

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:322144-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie oprogramowania  
2019/S 131-322144**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

**Legal Basis:**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa  
367849538  
ul. Karolkowa 30  
Warszawa  
01-207  
Polska  
E-mail: [zamowienia.publiczne@kowr.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne@kowr.gov.pl)  
Kod NUTS: PL911

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.kowr.gov.pl](http://www.kowr.gov.pl)  
Adres profilu nabywcy: [www.bip.kowr.gov.pl](http://www.bip.kowr.gov.pl)

**I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym**

**I.3) Komunikacja**

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <http://bip.kowr.gov.pl/zamowienia/zamowienia-publiczne-na-podstawie-pzp>  
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej  
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Agencja/urząd krajowy lub federalny

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: agencja wykonawcza

**Sekcja II: Przedmiot**

**II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

**II.1.1) Nazwa:**

Serwis oprogramowania CAPS  
Numer referencyjny: 1028/2019/C

**II.1.2) Główny kod CPV**

72260000

**II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie opieki serwisowej oprogramowania CAPS, zwanego dalej Oprogramowaniem, zapewniającej poprawne i nieprzerwane (stabilne) działania Oprogramowania oraz jego rozwoju.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

II.2.4) **Opis zamówienia:**

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest świadczenie opieki serwisowej oprogramowania CAPS, zwanego dalej Oprogramowaniem, zapewniającej poprawne i nieprzerwane (stabilne) działania Oprogramowania oraz jego rozwoju.

Opieka serwisowa obejmuje:

1) usługi stałe:

a) naprawa błędów oraz usunięcie problemów wydajnościowych w Oprogramowaniu;

b) udzielanie konsultacji (hot line);

2) usługi modernizacji Oprogramowania:

a) dostosowanie Oprogramowania do nowych wersji Oprogramowania narzędziowego oraz sprzętu komputerowego;

b) wprowadzanie zmian w Oprogramowaniu;

c) inne usługi modernizacyjne lub konserwacyjne, w tym modyfikacja danych, realizowane w ramach określonej czasochłonności,

zgodnie ze zgłoszonymi przez KOWR wnioskami o zmianę.

II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Kompetencje zespołu Wykonawcy / Waga: 40

Cena - Waga: 60

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Okres w miesiącach: 24

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) **Informacje o opcjach**

Opcje: nie

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

## II.2.14) Informacje dodatkowe

### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

#### III.1) Warunki udziału

##### III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1 ustawy;

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące zdolności zawodowej.

1. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawcy zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie) wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje):

1) co najmniej 2 usługi o wartości każdej nie mniejszej niż 2 000 000 PLN brutto za rok świadczenia usługi, z których każda obejmowała utrzymanie systemu spełniającego wymagania opisane w pkt 2 oraz była świadczona nieprzerwanie przez okres co najmniej 12 miesięcy, a w ramach świadczonych usług do zadań Wykonawcy należała co najmniej (poniższe wymagania muszą być spełnione łącznie):

a) obsługa błędów zgłoszonych przez użytkowników systemu;

b) usuwanie wad i błędów w utrzymywanym systemie;

c) weryfikacja skuteczności wytworzonych poprawek przed dostarczeniem do Zamawiającego,

2) co najmniej 2 usługi o wartości każdej nie mniejszej niż 1 000 000 PLN brutto na wykonaniu analizy, zaprojektowaniu i wytworzeniu oprogramowania systemu informatycznego lub na rozbudowie systemu informatycznego obejmującej wykonanie analizy, zaprojektowanie i wytworzenie oprogramowania systemu informatycznego, gdzie system w obu tych przypadkach spełniał łącznie następujące wymagania:

a) został wykonany w technologii wielowarstwowej;

b) został wykonany z wykorzystaniem relacyjnej bazy danych;

c) system wykorzystywany był lub jest przez ponad 300 użytkowników.

2. Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie dysponowania osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia w zakresie:

1) Kierownikiem Projektu – minimum 1 osobą, która:

a) posiada wykształcenie wyższe;

b) posiada co najmniej 3 lat doświadczenia w pełnieniu funkcji kierownika projektu przy realizacji zamówień o zakresie jak w ust. 1 pkt 1 lub 2;

c) posiada certyfikat wydany przez uprawniony podmiot niezależny od Wykonawcy, potwierdzający posiadanie wiedzy i umiejętności w zakresie stosowania powszechnie uznanych metodyk prowadzenia projektów, np. co najmniej PRINCE2 Practitioner lub równoważny;

2) Analitykiem – minimum 2 osobami, z których każda posiada:

a) wykształcenie wyższe;

b) znajomość języka UML;

c) co najmniej 3 lat doświadczenia w pełnieniu roli analityka biznesowego IT lub analityka systemowego IT przy realizacji zamówień o zakresie jak w ust. 1 pkt 1 lub 2;

d) znajomość narzędzia Enterprise Architect;

3) Architektem – minimum 1 osobą, która posiada:

- a) co najmniej 3 lat doświadczenia w pełnieniu roli architekta rozwiązań przy realizacji zamówień o zakresie jak w ust. 1 pkt 1 lub 2;
  - b) minimum 3-letnie doświadczenie w modelowaniu architektury systemów przy użyciu narzędzia Enterprise Architect (lub pokrewnego);
  - c) znajomość języka UML;
  - d) praktyczną znajomość technologii i rozwiązań Oracle Forms, Enterprise Service Bus (ESB), Java Enterprise Edition (Java EE);
  - 4) Programistą A – minimum 2 osobami, z których każda posiada:
    - a) wykształcenie wyższe;
    - b) co najmniej 3 lat doświadczenia w pełnieniu roli programisty przy realizacji zamówień o zakresie jak w ust. 1 pkt 1 lub 2;
    - c) praktyczną znajomość technologii i rozwiązań Oracle Forms;
  - 5) Programistą B – minimum 2 osobami, z których każda posiada:
    - a) wykształcenie wyższe;
    - b) co najmniej 3 lat doświadczenia w pełnieniu roli programisty przy realizacji zamówień o zakresie jak w ust. 1 pkt 1 lub 2;
    - c) praktyczną znajomość technologii i rozwiązań Java EE;
- Ciąg dalszy w sekcji III.1.2

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

6) Administratorem baz danych Oracle – minimum 1 osobą, która posiada:

- a) wykształcenie wyższe;
- b) co najmniej 3 lat doświadczenia w pełnieniu roli administratora przy realizacji zamówień o zakresie jak w pkt 1 ust. 1 pkt 1 lub 2,

7) Testerem – minimum 1 osobą, która posiada:

- a) wykształcenie wyższe;
- b) co najmniej 3 lat doświadczenia w pełnieniu roli testera przy realizacji zamówień o zakresie jak w ust. 1 pkt 1 lub 2;
- c) certyfikat ISTQB lub równoważny.

Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

A. Dokumenty składane do upływu terminu składania ofert

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawca składa jednolity dokument, przy czym:

- 1) jednolity dokument sporządza się zgodnie ze wzorem standardowego formularza, określonym w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej (UE) nr 2016/7 z 5.1.2016 r. (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016 r. str. 16);
- 2) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te powinny potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
- 3) Zamawiający nie żąda złożenia jednolitych dokumentów dotyczących podwykonawców.
- 4) Wykonawca wypełnia jednolity dokument, tworząc dokument elektroniczny. W tym celu może korzystać z serwisu eESPD <http://espd.uzp.gov.pl/> lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie jednolitego dokumentu i utworzenie dokumentu elektronicznego. Po stworzeniu lub wygenerowaniu

przez Wykonawcę jednolitego dokumentu w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach zawodowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dołączenia do oferty dokumentów, które określają w szczególności:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności zawodowej, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

B. Dokumenty składane po otwarciu ofert

1. W celu potwierdzenia braku podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, Wykonawca składa, stosownie do treści art. 24 ust. 11 ustawy (w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz, w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania procedury określonej w art. 24aa ust. 1 ustawy.

Ciąg dalszy poniżej

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających:

— brak podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24:

- 1) ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy – informacji z Krajowego Rejestru Karnego wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (informacja dotyczy: osób fizycznych, członka organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta, wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym);
  - 2) ust. 5 pkt 1 ustawy – odpisu z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
  - 3) ust. 1 pkt 15 ustawy – oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne (wzór oświadczenia zostanie udostępniony Wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia oświadczeń i dokumentów) albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - 4) ust. 1 pkt 22 ustawy – oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – wzór oświadczenia zostanie udostępniony Wykonawcy wraz z wezwaniem do złożenia oświadczeń i dokumentów;
- spełnianie warunku udziału w postępowaniu, dotyczącego:

5) zdolności zawodowej w zakresie wiedzy i doświadczenia – wykazu usług wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należyście. Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.  
6) zdolności zawodowej – wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu zostanie udostępniony wraz z wezwaniem do złożenia oświadczeń i dokumentów).

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, postanowienia § 7 i 8 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.7.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. poz. 1126 z późn. zm.) stosuje się odpowiednio.

III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Realizacja umowy będzie odbywać się na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 3 do SIWZ.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

Procedura przyspieszona

Uzasadnienie:

Zamawiający realizował proces rozdzielania systemów wsparcia CAPS i EGERIA, które ostatecznie zostało ukończone 30.6.2019 r. W związku z brakiem możliwości przeprowadzenia odrębnych postępowań przed zakończeniem procesu rozdzielania systemów oraz z niemożnością przewidzenia jego czasochłonności, Zamawiający nie miał możliwości wcześniejszego wszczęcia postępowania prowadzonego w procedurze otwartej.

Z uwagi na fakt, iż systemy CAPS i EGERIA biorą udział w obsłudze mechanizmów delegowanych z ARiMR, które podlegają akredytacji, Zamawiający musi zminimalizować brak ciągłości w zapewnieniu wsparcia dla powyższych systemów.

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 23/07/2019

Czas lokalny: 10:00

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

Oferta musi zachować ważność do: 20/09/2019

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 23/07/2019

Czas lokalny: 12:45

Miejsce:

Siedziba KOWR, ul. Karolkowa 30, Warszawa, POLSKA. Informacja o sali, w której odbędzie się otwarcie ofert, zostanie zamieszczona w dniu otwarcia ofert przy Kancelarii KOWR.

**Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

VI.1) **Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) **Informacje na temat procesów elektronicznych**

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) **Informacje dodatkowe:**

Zamawiający żąda od każdego Wykonawcy wniesienia wadium w wysokości 100 000,00 PLN (słownie złotych: sto tysięcy). Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: [odwolania@uzp.gov.pl](mailto:odwolania@uzp.gov.pl)

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**  
05/07/2019