

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)



ODDZIAŁ TERENOWY W SZCZECINIE
71-615 Szczecin, ul. Matejki 6 B

Specyfikacja
Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu,
ul. Srebrna 22”.
[Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 548 000 euro

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

1. Zamawiający

Adres: **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa**
Oddział Terenowy w Szczecinie
ul. Matejki 6 B
71-615 Szczecin, NIP 5272818355

Numer telefonu: tel. (91) 81-44-200,
Numer faksu: fax. (91) 81-44-222,
Adres e-mail: zamowienia.publiczne.szczecin@kowr.gov.pl
Strona internetowa: www.kowr.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) zwaną dalej „ustawą PZP”, którego wartość zamówienia nie przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

2.2. Zadanie zarejestrowano pod nr: **SZC.WOP.260.24.2019**

2.3. Podstawą prawną prowadzenia postępowania oraz opracowania niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są m.in.

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia publicznego (Dz. U. z 2017 r., poz. 2477).
4. Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r., poz. 2479).
5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.).
6. Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r. poz. 419 z późn. zm.).

2.4. Jest to zamówienie, którego przedmiot we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV) oznaczony jest kodem:
45.00.00.00 – 7 – roboty budowlane
45.45.30.00 – 7 – roboty remontowe i renowacyjne
45.44.00.00 – 3 – roboty malarskie i szklarskie

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa OT Szczecin w Reczu przy ul. Srebrnej 22.

3.2. Zakres prac koniecznych do wykonania:

- 1) zabezpieczenie podłóg folią,
- 2) przesunięcie mebli oraz zabezpieczenie ich folią,
- 3) zeszkobanie i zmycie starej farby ze ścian wewnętrznych i sufitów,
- 4) przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi wraz z poszpachlowaniem nierówności,
- 5) gruntowanie podłoża unigruntem,
- 6) dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi sufitów oraz ścian wewnętrznych,
- 7) obsadzenie kratki wentylacyjnych z cegieł.

3.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 8** do SIWZ w postaci przedmiaru robót (jako dokument pomocniczy przy ustalaniu wartości zamówienia przez Wykonawcę).

3.4. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

- 3.5.** Dokument wymieniony w punkcie 3.3 stanowi załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 3.6.** Minimalny okres gwarancji na wykonane roboty wynosi 24 miesiące, z kolei maksymalny okres gwarancji wynosi 36 miesięcy (Okresy gwarancji stanowią jedno z kryterium oceny ofert).
- 3.7.** Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty dokonania wizji lokalnej przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do szczegółowej analizy zakresu robót i dokumentów załączonych do SIWZ oraz rzetelnej oceny informacji podczas wizji lokalnej, celem uwzględnienia w złożonej ofercie kosztów wszystkich robót i czynności, które są niezbędne do wykonania w ramach przedmiotu zamówienia. Wizję lokalną można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30-15:30, po uprzednim telefonicznym uzgodnieniu terminu (tel. 95 769 12 10) z pracownikiem Sekcji Zamiejskowej w Reczu.
- 3.8.** Zamawiający informuje, że prace malarskie odbywać się będą w czynnym obiekcie użyteczności publicznej w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 16:00. Zamawiający przewiduje możliwość wykonywania części robót w dni wolne od pracy wyłącznie w obecności pracownika Sekcji Zamiejskowej w Reczu po wcześniejszym uzgodnieniu.
- 3.9.** Zamawiający wymaga przez rozpoczęciem prac związanych z malowaniem pomieszczeń uzgodnienia kolorystyki farb.
- 3.10.** Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu wykonywania prac oraz wykonywania ich w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników urzędu oraz petentów - szczególnie dotyczy to robót wywołujących nadmierny hałas oraz pylenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerywania robót, które zakłócać będą pracę urzędu. Doraźne przerwy z tego tytułu nie mogą stanowić argumentu o dodatkowe wynagrodzenie lub niedotrzymanie czy też konieczność wydłużenia terminu zakończenia robót.
- 3.11.** Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia przed przystąpieniem do realizacji zamówienia wykazu pracowników wraz z numerami i serią dowodów osobistych, którzy w jego imieniu będą realizować niniejsze zamówienie wraz z określeniem osoby pełniącej funkcje nadzoru.
- 3.12.** Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania przepisów BHP oraz ochrony przeciwpożarowej w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz prac objętych gwarancją i rękojmią.
- 3.13.** Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia wyposażenia pomieszczeń przed kurzem, pyłem i innymi zanieczyszczeniami oraz bieżącego utrzymania czystości na ciągach komunikacyjnych i pomieszczeniach, w których prowadzony jest remont a także bieżącego (codziennego) sprzątnięcia po zakończonej pracy.
- 3.14.** Wykonanie przedmiotu zamówienia będzie wiązało się z koniecznością wynoszenia lub przesuwania mebli w pomieszczeniach biurowych a następnie po zakończeniu pracy ustawienia ich z powrotem na swoich miejscach. Koszty z tym związane Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty.
- 3.15.** Wykonawca w trakcie robót zobowiązany jest zabezpieczyć istniejącą strukturę budynku oraz instalację przed uszkodzeniem, a w razie uszkodzenia doprowadzić do stanu pierwotnego lub dokonać jej naprawy. Ewentualne wyniki z tego tytułu koszty Wykonawca pokryje osobiście.
- 3.16.** Elementy robót nie ujęte w kosztorysie ofertowym lub niewycenione, a wynikające z przepisów Prawa budowlanego, warunków technicznych, technologii robót, sztuki budowlanej Zamawiający uzna za wycenione w ofercie, bez możliwości jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy z tego tytułu. Skutki jakichkolwiek błędów w kosztorysie ofertowym opracowanym przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia. Musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia i uwzględnić je w kosztorysie ofertowym.
- 3.17.** Zamawiający informuje, że na terenie obiektu, którego dotyczy zamówienie Wykonawcę obowiązuje kategoriyczny zakaz palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych czy środków psychoaktywnych. Stwierdzenie złamania tego zakazu przez Wykonawcę skutkować będzie wstrzymaniem robót, powiadomieniem odpowiednich instytucji i służb porządkowych oraz naliczeniem kar umownych.
- 3.18.** Do wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca użyje materiały odpowiadające co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, na które przedłoży przed rozpoczęciem robót niezbędne aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty i świadectwa.
- 3.19.** Przedmiot zamówienia Wykonawca zrealizuje zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
- 3.20.** Wykonawca będzie usuwał z budynku i przyległego terenu na bieżąco odpady powstałe w wyniku prowadzonych prac oraz poniesie koszt ich wywozu.
- 3.21.** Zamawiający wymaga aby osoba nadzorująca prace przebywała na obiekcie w trakcie realizacji zamówienia i na bieżąco koordynowała prowadzone prace.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

- 3.22.** Wykonawca zapewni odpowiednie warunki i wyposaży w środki ochrony osobistej osoby (pracowników Wykonawcy) przebywające na terenie budowy.
- 3.23.** Sprzęt oraz materiały budowlane niezbędne do wykonania robót zapewnia Wykonawca.
- 3.24.** Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. W razie wątpliwości Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
- 3.25. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia określone w pkt. 3.2. SIWZ.**

Zgodnie z art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1976 r. – Kodeks pracy: Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.

Wykaz czynności w zakresie realizacji zamówienia, które wykonywać winny osoby zatrudnione u wykonawcy lub podwykonawcy na podstawie umowy o pracę precyzuje przedmiar robót stanowiący załącznik do niniejszej specyfikacji (załącznik nr 8).

3.26. Sposób i okres wymaganego zatrudnienia osób realizujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.

1. Ilość osób niezbędnych do wykonania czynności określonych w pkt. 3.2 określa wykonawca.
2. Zamawiający wymaga aby osoby, wykonujące czynności określone w pkt. 3.2 zatrudnione były w całym okresie trwania umowy tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania robót do dnia zakończenia wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez pracownika/ów lub przez Wykonawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych od dnia rozwiązania umowy o pracę do zawarcia następnej umowy o pracę z kolejną osobą lub powierzenia wykonywania czynności pracownikowi już zatrudnionemu u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę.

3.27. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w pkt. 3.2.

1. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania robót lub od dnia w którym rozpoczęcie to miało nastąpić do przedstawienia zamawiającemu wykazu zatrudnionych pracowników.
2. Wykonawca w przypadku rozwiązania umowy o pracę przed końcem realizacji zamówienia zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy o pracę z kolejną osobą lub powierzenia wykonywania tych czynności pracownikowi już zatrudnionemu u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę do przedstawienia zamawiającemu aktualnego wykazu pracowników.
3. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości osób wykonujących czynności opisane w pkt. 3.2. do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formie pisemnej w dniu kontroli, imienia i nazwiska osób wykonujących czynności określone w pkt. 3.2. oraz zobowiązania pracownika do okazania dowodu tożsamości.
4. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do żądania przedstawienia przez Wykonawcę w terminie przez siebie wskazanym imiennych dowodów odprowadzenia składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz fundusz pracy dotyczących pracowników wskazanych w wykazie/ach, o których mowa w pkt 1 i 2 lub do żądania przedstawienia potwierdzonych przez Wykonawcę kopii umów o pracę. Kopie umów winny podlegać anonimizacji w zakresie następujących danych: adres zamieszkania, pesel, wynagrodzenie, numer rachunku bankowego pracownika, nr telefonu pracownika.

3.28. Sankcje w przypadku nie spełnienia wymagań.

1. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w pkt 3.26. ppkt 2 oraz 3.27. ppkt 1 i 2 Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy.
2. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w pkt 3.27. ppkt 3, 4 Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nie wykonania tego obowiązku.
3. W przypadku nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w pkt 3.26. ppkt 3. Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie wykonania tego obowiązku.
4. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż czynności określone w pkt. 3.2. wykonywane są przez osoby inne niż wskazane w wykazach, o których mowa w pkt. 3.27. pkt 1 i 2 – Zamawiający uprawniony

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (każdą osobę) wykonywania czynności przez osobę niewskazaną w wykazach, o których mowa w pkt. 3.27. ppkt 1 i 2.

3.29. Dodatkowe wymagania wobec wykonawcy.

Do umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą (umowa podwykonawstwa) uregulowania zawarte w pkt. od 3.27 ppkt 1-4 wykonawca zobowiązany jest zastosować odpowiednio.

3.30. Wykonawca przygotowując ofertę oprócz prac i obowiązków wynikających z załączonej do przetargu dokumentacji powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu tego zamówienia i które są konieczne dla prawidłowej jego realizacji. W cenie oferty należy uwzględnić wszelkie koszty wszystkich robót i czynności zapewniających prawidłową realizację przedmiotu umowy, wszelkie koszty niezbędne do realizacji przedmiotu umowy wraz z materiałami, sprzętem, zorganizowanie i utrzymanie zaplecza budowy oraz koszty wykonania obowiązków z tytułu rękojmi i gwarancji. Wykonawca powinien przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę składanej oferty. Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy za prawidłowe oszacowanie wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania, brak staranności Wykonawcy w obliczeniu wynagrodzenia ofertowego nie może stanowić podstawy do podwyższenia wynagrodzenia ani do żądania podwyższenia wynagrodzenia.

3.31. W razie różnicy lub rozbieżności w treści dokumentów tworzących opis przedmiotu zamówienia, przyjmuje się, że Wykonawca uwzględnił w cenie oferty wszystkie posiadane informacje o przedmiocie zamówienia, a w razie sprzeczności pomiędzy dokumentami, co do zakresu zamówienia przyjmuje się, że wykonawca uwzględnił w cenie oferty najszerszy możliwy zakres wynikający z jakiegokolwiek udostępnionego dokumentu, w tym odpowiedzi na pytania i zmian treści wskazanych wyżej dokumentów.

3.32. Informacje dodatkowe dotyczące wykonania przedmiotu zamówienia.

Realizowane prace powinny spełniać wymagania obowiązujących przepisów, norm oraz być wykonywane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.

4. Informacja dotycząca udziału podwykonawców w przedmiocie zamówienia

4.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

4.2. W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda:
1) wskazania przez Wykonawcę, w formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik Nr 1 do SIWZ**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy,
2) podania przez Wykonawcę firm (nazw) Podwykonawców.

4.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP.

6. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 PZP. Zamówienie musi być zrealizowane zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

7. Termin realizacji zamówienia

7.1. Przedmiot zamówienia winien być wykonany w maksymalnym terminie **30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

7.2. Wykonawca w „Formularzu oferty” (załącznik nr 1 do SIWZ) zobowiązany jest do wskazania terminu realizacji umowy, z tym jednak zastrzeżeniem, że termin wykonania umowy wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty nie może być dłuższy niż maksymalny termin określony w pkt 7.1 SIWZ.

7.3. Zamawiający premiuje wskazanie wcześniejszego terminu wykonania umowy przez Wykonawcę, jednak proponowany przez **Wykonawcę termin realizacji nie może być krótszy niż 20 dni kalendarzowych.**

UWAGA:

Termin wykonania zamówienia w zakresie robót budowlanych jest jednym z kryteriów oceny ofert, które zostały określone w Rozdziale 18 SIWZ.

8. Warunki udziału w postępowaniu

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

I. nie podlegają wykluczeniu;

II. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że **posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejsza niż 15.000,00 zł.**

3. zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) **dysponuje jedną osobą która będzie nadzorowała remont pomieszczeń biurowych w siedzibie KOWR Sekcji Zamiejscowe w Reczu,**

b) **nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał przynajmniej jedną robotę budowlaną związaną z przedmiotem zamówienia tj. polegającą na dwukrotnym malowaniu pomieszczeń biurowych - o wartości nie mniejszej niż 10.000 tys. złotych brutto.**

8.2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

8.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia w takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP i art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP, a warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale 8.1. II niniejszej SIWZ wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

8.5. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu oceny zdolność wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia, zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imienia i nazwiska osoby pełniącej funkcję kierownika budowy wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub jego doświadczenia.

8.6. Zgodnie z postanowieniami art. 22a ustawy PZP, wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale 8.1 pkt II.2. i II.3. SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował

niezbędnymi zasobami tych pomiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

- 8.7.** W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.8.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 8.9.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 8.6. SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.
- 8.10.** Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1-4 ustawy PZP.

9. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

- 9.1.** Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy PZP oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1-4 ustawy PZP.
- 9.2.** Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16 – 20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Powyższe nie ma zastosowania jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 9.3.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 9.2. SIWZ.
- 9.4.** Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.5.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie dokumentów wymaganych na podstawie specyfikacji istotnych warunków zamówienia, złożonych przez wykonawcę wraz z jego ofertą, w oparciu o zasadę „spełnia” – „nie spełnia”.
- 9.6.** Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegają będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 9.7.** O wykluczeniu wykonawców z postępowania oraz o odrzuceniu oferty – wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

10. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 10.1.** Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w załączniku nr 2 i w załączniku nr 3 do SIWZ. Informacje zawarte

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

10.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 10.1. SIWZ.

10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 10.1. SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

10.4. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy pzp Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu (wymienionych w pkt. 10.5. SIWZ) oraz braku podstaw do wykluczenia (wymienionych w pkt 10.7. SIWZ.)

10.5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu tj.:

10.5.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej zamawiający zażąda **dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 15.000,00 zł.**

10.5.2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający zażąda następujących dokumentów:

- a) wykazu robót budowlanych wykonywanych nie wcześniej niż w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **wykonał należycie przynajmniej jedną robotę budowlaną związaną z przedmiotem zamówienia tj. polegającą na dwukrotnym malowaniu pomieszczeń biurowych - o wartości nie mniejszej niż 10.000 tys. złotych brutto**, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym, czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty – **załącznik nr 4 do SIWZ.**
- b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług lub nadzorowanie robót wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj. wykonawca musi wykazać, że: **dysponuje co najmniej jedną osobą która będzie nadzorowała remont pomieszczeń biurowych w siedzibie KOWR Sekcji Zamiejscowe w Reczu - załącznik nr 5 do SIWZ.**
- c) oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy.

10.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

10.7. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu tj.:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (**informacja dotyczy: osób fizycznych, członka organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta, wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym**),
- b) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 15 ustawy pzp (**załącznik nr 6 pkt 1 do SIWZ**),
- c) oświadczenia wykonawcy - o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne w zakresie określonym w art. 24 ust 1 pkt 22 ustawy pzp (**załącznik nr 6 pkt 2 do SIWZ**)
- d) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

10.8. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale 10.7. lit. od a) do d) SIWZ.

10.9. Wykonawca w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, składa stosowanie do treści art. 24 ust. 11 ustawy PZP oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie winno być złożone w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia zostanie udostępniony przez Zamawiającego na stronie internetowej wraz z informacją z otwarcia ofert.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty, o których mowa w niniejszym punkcie zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

10.10. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 10.1. SIWZ oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10.11. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10.12. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentu, o którym mowa w:

- a) punkcie 10.7. a) SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP – dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- b) punkcie 10.7. d) SIWZ – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje dokumentów, o których mowa w pkt 10.12. a) i b) zastępuje

się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W takim przypadku postanowienia pkt 10.12. a) i b) stosuje się odpowiednio.

- d) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących dokumentu.

10.13. Postanowienia dotyczące wykonawców mających siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

1. W przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 10.7. a), składa dokument, o którym mowa w pkt 10.12 a), w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju w którym miejsce zamieszkania ma osoba, które dokument miał dotyczyć nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

10.14. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 10.5, w pkt 10.7 oraz w pkt 10.12 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, w których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów o ile są one aktualne.

10.15. Oświadczenia, o których mowa w rozdziale 10 SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

10.16. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 10.12 SIWZ składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

10.17. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

11.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 z późn. zm.) osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (adres, numer faksu oraz e-mail zamawiającego został podany w rozdziale 1 niniejszej specyfikacji).

11.2. Oferta winna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej, tj. z oryginalnym i czytelnym podpisem, pozwalającym na identyfikację osoby podpisującej ofertę. Oświadczenia i zobowiązania, o których mowa w SIWZ dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy pzp oraz dotyczące podwykonawców składane są w oryginale.

11.3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub nr faksu

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

podany przez Wykonawcę jest prawidłowy a pismo zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Wykonawcy z jego treścią.

11.4. W przypadku gdy przesłane za pomocą faksu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne dokumenty w niniejszym postępowaniu będą nieczytelne, Zamawiający może się zwrócić o ponowne ich przesłanie za pomocą innego z wymienionych w SIWZ sposobów.

11.5. Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

11.5.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,

11.5.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po terminie składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.4.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,

11.5.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 11.5.1.

11.6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcą, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.

11.7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.

11.8. Jeśli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11.9. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz umieści informacje na stronie internetowej.

11.10. Zamawiający nie przewiduje zwoływania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

11.11. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe	Nr telefonu
1.	Arkadiusz Fiącek	mgr inż. (w zakresie opisu przedmiotu zamówienia)	796-721-008
2.	Joanna Łączkowska	Specjalista Wydziału Organizacyjno – Prawnego (w zakresie procedury zamówienia publicznego)	(91) 81-44-256

12. Wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

13. Termin związania ofertą

13.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Żądanie to jak i odpowiedź Wykonawców winny być przekazane w sposób i formie określonej w pkt 11.1. SIWZ.

14. Opis sposobu przygotowania ofert

14.1. Zasadnicze dokumenty składające się na ofertę:

14.1.1. wypełniony formularz oferty,

14.1.2. oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami rozdz. 10

- 14.1.3. pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie pełnomocnictwo powinno być udzielone w imieniu wszystkich tych wykonawców,
- 14.1.4. inne oświadczenia.
- 14.2.** Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty skutkować będzie odrzuceniem oferty wykonawcy z postępowania.
- 14.3.** Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 14.4.** Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym i wymogami ustawowymi bądź przez osobę upoważnioną.
- 14.5.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
- 14.6.** Oferta musi wyrażać stanowczą wolę wykonawcy do zawarcia umowy określonej treści, zdefiniowanej w istotnych warunkach umowy stanowiących **załącznik nr 7 do SIWZ.**
- 14.7.** Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, niezmywalnym tuszem, atramentem itp., wszelkie poprawki zaparafowane przez osobę / osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi u wykonawcy zasadami reprezentacji. Zaleca się by oferta wraz z załącznikami (dokumentami) była złożona w kolejności wskazanej w pkt 15.1. SIWZ wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami ponumerowane i spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji jej zawartości.
- 14.8.** Oferta winna być sporządzona wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ.** W przypadku sporządzania oferty i załączników nie na drukach formularzy załączonych do SIWZ należy zachować jednolity układ oraz kolejność pełnego zakresu treści.
- 14.9.** Wszystkie zapisane strony oferty (łącznie z wymaganymi załącznikami i dokumentami) muszą być parafowane poczynając od pierwszej strony oferty poprzez wszystkie załączniki.
- 14.10.** Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym razie nie zostaną uwzględnione.
- 14.11.** Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych przez wykonawcę „**za zgodność z oryginałem**” na każdej zapisanej stronie. Jeżeli do reprezentowania wykonawcy są upoważnione łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
- 14.12.** Jeżeli, któryś z wymaganych dokumentów składany przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 14.13.** Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje osoba upoważniona, pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego musi być dołączone do oferty w formie oryginału.
- 14.14.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 14.15.** Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:
- 14.15.1. w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian musi określać zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy zamieścić w zamkniętej kopercie wewnętrznej i zewnętrznej, oznaczonych jak w rozdziale pkt 14.17., przy czym koperta zewnętrzna powinna mieć dopisek „**ZMIANA**” lub „**UZUPEŁNIENIE**”. Koperty oznaczone „**ZMIANA**” lub „**UZUPEŁNIENIE**” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty,
- 14.15.2. w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, w zamkniętej kopercie zaadresowanej jak w rozdziale pkt 14.17 z dopiskiem „**WYCOFANIE**”. Koperty oznakowane w ten sposób zawierające pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty będą otwierane w pierwszej kolejności i po potwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności powiadomienia ze złożoną ofertą, zwróci wykonawcy ofertę bez otwierania. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
- 14.16.** Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

14.17. Ofertę wraz z załącznikami oraz oświadczenia i dokumenty należy umieścić w opakowaniu uniemożliwiającym jej odczytanie przed otwarciem. Opakowanie zewnętrzne powinno być oznaczone w następujący sposób:

**Nazwa (firma) i adres
wykonawcy**

**Nazwa i adres Zamawiającego:
Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
Oddział Terenowy w Szczecinie
ul. Matejki 6B
71-615 Szczecin**

Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22” Postępowanie umieszczone w rejestrze pod [nr SZC.WOP.260.24.2019](#) –
nie otwierać przed 07.08.2019 r. do godz. 11:00

14.18. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie na której należy umieścić adres Zamawiającego oraz nazwę i adres wykonawcy, by był możliwy jej zwrot bez otwierania w przypadku złożenia oferty po terminie.

14.19. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca Wykonawcy ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

14.20. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż |w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Zamawiający zaleca aby informacje zastrzeżone były wyraźnie oznaczone i wydrebnione z pozostałych dokumentów np. poprzez umieszczenie ich w osobnej kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa” i dołączonej do oferty lub złożonej wraz z oferta.

14.21. Z zawartością złożonych ofert nie można się zapoznać przed upływem terminu otwarcia ofert.

14.22. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza do rozliczeń z wykonawcą walut obcych. Rozliczenia dokonywane będą tylko i wyłącznie w złotych polskich.

15. Miejsce oraz terminu składania i otwarcia ofert

15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie ul. Matejki 6 B, 71-615 Szczecin, w kancelarii pok. nr 9 parter do dnia 07.08.2019 r. do godz. 10:30**

15.2. Decydujące znaczenie dla zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego zgodnie z rozdziałem 16.1. SIWZ, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

15.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.08.2019 r. o godz. 11.00 w siedzibie Zamawiającego: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie ul. Matejki 6 B, 71-615 Szczecin w pokoju nr 10 parter – sala konferencyjna.**

15.4. Ofertą będą nadawane numery wg kolejności wpływu.

15.5. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

15.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, stwierdzi nienaruszalność koperty lub opakowania zewnętrznego każdej z ofert, stwierdza, czy oferty zostały złożone w terminie.

15.7. Podczas otwarcia ofert przewodniczący komisji przetargowej poda nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta będzie otwierana, a także informacje dotyczącą zaoferowanych przez nich cen oraz terminu realizacji zlecenia. Informacje te są odnotowane w protokole z otwarcia ofert.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

15.8. Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert zamieszcza na swojej stronie internetowej wskazanej w rozdziale 1 SIWZ, informację dotyczącą:

1. kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
2. firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
3. ceny, terminu wykonania zamówienia.

16. Opis sposobu obliczenia ceny

16.1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. z dnia 2019 r. poz. 178).

16.2. Cena podana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie koszty, podatki, opłaty manipulacyjne związane z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

16.3. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) cenę łączną za wykonanie całości zamówienia.

16.4. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1) Wykonawca podaje cenę netto ogółem za całość zamówienia (tj. bez VAT), stawkę podatku VAT oraz cenę brutto ogółem za wykonanie całości zamówienia (tj. z VAT).

16.5. Cenę za wykonanie zamówienia należy podawać w złotych polskich, w zaokrągleniu z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z zasadą – poniżej 5 należy końcówkę pominać zaokrąglić, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

16.6. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług.

16.7. Cenę należy określić z należytą starannością, na podstawie opisu przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia.

16.8. Zamawiający informuje, że za wykonanie przedmiotu zamówienia ustala się wynagrodzenie ryczałtowe, które winno być ustalone w oparciu o przedmiar robót stanowiący załącznik nr 8 do SIWZ oraz wizję lokalną obiektu, której Zamawiający wymaga przed złożeniem oferty.

16.9. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 16.8. obejmuje kompleksową realizację przedmiotu umowy, w tym czynności opisane w niniejszej SIWZ, projekcie umowy i dokumentacji technicznej.

16.10. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.

16.11. Obecnie na przedmiotowe zamówienie obowiązują stawka VAT wysokości 23%. W przypadku gdy Wykonawca naliczy stawkę podatku od towaru i usług inną niż 23%, musi wskazać podstawę prawną jej zastosowania. Jeżeli Wykonawca naliczy podatek VAT niezgodny z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.), oferta będzie podlegała odrzuceniu.

16.12. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16.13. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.

16.14. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 7 do niniejszej SIWZ.

17. Ocena ofert

17.1. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty zgodnie z art. 87 ust. 1 ustawy PZP.

17.2. Zamawiający zgodnie z art. art. 87 ust. 2 ustawy, poprawia w ofercie:

1. Oczywiste omyłki pisarskie,

2. Oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 17.3.** Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r. poz. 847);
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 17.4.** W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 17.3., chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 17.3.
- 17.5.** Zgodnie z postanowieniami art. 90 ust. 2 ustawy pzp obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.
- 17.6.** Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 17.7.** Zamawiający na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy pzp odrzuca ofertę, jeśli:
- a) jest niezgodna z ustawą;
 - b) jej treść nie odpowiada specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 – ustawy PZP,
 - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt. 3 ustawy PZP,
 - h) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - i) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - j) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - k) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - l) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 17.8.** Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania

- i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu,
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 17.9.** W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 pzp, informacja, o której mowa w pkt 17.8 ppkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.
- 17.10.** Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 17.8. SIWZ ppkt 1 i 5-7, na stronie internetowej.
- 17.11.** Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w pkt 18.8. SIWZ jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
- 17.12.** Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny oferty.

18. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 18.1.** Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę, która uzyska największą łączną liczbę punktów obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryterium:
1. Kryterium „Cena brutto” – waga 60%,
 2. Kryterium „Termin wykonania zamówienia w zakresie robót budowlanych” – waga 20%,
 3. Kryterium „Gwarancja na wykonanie roboty” – 20 %

Łączna ilość punktów dla każdej oferty spełniającej warunki udziału w postępowaniu zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$Kc + Kt + Kg = \text{Łpkt}$$

Kc – liczba punktów uzyskanych w kryterium „cena brutto”

Kt- liczba punktów uzyskanych w kryterium „termin wykonania zamówienia w zakresie robót budowlanych”

Kg – liczba punktów uzyskanych w kryterium „gwarancja na wykonanie roboty”

Łpkt – łączna liczba uzyskanych punktów

- 18.2.** Liczba punktów, którą Wykonawca może uzyskać w kryterium „Cena brutto” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$Kc = \frac{\text{najniższa zaoferowana cena brutto oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 60$$

Kc – ilość punktów przyznana badanej ofercie,

- 18.3.** Liczba punktów, którą Wykonawca może uzyskać w kryterium „Termin wykonania zamówienia w zakresie robót budowlanych” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$Kt = \frac{Ntwz}{T wz} \times 20$$

Kt – ilość punktów uzyskanych

Ntwz – najkrótszy termin wykonania zamówienia w zakresie robót budowlanych

T wz – termin wykonania zamówienia w zakresie robót budowlanych badanej oferty

Termin wykonania zamówienia w zakresie robót budowlanych nie może być krótszy niż 20 dni kalendarzowych i dłuższy niż termin określony w rozdziale 8 SIWZ tj. nie dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy. Do wyliczenia terminu Zamawiający przyjmie termin realizacji zamówienia wskazany przez Wykonawcę w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ).

Zamawiający informuje, iż oferta Wykonawcy z określonym terminem wykonania przedmiotu zamówienia powyżej 30 dni zostanie odrzucona **na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp** jako niezgodna z treścią SIWZ.

W przypadku podania przez Wykonawcę w ofercie krótszego terminu wykonania zamówienia tj. poniżej 20 dni, Zamawiający do oceny ofert przyjmie minimalny termin wykonania zamówienia tj. 20 dni, który również zostanie wpisany do umowy. Zamawiający informuje, że w przypadku braku wpisania w ofercie terminu wykonania zamówienia Wykonawca otrzyma 0 pkt. W takim przypadku zostanie wpisany do umowy termin 30-dniowy jako termin wykonania zamówienia.

18.4. Liczba punktów, którą Wykonawca może uzyskać w kryterium „Gwarancja na wykonanie roboty” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$K_g = \frac{\text{Gwarancja oferty ocenianej}}{\text{gwarancja maksymalna}} \times 20$$

K_g – ilość punktów uzyskanych w kryterium gwarancji

- 1) W kryterium „Gwarancja na wykonanie roboty” Wykonawca podaje czas gwarancji w pełnych miesiącach.
- 2) Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji na wykonane roboty budowlane i zabudowane materiały wynosi 24 miesiące. W przypadku podania przez Wykonawcę, krótszego niż wymagany okres gwarancji oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp jako niezgodna z treścią SIWZ.
- 3) W przypadku nie podania (wpisania) okresu gwarancji, Zamawiający wpisze minimalny okres gwarancji a oferta otrzyma 0 punktów w danym kryterium.
- 4) Maksymalny okres gwarancji na roboty budowlane i zabudowane materiały do oceny ofert wynosi 36 miesięcy. Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 36 miesięcy do oceny ofert zostanie przyjęty okres maksymalny. Gwarancję należy liczyć od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy z wyjątkiem urządzeń lub materiałów na które producenci udzieli dłuższy okres gwarancji niż wskazany w ofercie wówczas obowiązuje gwarancja producenta.
- 5) **Gwarancja producenta nie jest brana pod uwagę do wyliczenia w kryterium „Gwarancja na wykonane roboty”**

18.5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

18.6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

19. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

19.1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

19.2. Wykonawca ma obowiązek zawrzeć umowę wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**.

19.3. Zamawiający zawiadomi na piśmie wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o miejscu i terminie podpisania umowy. Wykonawca zobowiązany jest zgłosić się w miejscu i terminie wskazanym przez zamawiającego w celu podpisania umowy

19.4. Jeżeli wykonawca uchylił się od zawarcia umowy zamawiający w oparciu o art. 24aa ust. 2 ustawy PZP zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenianą spośród pozostałych ofert.

20. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

21. Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

21.1. Istotne dla zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy, wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zawiera ramowy wzór umowy w załączeniu (zał. nr 7 do SIWZ). Wykonawca akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zadania oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego. Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacjom. Przyjęcie przez Wykonawcę postanowień projektu umowy stanowi jeden z wymogów ważności oferty.

21.2. Zawarcie umowy z wykonawcami składającymi ofertę wspólną poprzedzone będzie wpisem do umowy klauzuli dotyczącej odpowiedzialności solidarnej za wykonanie umowy.

22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przepisów ustawy prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy PZP.

23. Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30;
- 2) w KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w ppkt 1);
- 3) **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;**
- 4) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

24. ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są wymienione poniżej załączniki:

Załącznik nr 1: Formularz oferty

Załącznik nr 2: Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.

Załącznik nr 3: Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 4: Wykaz wykonywanych robót.

Załącznik nr 5: Wykaz osób wraz z oświadczeniem.

Załącznik nr 6: Oświadczenie Wykonawcy.

Załącznik nr 7: Wzór umowy.

Załącznik nr 8: Przedmiar robót.

Załącznik nr 9: Informacja o przynależności do grupy kapitałowej.

Szczecin, dnia 10.07.2019 r.

Zatwierdzam
p.o. DYREKTOR
Agnieszka Śpiewak

Załącznik nr 1 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

FORMULARZ OFERTY

Oferent:
adres
tel fax.
NIP REGON
http email

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

**Zamawiający: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
Oddział Terenowy w Szczecinie
ul. Matejki 6 B
71-615 Szczecin
tel. (91) 81-44-200, fax. (91) 81-44-222,
NIP 527-281-83-55**

„Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22” Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony

1. Stosownie do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:netto, (słownie:.....zł), w tym podatek VAT w wysokości% tj.zł, **brutto**..... (słowniezł);
2. **Oświadczamy/my**, że zaoferowana w pkt 1 **cena brutto jest ceną ryczałtowa** i obejmuje wszystkie składniki związane z jej wykonaniem oraz że jest niezmienna przez cały czas realizacji umowy.
3. **Deklaruję** wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie dni kalendarzowych, od dnia podpisania umowy*,
4. **Deklaruję**, iż w ramach kryterium „Gwarancja na wykonanie roboty” oferuję okres gwarancji na.....miesiące, który będzie liczony od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu zamówienia.
5. **Oświadczam/my**, że zapoznałem/łam się z dokumentacją postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty.
6. **Oświadczam/my**, że zawarty w SIWZ projekt umowy został przez mnie zaakceptowany i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy na podanych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. **Oświadczam/my**, że jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, to jest 30 dni stosownie do art. 85 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. **Oświadczam/my**, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty umożliwiające należyte wykonanie zamówienia.
9. **Oświadczam/my, że jestem/nie jestem** małym, średnim przedsiębiorcą**
10. Podwykonawcom nie zamierzam/zamierzam** powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:
 - a) wykonanie (nazwa podwykonawcy).....,
 - b) wykonanie(nazwa podwykonawcy)
11. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ujawnione, gdyż stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a mianowicie:
 - a).....,
 - b).....,

Informacje zastrzeżone zostały wyodrębnione z pozostałych dokumentów i umieszczone w zamkniętej kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”, która została dołączona do niniejszej oferty.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

12. **W przypadku** uznania niniejszej oferty za ofertę najkorzystniejszą zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego,
13. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
14. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w SIWZ, tj.:
- a)
 - b)
 - Inne dodatkowe materiały
15. Oferta zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.
16. Podpisano:

..... dnia2018 r.

.....
podpis/y osoby/osób uprawnionej/yh

Uwaga:

- * Wykonawca zobowiązany jest do wskazania terminu wykonania zamówienia, zgodnie z informacjami zawartymi w rozdziale 7 i 18 SIWZ.
- ** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

Wykonawca:

.....

(pełna nazwa/firma, adres, zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22” Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019 prowadzonego przez **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 lub art. 24. ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1-4 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/y zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

Załącznik nr 3 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22” Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019 prowadzonego przez **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale 8 i 10 SIWZ

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

..... w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania.

L.p.	Nazwa zamówienia	Wartość zamówienia w PLN (z VAT)	Przedmiot zamówienia	Data i miejsce wykonania zamówienia	Zamawiający (nazwa, adres,)
------	------------------	----------------------------------	----------------------	-------------------------------------	-----------------------------

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

Uwagi:

Do wykazu należy dołączyć dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość.....data.....

.....
(czytelny podpis osób/ osoby
uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 5 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

WYKAZ OSÓB ORAZ OŚWIADCZENIE

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje, specjalności, wykształcenie, zakres, nr uprawnień i data wydania	Posiadane doświadczenie	Zakres rzeczowy wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobą*
-----	-----------------	--	-------------------------	--	---------------------------------

***wpisać właściwie:**

Dysponowanie bezpośrednio: - umowa z zakresu prawa pracy (np. umowa o pracę)- umowa cywilno prawna (np. umowa zlecenie, o dzieło)

Dysponowanie pośrednie tj. dysponowanie osobami należącymi do innych podmiotów - pisemne zobowiązanie tych innych podmiotów

Oświadczenie

na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy:

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby wskazane w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają ww uprawnienia.

Oświadczam, że kadra kierownicza wykonawcy/wykonawca posiada ww. kwalifikacje i będzie nadzorował/a remont pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22.

Miejscowość.....data.....

.....
(czytelny podpis osób/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

1. W celu weryfikacji warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. VI Istotnych Informacji, polecam a KOWR przyjmuje do przetwarzania w rozumieniu art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, dane osobowe zawarte w niniejszym formularzu.

2. Oświadczam, że jestem administratorem danych w rozumieniu RODO powierzonych do przetwarzania KOWR, zawartych w formularzu danych osobowych oraz, że spełniam warunki legalności przetwarzania danych osobowych, przewidzianych w RODO.

3. Przetwarzanie danych osobowych przez KOWR polegać będzie na ich zebraniu, utrwaleniu, archiwizacji i przechowywaniu przez okres wyłonienia wykonawcy, obowiązywania umowy i dokonania rozliczeń w przypadku zawarcia umowy oraz okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Zamawiającego w zakresie archiwizacji dokumentów oraz okres przedawnienia roszczeń przysługujących Zamawiającemu i w stosunku do niego.

4. Dostęp do powierzonych KOWR danych osobowych będą mieli pracownicy KOWR lub osoby go reprezentujące, którzy posiadają upoważnienia do przetwarzania tych danych i zostali zobowiązani przez KOWR do zachowania w poufności tych danych oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczeń tych danych stosowanych u KOWR.

Miejscowość.....data.....

.....

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

(czytelny podpis osób/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 6 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”

Nazwa i adres Wykonawcy

.....
.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejskowej w Reczu, ul. Srebrna 22” Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019

oświadczam, że wobec podmiotu, którego reprezentuję:

- 1) nie wydano prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

....., dnia
(miejsowość)

.....
(Wykonawca)

- 2) nie orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

....., dnia
(miejsowość)

.....
(Wykonawca)

W przypadku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, Wykonawca jest zobowiązany do złożenia dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

Załącznik nr 7 do „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” Wzór Umowy

W dniu pomiędzy : Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa - Oddział Terenowy w Szczecinie z siedzibą ul. Matejki 6b, 71-615 Szczecin, NIP: 527-281-83-55

reprezentowanym przez :

1. _____ - Dyrektora
2. _____ - Kierownika Wydziału Finansowo-Księgowego i Windykacji

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia: „Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”. [Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019](#)

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, a

p. _____, zam. _____ w _____,
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą „_____”, numer NIP
, REGON _____

reprezentowanym osobiście

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

wspólnie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”,

w rezultacie dokonania wyboru oferty Wykonawcy, złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **„Malowanie pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej w Reczu, ul. Srebrna 22”** **Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr SZC.WOP.260.24.2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (dalej: „Przetarg”), jako oferty najkorzystniejszej została zawarta umowa następującej treści :

§1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty polegające na malowaniu pomieszczeń biurowych w budynku Sekcji Zamiejscowej Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa OT Szczecin w Reczu przy ul. Srebrnej 22.
2. Zakres prac koniecznych do wykonania:
 - 1) zabezpieczenie podłóg folią,
 - 2) przesunięcie mebli oraz zabezpieczenie ich folią,
 - 3) zeskrobanie i zmycie starej farby ze ścian wewnętrznych i sufitów,
 - 4) przygotowanie powierzchni pod malowanie farbami emulsyjnymi wraz z poszpachlowaniem nierówności,
 - 5) gruntowanie podłoża unigruntem,
 - 6) dwukrotne malowanie farbami emulsyjnymi sufitów oraz ścian wewnętrznych,
 - 7) obsadzenie krtek wentylacyjnych z cegieł.
3. Wykonawca będzie wykonywał prace objęte przedmiotem umowy - od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 – 16:00. Zamawiający przewiduje możliwość wykonywania części robót w dni wolne od pracy wyłącznie w obecności pracownika Sekcji Zamiejscowej w Reczu po wcześniejszym uzgodnieniu.
4. Przez rozpoczęciem prac związanych z malowaniem pomieszczeń Strony umowy wspólnie uzgodnią kolorystykę farb.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu wykonywania prac oraz wykonywania ich w sposób jak najmniej uciążliwy dla pracowników urzędu oraz petentów - szczególnie dotyczy to robót wywołujących nadmierny hałas oraz pylenie. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerywania robót, które zakłócać będą pracę urzędu. Doraźne przerwy z tego tytułu nie mogą stanowić argumentu o dodatkowe wynagrodzenie lub niedotrzymanie czy też konieczność wydłużenia terminy zakończenia robót.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia przed przystąpieniem do realizacji umowy wykazu pracowników wraz z numerami i serią dowodów osobistych, którzy w jego imieniu będą realizować przedmiot niniejszej umowy wraz z określeniem osoby pełniącej funkcje nadzoru.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania przepisów BHP oraz ochrony przeciwpożarowej w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz prac objętych gwarancją i rękojmią.
8. Wykonawca zobowiązuje się do odpowiedniego zabezpieczenia wyposażenia pomieszczeń przed kurzem, pyłem i innymi zanieczyszczeniami oraz bieżącego utrzymania czystości na ciągach komunikacyjnych i

pomieszczeniach, w których prowadzony jest remont, a także do bieżącego (codziennego) sprzątnia po zakończeniu pracy.

9. Wykonanie przedmiotu umowy wiąże się z koniecznością wynoszenia lub przesuwania mebli w pomieszczeniach biurowych a następnie po zakończeniu pracy ustawienia ich z powrotem na swoich miejscach. Z tego tytułu Wykonawca nie będzie rościł osobie dodatkowej zapłaty.
10. Wykonawca w trakcie robót zobowiązany jest zabezpieczyć istniejącą strukturę budynku oraz instalację przed uszkodzeniem, a w razie uszkodzenia doprowadzić do stanu pierwotnego lub naprawić. Ewentualne wyniki z tego tytułu koszty Wykonawca pokryje osobiście z wynagrodzenia o którym mowa w §5 ust. 1 umowy.
11. Wykonawca oświadcza, że Zamawiający poinformował Wykonawcę, iż na terenie obiektu, którego dotyczy umowa obowiązuje kategoriyczny zakaz palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych czy środków psychoaktywnych. Stwierdzenie złamania tego zakazu przez Wykonawcę skutkować będzie wstrzymaniem robót, powiadomieniem odpowiednich instytucji i służb porządkowych oraz naliczeniem kar umownych, o których mowa w § 13 ust. 1 pkt 11 umowy.
12. Do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca użyje materiały odpowiadające co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, na które przedłoży przed rozpoczęciem robót niezbędne aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty i świadectwa.
13. Przedmiot umowy Wykonawca zrealizuje zgodnie z zasadami wiedzy technicznej oraz z należytą starannością, bezpieczeństwem, dobrą jakością i właściwą organizacją.
14. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania z budynku i przyległego terenu na bieżąco odpady powstałe w wyniku prowadzonych prac oraz poniesie koszt ich wywozu.
15. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia stałego przebywania osoby nadzorującej prace na terenie obiektu w całym okresie trwania umowy. Osoba ta na bieżąco będzie koordynowała prowadzone roboty.
16. Wykonawca zapewni odpowiednie warunki i wyposaży swoich pracowników w środki ochrony osobistej.
17. Sprzęt oraz materiały budowlane niezbędne do wykonania robót zapewnia Wykonawca.
18. Zamawiający oświadcza, że posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
19. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z dokumentacją dołączoną do SIWZ, pomieszczeniami w których będą realizowane prace oraz dokonał oględzin budynku i uzyskane w ten sposób informacje uznaje za wystarczające do zrealizowania przedmiotu umowy, jak również uwzględnił wszystkie warunki miejscowe i okoliczności mające wpływ na cenę i termin realizacji umowy.

§2

1. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi **dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.**
2. Termin rozpoczęcia robót rozpocznie się nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
3. Za termin zakończenia przedmiotu umowy uznaje się dzień zawiadomienia Zamawiającego tj. pracownika Sekcji Zamiejscowej w Reczu o gotowości do odbioru robót w formie mailowej na adres e-mail: recz@kowr.gov.pl lub w formie pisemnej na adres: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Szczecinie Sekcja Zamiejskowa w Reczu ul. Srebrna 22, 73-210 Recz.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy celem dokonania przez upoważnionego pracownika Zamawiającego jego odbioru.
5. Zamawiający wyznacza termin odbioru robót budowlanych nie później niż w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji o gotowości do odbioru. Nieobecność Wykonawcy upoważnia Zamawiającego do dokonania czynności odbioru jednostronnie.
6. Z czynności odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 Umowy sporządza się protokół końcowego odbioru robót.

§3

1. Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane opisane w §1 ust.2 umowy, obowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy przed przystąpieniem podwykonawcy/dalszego podwykonawcy do wykonania robót, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej.

3. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane uprawniony jest do zgłoszenia pisemnie zastrzeżenia do projektu tej umowy w przypadku nie spełnienia przez tą umowę wymagań określonych w SIWZ oraz gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2.
4. Nie zgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację projektu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tej umowy. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca uprawniony jest do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii umowy.
6. Zamawiający uprawniony jest w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane do zgłoszenia pisemnego sprzeciwu w przypadkach wskazanych w ust. 3.
7. Nie zgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 6 uważa się za akceptację tej umowy przez Zawiadamiącego.
8. Postanowienia zawarte w ust. od 1 do 7 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

§4

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo, o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż 14 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi.
3. W przypadku gdy termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym wykonawcę wzywając go do doprowadzenia do zmiany umowy w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
4. Postanowienia ust. 1 do 3 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

§5

1. **Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, strony ustalają wynagrodzenie w wysokości** zł netto (słownie:), co stanowi kwotę**zł brutto** (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a strony nie będą żądać zmiany jego wysokości w trakcie i po wykonaniu niniejszej umowy. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania oraz koszty robót przygotowawczych i towarzyszących, w tym koszty zagospodarowania odpadów powstałych w czasie wykonywania robót budowlanych oraz koszty materiałów i urządzeń niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy. W wypadku odpadów Wykonawca staje się wytwórcą odpadów i staje się odpowiedzialny za ich zagospodarowanie zgodnie z właściwymi przepisami.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi jednorazowo przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z końcowym protokołem odbioru robót, dowodem zapłaty podwykonawcom lub oświadczeniem o wykonaniu zadania samodzielnie. Dowodem zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom będzie ich oświadczenie z podpisem notarialnie poświadczonym.
5. Podstawą wystawienia faktur będzie protokół odbioru robót o którym mowa w **§ 2 ust. 6 umowy**. Wystawienie faktury nie może nastąpić wcześniej niż w dniu podpisania protokołu, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
6. Faktura wystawiona zostanie na Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, Oddział Terenowy w Szczecinie ul. Matejki 6B, 71-615 Szczecin, NIP: 527-281-83-55 w celu jej zapłaty.
7. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, nastąpi w terminie 30 dni od daty, odpowiednio:

- 1) doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zaakceptowanej przez Zamawiającego (zgodnie z art. 20 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351), albo
 - 2) wysłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. poz. 2191).
8. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy i pozostaje niezmienna do czasu zakończenia realizacji Umowy.
9. Faktura wystawiona bezpodstawnie, bez protokołu odbioru, o którym mowa w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu lub nieprawidłowo, zostanie zwrócona Wykonawcy, a termin płatności rozpoczyna swój bieg od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
10. Jako termin dokonania zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień złożenia przez Zamawiającego w banku polecenia przelewu.
11. Strony ustalają, iż Zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wszelkie należności pieniężne choćby niewymagalne należne od Wykonawcy na podstawie niniejszej Umowy, w tym w szczególności kary umowne (kompensata umowna), na co Wykonawca wyraża zgodę. W przypadku dokonania potrącenia umownego Zamawiający prześle Wykonawcy notę księgową w terminie 7 dni od dnia zapłaty, o którym mowa w ust. 4. Przy czym potrącenie umowne, o którym mowa w niniejszym ustępie nie ogranicza w żaden sposób praw Zamawiającego do potrącenia ustawowego.
12. Obowiązujący podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

§6

1. **Wykonawca** oświadcza, że wykona roboty zgodnie z przepisami prawa budowlanego, zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi normami i przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy z zapewnieniem bezpieczeństwa osób trzecich oraz bezpieczeństwa ppoż.
2. Materiały, urządzenia i sprzęt niezbędne do wykonania robót objętych niniejszą umową zapewnia **Wykonawca**.
3. **Do obowiązków Wykonawcy będzie należało w szczególności:**
 - 1) prawidłowe wykonanie wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją, utrzymanie porządku w remontowanych pomieszczeniach,
 - 2) wykonanie robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i przepisami BHP i p.poż.,
 - 3) współpracy ze służbami Zamawiającego,
 - 4) koordynacji prac realizowanych przez podwykonawców,
 - 5) zgłaszanie obiektów i robót do odbioru,
 - 6) zapewnienie kadry z odpowiednim doświadczeniem przy wykonywaniu tego rodzaju remontów,
 - 7) zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
 - 8) utrzymanie porządku w czasie realizacji prac.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. W razie wątpliwości Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.

§7

1. Nad prawidłowym przebiegiem robót i realizacją umowy ze strony **Zamawiającego** czuwać będzie:, tel.....: adres mailowy:.....
2. Ze strony **Wykonawcy** roboty będzie prowadził i nadzorował tel.adres mailowy:
3. Osoby wymienione w ust. 1 są uprawnione do uzgadniania działań koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
4. W przypadku zmiany osób wskazanych w ust. 1 i 2 odpowiednio Zamawiający lub Wykonawca powiadomią o tej zmianie drugą Stronę w formie pisemnej.

§8

1. Odbiór robót budowlanych winien nastąpić w formie pisemnej.
2. W przypadku wystąpienia wady w robotach budowlanych wykrytych przy odbiorze robót, Zamawiający może złożyć oświadczenie o obniżeniu ceny albo wezwać Wykonawcę do usunięcia wady w robotach budowlanych niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 5 dni kalendarzowych.
3. Jeżeli usunięcie wady ze względów technicznych nie jest możliwe w terminie 5 dni kalendarzowych, Wykonawca jest zobowiązany powiadomić o tym pisemnie Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy nowy termin, z uwzględnieniem możliwości technologicznych i zasady wiedzy technicznej.
4. W przypadku odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub zwłoki Wykonawcy w stosunku do terminów określonych w oparciu o ust. 2 lub 3 przekraczającej 10 dni kalendarzowych, Zamawiający uprawniony jest zlecić usunięcie tych wad innemu podmiotowi, obciążając kosztami Wykonawcę.
5. Na okoliczność usunięcia wad spisuje się protokół z udziałem Wykonawcy i Zamawiającego.
6. Stwierdzenie usunięcia wad powinno nastąpić nie później niż 3 dni robocze od daty zawiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o dokonaniu usunięcia wad.
7. W przypadku wad w robotach budowlanych wykrytych w okresie rękojmi za wady stosuje się odpowiednio przepisy § 8 ust. 2 – 6 Umowy.

§9

1. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności określone w §1 umowy.

2. Ilość osób niezbędnych do wykonania czynności określonych w ust. 1 określa Wykonawca.

3. Zamawiający wymaga aby osoby, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 zatrudnione były w całym okresie trwania umowy tj. od dnia rozpoczęcia wykonywania robót do dnia zakończenia wykonania przedmiotu umowy. W przypadku nie wykonania tego obowiązku Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez wykonawcę oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

4. W przypadku rozwiązania umowy o pracę przez pracownika/ów lub przez Wykonawcę przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia rozwiązania umowy o pracę do zawarcia następnej umowy o pracę z kolejną osobą lub powierzenia wykonywania czynności pracownikowi już zatrudnionemu u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę.

5. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia rozpoczęcia wykonywania robót lub od dnia w którym to rozpoczęcie miało nastąpić do przedstawienia zamawiającemu wykazu zatrudnionych pracowników. W przypadku nie wykonania niniejszego obowiązku Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

6. Wykonawca w przypadku o którym mowa w ust. 4 zobowiązany jest w terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy o pracę z kolejną osobą lub powierzenia wykonywania tych czynności pracownikowi już zatrudnionemu u Wykonawcy w oparciu o umowę o pracę do przedstawienia zamawiającemu aktualnego wykazu pracowników. W przypadku nie wykonania niniejszego obowiązku Zamawiający uprawniony będzie do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę oraz żądania zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

7. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do weryfikacji tożsamości osób wykonujących czynności opisane w ustępie 1. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w formie pisemnej w dniu kontroli, imienia i nazwiska osób wykonujących czynności określone w ust. 1 oraz zobowiązania pracownika do okazania dowodu tożsamości.

8. Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do żądania przedstawienia przez Wykonawcę w terminie przez siebie wskazanym imiennych dowodów odprowadzenia składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne oraz fundusz pracy dotyczących pracowników wskazanych w wykazie/ach, o których mowa w ust. 5 lub 6 niniejszego paragrafu lub do żądania przedstawienia potwierdzonych przez Wykonawcę kopii umów o pracę. Kopie umów winny podlegać anonimizacji w zakresie następujących danych: adres zamieszkania, pesel, wynagrodzenie, numer rachunku bankowego pracownika, nr telefonu pracownika.

§10

1. Wykonawca w przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo z osobą trzecią zobowiązany jest do zawarcia w tej umowie uregulowań zawartych w § 9 w sposób odpowiedni a ponadto zastrzec dla Zamawiającego uprawnienia kontrolne przewidziane w § 9 ust. 7, 8 oraz zobowiązać Podwykonawcę do przedkładania Zamawiającemu wykazów zatrudnionych w oparciu o umowę o pracę osób w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2. W przypadku nie wykonania postanowień ust. 1 Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.
3. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za niewykonanie przez podwykonawcę obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności określone w § 9 ust. 1 umowy.

§11

1. Wykonawca obowiązany jest do upływu terminu wykonania przedmiotu umowy posiadać ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia nie mniejsza niż 15.000,00 zł. Wykonawca zobowiązany jest okazać i zezwolić Zamawiającemu na skopiowanie oryginału polisy wraz z dowodem opłacenia składki – w terminie 3 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. W przypadku wygasania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej przed terminem wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest co najmniej na 7 dni przed terminem wygaśnięcia polisy zawrzeć nowe ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę ubezpieczenia nie mniejsza niż 15.000,00 zł. Wykonawca w terminie wskazanym w zdaniu pierwszym winien okazać Zamawiającemu oryginał polisy wraz z dowodem opłacenia składki zezwalając na ich skopiowanie.
3. Nie wykonanie obowiązków opisanych w ust. 1 lub ust. 2 upoważnia Zamawiającego do odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę.

§12

1. Strony umowy postanawiają, że Wykonawca udziela miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane, licząc od dnia odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest względem Zamawiającego z tytułu gwarancji na zasadach określonych w niniejszej Umowie i w kodeksie cywilnym.
3. Gwarancja obejmuje: bezusterkową eksploatację w okresie udzielonej gwarancji; usuwanie wszelkich wad i usterek na własny koszt.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
 - 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) normalnego zużycia budynku lub jego części,
 - 3) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji obiektu oraz urządzeń w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.

§13

1. **Zamawiający** uprawniony będzie do żądania zapłaty kar umownych w przypadku:
 - 1) zwłoki w wykonaniu robót budowlanych w stosunku do terminu wskazanego w § 2 ust. 1 umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót lub w okresie rękojmi lub gwarancji – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienia przez **Zamawiającego** od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
 - 4) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu zapłaty wynikającego z umowy o podwykonawstwo,
 - 5) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy przypadek nie wykonania tego obowiązku,
 - 6) nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy przypadek nie wykonania tego obowiązku,
 - 7) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy za każdy przypadek nie wykonania tego obowiązku,
 - 8) nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 9 ust. 7, Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nie wykonania tego obowiązku,
 - 9) nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 9 ust. 8, Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek nie wykonania tego obowiązku,
 - 10) nie wykonania przez Wykonawcę obowiązku określonego w § 9 ust. 4 umowy Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek nie wykonania tego obowiązku,

- 11) stwierdzenia przez Zamawiającego, iż czynności określone w § 9 ust. 1 umowy wykonywane są przez osoby inne niż wskazane w wykazach, o których mowa w § 9 ust. 5 lub ust. 6 umowy lub w wykazach o których mowa w § 10 ust. 1 umowy – Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek (każdą osobę) wykonywania czynności przez osobę niewskazaną w wyżej wskazanych wykazach,
 - 12) złamania zakazu dotyczącego palenia tytoniu oraz spożywania napojów alkoholowych czy środków psychoaktywnych Zamawiający uprawniony będzie do żądania zapłaty kary umownej w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. W odniesieniu do wszystkich wyszczególnionych w Umowie kar umownych ma zastosowanie zasada, zgodnie z którą uznają się każdą z kar umownych jako niezależną od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia od pozostałych.
3. Zamawiający ma prawo do miarkowania kary umownej w przypadkach przewidzianych w Kodeksie Cywilnym.
4. Zapłata przez Wykonawcę kary umownej w przypadkach określonych powyżej nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia prac lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z umowy.
5. Poza przypadkami odstąpienia od umowy określonymi w innych postanowieniach niniejszej umowy oraz w oparciu o przepisy kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy: bez obowiązku wyznaczania terminu dodatkowego na jej wykonanie w przypadku opóźnienia w wykonaniu robót budowlanych przekraczającej 30 dni kalendarzowych bądź w przypadku odmowy usunięcia wady przez Wykonawcę lub pozostania w zwłoce z usunięciem wady przekraczającej 14 dni kalendarzowych.
6. W przypadku gdy szkoda powstała u **Zamawiającego** przewyższa ustalone w ust. 1 kary umowne, **Zamawiający** ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokości zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
7. Łączna wysokość kar umownych, które naliczyć może Zamawiający nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia określonego w **§5 ust. 1 umowy**.

§ 14

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.
3. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
7. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz UE L z dn. 4 maja 2016 r.).

§ 15

1. Strony nie będą odpowiedzialne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy będących następstwem zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia, pozostającego poza kontrolą i możliwościami przeciwdziałania Stron, takich jak w szczególności wybuch wojny, konflikt zbrojny, działania terrorystyczne, działania partyzanckie, pożar, powódź, trzęsienie ziemi, skażenie środowiska materiałami promieniotwórczymi lub strajkami (z wyłączeniem strajku dotyczącego Strony powołującej się na to zdarzenie) („Siła Wyższa”).
2. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego jednak nie później niż w terminie 7 dni poinformowania Zamawiającego w formie pisemnej o fakcie wystąpienia przypadku Siły Wyższej, poprzez przedstawienie dokumentacji potwierdzającej wystąpienie oraz wpływ na realizację Przedmiotu Umowy. W takiej sytuacji Strony niezwłocznie uzgodnią tryb dalszego postępowania.

§ 16

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych niniejszą umową znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy strony oddają pod rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu w Szczecinie właściwemu ze względu na miejsce siedziby Oddziału Terenowego KOWR w Szczecinie.
4. Adresy Stron do doręczeń zostały wskazane na wstępie Umowy. Strony są zobowiązane informować się nawzajem niezwłocznie na piśmie o każdej zmianie adresu. W przypadku zaniedbania tego obowiązku, korespondencja przesłana listem poleconym na adres dotychczasowy wywołuje skutek doręczenia po upływie 14 dni od jej nadania w polskim urzędzie pocztowym.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.
6. Wszystkie załączniki wymienione w treści umowy stanowią jej integralną część. Integralną częścią umowy są:
 - 1) SIWZ,
 - 2) Oferta Wykonawcy.

Wykonawca

Zamawiający