

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej SIWZ)**

**na usługi utrzymania i rozwoju
strony internetowej oraz aplikacji mobilnej Polska smakuje**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone
w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), zwanej dalej *ustawą***

I. ZAMAWIAJĄCY

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa

adres siedziby: **Karolkowa 30, 01-207 Warszawa**

strona internetowa: **www.kowr.gov.pl**

adres do korespondencji: **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa,
ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi utrzymania i rozwoju strony internetowej oraz aplikacji mobilnej Polska smakuje.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących **załącznik nr 6** do SIWZ.

III. OKREŚLENIE

A) SPOSOBU DOKUMENTOWANIA ZATRUDNIENIA OSÓB, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A,

B) UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO W ZAKRESIE KONTROLI SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCĘ WYMAGAŃ, O KTÓRYCH MOWA W ART. 29 UST. 3A, ORAZ SANKCJI Z TYTUŁU NIESPEŁNIENIA TYCH WYMAGAŃ,

C) RODZAJU CZYNNOŚCI NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH DOTYCZĄ WYMAGANIA ZATRUDNIENIA NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ PRZEZ WYKONAWCĘ LUB PODWYKONAWCĘ OSÓB WYKONUJĄCYCH CZYNNOŚCI W TRAKCIE REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Zamawiający nie określa czynności, przy których realizacji wymagane jest od Wykonawcy lub Podwykonawcy zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę.

IV. LICZBA CZĘŚCI NA KTÓRĄ WYKONAWCA MOŻE ZŁOŻYĆ OFERTĘ, MAKSYMALNA LICZBA CZĘŚCI NA KTÓRE ZAMÓWIENIE MOŻE ZOSTAĆ UDZIELONE TEMU SAMEMU WYKONAWCY ORAZ KRYTERIA LUB ZASADY, KTÓRE BĘDĄ MOGŁY MIEĆ ZASTOSOWANIE W CELU USTALENIA, NA KTÓRE CZĘŚCI ZAMÓWIENIE ZOSTANIE UDZIELONE JEDNEMU WYKONAWCY W PRZYPADKU WYBORU JEGO OFERTY W WIĘKSZEJ NIŻ MAKSYMALNA LICZBIE CZĘŚCI

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania całości zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY ORAZ O OFERTACH WARIANTOWYCH

1. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia, w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy usług, zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy, polegających na świadczeniu usług rozwoju w wymiarze nie większym niż 200 roboczogodzin.
2. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

VII. INFORMACJA W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU

1. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia i złożenia oferty, ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy.

VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - a) sytuacji ekonomicznej;
 - b) zdolności zawodowej.
2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji ekonomicznej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych).

Jeżeli suma gwarancyjna jest wyrażona w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania ww. warunku Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej dwie usługi utrzymania i rozwoju stron internetowych i aplikacji mobilnych o wartości każdej usługi nie mniejszej niż 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych) brutto.

UWAGA 1: W przypadku, gdy wartość usługi jest wyrażona w walucie innej niż PLN, w celu oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy Zamawiający dokona przeliczenia wskazanej kwoty na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego obowiązującego w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

UWAGA 2: W przypadku umów wykonywanych i niezakończonych przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający uwzględni wartość tej części umowy, która została faktycznie wykonana do upływu terminu składania ofert.

4. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie dysponowania osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia publicznego zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, którzy zostaną skierowani do realizacji zamówienia publicznego:

1) Kierownik projektu – jedna osoba, która:

- a) posiada wykształcenie wyższe;
- b) posiada co najmniej 6 lat doświadczenia zawodowego w obszarze IT, w tym 3 lata jako Kierownik Projektów;
- c) posiada aktualne certyfikaty Prince2 Practitioner lub certyfikat PMP (Project Management Professional), certyfikat co najmniej ITIL®Foundation lub równoważny, wydane przez uprawniony podmiot na podstawie zdanego egzaminu;

Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z przykładowym certyfikatem wskazanym z nazwy dla danej roli, co jest rozumiane jako:

- analogiczna dziedzina merytoryczna wynikająca z roli, której dotyczy certyfikat,
- analogiczny stopień poziomu kompetencji,
- analogiczny poziom doświadczenia zawodowego wymaganego do otrzymania danego certyfikatu,
- potwierdzony jest egzaminem (dotyczy tylko tych ról, których przykładowe certyfikaty muszą być potwierdzone egzaminem),

- d) posiada praktyczną znajomość metodyk prowadzenia projektów w stopniu zaawansowanym (np. PRINCE2, PMP, Agile);

- e) w okresie 3 ostatnich lat przed upływem terminu składania ofert pełnił funkcję kierownika projektu co najmniej w dwóch zakończonych, odebranych przez zlecającego (bez zastrzeżeń) projektach informatycznych, każdy projekt o wartości minimum 200 000 zł brutto.
- 2) Programiści – dwie osoby, z których każda:
- a) posiada wykształcenie wyższe;
 - b) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę Programisty w co najmniej w dwóch projektach informatycznych związanych z budową serwisów internetowych opartych na CMS WordPress oraz aplikacji dla systemów Android i iOS przy założeniu, że strona i aplikacja korzystają z jednej bazy danych, a wartość każdego projektu była nie mniejszej niż 200 000 zł brutto.
- 3) Grafik – jedna osoba, która:
- a) posiada wykształcenie wyższe;
 - b) w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę grafika komputerowego;
 - c) posiada znajomość programów graficznych z rodziny Adobe lub Corel popartą certyfikatami;
 - d) posiada 3 letnie doświadczenie poparte co najmniej 3 przykładami zaprojektowanych i wdrożonych stron www oraz aplikacji mobilnych.
- 4) UX Designer – jedna osoba, która:
- a) posiada wykształcenie wyższe;
 - b) posiada wiedzę z zakresu UX popartą certyfikatami;
 - c) posiada 3-letnie doświadczenie w projektowaniu stron www oraz aplikacji mobilnych poparte co najmniej 3 przykładami zaprojektowanych i wdrożonych stron www i aplikacji mobilnych.
5. Osoba, która zostanie skierowana do realizacji zamówienia publicznego może pełnić tylko jedną funkcję.
6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą wykazać, że warunek udziału w postępowaniu dotyczący:
- a) sytuacji ekonomicznej – spełniają łącznie (w sumie);
 - b) zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy – spełnia w całości jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;
 - c) zdolności zawodowej w zakresie dysponowania osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia publicznego – spełniają łącznie (w sumie).

IX. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 12–23 I UST. 1 PKT 5 USTAWY

Zamawiający wykluczy z postępowania na podstawie art. 24:

- 1) ust. 1 pkt 12 ustawy – Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) ust. 1 pkt 13 ustawy – Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263, z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
- 3) ust. 1 pkt 14 ustawy – Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) ust. 1 pkt 15 ustawy – Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) ust. 1 pkt 16 ustawy – Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) ust. 1 pkt 17 ustawy – Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) ust. 1 pkt 18 ustawy – Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

- 8) ust. 1 pkt 19 ustawy – Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) ust. 1 pkt 20 ustawy – Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) ust. 1 pkt 21 ustawy – Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703, z późn. zm.);
- 11) ust. 1 pkt 22 ustawy – Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 12) ust. 1 pkt 23 ustawy – Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 13) ust. 5 pkt 1 ustawy – w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344, z późn. zm.).

X. PROCEDURA SANACYJNA - SAMOOCZYSZCZENIE

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 pkt 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną

krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

2. W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia stosownej informacji w oświadczeniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**, a następnie, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, do złożenia dowodów, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa w ust. 1, za wystarczające.

XI. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach zawodowych lub sytuacji ekonomicznej innych podmiotów (dotyczy warunków udziału w postępowaniu określonych w rozdziale VIII SIWZ), niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – dokument ten (np. zobowiązanie) należy dołączyć do oferty.
3. Z dokumentu (np. zobowiązania), o którym mowa w ust. 2 musi wynikać w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. W odniesieniu do warunku dotyczącego doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
6. Jeżeli zdolności zawodowe lub sytuacja ekonomiczna podmiotu, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności zawodowe lub sytuację ekonomiczną, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału.

XII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY, PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW ORAZ UCZESTNICTWA PODWYKONAWCÓW

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
 - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą stosowny dokument (pełnomocnictwo) potwierdzający umocowanie pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika);
 - 4) korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Wykonawcą występującym jako Pełnomocnik pozostałych.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, musi wyraźnie wskazać w formularzu oferty, jaką część/zakres zamówienia będzie wykonywać podwykonawca. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać „nie dotyczy” lub inne podobne

sformułowanie. Jeżeli Wykonawca pozostawi ten punkt formularza ofertowego nie wypełniony (puste pole), Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane bez udziału podwykonawców.

Uwaga: Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WSKAZUJĄCYCH BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

A. DOKUMENTY SKŁADANE WRAZ Z OFERTĄ:

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, którego wzór stanowi **załącznik nr 2** do SIWZ.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu, którego wzór stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w ust. 1 i 2, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1 i 2.
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dołączenia do oferty dokumentów, o których mowa w rozdziale XI ust. 3.

6. Zamawiający, działając na podstawie art. 26 ust. 2f ustawy, wymaga złożenia wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących:
- 1) sytuacji ekonomicznej – dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200 000,00 PLN (dwieście tysięcy złotych);
 - 2) zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia Wykonawcy:
 - a) wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych – również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane (według wzoru, który stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ)oraz
 - b) dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3) zdolności zawodowej w zakresie dysponowania osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia publicznego – wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (według wzoru, który stanowi **załącznik nr 5** do SIWZ).
7. Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenia i dokumenty podmiotu, na zdolności którego Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu (dokumenty wskazane w ust. 6).
8. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które pozostają w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów, przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia

okoliczności, o których mowa w rozdziale VIII i IX SIWZ, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

B. DOKUMENTY SKŁADANE PO OTWARCIU OFERT:

9. W celu potwierdzenia braku podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (**w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, tj. informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy**), oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (według wzoru, który zostanie udostępniony wraz z informacją z otwarcia ofert) oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokumenty o których mowa w niniejszym ustępie zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, z późn. zm.), grupa kapitałowa to grupa wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę. Ta szeroka definicja nie wskazuje wiążących form kontroli między członkami grupy kapitałowej. Dotyczy ona „wszystkich przedsiębiorców”, co z kolei oznacza szeroko pojmowany krąg podmiotów, do których należą przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców, czyli osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne niebędące osobami prawnymi, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną – wykonujące we własnym imieniu działalność gospodarczą. Ustawa o ochronie konkurencji i konsumentów dodaje do tego kręgu również osoby fizyczne, osoby prawne, a także jednostki organizacyjne niemające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, organizujące lub świadczące usługi o charakterze użyteczności publicznej, które nie są działalnością gospodarczą w rozumieniu przepisów o swobodzie działalności gospodarczej, osoby fizyczne wykonujące zawód we własnym imieniu i na własny rachunek lub prowadzące działalność w ramach wykonywania takiego zawodu, osoby fizyczne, które posiadają kontrolę nad co najmniej jednym przedsiębiorcą, choćby nie prowadziły działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów ustawy Prawo przedsiębiorców, jeżeli podejmują dalsze działania podlegające kontroli koncentracji a także związki przedsiębiorców na potrzeby przepisów dotyczących praktyk ograniczających konkurencję oraz praktyk naruszających zbiorowe interesy konsumentów.

10. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w art. 24aa ust. 1 ustawy, zgodnie z którym Zamawiający może dokonać oceny ofert, a następnie zbadać, czy Wykonawca, którego oferta została

oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

XIV. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, pytania, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać sobie pisemnie lub drogą elektroniczną (adres e-mail: **zamowienia.publiczne@kowr.gov.pl**). W przypadku przekazania przez Zamawiającego dokumentu zawierającego oświadczenie, pytanie, wniosek, zawiadomienie czy inną informację faksem lub drogą elektroniczną, Zamawiający wymaga od Wykonawcy niezwłocznego potwierdzenia otrzymania przedmiotowych dokumentów również za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną. Zamawiający na żądanie Wykonawcy będzie dokonywał analogicznych potwierdzeń.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uzna, iż pismo wysłane przez Zamawiającego faksem lub mailem (zgodnie z danymi podanymi przez Wykonawcę) zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są (w dni robocze w godzinach 08.00 - 16.00):
Krzysztof Zbrzeźny, Ewa Kamińska
e-mail: **zamowienia.publiczne@kowr.gov.pl**
5. W korespondencji dotyczącej przedmiotowego postępowania należy powoływać się na „Postępowanie nr: **2144/2018/C**”.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ w formie opisanej w ust. 2.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej, na której jest udostępniana SIWZ:
<http://bip.kowr.gov.pl/zamowienia/zamowienia-publiczne-na-podstawie-pzp>

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości **5 000,00 PLN** (pięć tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść **przed upływem terminu składania ofert** w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu przelewem na rachunek bankowy **Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa**, prowadzony przez **Bank Gospodarstwa Krajowego I Oddział w Warszawie, Al. Jerozolimskie 7**, nr rachunku:

82 1130 1017 0200 0000 0025 4235

z dopiskiem w tytule przelewu: **wadium w przetargu nr 2144/2018/C**

Za datę wpłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego **KOWR**.

- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110, z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w formach wymienionych w ust. 2 pkt 2-5 musi:
- 1) wskazywać gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia);
 - 2) wskazywać Beneficjenta – Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa;
 - 3) określać termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia (musi obejmować okres związania ofertą);
 - 4) określać kwotę poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie wadium dla części zamówienia, której dotyczy);
 - 5) gwarantować wypłatę należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie;
 - 6) wskazywać przyczyny zatrzymania wadium przez Zamawiającego, określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.
4. Wadium nie może zawierać żadnych ograniczeń sprzecznych z ustawą Prawo zamówień publicznych, w szczególności ograniczających możliwość zrealizowania praw określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy.
5. Oryginał wadium w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać dostarczony na adres: **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa** (parter, Kancelaria KOWR) przed upływem terminu składania ofert. Wskazane jest, aby kopia wadium w formie, o której mowa w ust. 2 pkt 2-5 została trwale złączona z ofertą.
6. Wadium w pieniądzu zostanie uznane jako wniesione, jeżeli zostanie zaksięgowane przez Bank na rachunku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, przed upływem terminu składania ofert.
7. Brak wniesienia wadium lub wadium wniesione w jednej z form, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, nie zawierające zobowiązań, o których mowa w ust. 3 spowoduje odrzucenie oferty na podst. art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

2. Przedłużenie terminu związania ofertą jest możliwe na zasadach i w sposób określony w art. 85 ustawy.

XVII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy.
2. Wykonawca składa do upływu terminu składania ofert:
 - 1) wypełniony Formularz oferty, zgodny w treści z załącznikiem nr 1 do SIWZ;
 - 2) wypełniony Formularz cenowy, zgodny w treści z załącznikiem nr 1a do SIWZ;
 - 3) oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ);
 - 4) oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu (według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ);
 - 5) oświadczenia i dokumenty, potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale XIII ust. 6
 - 6) dokumenty, o których mowa w rozdziale XI ust. 3 – w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy;
 - 7) dowód wniesienia wadium;
 - 8) pełnomocnictwo, jeżeli Wykonawca jest reprezentowany przez pełnomocnika.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Oferta musi być sporządzona w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej.
5. Pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia musi zostać złożone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
6. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
7. Dokumenty składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
8. Ofertę wraz z dokumentami należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez jego należycie umocowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby

podpisującej). Do podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca zdanie pierwsze stosuje się odpowiednio.

10. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
11. Ofertę wraz z załącznikami należy składać w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu, trwale zabezpieczonym, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert. Koperta lub inne opakowanie powinno być oznaczona następująco:

**„Oferta w przetargu nieograniczonym
na usługi utrzymania i rozwoju strony internetowej
oraz aplikacji mobilnej Polska smakuje ”**

Nie otwierać przed 04.12.2018 r., godz. 12.10.”

12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie lub przedwczesne otwarcie oferty, jeżeli koperta lub inne opakowanie nie będą trwale zabezpieczone przed przypadkowym ich otwarciem lub właściwie oznakowane.
13. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
14. Wykonawca może zastrzec, że załączone do oferty dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane. W przypadku zastrzeżenia dokumentów Wykonawca uzasadni pisemnie i załączy to uzasadnienie do oferty, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Zastrzeżone dokumenty powinny być opatrzone napisem następującej treści: **„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Wskazane jest umieszczenie tych dokumentów w ofercie w sposób uniemożliwiający przypadkowe zapoznanie się z ich treścią.

XVIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty można składać do dnia **04.12.2018 r., do godz. 12.00** w **Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa, ul. Inflancka 4, 00-189 Warszawa (parter, Kancelaria)**.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **04.11.2018 r., o godz. 12.10** w **Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa, ul. Inflancka 4, Warszawa**. Informacja o sali, w której odbędzie się otwarcie ofert, zostanie zamieszczona w dniu otwarcia przy Kancelarii.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwę (firmę) i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jakie zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofertach.
6. **Wykonawca, w terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w ust. 5 przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, z późn. zm.) – według wzoru, który zostanie udostępniony wraz z informacją z otwarcia ofert oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena (K1) – 60%
 - 2) Czas naprawy błędu krytycznego (K2) – 10%
 - 3) Czas naprawy błędu wysokiego (K3) – 10%
 - 4) Czas naprawy błędu nieistotnego (K4) – 10%
 - 5) Dodatkowe doświadczenie zespołu deweloperskiego (K5) – 10%
2. Punkty w kryterium „cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$K1 = \frac{\text{najniższa cena brutto spośród ofert nie odrzuconych}}{\text{cena brutto w badanej ofercie}} \quad \mathbf{X \ 60 \ pkt}$$
3. Punkty w kryterium „czas naprawy błędu krytycznego” zostaną obliczone według wzoru:

$$K2 = \frac{\text{najkrótszy czas naprawy błędu krytycznego spośród ofert nie odrzuconych}}{\text{czas naprawy błędu krytycznego w ocenianej ofercie}} \quad \mathbf{X \ 10 \ pkt}$$

[w pełnych godzinach, nie krótszy niż 1 godzina i nie dłuższy niż 4 godziny]

Maksymalny czas naprawy błędu krytycznego wynosi **4 godziny**.

Wykonawca zaofertuje w ofercie czas naprawy błędu krytycznego, wyrażony w pełnych godzinach, nie krótszy niż 1 godzina i nie dłuższy niż 4 godziny, poprzez zaznaczenie jednej właściwej opcji (□).

W przypadku, gdy Wykonawca:

- a) zaofertuje czas naprawy błędu krytycznego dłuższy niż 4 godziny, niezależnie od jednostki czasu powyżej 4 godzin – Zamawiający odrzuci ofertę jako nieodpowiadającą treści SIWZ;
- b) zaofertuje czas naprawy błędu krytycznego wyrażony w godzinach i minutach lub w godzinach i ułamkowych częściach godziny – Zamawiający dokona zaokrąglenia czasu naprawy w górę do pełnej godziny, niezależnie od jednostki czasu powyżej pełnej godziny;
- c) zaofertuje czas naprawy błędu krytycznego poniżej jednej godziny – Zamawiający do porównania i oceny ofert przyjmie, że czas naprawy błędu krytycznego wynosi 1 godzinę;
- d) zaofertuje czas naprawy błędu krytycznego poprzez zaznaczenie więcej niż jednej opcji, Zamawiający do porównania i oceny ofert przyjmie najdłuższy, spośród zaofertowanych, czas naprawy błędu;
- e) nie zaofertuje żadnego czasu naprawy błędu krytycznego – Zamawiający przyjmie, że czas naprawy błędu krytycznego wynosi 4 godziny (maksymalny czas naprawy błędu krytycznego).

4. Punkty w kryterium „czas naprawy błędu wysokiego” zostaną obliczone według wzoru:

$$K3 = \frac{\text{najkrótszy czas naprawy błędu wysokiego spośród ofert nie odrzuconych} \\ \text{[w pełnych godzinach, nie krótszy niż 3 godziny i nie dłuższy niż 12 godzin]}}{\text{czas naprawy błędu wysokiego w ocenianej ofercie} \\ \text{[w pełnych godzinach, nie krótszy niż 3 godziny i nie dłuższy niż 12 godzin]}} \times 10 \text{ pkt}$$

Maksymalny czas naprawy błędu wysokiego wynosi **12 godzin**.

Wykonawca zaofertuje w ofercie czas naprawy błędu wysokiego, wyrażony w pełnych godzinach, nie krótszy niż 3 godziny i nie dłuższy niż 12 godzin, poprzez zaznaczenie jednej właściwej opcji (□).

W przypadku, gdy Wykonawca:

- a) zaofertuje czas naprawy błędu wysokiego dłuższy niż 12 godziny, niezależnie od jednostki czasu powyżej 12 godzin – Zamawiający odrzuci ofertę jako nieodpowiadającą treści SIWZ;
- b) zaofertuje czas naprawy błędu wysokiego wyrażony w godzinach i minutach lub w godzinach i ułamkowych częściach godziny – Zamawiający dokona

zaokrąglenia czasu naprawy w górę do pełnej godziny, niezależnie od jednostki czasu powyżej pełnej godziny;

- c) zaofertuje czas naprawy błędu wysokiego poniżej trzech godzin – Zamawiający do porównania i oceny ofert przyjmie, że czas naprawy błędu wysokiego wynosi 3 godziny.
- d) zaofertuje czas naprawy błędu wysokiego poprzez zaznaczenie więcej niż jednej opcji, Zamawiający do porównania i oceny ofert przyjmie najdłuższy, spośród zaofertowanych, czas naprawy błędu;
- e) nie zaofertuje żadnego czasu naprawy błędu wysokiego – Zamawiający przyjmie, że czas naprawy błędu wysokiego wynosi 12 godzin (maksymalny czas naprawy błędu wysokiego).

5. Punkty w kryterium „czas naprawy błędu nieistotnego” zostaną przyznane w następujący sposób:

- oferowany czas naprawy błędu nieistotnego wynoszący 3 dni robocze – 0 pkt;
- oferowany czas naprawy błędu nieistotnego wynoszący 2 dni robocze – 5 pkt;
- oferowany czas naprawy błędu nieistotnego wynoszący 1 dzień roboczy – 10 pkt.

Wykonawca zaofertuje w ofercie czas naprawy błędu nieistotnego, wyrażony w pełnych dniach roboczych, nie krótszy niż 1 dzień roboczy i nie dłuższy niż 3 dni robocze, poprzez zaznaczenie jednej właściwej opcji (□).

W przypadku, gdy Wykonawca:

- a) zaofertuje czas naprawy błędu nieistotnego dłuższy niż 3 dni robocze, niezależnie od jednostki czasu powyżej 3 dni roboczych – Zamawiający odrzuci ofertę jako nieodpowiadającą treści SIWZ;
- b) zaofertuje czas naprawy błędu nieistotnego wyrażony:
 - w dniach roboczych i częściach ułamkowych dnia roboczego lub
 - w dniach roboczych i godzinach lub minutach lub ułamkowych częściach godziny – Zamawiający dokona zaokrąglenia czasu naprawy w górę do pełnych dni roboczych, niezależnie od jednostki czasu powyżej pełnych dni roboczych;
- c) zaofertuje czas naprawy błędu nieistotnego poniżej jednego dnia roboczego – Zamawiający do porównania i oceny ofert przyjmie, że czas naprawy błędu nieistotnego wynosi 1 dzień roboczy;
- d) zaofertuje czas naprawy błędu nieistotnego poprzez zaznaczenie więcej niż jednej opcji, Zamawiający do porównania i oceny ofert przyjmie najdłuższy, spośród zaofertowanych, czas naprawy błędu;
- e) nie zaofertuje żadnego czasu naprawy błędu nieistotnego – Zamawiający przyjmie, że czas naprawy błędu nieistotnego wynosi 3 dni robocze (maksymalny czas naprawy błędu nieistotnego).

Definicje „błędu krytycznego”, „błędu wysokiego” i „błędu nieistotnego” zostały określone w § 1 Istotnych Postanowień Umowy.

6. W kryterium „dodatkowe doświadczenie zespołu deweloperskiego” punkty dla każdego specjalisty z zespołu deweloperskiego zostaną przyznane zgodnie z tabelą:

Lp.	Specjalista zespołu deweloperskiego	Liczba punktów
1.	Programista 1	3 pkt
2.	Programista 2	3 pkt
3.	Grafik	2 pkt
4.	UX designer	2 pkt
Razem:		10 pkt

- 1) Dodatkowe doświadczenie programisty (3 pkt dla każdego programisty)

3 punkty za dodatkowe doświadczenie programisty zostaną przyznane w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba skierowana do realizacji zamówienia w charakterze programisty pełniła w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert funkcję programisty co najmniej w **czterech** projektach informatycznych (odebranych bez zastrzeżeń) związanych z budową serwisów internetowych opartych na CMS WordPress oraz aplikacji dla systemów Android i iOS przy założeniu, że strona internetowa i aplikacja korzystają z jednej bazy danych, a wartość każdego projektu była nie mniejszej niż 200 000 zł brutto.

- 2) Dodatkowe doświadczenie grafika (2 pkt)

2 punkty za dodatkowe doświadczenie grafika zostaną przyznane w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba skierowana do realizacji zamówienia w charakterze grafika zrealizowała co najmniej **pięć** projektów (odebranych bez zastrzeżeń), w których zaprojektowała i wdrożyła strony www.

- 3) Dodatkowe doświadczenie UX designera (2 pkt)

2 punkty za dodatkowe doświadczenie UX designera zostaną przyznane w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że osoba skierowana do realizacji zamówienia w charakterze UX designera zaprojektowała i wdrożyła co najmniej **pięć** projektów (odebranych bez zastrzeżeń) stron www i aplikacji mobilnych, pełniąc w każdym projekcie funkcję UX designera.

7. W kryterium „dodatkowe doświadczenie zespołu deweloperskiego” punkty zostaną przyznane na podstawie informacji zawartych w złożonym wraz z ofertą wykazie osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.
8. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie składania ofert nie wykaże wymaganej liczby projektów spełniających opisane warunki, punkty nie zostaną przyznane za dodatkowe doświadczenie specjalisty zespołu deweloperskiego.
9. W przypadku, gdy Zamawiający wezwie Wykonawcę w trybie art. 26 ust. 3 ustawy do uzupełnienia wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę

do realizacji zamówienia publicznego, informacje zawarte w uzupełnionym wykazie zostaną uwzględnione wyłącznie w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

10. Punkty przyznane poszczególnych specjalistom zespołu deweloperskiego za dodatkowe doświadczenie zostaną zsumowane i będą stanowić końcową ocenę w tym kryterium.
11. Punkty w kryteriach „cena”, „czas naprawy błędu krytycznego”, „czas naprawy błędu wysokiego” zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia liczba po przecinku:
 - jest mniejsza niż 5, liczbę tę pomija się;
 - jest równa lub większa niż 5, drugą liczbę po przecinku zaokrągla się o jeden w górę.
12. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą liczbą punktów uzyskaną poprzez zsumowanie punktacji w wymienionych kryteriach.
13. Maksymalna łączna liczba punktów możliwych do uzyskania we wszystkich określonych wyżej kryteriach - 100.

XX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Kwoty wynagrodzenia podane w ofercie muszą zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Kwoty wynagrodzenia podane w ofercie są cenami w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1830, z późn. zm.).

3. W Formularzu cenowym:

- 1) Wykonawca, którego wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, tzn.: podatnikiem będzie Wykonawca, musi podać w tabeli:
 - a) w sekcji 1: Wykonanie usług rozwoju:
 - w kolumnie 2 – wynagrodzenie netto za 1 roboczogodzinę w PLN - liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - w kolumnie 3 – stawkę podatku od towarów i usług (VAT) – procentowo;
 - w kolumnie 4 – wynagrodzenie brutto za 1 roboczogodzinę w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, obliczone od wartości wynagrodzenia netto za 1 roboczogodzinę, z uwzględnieniem stawki podatku VAT;
 - w kolumnie 5 – łączne wynagrodzenie netto w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stanowiące iloczyn kolumny 1 i kolumny 2;
 - w kolumnie 6 – łączne wynagrodzenie brutto w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stanowiące iloczyn kolumny 1 i kolumny 4.

- b) w sekcji 2: Wykonanie usług utrzymania:
- w kolumnie 2 – wynagrodzenie ryczałtowe netto za 1 kwartał w PLN - liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - w kolumnie 3 – stawkę podatku od towarów i usług (VAT) – procentowo;
 - w kolumnie 4 – wynagrodzenie ryczałtowe brutto za 1 kwartał w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, obliczone od wartości wynagrodzenia netto za 1 kwartał, z uwzględnieniem stawki podatku VAT;
 - w kolumnie 5 – łączne wynagrodzenie netto w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stanowiące iloczyn kolumny 1 i kolumny 2;
 - w kolumnie 6 – łączne wynagrodzenie brutto w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stanowiące iloczyn kolumny 1 i kolumny 4;
- c) sumę łącznego wynagrodzenia netto w kolumnie 5 za usługi utrzymania i rozwoju;
- d) sumę łącznego wynagrodzenia netto w kolumnie 6 za usługi utrzymania i rozwoju.
- 2) Wykonawca, którego wybór oferty **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego, tzn.: podatnikiem będzie Zamawiający, musi podać w tabeli:
- a) w sekcji 1: Wykonanie usług rozwoju:
- w kolumnie 2 – wynagrodzenie netto za 1 roboczogodzinę w PLN - liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - w kolumnie 5 – łączne wynagrodzenie netto w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stanowiące iloczyn kolumny 1 i kolumny 2;
- b) w sekcji 2: Wykonanie usług utrzymania:
- w kolumnie 2 – wynagrodzenie ryczałtowe netto za 1 kwartał w PLN - liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;
 - w kolumnie 5 – łączne wynagrodzenie netto w PLN, liczbowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, stanowiące iloczyn kolumny 1 i kolumny 2;
- c) sumę łącznego wynagrodzenia netto w kolumnie 5 za usługi utrzymania i rozwoju;
4. W przypadku błędnego obliczenia wynagrodzenia brutto, Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe poprzez wykonanie działań zgodnie z powyższymi zasadami, w oparciu o podane przez Wykonawcę odpowiednio wynagrodzenie netto za 1 roboczogodzinę lub wynagrodzenie netto za 1 kwartał i stawkę podatku VAT.
5. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,

wskazując nazwę towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. W tym celu Wykonawca wypełnia odpowiednio ust. 4 Formularza oferty.

6. W przypadku Wykonawcy, którego wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, Zamawiający, na potrzeby porównania ofert, do wartości netto doda kwotę należnego podatku VAT, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji umowy.
7. Wykonawca składa w ofercie oświadczenie, że wartość autorskich praw majątkowych dostarczonych w ramach realizacji umowy, zawarta w cenie oferty, nie przekracza kwoty 500 zł brutto.
8. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich.

XXI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu określonego w ust. 1, zgodnie z art. 94 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, określając miejsce oraz termin jej zawarcia.
4. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający, przed zawarciem umowy, zażąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

XXII. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY W SPRAWIE UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących **załącznik nr 4** do SIWZ.

XXIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** całkowitej wartości brutto zamówienia.
2. Zabezpieczenie należy wniesić przed terminem zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,

- 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (stanowiących zobowiązanie pieniężne),
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 poz. 110, z późn. zm.).
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w:
- I Oddziale Banku Gospodarstwa Krajowego w Warszawie, Al. Jerozolimskie 7
nr rachunku **82 1130 1017 0200 0000 0025 4235**
- W tytule przelewu zaleca się wskazanie: zabezpieczenie należytego wykonania umowy do postępowania nr **2144/2018/C**.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wnoszenie zabezpieczenia w formach określonych w art. 148 ust. 2 ustawy.
 6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji lub poręczenia winno być nieodwołalne, bezwarunkowe, płatne na pierwsze pisemne żądanie.
 7. Zabezpieczenie wniesione w formie gwarancji lub poręczenia musi spełniać warunki zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu. Wykonawca nie może w żaden sposób (np. żądaniem dodatkowych dokumentów, stawianiem dodatkowych warunków) ograniczać prawa Zamawiającego do dysponowania zabezpieczeniem w okolicznościach wymienionych w umowie.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

XXV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30;
- 2) W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1*;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres określony w przepisach powszechnie obowiązujących i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8) posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9) nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty.
- 1a. Formularz cenowy.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. Wykaz usług.
5. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego.
6. Istotne Postanowienia Umowy wraz z załącznikami.