

UCHWAŁA Nr 5 /2019

**Komisji Zarządzającej Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych
z dnia 28 sierpnia 2019 r.**

**w sprawie zmiany Zasad gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji
Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych**

Działając na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych spożywczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2160, z późn. zm.), uchwała się, co następuje:

§ 1

W Zasadach gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych, stanowiących załącznik do Uchwały Nr 5/2018 Komisji Zarządzającej Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych z dnia 27 sierpnia 2018 r., wprowadza się następujące zmiany:

1) w pkt 2 „Akty prawne”:

a) w tiret pierwsze publikator ustawy z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych otrzymuje brzmienie: „(Dz.U. z 2017 r. poz. 2160, z późn.zm.)”

b) tiret drugie otrzymuje brzmienie:

„- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1351, z późn. zm.), zwane dalej w treści „rozporządzeniem”.”;

c) dodaje się tiret trzecie w brzmieniu:

„- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 11 września 2015 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1526).”;

2) w pkt 3 „Sposób sporządzania planu finansowego”:

a) w występujące w treści ppkt 10 wyrażenie w brzmieniu: „§ 3 pkt 3 lit. b rozporządzenia” zastępuje się wyrażeniem w brzmieniu: „§ 3 pkt 2 lit. b rozporządzenia”,

b) dodaje się ppkt 11 w brzmieniu:

„11. W przypadku propozycji zadań wielofunduszowych Komisja Zarządzająca może na etapie analizy i oceny propozycji udzielić promesy na dane zadanie. W przypadku gdy propozycja zadania otrzyma komplet promes od wszystkich komisji zarządzających (do których składana była propozycja zadania), propozycja ta będzie poddana pod głosowanie na poszczególnych komisjach w pierwotnym kształcie zadania na które była udzielona promesa.”,

c) dodaje się ppkt 12 w brzmieniu:

„12. Komisja Zarządzająca ustala stałą rezerwę finansową w wysokości 5% szacowanych wpływów w danym roku finansowym. Rezerwa tworzona jest na działania konieczne i nieplanowane, w szczególności działania wizerunkowe, interwencyjne.”;

3) dodaje się pkt 6 w brzmieniu:

„6. Badanie efektywności zadania

„Badanie efektywności zadania musi być wykonane przez niezależny podmiot, zgodnie z pkt. 9 Załącznika do rozporządzenia MRiRW z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1351 z późn. zm.).”;

4) dodaje się pkt 7 w brzmieniu:

„7. Zaległości z tytułu wpłat na Fundusz Promocji

W przypadku zaległości podmiotu z tytułu wpłat na Fundusz Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych w kwocie nieprzekraczającej pięciokrotności wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym ustalonej na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 września 2015 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1526), można odstąpić od wszczęcia postępowania egzekucyjnego, jeżeli zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty przewyższającej wydatki egzekucyjne.”.

§ 2

Tekst jednolity „Zasad gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych”, uwzględniający zmiany, o których mowa § 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie w dniu podjęcia.


.....
PRZEWODNICZĄCY KOMISJI


.....
SEKRETARZ KOMISJI

Zasady gospodarowania środkami finansowymi Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych

1. Wprowadzenie

W ramach Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych można uzyskać wsparcie finansowe na:

1. programy promocyjne i informacyjne (art. 9 ust. 1 pkt 1) ustawy);
2. programy promocyjne i informacyjne współfinansowane ze środków Unii Europejskiej (art. 9 ust. 1 pkt 2) ustawy);
3. inne działania (art. 9 ust. 1 pkt 3) ustawy)

2. Akty prawne

- Ustawa z dnia 22 maja 2009 r. o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2160, z późn.zm.).
- Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1351, z późn.zm.), zwane dalej w treści „rozporządzeniem”.
- Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 11 września 2015 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz.U. z 2015 r. poz. 1526).

3. Sposób sporządzania planu finansowego

1. Propozycje zadań do planu finansowego składane są w centrali Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa bezpośrednio lub listownie w terminie do 31 sierpnia roku poprzedzającego rok, na który uchwalany jest plan finansowy. Za datę złożenia propozycji przyjmuje się datę wpływu do KOWR.

2. Propozycje zadań złożone po 31 sierpnia nie będą uwzględniane w pierwotnym planie finansowym. Propozycje te będą traktowane jako propozycje zmiany i będą rozpatrywane po zatwierdzeniu planu finansowego.
3. KOWR przedkłada Komisji Zarządzającej złożone propozycje zadań do dnia 1 października roku poprzedzającego rok, na który uchwalany jest plan finansowy.
4. Komisja Zarządzająca może wystąpić do KOWR z prośbą o ocenę złożonych propozycji zadań pod względem formalno-prawnym.
5. Komisja Zarządzająca uchwala plan finansowy na następny rok do 30 listopada danego roku uwzględniając propozycje zadań, o których mowa w pkt 1 niniejszych zasad.
6. Propozycję zadania do planu finansowego składa się na formularzu *Fpz_f7* Propozycja zadania do Planu Finansowego, stanowiącym załącznik do „Zasad obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno-Spożywczych”.
7. Propozycje zadań nie złożone na formularzu, o którym mowa w pkt 6 niniejszych zasad, nie będą uwzględniane w planie finansowym na dany rok.
8. Propozycje zadań złożone do KOWR po uchwaleniu planu finansowego na dany rok, będą traktowane jako propozycje zmiany do planu finansowego. Propozycje te będą rozpatrywane na najbliższym posiedzeniu Komisji Zarządzającej.
9. Zadania wprowadzone przez Komisję Zarządzającą do planu finansowego FP ZZiPZ na dany rok, których realizacja nie rozpoczęła się w tym roku mogą być realizowane wyłącznie po ponownym wpisaniu zadania do planu finansowego FP ZZiPZ na kolejny rok w trybie wskazanym w pkt 1-8.
10. W przypadku zadań, o których mowa w § 1 pkt 2 rozporządzenia za dzień rozpoczęcia realizacji zadania uznaje się dzień podpisania umowy, o której mowa w § 3 pkt 2 lit. b rozporządzenia.
11. W przypadku propozycji zadań wielofunduszowych Komisja Zarządzająca może na etapie analizy i oceny propozycji udzielić promesy na dane zadanie. W przypadku gdy propozycja zadania otrzyma komplet promes od wszystkich Komisji Zarządzających (do których składana była propozycja zadania), propozycja ta będzie

poddana pod głosowanie na poszczególnych komisjach w pierwotnym kształcie zadania na które była udzielona promesa.

12. Komisja Zarządzająca ustala stałą rezerwę finansową w wysokości 5% szacowanych wpływów w danym roku finansowym. Rezerwa tworzona jest na działania konieczne i nieplanowane, w szczególności działania wizerunkowe, interwencyjne.

4. Warunki i tryb przedkładania propozycji programów promocyjnych i informacyjnych

1. Propozycje programów promocyjnych i informacyjnych, o których mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1-3 ustawy, muszą spełniać warunki, o których mowa w pkt 3 ppkt 1 i 6 niniejszych zasad.
2. Propozycje programów promocyjnych i informacyjnych współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej (art. 9 ust. 1 pkt 2) ustawy) powinny zawierać dodatkowo:
 - identyfikację rynków rolnych, na których realizowane ma być zadanie;
 - analizę strategiczną i marketingową uzasadniającą realizację zadania.

5. Wysokość wsparcia finansowego

1. Wsparcie finansowe z Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych dla poszczególnych działań wynosi:

a)	Działania mające na celu informowanie o jakości i cechach, w tym zaletach, zbóż oraz przetworów zbożowych pochodzących z przetworzenia pszenicy, żyta, jęczmienia, kukurydzy, owsa oraz gryki	do 100%	kosztów kwalifikowanych
b)	Działania mające na celu promocję spożycia przetworów zbożowych	do 100%	kosztów kwalifikowanych
c)	Udział w wystawach i targach związanych z produkcją lub	do 100%	kosztów kwalifikowanych

	przetwórstwem zbóż lub przetworów zbożowych		
d)	Badania rynkowe dotyczące spożycia przetworów zbożowych	do 100%	kosztów kwalifikowanych
e)	Badania naukowe i prace rozwojowe mające na celu poprawę jakości zbóż oraz przetworów zbożowych, a także prowadzące do wzrostu ich spożycia	do 100%	kosztów kwalifikowanych
f)	Szkolenia producentów i przetwórców zbóż	do 100%	kosztów kwalifikowanych
g)	Działalność krajowych organizacji branżowych, w tym ich przedstawicieli, biorących udział w pracach specjalistycznych stałych i roboczych komitetów organizacji międzynarodowych lub będących członkami statutowych organów tych organizacji, zajmujących się problemami rynku zbóż i przetworów zbożowych	do 100%	kosztów kwalifikowanych

2. Każdorazowo przy wprowadzeniu danego projektu do planu finansowego Komisja Zarządzająca ustala kwotę dofinansowania.
3. Koszty kwalifikowane, o których mowa w ppkt 1 lit a – g niniejszych zasad, określone są w rozporządzeniu.

6. Badanie efektywności zadania

Badanie efektywności zadania musi być wykonane przez niezależny podmiot, zgodnie z pkt 9 Załącznika do rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno-spożywczych (Dz. U. 2017, poz. 1351, z późn. zm.).

7.Zaległości z tytułu wpłat na Fundusz Promocji

W przypadku zaległości podmiotu z tytułu wpłat na Fundusz Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych w kwocie nieprzekraczającej pięciokrotności wartości kosztów upomnienia w postępowaniu egzekucyjnym ustalonej na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 11 września 2015 r. w sprawie wysokości kosztów upomnienia skierowanego przez wierzyciela do zobowiązanego przed wszczęciem egzekucji administracyjnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1526), Komisja Zarządzająca rekomenduje odstąpienie od wszczęcia postępowania egzekucyjnego.