

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:291562-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Różny sprzęt i artykuły biurowe
2019/S 119-291562**

Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia

Wyniki postępowania

Dostawy

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

- I.1) **Nazwa i adresy**
Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
5272818355
ul. Karolkowa 30
Warszawa
01-207
Polska
Osoba do kontaktów: Monika Janik
Tel.: +48 413433190
E-mail: zamowienia.publiczne.kielce@kowr.gov.pl
Faks: +48 413687049
Kod NUTS: PL911
- Adresy internetowe:**
Główny adres: www.bip.kowr.gov.pl
Adres profilu nabywcy: www.bip.kowr.gov.pl

I.2) **Informacja o zamówieniu wspólnym**

- I.4) **Rodzaj instytucji zamawiającej**
Inny rodzaj: Państwowa Osoba Prawna

- I.5) **Główny przedmiot działalności**
Inna działalność: Wykonywanie prawa własności do nieruchomości Skarbu Państwa

Sekcja II: Przedmiot

- II.1) **Wielkość lub zakres zamówienia**
- II.1.1) **Nazwa:**
Sukcesywna dostawa artykułów biurowych na potrzeby Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddziału Terenowego Kielcach
Numer referencyjny: KIE.WOP.260.6.2019.MJ
- II.1.2) **Główny kod CPV**
30190000
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Dostawy

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów biurowych na potrzeby Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddziału Terenowego w Kielcach w zakresie zgodnym ze specyfikacją techniczno-ilościową. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 7 do SIWZ (specyfikacja techniczno-ilościowa).

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL721

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Kielce ul. Piaskowa 18, 25-323 Kielce

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa artykułów biurowych na potrzeby Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddziału Terenowego w Kielcach w zakresie zgodnym ze specyfikacją techniczno-ilościową. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w załączniku nr 7 do SIWZ (specyfikacja techniczno-ilościowa). Zamawiający informuje, że przedstawione w załączniku nr 7 do SIWZ ilości artykułów biurowych są wielkościami orientacyjnymi i mogą ulec zmianie ilościowej w ramach asortymentu wyszczególnionego w tym załączniku (zmniejszeniu lub zwiększeniu) wynikającej z faktycznych potrzeb Zamawiającego w trakcie trwania umowy, bilansującej się do całkowitej wartości brutto umowy. Zakres przedmiotu zamówienia został ściśle określony w załączniku nr 7 do SIWZ, Zamawiający zlecając cząstkowe zamówienia w ramach pojedynczych dostaw będzie się odnosił wyłącznie do artykułów wymienionych w ww. załączniku. Wykonawca oświadcza, że z tego tytułu jak również w przypadku zmniejszenia ilości dostarczonego asortymentu nie będzie dochodził jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo zgłaszania zapotrzebowania na artykuły biurowe w ramach poszczególnych dostaw wchodzących w zakres przedmiotu umowy w ilościach mniejszych niż wyszczególnione w załączniku nr 7 do SIWZ. Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z dostarczeniem asortymentu do Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddziału Terenowego w Kielcach, ul. Piaskowa 18, 25-323 Kielce, POLSKA.

Wykonawca zobowiązuje się do dokonania każdej z dostaw w terminie do 5 dni roboczych do siedziby Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddziału Terenowego w Kielcach, ul. Piaskowa 18, liczonych od daty zgłoszenia zapotrzebowania przez pracownika Zamawiającego w godzinach 7:30-15:30. Zgłoszenia zapotrzebowania na poszczególne dostawy dokonywane będą przez pracowników Zamawiającego nie częściej niż 2 razy w miesiącu. W przypadku zawieszenia produkcji lub wycofania z produkcji artykułu biurowego wchodzącego w zakres przedmiotu Umowy, Zamawiający dopuszcza zamianę na jego odpowiednik o nie gorszych parametrach jak artykuł biurowy wycofany (zawieszony) z produkcji, pod warunkiem uzyskania przez Wykonawcę zgody Zamawiającego, bez konieczności zmiany niniejszej Umowy. Wszelkie nazwy handlowe ewentualnie występujące w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informacje uściślającą, wiążącą dla wykonawcy. Dopuszcza się użycie do realizacji dostaw i oferowanych urządzeń zastosowanie produktów równoważnych co do ich jakości i docelowego przeznaczenia, oraz spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Zamawiający za produkty równoważne uzna takie, które spełnią min. parametry techniczne produktu wskazanego z nazwy handlowej.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryterium jakości - Nazwa: Termin dostawy / Waga: 40
Cena - Waga: 60

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości: 800 PLN

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku formach wymienionych w pkt 17.2 SIWZ

Sekcja IV: Procedura

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

Numer ogłoszenia w Dz.Urz. UE – OJ/S: 2019/S 079-189545

IV.2.8) **Informacje o zakończeniu dynamicznego systemu zakupów**

IV.2.9) **Informacje o zakończeniu zaproszenia do ubiegania się o zamówienie w postaci wstępnego ogłoszenia informacyjnego**

Sekcja V: Udzielenie zamówienia

Zamówienie/zamówienie na część zostaje udzielone: nie

V.1) **Informacje o nieudzieleniu zamówienia**

Zamówienia/zamówienia na część nie udzielono

Nie otrzymano ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub wszystkie otrzymane oferty lub wnioski zostały odrzucone

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17 A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

- 1) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 3) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 4) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 5) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 6) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 7) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 5) i 6) SIWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 8) Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
 - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 9) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
- 10) Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 11) Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 12) Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.

13) Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17 A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

21/06/2019