

UCHWAŁA Nr 4/2019

Komisji Zarządzającej Funduszu Promocji Ryb

z dnia 6 sierpnia 2019 r.

w sprawie zmiany Zasad gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Ryb

Działając na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych spożywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2160 z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1

W Zasadach gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Ryb, stanowiących załącznik do Uchwały Komisji Zarządzającej Funduszu Promocji Ryb nr 3/2018 z dnia 29 sierpnia 2018 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w pkt 2

- a) w tiret pierwszym publikator otrzymuje brzmienie „Dz. U. z 2017 r. poz. 2160 z późn. zm.”,
- b) tiret drugie otrzymuje brzmienie: „Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1351 z późn. zm.), zwane dalej w treści „rozporządzeniem”;

2) w pkt 3:

- a) w ppkt 11 zapis: „§ 3 pkt 3 lit. b rozporządzenia” zastępuje się zapisem: „§ 3 pkt 2 lit. b rozporządzenia”,
- b) dodaje się ppkt 12 w brzmieniu:
„12. W przypadku propozycji zadań wielofunduszowych Komisja Zarządzająca może na etapie analizy i oceny propozycji udzielić promesy na dane zadanie. W przypadku gdy propozycja zadania otrzyma komplet promes od wszystkich komisji zarządzających (do których składana była propozycja zadania), propozycja ta będzie poddana pod głosowanie na poszczególnych komisjach w pierwotnym kształcie zadania na które była udzielona promesa”,
- c) dodaje się ppkt 13 w brzmieniu:
„13. Komisja Zarządzająca ustala stałą rezerwę finansową w wysokości 5% szacowanych wpływów w danym roku finansowym. Rezerwa tworzona jest na

działania konieczne i nieplanowane, w szczególności działania wizerunkowe, interwencyjne.”;

- 3) w pkt 4 ppkt 1 otrzymuje brzmienie: „Propozycje programów promocyjnych i informacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1-3 ustawy, muszą spełniać warunki, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i 6 niniejszych zasad.”;
- 4) w pkt 5 ppkt 2 otrzymuje brzmienie: „Koszty kwalifikowane, o których mowa w ppkt 1 lit. a) – g) niniejszych zasad, określone są w rozporządzeniu.”;
- 5) dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6. Badanie efektywności zadania

„Badanie efektywności zadania musi być wykonane przez niezależny podmiot, zgodnie z pkt. 9 Załącznika do rozporządzenia MRiRW z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1351 z późn. zm.).”;

- 6) dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7. Zaległości z tytułu wpłat na Fundusz Promocji Ryb


W przypadku zaległości podmiotu z tytułu wpłat na Fundusz Promocji Ryb w kwocie nieprzekraczającej pięciokrotności wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym ustalonej na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 września 2015 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1526), można odstąpić od wszczęcia postępowania egzekucyjnego, jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne.”.

§ 2

Jednolity tekst „Zasad gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Ryb”, uwzględniający wprowadzone zmiany, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.



PRZEWODNICZĄCY KOMISJI



SEKRETARZ POSIEDZENIA

**Zasady gospodarowania środkami finansowymi
Funduszu Promocji Ryb**

1. Wprowadzenie

W ramach Funduszu Promocji Ryb można uzyskać wsparcie finansowe na:

- 1) programy promocyjne i informacyjne (art. 9 ust. 1 pkt 1) ustawy);
- 2) programy promocyjne i informacyjne współfinansowane ze środków Unii Europejskiej (art. 9 ust. 1 pkt 2) ustawy);
- 3) inne działania (art. 9 ust. 1 pkt 3) ustawy)

2. Akty prawne

- Ustawa z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2160 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1351 z późn. zm.), zwane dalej w treści „rozporządzeniem.

3. Sposób sporządzania planu finansowego

1. Propozycje zadań do planu finansowego składane są w centrali Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa bezpośrednio lub listownie w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok, na który uchwalany jest plan finansowy.
Za datę złożenia propozycji przyjmuje się datę wpływu do KOWR.
2. Propozycje zadań złożone po 31 sierpnia nie będą uwzględniane w pierwotnym planie finansowym. Propozycje te będą traktowane jako propozycje zmiany i będą rozpatrywane po zatwierdzeniu planu finansowego.
3. KOWR przedkłada Komisji Zarządzającej złożone propozycje zadań do dnia 1 października roku poprzedzającego rok, na który uchwalany jest plan finansowy.

4. Komisja Zarządzająca może wystąpić do KOWR z prośbą o ocenę złożonych propozycji zadań pod względem formalno-prawnym.
5. Komisja Zarządzająca uchwala plan finansowy na następny rok do 30 listopada danego roku uwzględniając propozycje zadań, o których mowa w pkt 1 niniejszych zasad.
6. Propozycja Propozycje zadania do planu finansowego, składa się na formularzu Fpz_f7 Propozycja zadania do Planu Finansowego, stanowiącym załącznik do „Zasad obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno – Spożywczych”.
7. Propozycje zadań nie złożone na formularzu Fpz_f7, o którym mowa w pkt 6 niniejszych zasad, nie będą uwzględniane w planie finansowym na dany rok.
8. Propozycje zadań złożone do KOWR po uchwaleniu planu finansowego na dany rok, będą traktowane jako propozycje zmiany do planu finansowego. Propozycje te będą rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu Komisji Zarządzającej.
9. Kompletne propozycje do planu finansowego złożone później niż 14 dni przed posiedzeniem Komisji, będą rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu tylko po jednogłośnym przegłosowaniu tego przez Komisję.
10. Zadania wprowadzone przez Komisję Zarządzającą do planu finansowego FPR na dany rok, których realizacja nie rozpoczęła się w tym roku mogą być realizowane wyłącznie po ponownym wpisaniu zadania do planu finansowego FPR na kolejny rok w trybie wskazanym w pkt 1-9.
11. W przypadku zadań, o których mowa w § 1 pkt 2 rozporządzenia, za dzień rozpoczęcia realizacji zadania uznaje się dzień podpisania umowy, o której mowa w § 3 pkt 2 lit. b rozporządzenia.
12. W przypadku propozycji zadań wielofunduszowych Komisja Zarządzająca może na etapie analizy i oceny propozycji udzielić promesy na dane zadanie. W przypadku gdy propozycja zadania otrzyma komplet promes od wszystkich komisji zarządzających (do których składana była propozycja zadania), propozycja ta będzie poddana pod głosowanie na poszczególnych komisjach w pierwotnym kształcie zadania na które była udzielona promesa;
13. Komisja Zarządzająca ustala stałą rezerwę finansową w wysokości 5% szacowanych wpływów w danym roku finansowym. Rezerwa tworzona jest na

działania konieczne i nieplanowane, w szczególności działania wizerunkowe, interwencyjne.

4. Warunki i tryb przedkładania propozycji programów promocyjnych i informacyjnych

1. Propozycje programów promocyjnych i informacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1-3 ustawy, muszą spełniać warunki, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i 6 niniejszych zasad..
2. Propozycje programów promocyjnych i informacyjnych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (art. 9 ust. 1 pkt 2) ustawy) powinny zawierać dodatkowo:
 - identyfikację rynków rolnych, na których realizowane ma być zadanie;
 - analizę strategiczną i marketingową uzasadniającą realizację zadania.

5. Wysokość wsparcia finansowego

1. Wsparcie finansowe z Funduszu Promocji Ryb dla poszczególnych działań wynosi:

a)	Działania mające na celu informowanie o jakości i cechach, w tym zaletach, ryb oraz ich przetworów	do 100%	kosztów kwalifikowanych
b)	Działania mające na celu promocję spożycia ryb i ich przetworów	do 100%	kosztów kwalifikowanych
c)	Udział w wystawach i targach związanych z połowem, chowem, hodowlą lub przetwórstwem ryb	do 100%	kosztów kwalifikowanych
d)	Badania rynkowe dotyczące spożycia ryb i ich przetworów	do 100%	kosztów kwalifikowanych
e)	Badania naukowe i prace rozwojowe mające na celu poprawę jakości ryb oraz ich przetworów, a także prowadzące do wzrostu ich spożycia	do 100%	kosztów kwalifikowanych
f)	Szkolenia producentów i przetwórców ryb	do 100%	kosztów kwalifikowanych

g)	Działalność krajowych organizacji branżowych, w tym ich przedstawicieli, biorących udział w pracach specjalistycznych stałych i roboczych komitetów organizacji międzynarodowych lub będących członkami statutowych organów tych organizacji, zajmujących się problemami rynku ryb	do 100%	kosztów kwalifikowanych
----	--	---------	-------------------------

2. Koszty kwalifikowane, o których mowa w pkt 1 lit a) – g) niniejszych zasad, określone zostały w rozporządzeniu.

6. Badanie efektywności zadania

Badanie efektywności zadania musi być wykonane przez niezależny podmiot, zgodnie z pkt. 9 Załącznika do rozporządzenia MRiRW z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1351 z późn. zm.).

7. Zaległości z tytułu wpłat na Fundusz Promocji Ryb

W przypadku zaległości podmiotu z tytułu wpłat na Fundusz Promocji Ryb w kwocie nieprzekraczającej pięciokrotności wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym ustalonej na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 września 2015 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1526), można odstąpić od wszczęcia postępowania egzekucyjnego, jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne.