj. do dnia 13.08.2019 r	7 pkt
o 6 dni tj. do dnia 14.10.2019 r	6 pkt
o 5 dni tj. do dnia 15.10.2019 r	5 pkt
o 4 dni tj. do dnia 16.10.2019 r	4 pkt
o 3 dni tj. do dnia 17.10.2019 r	3 pkt
o 2 dni tj. do dnia 18.10.2019 r	2 pkt
o 1 dzień tj. do dnia 19.10.2019 r	1 pkt
do dnia 20.10.2019 r	0 pkt

- 1.4.1 Zamawiający przyjmie do obliczeń termin wykonania podany w ilości dni w Formularzu ofertowym.
- 1.4.2 Zadeklarowanie terminu wykonania III etapu dłuższego niż do dnia 20.10.2019 r spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- 1.4.3 Jeżeli Wykonawca zaoferuje skrócenie terminu wykonania II etapu o więcej niż 10 dni, Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalnie skrócenie tj. o 10 dni, a Wykonawca w kryterium otrzyma 10 pkt.
- 1.4.4 Jeżeli Wykonawca nie określi terminu wykonania III etapu, Zamawiający przyjmie do obliczeń maksymalny termin tj. do dnia 20.10.2019 r, a Wykonawca w kryterium otrzyma 0 pkt.
- 1.5 Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.
- 1.6 Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 1.7 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

CZĘŚĆ VI – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania – podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 1.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
- 1.3 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1.1 pkt 1 na stronie internetowej <http://bip.kowr.gov.pl/zamowienia/zamowienia-publiczne-na-podstawie-pzp>
- 1.4 Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:
- 1) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu Wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
 - 2) w przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami,

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Unieważnienie postępowania

- 3.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
- 3.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu do składania ofert,
 - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
- 3.3 W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania Zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

4. Udzielenie zamówienia

- 4.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 4.2 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie

przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

- 4.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tych terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp. Niniejsze zamówienie dotyczy dostaw, a tym samym art. 29 ust. 3a dot. usług i robót budowlanych nie znajduje zastosowania
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

CZĘŚĆ VII - OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30;

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1).

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w celach związanych z realizacją obowiązków KOWR jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, a także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalizujące przetwarzanie danych osobowych wymienione w art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie przechowywana, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- ograniczenie przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt 1.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane przetwarzamy przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ww. ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy Prawo zamówień publicznych.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/ Pana dane osobowe KOWR nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

CZĘŚĆ VIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH PODCZAS POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują w okolicznościach i na zasadach określonych **w dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych.**
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
9. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

(Pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA
Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim
ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański
(Nazwa i adres Zamawiającego)

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Usługa likwidacji Barszczu Sosnowskiego na działkach będących w Zasobie KOWR OT w Pruszczu Gdańskim położonych na terenie województwa pomorskiego” postępowanie nr PRU.WOP.260.20.2019

MY, NIŻEJ PODPISANI
działając w imieniu i na rzecz:
.....

(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy/wykonawców; w przypadku składania oferty wspólnej - nazwy (firmy)
i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia w zakresie zadania

1) OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia **zadanie 1** (powiat gdański, bytowski, lęborski, człuchowski)

za cenę brutto: PLN

(słownie:) w tym wykonanie:

I etapu za cenę brutto: PLN

II etapu za cenę brutto: PLN

III etapu za cenę brutto: PLN

skrócenie terminu wykonania I etapu o: dni kalendarzowych

skrócenie terminu wykonania II etapu o: dni kalendarzowych

skrócenie terminu wykonania II etapu o: dni kalendarzowych

2) OFERUJEMY wykonanie przedmiotu zamówienia **zadanie 2** (powiat sztumski)

za cenę brutto: PLN

(słownie:)

w tym wykonanie:

I etapu za cenę brutto: PLN

II etapu za cenę brutto: PLN

III etapu za cenę brutto: PLN

skrócenie terminu wykonania I etapu o: dni kalendarzowych

skrócenie terminu wykonania II etapu o: dni kalendarzowych

skrócenie terminu wykonania III etapu o: dni kalendarzowych

2. Oświadczamy, że: w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załączonym do niej projektem umowy.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w tym projektem umowy i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty, kalkulacji ceny, oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia, a przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na określonych w niej warunkach przez Zamawiającego, w miejscu i terminie zaproponowanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od upływu ostatecznego terminu składania ofert.
5. Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium w wysokości PLN w formie

Wadium należy zwrócić przelewem na konto

(w przypadku wniesienia w formie pieniądza)

6. Informujemy, że:*

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
- wybór oferty **będzie**** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług:

.....
(nazwa (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania)

Wartość towarów lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to
..... zł netto

* niewłaściwe skreślić

** dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

7. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.²

¹ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

² W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia **np. przez jego wykreślenie**).

5. **Oświadczamy, że:** zamówienie wykonamy samodzielnie / następującą część zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom* (**właściwe zaznaczyć*)

Lp.	Zakres - opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzony podwykonawcom	Wskazać firmę podwykonawcy
1		

UWAGA! W przypadku nie wypełnienia powyższego punktu Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zamierza wykonać

8. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty (wymienione w ust. 2 części IX SIWZ):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

Jednocześnie Wykonawca wskazuje zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający następujące oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego lub są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

9. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

adres e-mail:

Miejscowość dnia

(podpis Wykonawcy)

ZAŁĄCZNIK NR 2

pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA
Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim
ul. Powstańców Warszawy 28, 83-000 Pruszcz Gdański
(Nazwa i adres Zamawiającego)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Ubiegając się o „Usługa likwidacji Barszczu Sosnowskiego na działkach będących w Zasobie KOWR OT w Pruszczu Gdańskim położonych na terenie województwa pomorskiego” postępowanie nr PRU.WOP.260.20.2019, reprezentując:

.....
.....

(należy wpisać nazwę Wykonawcy)

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

..... (miejsowość), dnia..... r,

.....

(podpis)

2. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeśli dotyczy):

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

w następującym zakresie:

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia

.....

(podpis)

3. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach **są aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia..... r,

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 3

pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA
Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim
ul. Powstańców Warszawy 28, 83-000 Pruszcz Gdański
(Nazwa i adres Zamawiającego)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego „*Usługa likwidacji Borszczu Sosnowskiego na działkach będących w Zasobie KOWR OT w Pruszczu Gdańskim położonych na terenie województwa pomorskiego*” postępowanie nr PRU.WOP.260.20.2019 reprezentując:

.....
.....
(należy wpisać nazwę Wykonawcy)

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że:

1. Jest mi (nam) znana treść art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp:

Art. 24.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) – 11) uchylony;
- 12) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 13) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 14) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;
- 15) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał

udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);

22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629);

2. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 ze zm.).

3. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 ze zm.).

.....(miejsowość), dnia..... r,

(podpis)

4. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

.....(miejsowość), dnia..... r,

(podpis)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

(jeśli dotyczy):

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....(miejsowość), dnia..... r,

(podpis)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA (jeśli dotyczy):

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawca/ami:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....(miejsowość), dnia..... r,

.....

(podpis)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach **są aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia..... r,

.....

(podpis)

ZAŁĄCZNIK NR 4

pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI
DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia „*Usługa likwidacji Barszczu Sosnowskiego na działkach będących w Zasobie KOWR OT w Pruszczu Gdańskim położonych na terenie województwa pomorskiego*” postępowanie nr PRU.WOP.260.20.2019

Oświadczam że*:

<p>1. Należymy do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu i przedstawiamy/ nie przedstawiamy następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia</p>	
<p>2. Nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu</p>	
<p>3. Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej</p>	

*Właściwie zaznaczyć poprzez umieszczenie znaku „X” w kolumnie po prawej stronie

.....

(miejsowość, data)

.....

(imię i nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych)

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum, spółka cywilna) z uwagi na art. 24 ustawy Pzp, przedmiotowe oświadczenie bezwzględnie, oprócz oświadczenia w imieniu ofert wspólnych (konsorcjum, spółka cywilna), składa także każdy z Wykonawców w swoim imieniu.

Pod pojęciem **grupy kapitałowej** należy rozumieć grupę kapitałową w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634) tj. wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

Uwaga:

Zgodnie z art. 24. ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, **w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego bip.kowr.gov.pl - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.**

DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ I ZAWODOWEJ

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA
Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim
ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański
(Nazwa i adres Zamawiającego)

WYKAZ USŁUG składając ofertę na zadanie 1

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 usług w zakresie likwidacji Barszczu Sosnowskiego o wartości co najmniej 3 500,00 zł brutto każda;**

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto w PLN	Data i miejsce wykonania	Podmioty na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane
1.				
2.				
.....				

*Niepotrzebne skreślić

UWAGA: - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające wykonanie/wykonywanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

.....
 (miejsowość, data)

.....
 (czytelny podpis lub podpis i pieczętka imienna upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Uwaga:

Zgodnie z pkt. 3.1 części III SIWZ do złożenia wykazu w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie zostanie wezwany Wykonawca, **którego oferta została najwyższej oceniona w danym zadaniu.**

DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ I ZAWODOWEJ

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA
Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim
ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański
(Nazwa i adres Zamawiającego)

WYKAZ USŁUG składając ofertę na zadanie 2

wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 usług w zakresie likwidacji Barszczu Sosnowskiego o wartości co najmniej 4 300,00 zł brutto każda;**

Lp.	Przedmiot usługi	Wartość usługi brutto w PLN	Data i miejsce wykonania	Podmioty na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są wykonywane
1.				
2.				
.....				

*Niepotrzebne skreślić

UWAGA: - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające wykonanie/wykonywanie wskazanych w tabeli powyżej usług. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

.....
 (miejscowość, data)

.....
 (czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

Uwaga:

Zgodnie z pkt. 3.1 części III SIWZ do złożenia wykazu w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie zostanie wezwany Wykonawca, **którego oferta została najwyższej oceniona w danym zadaniu.**

ZAAŁCZNIK NR 6

UMOWA - projekt

zawarta dnia w Pruszczu Gdańskim pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa w Warszawie Oddziałem Terenowym w Pruszczu Gdańskim, ul. Powstańców Warszawy 28, 83-000 Pruszcz Gdański, reprezentowanym przez:

..... - Dyrektora

..... - Kierownika Wydziału Finansowo-Księgowego i Windykacji

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

..... z siedzibą w

..... NIP, reprezentowana

przez,....., zwaną dalej „Wykonawcą”

Stosownie do wyniku postępowania PRU.WOP.260.20.2019 prowadzonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) o wyłonienie wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi likwidacji barszczu Sosnowskiego na nieruchomościach będących w Zasobie Własności Rolnej Skarbu Państwa Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Pruszczu Gdańskim, znajdujących się na terenie działek opisanych poniżej, stanowiący (w zależności od przedmiotu zamówienia):
 - 1) **przedmiot zamówienia nr 1** dotyczący działek: nr 841, 848, 849, 855, 862 powiat gdański, gmina Pruszcz Gdański, obręb Łęgowo; dz. nr 132 powiat bytowski, gmina Miastko, obręb Słosinko; dz. nr 68/6 powiat łęborski, gmina Nowa Wieś Łęborska, obręb Kębłowo Nowowiejskie; dz. nr 94/12 powiat człuchowski, gmina Czarne, obręb Biernatka, o łącznej powierzchni **do wykonania 0,5329 ha** .
 - 2) **przedmiot zamówienia nr 2** dotyczący działek: nr 362/2, 362/3, 362/5 powiat sztumski, gmina Sztum, obręb Sztumska Wieś o łącznej powierzchni **do wykonania 6635 ha**.
2. Dla przedmiotu zamówienia 1 i 2 umowa obejmuje wykonanie 1-krotnego wykoszenia z 3 krotnym opryskiem.
3. Wykonanie zabiegów musi gwarantować usunięcie 100% roślin na zakończenie okresu wegetacyjnego w danym roku.
4. Wykonanie usługi winno nastąpić z należytą starannością, z zachowaniem szczególnej ostrożności, z przestrzeganiem przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz agrotechnicznej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zabiegów oprysków własnymi środkami chemicznymi, odpowiednimi do likwidacji wskazanej rośliny, korzystając z własnego sprzętu.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość ograniczenia powierzchni nieruchomości, na których świadczone mają być usługi w stosunku do powierzchni określonej w ust. 1. Ograniczenie to nie będzie stanowiło niewykonania albo nienależytego wykonania umowy przez Zamawiającego i nie może być podstawą roszczeń odszkodowawczych Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w związku z realizacją usługi.
8. Proces zniszczenia ww. roślin powinien odbywać się zgodnie z :
 - 1) ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz.1614),

- 2) ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1310).

TERMIN REALIZACJI

§ 2

1. Strony ustalają, że rozpoczęcie prac nastąpi niezwłocznie po podpisaniu umowy a zakończenie całości robót w terminie do 20 października 2019 r.
2. Przez termin „zakończenia całości robót” należy rozumieć datę podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego.
3. Wykonanie zabiegów likwidacji barszczu Sosnowskiego nastąpi w trzech etapach:
 - 1) jednokrotne wykoszenie a następnie wykonanie oprysku w terminie do dni od dnia podpisania umowy (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
 - 2) wykonanie drugiego oprysku – od 1 sierpnia 2019 r. do (zgodnie z ofertą Wykonawcy),
 - 3) wykonanie trzeciego oprysku – od 1 października 2019 r. do(zgodnie z ofertą Wykonawcy).
4. Zmiana terminów wykonania poszczególnych usług określonych w ust. 3 jest dopuszczalna po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego w przypadku gdy niedotrzymanie terminu wynikać będzie z okoliczności niezawinionych przez Wykonawcę, a w szczególności niesprzyjających warunków pogodowych tj. występujących intensywne opadów atmosferycznych. Okoliczności uzasadniające przedłużenie terminu wykonania usługi Wykonawca winien udowodnić w chwili składania wniosku o przedłużenie terminu wykonania usługi pod rygorem utraty prawa powoływania się na te okoliczności.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, strony ustalają maksymalne wynagrodzenie w wysokościzłoty brutto (słownie: zł), w tym podatek VAT (.....) %, zgodnie z ofertą z dnia, w tym:
 - 1) za zrealizowanie I etapu przedmiotu umowy, polegającego na wycięciu roślin i wykonaniu oprysku w wysokości zł brutto /słownie:/, w tym podatek VAT (....)%
 - 2) za zrealizowanie II etapu przedmiotu umowy, polegającego na wykonaniu oprysku w wysokości zł brutto /słownie:/, w tym podatek VAT (....)%
 - 3) za zrealizowanie III etapu przedmiotu umowy, polegającego na wykonaniu oprysku w wysokości zł brutto /słownie:/, w tym podatek VAT (....)%
2. Strony ustalają następujące zasady fakturowania i płatności:
 - 1) faktury częściowe będą wystawiane po odbiorach kolejnych zakończonych etapów przedmiotu umowy,
 - 2) podstawą do wystawienia faktury częściowej i zapłaty wynagrodzenia będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru.
3. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi w terminie 30 dni od daty, odpowiednio:
 - 1) doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zaakceptowanej przez Zamawiającego (zgodnie z art. 20 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351) oraz Umowy, albo
 - 2) wysłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-privatnym (Dz.U. poz. 2191).

4. Wykonawca wystawi fakturę VAT lub rachunek na:
Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim ul. Powstańców Warszawy 28, 83-000 Pruszcz Gdański, NIP: 5272818355, REGON 367849538-00138.
5. Faktura wystawiona bezpodstawnie lub nieprawidłowo zostanie zwrócona Wykonawcy, a termin płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
6. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, w przypadku zmniejszenia ilości arealu objętego umową. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany nieruchomości objętych umową lub wcześniejszego wyłączenia z przedmiotu umowy nieruchomości rozdysponowanych przez Zamawiającego, bez wypowiedzenia, za wcześniejszym powiadomieniem. Wartość wynagrodzenia zostanie proporcjonalnie pomniejszona o dokonany zakres zmian zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu. Z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo żądania odszkodowania. Powiadomienie o zmianie ilości nieruchomości objętych niniejszą umową odbywać się będzie za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie. Termin obowiązywania zmiany liczy się od dnia otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia.
7. W przypadku wykonania robót przez Podwykonawców płatność nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę (przed upływem terminu płatności Zamawiającego) oryginału oświadczenia Podwykonawcy, że otrzymał od Wykonawcy należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty. W przypadku nie dostarczenia tego oświadczenia Zamawiający przeleje wynagrodzenie w części odpowiadającej wynagrodzeniu Podwykonawcy należnemu od Wykonawcy za wykonane roboty, na rachunek bankowy Podwykonawcy wskazany w umowie Podwykonawcy.

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

§ 4

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu prowadzonych usług,
- 2) po dokonaniu odbioru wykonanych prac, podpisanie protokołów,
- 3) powiadamiania wykonawcy o zmianach w wykazie nieruchomości stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowej kontroli wykonywanych prac.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

§ 5

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) wykonanie zabiegów oprysków własnymi środkami chemicznymi, odpowiednimi do likwidacji rośliny będącej przedmiotem zamówienia,
- 2) wykonanie przedmiotu zamówienia przy użyciu sprzętu właściwego do warunków ukształtowania działek oraz rodzaju porastającej ją roślinności,
- 3) wykonanie przedmiotu zamówienia z należytą starannością, z zachowaniem szczególnej ostrożności, zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy oraz z zasadami wiedzy technicznej oraz agrotechnicznej,
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie wynikającym z przedmiotu zamówienia,
- 5) Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w związku z realizacją usługi. W przypadku wykonawców wspólnie wykonujących zamówienie wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za szkody poniesione przez osoby trzecie w związku z realizacją usługi,
- 6) środki chemiczne stosowane do wykonania zabiegów muszą posiadać aktualne zezwolenie Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi dopuszczające ich stosowanie na terenie Polski,
- 7) Proces likwidacji barszczu Sosnowskiego powinien odbywać się zgodnie z :
 - ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1614),
 - ustawą z dnia 8 marca 2013 r. o środkach ochrony roślin (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1310),

- 8) Wykonawca powiadomi Zamawiającego o terminach rozpoczęcia prac na poszczególnych nieruchomościach drogą elektroniczną na adres e-mail osoby wskazanej przez Zamawiającego do współpracy,
 - 9) Wykonawca dostarczy imienne listy pracowników Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, których wymóg zatrudnienia Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia oraz ich aktualizacji, w przypadku zmian osobowych,
 - 10) dostarczenie lub udostępnienie na żądanie Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników wykonujących zamówienie.
2. Stosownie do dyspozycji art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca oświadcza, że przez cały okres obowiązywania umowy wszystkie osoby wykonujące bezpośrednio czynności w zakresie realizacji zamówienia, tj. wykonujące usługi koszenia terenów zielonych zostaną przez Wykonawcę zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2016 r., poz. 1666).
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo także bieżącej kontroli realizacji zobowiązania, o którym mowa w ust. 2. Wykonawca, najpóźniej w dniu zawarcia umowy oraz w trakcie jej realizacji na każde wezwanie Zamawiającego, nie później niż w ciągu trzech dni roboczych, zobowiązuje się przedstawić Zamawiającemu bieżące dokumenty potwierdzające realizację przez Wykonawcę zobowiązania wskazanego w ust. 2, w tym na wezwanie Zamawiającego bez wcześniejszego uprzedzenia – okazania dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek i należnych podatków z tytułu zatrudnienia osób wskazanych w ust. 2.
 4. Nie przedstawienie dokumentów, o których mowa w ust. 3 w wymaganym terminie, lub przedstawienie dokumentów, z których nie będzie wynikało spełnianie przez niego zobowiązania, o którym mowa w ust. 2 traktowane będzie jako niewypełnienie obowiązku, o którym mowa w ust. 2 i skutkować będzie naliczeniem Wykonawcy kar umowne, zgodnie z § 8 ust. 2 pkt 4.
 5. Zamawiający może odstąpić od naliczenia kary, o której mowa w §8 ust.2 pkt 4, jeżeli Wykonawca w sposób bezsporny wykaże, że niewywiązanie się ze zobowiązania, o którym mowa w ust. 2 nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie
 6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość kontroli wykonania usługi w terenie.
 7. Zamawiający odmówi odbioru wykonanych prac, jeżeli stwierdzi wady w wykonaniu przedmiotu umowy, do czasu ich usunięcia.
 8. Strony postanawiają, że z czynności odbioru prac będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad, nieprzekraczające terminu określonego w umowie.
 9. Osobą odpowiedzialną za kontakty i koordynacje prac z Zamawiającym jest tel.

PODWOYKONAWCY

§ 6

1. Wykonawca wykona wszelkie prace samodzielnie. W przypadku powierzenia usług Podwykonawcom, mają zastosowanie poniższe postanowienia umowy.
2. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu. Przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi wraz z zestawieniem ilości zadań do wykonania i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania usług, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części

dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.

4. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem zamówienia, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi w formie pisemnie zastrzeżeń.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmianę.
6. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania usług stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
7. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
 - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usługi,
 - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie zakresu prac, które ściśle odpowiadające zamówieniu prac określonych Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
 - 3) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone, na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 5) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się spełnieniem wymogów przedstawionych przez wykonawcę w ofercie,
 - 6) Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazów personelu oraz informacji o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jak również formy zatrudniania pracowników oddelegowanych do realizacji zamówienia w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo,
 - 7) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo,
 - 8) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia pracowników na umowę o pracę, których wymóg zatrudnienia zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 9) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest dostarczyć imienne listy zatrudnionych pracowników, których wymóg zatrudnienia zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia,
 - 10) Dostarczyć lub udostępnić na żądanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, których wymóg zatrudnienia zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za Wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia

Podwykonawcy.

9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi będące przedmiotem umowy w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
11. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
12. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.
13. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo i jej należytego wykonania Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
14. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań zaoferowanych w ofercie przez Wykonawcę, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy usług lub dotrzymania terminów realizacji tych usług.
15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na terenie wykonywania usług naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

ODBIORY

§ 7

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu na koniec każdego okresu rozliczeniowego zgodnie z § 2 ust. 3 niniejszej umowy wykonanie określonego etapu umowy. Zamawiający w ciągu 7 dni od daty zgłoszenia podejmie decyzję, co do prawidłowości wykonania i z przedstawicielem wykonawcy sporządzi protokół odbioru stanu wartości wykonanych prac z umowy.
2. Nieobecność Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do dokonania czynności odbioru jednostronnie.
3. W przypadku stwierdzenia wad Zamawiający odstąpi od czynności odbioru. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do poprawy wykrytych wad nie później niż w ciągu 5 dni kalendarzowych i ponownego zgłoszenia przedmiotu umowy do odbioru.
4. Jeżeli właściwe wykonanie usługi ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 5 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym Zamawiającego telefonicznie lub na adres mailowy. Zamawiający wyznaczy nowy termin.
5. W przypadku odmowy usunięcia wady w wykonanej usłudze przez Wykonawcę lub opóźnienia Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w § 2 ust. 3 przekraczającej 10 dni kalendarzowych, Zamawiający uprawniony jest zlecić poprawne wykonanie usługi innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
6. Na okoliczność usunięcia wad zostanie spisany protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
7. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż 5 dni roboczych od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o prawidłowym wykonaniu usługi.

KARY UMOWNE

§ 8

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe i nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, za posługiwanie się podwykonawcami przy realizowaniu tych części zamówienia, co do których Wykonawca nie zastrzegł w swojej ofercie powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, oraz z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu etapu umowy opisanego w § 2 ust. 3 wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto rozpatrywanego etapu za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) zwłokę w usunięciu wad etapu umowy stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 rozpatrywanego etapu, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto za cały przedmiot zamówienia,
 - 4) za każdą osobę, która wykonuje prace, o których mowa w § 5 ust. 2, a nie jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, w wysokości 100 zł za każdy dzień, w którym nie dopełniono wymogu.
 - 5) brak zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 1.000,00 zł za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców,
 - 6) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 500,00 zł za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 7) nie przedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi lub projektu jej zmiany, w wysokości 1.000,00 zł za każdy nie przedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - 8) nie przedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1.000,00 zł za każdą nie przedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 9) dopuszczenie do wykonywania usług objętych przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego Podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi umową w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia brutto.
3. Kary umowne za opóźnienie w przekazaniu przedmiotu umowy, Zamawiający potrąci z faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę.
4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20% ceny ofertowej brutto.
5. Strony zastrzegają prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

WYPOWIEDZENIE UMOWY

§ 9

Zamawiający może wypowiedzieć umowę w przypadku istotnych naruszeń jej postanowień przez Wykonawcę, z zastosowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia po uprzednim wezwaniu do zaprzestania jej naruszeń.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 10

1. Oprócz przypadków wymienionych w Kodeksie Cywilnym Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) ogłoszenia rozwiązania firmy Wykonawcy,
 - 3) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn w terminie 14 dni od podpisania umowy oraz nie podjęcia ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 5) Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwała dłużej niż 14 dni.
2. Odstąpienie od umowy nastąpi w okresie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu podstaw odstąpienia opisanych w umowie w formie pisemnej pod rygorem nieważności tego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne tj. w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji wykonanych prac według stanu na dzień odstąpienia.
4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada obowiązany jest do dokonania odbioru przerwanych prac oraz zapłaty na podstawie sporządzonego i podpisanego przez obie strony protokołu inwentaryzacyjnego.
5. W przypadku odstąpienia od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.

UBEZPIECZENIA

§ 11

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w czasie wykonywania zamówienia, Wykonawca winien zawrzeć odpowiednie umowy ubezpieczenia na wartość, co najmniej ceny brutto zaproponowanej w ofercie do dnia zakończenia realizacji umowy.
2. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
3. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań niepokryte ubezpieczeniem lub nieodzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.

ZMIANY UMOWY

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, w niżej wymienionych przypadkach:

Zmiana terminu realizacji:

- a) z powodu zaistnienia po zawarciu umowy przypadku „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek

- zaistnienia „siły wyższej”. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe. Interpretację zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy;
- b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron;
 - c) z powodu udokumentowanych niekorzystnych warunków atmosferycznych lub klęski żywiołowej, uniemożliwiających realizację usługi w danym okresie. Poprzez niekorzystne warunki atmosferyczne należy rozumieć trwające łącznie przez ponad 10 dni intensywne opady atmosferyczne (deszczu), fale upałów, silne wiatry.
3. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie zadania może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT o kwotę odpowiadającej różnicy w przypadającym do naliczenia podatku VAT.
 4. W przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami.
 5. W przypadku kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty robotami zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji.
 6. **Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę . Nie stanowią one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**

§ 13

Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:

- 1) zmiana szczegółowego harmonogramu usług bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia,
- 2) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa,
- 3) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
- 4) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwy rzeczowo sąd powszechny dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 15

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie

- znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
 5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
 6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
 7. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L z dn. 4 maja 2016 r.).

Wykonawca

Zamawiający