



**WYKONAWCY**

**Wyjaśnienia treści SIWZ (4)**

**Dotyczy: przetarg nieograniczony na dostawy artykułów spożywczych do magazynów organizacji partnerskich w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014-2020 Podprogram 2014 (PN-38/2014)**

W związku z prowadzonym postępowaniem informuję, iż wpłynęło kolejne zapytanie do treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą, przedstawiam odpowiedź na pytanie:

**Pytanie:**

„Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w załączniku nr 1a pkt IV.3.3 podaje warunki znakowania opakowań jednostkowych, które muszą zawierać:

- 1) informację o nazwie produktu „Mielonka wieprzowa”,
- 2) nadruk Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020,
- 3) nadruk - „Artykuł nie jest przeznaczony do sprzedaży”.

Oraz że dodatkowo na opakowaniach jednostkowych powinny być umieszczone czytelne napisy, w języku polskim, zawierające, co najmniej:

- 1) wykaz składników według malejącego udziału,
- 2) datę minimalnej trwałości wyrażoną cyfrowo i poprzedzoną słowami „Najlepiej Spożyć przed: .....” z podaniem dnia, miesiąca i roku,
- 3) zawartość netto wyrażoną w jednostkach masy,
- 4) nazwę i adres producenta,
- 5) nazwę i adres podmiotu gospodarczego paczkującego (jeśli podmiotem tym nie jest producent),
- 6) kraj pochodzenia,
- 7) oznaczenie partii produkcyjnej umożliwiające identyfikację artykułu,
- 8) wartość odżywcza,
- 9) warunki przechowywania.

Proszę o wyjaśnienie zapisów w załączniku nr 1a pkt IV.3.3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczących znakowania opakowań jednostkowych. Czy dopuszczalne jest znakowanie opakowań jednostkowych naklejaną etykietą zawierającą wszystkie wymienione wyżej informacje.”

**Odpowiedź Zamawiającego:**

Zgodnie z zapisami zawartymi w Załączniku nr 1a do SIWZ dotyczącymi znakowania opakowań artykułów spożywczych Zamawiający dopuszcza znakowanie opakowań jednostkowych naklejaną etykietą umieszczoną w sposób trwały. Wszystkie wymagane informacje powinny być umieszczone w sposób uniemożliwiający ich zmianę lub usunięcie w sposób niepozostawiający widocznych śladów, z zapewnieniem integralności i nienaruszalności opakowania.

*Z porządkim*

**Z up. Prezesa ARR**

*Adam Mierzejewski*  
**DYREKTOR  
BIURA PRAWNEGO**