



Krajowy Ośrodek  
Wsparcia Rolnictwa

Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 r., poz. 1986 ze zm.) pn.:

***„Rozbiórka obiektów budowlanych znajdujących się  
na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowość Główna,  
obręb Rozwory, gm. Debrzno”***

**Zatwierdził:**  
**Krzysztof Jaszczak**  
**- Dyrektor -**

Podpisy komisji:

Czerwiec 2019 r.

## **Spis treści SIWZ**

### **CZĘŚĆ I - Postanowienia ogólne**

1. Zamawiający
2. Oznaczenie postępowania
3. Tryb udzielenia zamówienia
4. Przedmiot zamówienia
5. Termin wykonania zamówienia
6. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz informacja czy zamawiający zamierza zważać zebranie wykonawców
7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
8. Opis sposobu przygotowania ofert
9. Informacja o podwykonawcach
10. Zasady składania ofert wspólnych
11. Wymagania dotyczące wadium
12. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą
13. Miejsce i termin składania ofert
14. Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert
15. Informacje o trybie otwarcia i oceny ofert

### **CZĘŚĆ II - Warunki udziału w postępowaniu**

### **CZĘŚĆ III - Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

### **CZĘŚĆ IV - Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

### **CZĘŚĆ V - Kryterium oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej**

1. Kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej
2. Ocena Wykonawców i ofert

### **CZĘŚĆ VI - Postanowienia końcowe**

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
3. Unieważnienie postępowania
4. Udzielenie zamówienia

### **CZĘŚĆ VII - Ochrona danych osobowych**

### **CZĘŚĆ VIII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących podczas postępowania o udzielenie zamówienia**

### **CZĘŚĆ IX - Załączniki**

1. Formularz ofertowy
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
5. Oświadczenie i wykaz osób biorących udział w wykonaniu zamówienia
6. Wykaz robót budowlanych
7. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
8. Projekt umowy
9. STWiOR, Projekt budowlany, Przedmiar robót, Zaświadczenie o braku przeciwwskazań do rozbiórki, Wycena materiałów z odzysku

## **CZĘŚĆ I – POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **1. Zamawiający:**

#### **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa**

Adres: 01-207 Warszawa, Karolkowa 30

#### **Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim**

**Adres: 83-000 Pruszcz Gdański, ul. Powstańców Warszawy 28**

Tel: + 48 58 300 48 41, faks: + 48 58 300 48 43, e-mail: [zamowienia.publiczne.pruszcz@kowr.gov.pl](mailto:zamowienia.publiczne.pruszcz@kowr.gov.pl)

adres strony internetowej: [bip.kowr.gov.pl](http://bip.kowr.gov.pl)

### **2. Oznaczenie postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) oznaczone jest znakiem: **PRU.WOP.260.21.2019**.

### **3. Tryb udzielenia zamówienia**

- 3.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) tj. kwoty 5 548 000 Euro oraz zgodnie z art. 10 ust. 1, art. 39 i 40 w/w ustawy oraz przepisów wykonawczych do niej, w tym: Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r poz. 1126).
- 3.2 Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia zastosowane jest pojęcie "ustawa Pzp", należy przez to rozumieć ustawę - Prawo zamówień publicznych, o której mowa w pkt. 3.1.
- 3.3 W sprawach nieuregulowanych ustawą Pzp stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r poz. 1104).

### **4. Przedmiot zamówienia**

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest rozbiórka obiektów budowlanych będących w Zasobie Własności Rolnej Skarbu Państwa, położonych na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowość Główna, obręb Rozwory, gm. Debrzno, tj. budynek administracyjno-socjalny nr inw. 48E i budynek suszarni z magazynem nr inw. 3C-50%.
- 4.2 Przedmiot zamówienia został opisany dokładnie w: specyfikacji technicznej wykonania, projekcie budowlanym, przedmiarze robót, zaświadczeniu o braku przeciwwskazań do rozbiórki i wycenie materiałów z odzysku.
- 4.3 Rozbiórki należy wykonać wraz z fundamentami, oczyszczeniem terenu z gruzu i pozostałości porozbiórkowych oraz usunięciem ich w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami o odpadach. Teren po rozbiórce winien być wyrównany do poziomu terenu otaczającego. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy. Zakres robót obejmuje również złożenie dokumentacji geodezyjnej w celu aktualizacji danych ewidencyjnych w odpowiednim ODGIK.

#### 4.4 **Wytyczne dla Wykonawców:**

W kosztach oferty oprócz robót zasadniczych należy ująć:

- 1) poniesienie wszystkich kosztów związanych z odbiorami robót,
- 2) wykonanie prac zgodnie z przepisami i zasadami BHP i ppoż w tym wykonanie odpowiednich zabezpieczeń bhp z uwzględnieniem prac związanych z rozbiórką i transportem,
- 3) sporządzenie i aktualizacja planu bioz, tablicy budowy i tablicy informacyjnej,
- 4) koszt wykonania i złożenia dokumentacji geodezyjnej w celu aktualizacji danych ewidencyjnych we właściwym Starostwie Powiatowym,
- 5) koszty uczestniczenia w naradach i odbiorach,
- 6) koszty utrzymania placu budowy, zaplecza socjalnego i technicznego oraz uporządkowanie terenu po pracach wraz uzyskaniem mediów na czas rozbiórki i prowadzenia gospodarki odpadami zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) koszt usunięcia odpadów komunalnych i innych znajdujących się w budynku przeznaczonym do rozbiórki,
- 8) koszt uzgodnienia w zakresie odłączenia sieci energetycznych z odpowiednim Operatorem,
- 9) poniesienia kosztów zajęcia pasa drogowego, kosztów zajęć niezbędnych działek sąsiednich – jeśli zajdzie taka potrzeba,
- 10) koszt ustanowienia kierownika budowy i prowadzenie przez cały okres dziennika budowy (zakup i rejestracja),
- 11) powiadomienia wszystkich instytucji przed przystąpieniem do prac (dotyczy obiektów zawierających azbest i obiektów z wydanymi pozwoleniami na rozbiórkę),
- 12) koszt przekazania azbestu oraz transport do składowiska odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami –Wykonawca przekaze Zamawiającemu karty przekazania odpadu,
- 13) Wykonawca **zobowiązuje się do zapłaty** na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości 26 388,08 zł netto plus VAT za pozyskane materiały z rozbiórek, w tym kwoty 3 556,48 zł netto plus VAT za gruz ceglany, 5 581,60 zł netto plus VAT za gruz betonowy oraz 17 250,00 zł netto plus VAT za złom.

#### 4.5 **Warunki techniczne:**

- 1) Przedmiot zamówienia został opisany dokładnie w: projekcie rozbiórek, przedmiarze robót, wycenie materiałów z odzysku, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 2) Przedmiot zamówienia musi być wykonany zgodnie z projektem budowlanym lub opisem technicznym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, sztuką budowlaną, przy zachowaniu optymalizacji wykonania.
- 3) Plac rozbiórki winien być oznakowany tablicą informacyjną zgodnie z wymogami Prawa budowlanego.
- 4) Teren rozbiórki należy zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych. Prace niebezpieczne właściwie oznakować zgodnie z przepisami bhp i ppoż.
- 5) Za wypadki i szkody powstałe w związku z rozbiórką odpowiada Wykonawca. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich jak i z tytułu zdarzeń losowych.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać przepisów wynikających z Prawa budowlanego i przepisów bhp i ppoż.
- 7) W czasie realizacji robót Wykonawca:
  - nie będzie utrudniał mieszkańcom i instytucjom dojazdu,

- będzie utrzymywał na swój koszt i ryzyko teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych
  - będzie usuwał wszelkie zbędne materiały, odpady oraz niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
  - zachowa drogi dojazdowe do miejsca rozbiórki w niepogorszonym stanie technicznym oraz w przypadku uszkodzenia lub naniesienia nieczystości na własny koszt i odpowiedzialność dokona naprawy,
- 8) Zaleca się, aby wykonawca dokonał wizji lokalnej terenu i jego otoczenia, a także zdobył na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą posłużyć do przygotowania oferty, zawarcia umowy i wykonania zamówienia. Koszty dokonania wizji lokalnej terenu ponosi Wykonawca. Na życzenie Wykonawcy wizja lokalna może odbyć się w obecności przedstawiciela Zamawiającego. Termin wizji lokalnej wyznacza Zamawiający.
  - 9) Zakres prac obejmować będzie: całkowitą rozbiórkę obiektów wraz z fundamentami, oczyszczenie terenu z gruzu i pozostałości porozbiórkowych oraz usunięcie ich w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami o odpadach. Teren po rozbiórce winien być wyrównany do poziomu terenu otaczającego.
  - 10) Zakres robót obejmuje zakup i zarejestrowanie dziennika budowy, powołanie kierownika robót.
  - 11) Zakres robót obejmuje również złożenie dokumentacji geodezyjnej w celu aktualizacji danych ewidencyjnych we właściwym Starostwie Powiatowym wraz z potwierdzeniem złożenia powyższych dokumentów w Starostwie.
  - 12) Zakres robót obejmuje zgłoszenie zamiaru przystąpienia do wykonywania robót do właściwego organu administracji architektoniczno-budowlanej lub organu nadzoru (jeżeli taki obowiązek wynika z obowiązujących przepisów prawa lub decyzji na podstawie których prowadzone są roboty budowlane).
  - 13) Zakończenie robót budowlanych potwierdzonych wpisem do Dziennika Budowy oraz zgłoszenie zakończenia robót do organu nadzoru (jeżeli taki obowiązek wynika z obowiązujących przepisów prawa lub decyzji na podstawie których prowadzone są roboty budowlane).
  - 14) Na wyżej wymienione prace Zamawiający uzyskał pozwolenie na rozbiórkę lub dokonał zgłoszenia robót w miejscowo odpowiednim starostwie powiatowym.
  - 15) Wykonawca powinien spełniać kryteria wymagane w rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 13.12.2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji lub urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr 8 poz. 31) oraz rozporządzeniu Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z 02.04.2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004 r. Nr 71 poz. 649, ze zm.), a także rozporządzeniu Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 14.10.2005 r. w sprawie zasad bezpieczeństwa i higieny pracy przy zabezpieczaniu i usuwaniu wyrobów zawierających azbest oraz programu szkolenia w zakresie bezpiecznego użytkowania takich wyrobów (Dz. U. z 2005 r. Nr 216 poz. 1824).
  - 16) Wykonawca w trakcie trwania umowy będzie zobowiązany do cotygodniowego złożenia raportu z postępu prac w postaci dokumentacji zdjęciowej.

#### 4.6 Zatrudnienie pracowników na umowę o pracę:

- 1) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga, w całym okresie realizacji zamówienia, zatrudnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, osób wykonujących wszelkie czynności w zakresie realizacji zamówienia, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2018r. poz. 917 ze zm.). Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych wykonujących czynności opisane w przedmiarze robót. Wymóg ten nie dotyczy więc między innymi osób: kierujących budową, wykonujących obsługę geodezyjną, dostawców materiałów budowlanych.
- 2) Dla dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wykaz osób do wykonania czynności wymienionych w ust. 4.6.1 z określeniem czasookresu ich zatrudnienia oraz wymiaru czasu pracy wraz z pisemnym oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia. Wykaz wraz z oświadczeniem winien zostać złożony przez Wykonawcę jak i podwykonawców w dniu podpisania umowy. Następnie na każde pisemne wezwanie Zamawiającego, Wykonawca będzie zobligowany przedstawić wykaz i kopie dokumentów potwierdzające zatrudnienie osób na umowę o pracę przy realizacji zamówienia.
- 3) W przypadku wystąpienia zmian dot. zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek w terminie 2 dni roboczych od ich zaistnienia zgłosić na piśmie zmianę Zamawiającemu. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu nowego wykazu osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem czynności jakie będą oni wykonywać wraz z oświadczeniem, że osoby te są zatrudnione na umowę o pracę, pod rygorem niedopuszczenia tych osób do realizacji zamówienia.
- 4) Zamawiający będzie miał prawo do sprawdzenia tożsamości pracownika, wykonującego czynności wskazane w ust. 4.6.1 i sprawdzenie zgodności z przedstawionym Zamawiającemu wykazem osób. Niespełnienie wymagań, o których mowa jak wyżej skutkować będzie naliczeniem kar umownych zgodnie z zapisami Projektu umowy.

#### 4.7 **Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**

KOD CPV	OPIS
45 11 13 00 -1	Roboty rozbiórkowe
45 11 00 00 - 1	Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych, roboty ziemne

#### 5. **Termin wykonania zamówienia do 60 dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy.**

Wykonawca w kryterium „Termin wykonania” może uzyskać maksymalnie **40 pkt.** Najwyższą ilość punktów uzyska oferta zawierająca najkrótszy termin wykonania zamówienia, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Wykonawca nie może zaoferować terminu wykonania dłuższego niż 60 dni i krótszego niż 45 dni.

Zamawiający przyjmie do obliczeń termin wykonania podany w ilości dni w Formularzu ofertowym. Zadeklarowanie terminu krótszego lub dłuższego niż podany powyżej spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

## **6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

- 6.1 Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
- 6.2 Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać drogą elektroniczną lub pisemnie, za wyjątkiem oferty, umowy, pełnomocnictw oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Części III niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których przewidziana jest wyłącznie forma pisemna.
- 6.3 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.4 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma w dacie jego wysłania.
- 6.5 W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się oznaczeniem sprawy określonym w SIWZ tj.: [PRU.WOP.260.21.2019](#)
- 6.6 Dane teleadresowe zamawiającego są wskazane w pkt 1 Części I SIWZ.
- 6.7 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, w formie zgodnej z określoną w pkt. 6.2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 6.8 Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
- 6.9 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 6.10 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.7.
- 6.11 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami - bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający przekaże jednocześnie **Wykonawcom, którym przekazał SIWZ** oraz **zamieści na stronie internetowej**, na

której udostępniono SIWZ, tj. <http://bip.kowr.gov.pl/zamowienia/zamowienia-publiczne-na-podstawie-pzp>

- 6.12 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ zamawiający udostępni **na stronie internetowej**, na której zamieszczono SIWZ, tj. <http://bip.kowr.gov.pl/zamowienia/zamowienia-publiczne-na-podstawie-pzp>
- 6.13 W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 6.14 Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 6.15 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

#### **7. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:**

- w zakresie procedury przetargowej: Dorota Przedpeńska
- w zakresie przedmiotu zamówienia: Edyta Matyszewska

#### **8. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 8.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający **nie dopuszcza składanie ofert częściowych**.
- 8.2 Zamawiający nie dopuszcza składania oferty wariantowej.
- 8.3 **Oferta** musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta, wszelkie oświadczenia Wykonawca jest zobowiązany złożyć w oryginale. **Pełnomocnictwo** winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii. **Zobowiązanie**, o którym mowa w pkt 1.6.2 części II SIWZ należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
- 8.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w formie elektronicznej.
- 8.5 Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w języku innym niż polski, winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.6 Oferta winna być **podpisana** przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z dokumentami potwierdzającymi dopuszczenie do obrotu prawnego lub jego uppełnomocnionego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. z imienną pieczętką osoby podpisującej).
- 8.7 Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.8 Wszelkie zmiany i poprawki w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, w przeciwnym razie nie zostaną uwzględnione.



8.9 Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta).

8.10 Ofertę należy umieścić w zamkniętej (zaklejonej) kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z oznaczeniem

„Oferta –

**„Rozbiórka obiektów budowlanych znajdujących się na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowość Główna, obręb Rozwory, gm. Debrzno”**

Nie otwierać przed dniem 25.06.2019 r. przed godz. 10.10”.

8.11 Koperta winna być zaadresowana do Zamawiającego na adres: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim, 83-000 Pruszcz Gdański ul. Powstańców Warszawy 28 i zawierać dokładny adres Wykonawcy, tak aby w przypadku przysłania oferty po terminie składania ofert Zamawiający mógł odesłać ofertę.

8.12 Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert.

Zmiany winny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dotatkowe oznaczenie wyrazem: ZMIANA OFERTY.

8.13 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nie dochowanie przez Wykonawcę powyższych zasad.

8.14 Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.4.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz.U. z 2018 r. poz. 419) powinny być umieszczone w oddzielnej kopercie z napisem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W związku z powyższym, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty uzasadnienie faktyczne i prawne zastrzeżenia informacji, jako tajemnicy przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, aby informacje te zostały umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

8.15 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

## **9. Informacja o podwykonawcach**

9.1 Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

9.2 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy.

9.3 W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda: wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 1 do SIWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

- 9.4 Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo zawarte są w projekcie umowy stanowiącego integralną część SIWZ.
- 9.5 Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 9.6 Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **10. Zasady składania ofert wspólnych**

- 10.1 Na podstawie art. 23 ustawy Pzp Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna). W tym przypadku podmioty te ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Ten sam Wykonawca może być członkiem tylko jednego konsorcjum.
- 10.2 W przypadku składania oferty wspólnej w formularzu ofertowym należy wpisać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum.
- 10.3 Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z pełnomocnikiem, którego adres należy wpisać w formularzu ofertowym. Wykonawcy występujący wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 10.4 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, dokumenty **o którym mowa w Części III ust. 1 pkt 1, 2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.** Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 10.5 Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ust. 10.1 powyżej, zostanie wybrana, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **11. Wymagania dotyczące wadium:**

- 11.1 Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany, przed upływem terminu składania ofert, **wnieść wadium:** w wysokości: **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
- 11.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).

#### 11.3 Termin i miejsce wniesienia wadium.

- 1) W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu, należy przed upływem terminu składania ofert dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego w Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku nr rachunku **69 1130 1121 0006 5590 8320 0002** z dopiskiem: Wadium – „Rozbiórka obiektów budowlanych znajdujących się na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowość Główna, obręb Rozwory, gm. Debrzno” Uwaga: **wadium uznaje się za wniesione w terminie, jeżeli znalazło się na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu na składanie ofert.**
- 2) Wadium wnoszone w formach wymienionych w ust. 11.2 pkt 2 - 5 musi:
  - a) Wskazywać gwaranta lub poręczyciela (nazwa podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia);
  - 3) wskazywać beneficjenta – Zamawiającego - Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim, 83-000 Pruszcz Gdański, ul. Powstańców Warszawy 28;
  - b) określać termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia (musi obejmować okres związania ofertą);
  - c) określać kwotę poręczenia lub gwarancji (musi być równa kwocie wadium);
  - d) gwarantować wypłatę należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze pisemne żądanie;
  - e) zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp,
  - f) być ważne przez cały okres terminu związania ofertą.
- 4) Oryginał dokumentu wadium w formie, o której mowa w ust. 11.2 pkt 2-5 należy dostarczyć przed upływem terminu składania ofert do Kasy Zamawiającego. Zaleca się załączyć do oferty kserokopię dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.
- 5) Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 6) Nie wniesienie wadium w wymaganym terminie, w wymaganej wysokości lub formie skutkuje odrzuceniem oferty z postępowania zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt 7b ustawy Pzp.
- 7) Wadium wniesione przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie uważa się za wniesione prawidłowo.

#### 11.4 Zwrot wadium.

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 3) Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 4) Zamawiający będzie żądał ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.

- 5) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

#### 11.5 **Zatrzymanie wadium.**

- 1) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia o których mowa w art. 25 a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 2) Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### 12. **Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą**

- 12.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

### 13. **Miejsce i termin składania ofert**

- 13.1 Ofertę w przedmiotowym postępowaniu Wykonawca składa za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz.U. z 2018 r., poz. 2188), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
- 13.2 Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego - w sekretariacie Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim, ul. Powstańców Warszawy 28 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **25 czerwca 2019 r., do godziny 10.00.**
- 13.3 Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 13.4 W przypadku ofert przesyłanych Zamawiającemu drogą pocztową/kurierską, jako termin złożenia oferty Zamawiający przyjmie termin otrzymania przesyłki.

### 14. **Wskazanie miejsca i terminu otwarcia ofert**

- 14.1 Oferty zostaną otwarte w siedzibie KOWR OT Pruszcz Gdański, przy ul. Powstańców Warszawy 28 w Sali Konferencyjnej w dniu **25 czerwca 2019 r., o godzinie 10.10.**

## 15. Informacje o trybie otwarcia ofert

- 15.1 Zamawiający otworzy oferty w miejscu i terminie wskazanym w ust. 14. Otwarcie ofert jest jawne.
- 15.2 Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- 15.3 Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## CZĘŚĆ II – WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

### 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1 nie podlegają wykluczeniu** - *obligatoryjne przesłanki wykluczenia art. 24 ust. 1 pkt 13-23 ustawy Pzp oraz przesłanki fakultatywne wskazane przez Zamawiającego w ust 1.4.2 części II SIWZ tj. art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu.*
- 1.2 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu** dotyczące:
- 1.2.1. kompetencji lub uprawnień do wykonywania określonej działalności zawodowej, o ile to wynika z odrębnych przepisów
- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie;*
- 1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej
- Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w tym zakresie;*
- 1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej. Niniejszy warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli:

#### 1) doświadczenie zawodowe:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej dwie roboty rozbiórkowe obiektów kubaturowych zawierających azbest o wartości robót co najmniej 350 000 zł brutto każda.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli jeden z wykonawców wykaże się całym wymaganym doświadczeniem. Zamawiający nie uzna warunku za spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy w sumie wykażą się wymaganym doświadczeniem, ale żaden z nich indywidualnie go nie wykaże.*

#### 2) potencjał techniczny:

Wykonawca na czas realizacji zamówienia będzie dysponował co najmniej jedną osobą o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia tj. posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi **w specjalności konstrukcyjno - budowlanej**, wydane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r Prawo budowlane (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11 września 2014 r. (Dz. U. z 2014 r., poz.

1278 ze zm.) w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadająca co najmniej 5 letnie doświadczenie zawodowe liczone od dnia uzyskania uprawnień.

W/w osoba zgodnie z przepisami ustawy o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa musi być wpisana na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego oraz posiadać aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej za szkody, które mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem samodzielnych funkcji w budownictwie.

*Zamawiający określając wymogi dla osób w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej oraz państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo Budowlane ( Dz. U. z 2017 poz. 1332) oraz ustawy z dnia 18 marca 2008r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz. 65). Wówczas Wykonawca na własny koszt zapewni tłumacza języka polskiego, który zapewni stałe i biegłe tłumaczenie w kontaktach pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, a także zapewni tłumaczenie na bieżąco wszystkich dokumentów związanych z realizacją przedmiotowego zamówienia stworzonych zarówno przez Wykonawcę, jak i dostarczonych przez Zamawiającego.*

1.3 Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### **1.4 Przesłanki wykluczenia Wykonawców**

1.4.1 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 ustawy Pzp.

1.4.2 Dodatkowo zamawiający wykluczy Wykonawcę:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019, poz. 498);

1.4.3 Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

#### **1.5 Procedura sanacyjna – samooczyszczenie**

1.5.1 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną

krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 1.5.2 W celu skorzystania z instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia stosownych rubryk na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, a następnie, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy, do przedstawienia dowodów, o których mowa w ust. 1.5.1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu.
- 1.5.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa w ust. 1.5.1 za wystarczające.

## 1.6 Poleganie na zasobach podmiotów trzecich

- 1.6.1 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 1.6.2 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności **przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia** (wzór określony w załączniku nr 7 do SIWZ).
- 1.6.3 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 1.6.4 Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu **oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp.**
- 1.6.5 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa oświadczenie, na druku zgodnym w treści ze wzorem nr 2 i 3 do SIWZ.**
- 1.6.6 Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 1.5.1.

1.7 **Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 24aa ustawy Pzp może zastosować procedurę odwróconą tj. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.** Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** wykonawcę, **którego oferta została najwyższej oceniona,** do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów wymienionych w ust. 3 części III SIWZ.

### **CZĘŚĆ III – Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty - wzór określony w Załączniku Nr 1 do SIWZ, każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - 1) spełniania warunki udziału w postępowaniu – wg wzoru określonego w Załączniku Nr 2 do SIWZ,
  - 2) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1) – wg wzoru określonego w Załączniku Nr 3 do SIWZ.
- 1.1 Informacje zawarte w oświadczeniach mają potwierdzać brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych niniejszą SIWZ.
- 1.2 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 1.3 Zgodnie z art. 25a ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu na druku zgodnym w treści ze wzorem 3 do SIWZ.
- 1.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu na druku zgodnym w treści ze wzorem 2 i 3 do SIWZ.
- 1.5 **Oferta powinna składać się w szczególności z:**
  - 1) formularza ofertowego, sporządzonego na wzorze zgodnym w treści z załącznikiem nr 1 do SIWZ,
  - 2) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 2 do SIWZ,
  - 3) oświadczenia o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1) – załącznik nr 3 do SIWZ,
  - 4) pełnomocnictwa (jeżeli umocowanie osoby wskazanej w ofercie nie wynika z dokumentów rejestrowych – wpisu do ewidencji działalności gospodarczej, wypisu z KRS),



- 5) pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum (jeśli oferta składana jest przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia),
- 6) zobowiązania podmiotu trzeciego (jeśli dotyczy).

## 2. Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej

**Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji** dotyczących firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie (art. 86 ust. 5 Pzp), przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## 3. Dokumenty składane **PO OTWARCIU OFERT** w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

3.1 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona**, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) **wykaz robót budowlanych** (z wykorzystaniem wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ) wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch robót rozbiórkowych obiektów kubaturowych zawierających azbest o wartości co najmniej 350 000 zł brutto każda,

wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,

2) **wykaz osób**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, o których mowa w ust. 1.2.3 pkt 2) części II SIWZ, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór dokumentu zawarty jest w Załączniku nr 5 do SIWZ).

3.2 Dokumenty, o których mowa w ust. 3.1, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje Wykonawca albo podmiot trzeci albo Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3.3 Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w Części III ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych

dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

4. **Dokumenty składane **PO OTWARCIU OFERT** w celu wykazania braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu**

4.1 **Zamawiający** przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, **którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni** terminie aktualnych na dzień złożenia następujących dokumentów:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Ustawy.

4.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o którym mowa w ust. 4.1 pkt 1 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

UWAGA: w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę, dokument o którym mowa w ust. 4.1 pkt 1) jest zobowiązany złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

5. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw do wykluczenia.

6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

7. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 6 ustawy Pzp Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669). W takim przypadku Wykonawca wskazuje, które dokumenty lub oświadczenia są w posiadaniu Zamawiającego lub wskazuje na dostępność w/w oświadczeń lub dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (należy wskazać konkretny adres internetowy).

## CZĘŚĆ IV – OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Zamawiający informuje, że za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ, ustala się wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Zgodnie z art. 632 ustawy z 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r poz. 1104) wynagrodzenie ryczałtowe zostało określone następująco:

### **Art. 632.**

§1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.

§2. <sup>(242)</sup> Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

3. Cena podana przez Wykonawcę ustalana jest na cały okres obowiązywania umowy i musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający przy realizacji zamówienia zgodnie z warunkami postępowania oraz załączonym projektem umowy, w przypadku wyboru jego oferty. Za ustalenie ilości robót i innych świadczeń oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada Wykonawca robót. Dołączony do niniejszej SIWZ przedmiar **jest dokumentem informacyjnym**, z którego Wykonawca może skorzystać, ale nie ma takiego obowiązku.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a podaną słownie za właściwą Zamawiający uzna cenę podaną słownie, a przedmiotowa rozbieżność zostanie potraktowana jako oczywista omyłka pisarska i poprawiona zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp.
5. Zaleca się, aby w przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy przedmiarami, a dokumentacją techniczną zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zaistniałych rozbieżności.
6. Wszystkie rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym za realizację przedmiotu zamówienia, dokonywane będą w PLN. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług. Wykonawca zobowiązany jest podać w ofercie cenę brutto cyfrowo i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zaoferowaną cenę należy przedstawić w załączniku nr 1 do SIWZ – Formularz oferty. Stanowić ona będzie podstawę do obliczenia punktacji ofert w kryterium „cena”.
8. Obecnie na przedmiotowe zamówienie obowiązuje stawka VAT w wysokości 23%. W przypadku gdy Wykonawca naliczy stawkę podatku od towaru i usług inną niż 23%, musi wskazać podstawę prawną jej zastosowania.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałyby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

10. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, którzy nie mają obowiązku naliczania i odprowadzania podatku od towarów i usług, dla zapewnienia uczciwej konkurencji i równego traktowania Wykonawców, uwzględniają w cenie oferty podatek, który ma obowiązek zapłacić Zamawiający.
11. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2018, poz. 2177);
  - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
  - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
12. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
13. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy.

## **CZĘŚĆ V – KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

### **1. Kryteria wyboru oferty najkorzystniejszej**

1.1 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów obliczoną jako sumę punktów uzyskanych w kryterium "cena" i „termin wykonania”,

kryterium „**CENA**” – waga **60 %**

kryterium „**TERMIN WYKONANIA**” – waga **40%**

w oparciu o następujący wzór:

$$R = C + T$$

gdzie:

**R** - łączna ilość punktów przyznanych badanej ofercie

**C** - liczba punktów za kryterium: cena

**T** - liczba punktów za kryterium: termin wykonania

1.2 W kryterium „**CENA**” wykonawca może uzyskać maksymalnie 60 pkt. Najwyższą ilość punktów uzyska oferta zawierająca najniższą cenę, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej. Zamawiający przyjmie do obliczeń cenę oferty podaną w Formularzu oferty. Liczba punktów dla poszczególnych ofert zostanie wyliczona według następującego wzoru:

**C** (uzyskana ilość punktów w kryterium „CENA”) = (najniższa cena spośród ofert podlegających ocenie / cena badanej oferty) **x 60 pkt**

1.3 W kryterium „**TERMIN WYKONANIA**” Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt. Najwyższą ilość punktów uzyska oferta zawierająca najkrótszy termin wykonania, pozostałe oferty proporcjonalnie mniej wg wzoru:

**T** (uzyskana ilość punktów w kryterium „Termin wykonania”) = (najkrótszy termin wykonania spośród ofert podlegających ocenie / termin wykonania badanej oferty) **x 40 pkt**

1.3.1 Jeżeli Wykonawca wskaże w Formularzu ofertowym termin wykonania dłuższy niż 60 dni i krótszy niż 45 dni, jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. Jeżeli Wykonawca nie wskaże żadnego terminu realizacji usługi do porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie najdłuższy przewidziany termin na zrealizowanie, taki termin zostanie przyjęty do umowy jako zadeklarowany przez Wykonawcę.

1.4 Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

1.5 Punktacja przyznana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1.6 Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

## CZĘŚĆ VI – POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### 1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1.1 Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 4) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- 5) unieważnieniu postępowania  
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1.2 W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8, informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 2, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

1.3 Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 1.1 pkt 1 na stronie internetowej <http://bip.kowr.gov.pl/zamowienia/zamowienia-publiczne-na-podstawie-pzp>

1.4 Wykonawca, pod rygorem stwierdzenia uchylenia się od podpisania umowy, dostarczy najpóźniej w dniu podpisania umowy:

- a) dokument lub dokumenty potwierdzające prawo osób składających podpis pod umową do występowania w imieniu wykonawcy i dokonywania w jego imieniu składania oświadczenia woli (pełnomocnictwo, wypis z rejestru, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej),
- b) kopię uprawnień określonych w ust. 1.2.3 pkt 2) Części II SIWZ oraz oświadczenie kierownika budowy,
- c) imienną listę pracowników zatrudnionych na umowę o pracę określonych w pkt 4.6.1 części I SIWZ,
- d) kosztorys ofertowy,
- e) W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.

### 2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

2.1 Przed podpisaniem umowy wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania umowy, na kwotę stanowiącą **3 %** ceny całkowitej podanej w ofercie.

2.2 Zabezpieczenie powinno zostać wniesione w następujących formach (do wyboru):

- a) w pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w **Banku Gospodarstwa Krajowego Oddział w Gdańsku nr rachunku: 69 1130 1121 0006 5590 8320 0002**,
  - b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) w gwarancjach bankowych,
  - d) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 2.3 Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp tj.:
- a) w wekslach z poręczeniem wekslowych banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej;
  - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
  - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 2.4 Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na warunkach określonych w umowie.
- 2.5 Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od dnia pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie.
- 2.6 W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu w/w dokumentu.

### **3. Unieważnienie postępowania**

- 3.1 Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
- 3.2 O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu do składania ofert,
  - 2) złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.
- 3.3 W zawiadomieniu o unieważnieniu postępowania zamawiający poda przyczyny faktyczne i prawne unieważnienia.

### **4. Udzielenie zamówienia**

- 4.1 Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 4.2 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

- 4.3 Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tych terminów, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w trybie przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę lub gdy upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności Zamawiającego wymienione w art. 180 ust 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
- 4.4 Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
- 4.5 Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 4.6 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **CZĘŚĆ VII – OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

### **1. Administrator danych osobowych**

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30;

### **2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych**

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: [iodo@kowr.gov.pl](mailto:iodo@kowr.gov.pl) lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1);

### **3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w celach związanych z realizacją obowiązków KOWR jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie, a także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych w oparciu o przesłanki legalizujące przetwarzanie danych osobowych wymienione w art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

### **4. Okres przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie przechowywana, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.



## 5. Odbiorcy danych osobowych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

## 6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenie przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w pkt. 1.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane przetwarzamy przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

## **CZĘŚĆ VIII - POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH PODCZAS POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Środki ochrony prawnej przysługują w okolicznościach i na zasadach określonych **w dziale VI ustawy prawo zamówień publicznych.**
2. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Pzp.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
  - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
  - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
  - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
  - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
  6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
  7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
  8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  9. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
  10. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
  11. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
  12. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby zamawiającego.
  13. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## ZAŁĄCZNIK NR 1 – FORMULARZ OFERTOWY

(Pieczęć nagłówkowa wykonawcy)

**KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA**  
**Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański**  
(Nazwa i adres Zamawiającego)

### OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. „*Rozbiórka obiektów budowlanych znajdujących się na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowość Główna, obręb Rozwory, gm. Debrzno*”, postępowanie nr PRU.WOP.260.21.2019

MY, NIŻEJ PODPISANI .....

działając w imieniu i na rzecz: .....

.....  
(nazwa (firma) i dokładny adres wykonawcy/wykonawców; w przypadku składania oferty wspólnej - nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich członków konsorcjum)

1. **OFERUJEMY** wykonanie przedmiotu zamówienia

**za cenę brutto ..... zł**

(słownie:.....)

*Oferta Wykonawcy, który zaoferuje termin wykonania krótszy niż 45 dni albo dłuższy niż 60 dni zostanie odrzucona.*

**w tym: zobowiązuję się do zapłaty** na rzecz Zamawiającego kwoty **26 388,08 zł** netto plus VAT za materiały z odzysku zgodnie z załączonym projektem umowy.

**termin wykonania: ..... dni kalendarzowych od dnia przekazania placu budowy.**

- Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i załączonym do niej projektem umowy.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dokumentacją projektową i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do przygotowania oferty, kalkulacji ceny, oceny ryzyka, trudności i wszelkich innych okoliczności jakie mogą wystąpić w trakcie realizacji zamówienia.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy i nie wnosimy w stosunku do niego żadnych uwag, a przypadku wyboru naszej oferty podpiszemy umowę na określonych w niej warunkach przez zamawiającego, w miejscu i terminie zaproponowanym przez zamawiającego oraz wniesiemy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Oświadczamy, że osoby wymienione w pkt 4.6.1 części I SIWZ biorące udział w realizacji zamówienia będą zatrudnione na umowę o pracę.

7. **Informujemy, że** jesteśmy przedsiębiorstwem: małym lub średnim\* TAK  NIE  /\*zaznaczyć właściwe/

w rozumieniu zalecenia Komisji z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Zgodnie z definicjami zawartymi w/w zaleceniu:

- *małe przedsiębiorstwo*: to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.
- *średnie przedsiębiorstwo*: to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

8. **Informujemy, że:**\*

- wybór oferty **nie będzie** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego
- wybór oferty **będzie\*\*** prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów i usług: .....

.....  
(nazwa (rodzaj) towaru, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania)

Wartość towarów lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to .....  
..... zł netto

\* niewłaściwe skreślić

\*\* dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,
- mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy o podatku od towarów i usług,
- importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku VAT.

9. **Oświadczamy, że:** zamówienie wykonamy samodzielnie / następującą część zamówienia zamierzamy powierzyć następującym podwykonawcom\* (*\*właściwe zaznaczyć*)

Lp.	Zakres - opis części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzony podwykonawcom	Wskazać firmę podwykonawcy
1		

**UWAGA!** W przypadku nie wypełnienia powyższego punktu Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zamierza wykonać zamówienie samodzielnie.

10. **Oświadczam, że** wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>1</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>2</sup>

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>2</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

11. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty (wymienione w ust. 1.5 części III SIWZ):

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....

Jednocześnie Wykonawca wskazuje zgodnie z § 10 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów jakich może żądać Zamawiający następujące oświadczenia lub dokumenty, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego lub są dostępne pod poniższymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

12. Wszelką korespondencję w sprawie niniejszego postępowania należy kierować na adres:

adres e-mail: .....

Miejscowość ..... dnia .....

.....

(podpis Wykonawcy)

**ZAŁĄCZNIK NR 2**

pieczęć nagłówkowa wykonawcy

**KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA**  
**Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański**  
*(Nazwa i adres Zamawiającego)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy**  
**z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Rozbiórka obiektów znajdujących się na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowość Główna, obręb Rozwory, gm. Debrzno*”, postępowanie nr PRU.WOP.260.21.2019, reprezentując:

.....  
.....

(należy wpisać nazwę wykonawcy)

**I. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam wszystkie warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia określone w ogłoszeniu o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.)

..... (miejscowość), dnia..... r,

.....

(podpis)

**II. INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW (jeśli dotyczy):**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....

w następującym zakresie: .....

.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia .....

.....

(podpis)

**III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach **są aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejscowość), dnia..... r,

.....

(podpis)

**ZAŁĄCZNIK NR 3**

pieczęć nagłówkowa wykonawcy

**KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA**  
**Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański**  
(Nazwa i adres Zamawiającego)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy**  
**z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA WYKONAWCY**

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Rozbiórka obiektów budowlanych znajdujących się na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowość Główna, obręb Rozwory, gm. Debrzno*”, postępowanie nr PRU.WOP.260.21.2019, reprezentując:

.....  
.....  
(należy wpisać nazwę wykonawcy)

**I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

**Oświadczam, że:**

1. Jest mi (nam) znana treść art. 24 ust.1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp:

*Art. 24*

*Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:*

1) – 11) *uchylony;*

12) *wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;*

1) *wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:*

a) *o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),*

b) *o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,*

c) *skarbowe,*

d) *o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);*

14) *wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 13;*

15) *wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;*

- 16) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 17) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 18) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 19) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 20) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 21) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277);
  - 22) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 23) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019, poz. 498); Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1986).
14. Nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust. 5 pkt 1, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r, poz. 1986 ze zm.).

.....(miejsowość), dnia..... r,

.....

(podpis)



15. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub w art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

.....(miejsowość), dnia..... r, .....

(podpis)

## **II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

(jeśli dotyczy):

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....(miejsowość), dnia..... r, .....

(podpis)

## **III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA** (jeśli dotyczy):

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: .....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....(miejsowość), dnia..... r, .....

(podpis)

## **IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach **są aktualne i zgodne z prawdą** oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....(miejsowość), dnia..... r, .....

(podpi

## ZAŁĄCZNIK NR 4

pieczęć nagłówkowa wykonawcy

### OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oznaczonego nr PRU.WOP.260.21.2019 pn. „Rozbiórka obiektów budowlanych znajdujących się na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowość Główna, obręb Rozwory, gm. Debrzno”,

Oświadczam że\*:

<p><b>1. Należymy</b> do tej samej grupy kapitałowej co inni Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu i <b>przedstawiamy/ nie przedstawiamy</b> następujące dowody, że powiązania z innymi Wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia</p>	
<p><b>2. Nie należymy</b> do tej samej grupy kapitałowej, co Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu</p>	
<p><b>3. Nie należymy do żadnej grupy kapitałowej</b></p>	

\*Właściwe zaznaczyć poprzez umieszczenie znaku „X” w kolumnie po prawej stronie

.....  
(miejscowość, data)

(imię i nazwisko, podpis osoby/osób uprawnionych)

W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum, spółka cywilna) z uwagi na art. 24 ustawy Pzp, przedmiotowe oświadczenie bezwzględnie, oprócz oświadczenia w imieniu ofert wspólnych (konsorcjum, spółka cywilna), składa także każdy z Wykonawców w swoim imieniu.

Pod pojęciem **grupy kapitałowej** należy rozumieć grupę kapitałową w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 369) tj. wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.

**Uwaga:**

Zgodnie z art. 24. ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego [www.bip.kowr.gov.pl](http://www.bip.kowr.gov.pl) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

pieczęć nagłówkowa wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 5

**DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ I ZAWODOWEJ**

**KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA**  
**Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański**  
*(Nazwa i adres Zamawiającego)*

**WYKAZ OSÓB****skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia**

Oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby spełniające warunek, o którym mowa w ust. 1.2.3 pkt 2) części II SIWZ:

Lp.	Imię i nazwisko	Posiadane kwalifikacje, tj. rodzaj specjalności i zakres uprawnień oraz numer i data wydania uprawnień	Doświadczenie (liczba pełnych lat liczona od dnia wydania uprawnień)	Informacja o podstawie do dysponowania osobą (właściwie zaznaczyć)
1.		rodzaj specjalności i zakres uprawnień:..... ..... ..... Nr i data wydania uprawnień ..... .....		dysponowanie bezpośrednie*  dysponowanie pośrednie**

**\*Dysponowanie bezpośrednie:** umowa z zakresu prawa pracy (np. umowa o pracę, mianowanie, wybór); umowa cywilnoprawna (np. umowa-zlecenie, umowa o dzieło), zobowiązanie do współpracy. Dysponowanie bezpośrednie – w przypadku, gdy tytułem prawnym do powołania się przez wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest stosunek prawny istnieje bezpośrednio pomiędzy wykonawcą a osobą, na dysponowanie której wykonawca się powołuje.

**\*\*Dysponowanie pośrednie (przez inny podmiot):** pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do udostępnienia wskazanej osoby. Dysponowanie pośrednie – w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na osoby zdolne do wykonania zamówienia należące do innych podmiotów, tj. podmiotów, które dysponują tymi osobami.

W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał zamówienia osobiście – należy również wpisać swoją osobę.

**Oświadczam,** że wszystkie w/w informacje są aktualne i zgodnie z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (podpis wykonawcy)

**Uwaga:**

Zgodnie z ust 3.1 części III SIWZ do złożenia wykazu w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **zostanie wezwany Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona**

pieczęć nagłówkowa wykonawcy

**ZAŁĄCZNIK NR 6****DOKUMENTY NA POTWIERDZENIE ZDOLNOŚCI TECHNICZNEJ I ZAWODOWEJ**

**KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA**  
**Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim**  
**ul. Powstańców Warszawy 28 , 83-000 Pruszcz Gdański**  
*(Nazwa i adres Zamawiającego)*

**WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH**

wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności krótszy – w tym okresie  
 tj. co najmniej 2 (dwie) dwie roboty rozbiórkowe o wartości **co najmniej 350 000,00 zł brutto każda**

Lp.	Nazwa Wykonawcy (podmiotu), wykazującego spełnianie warunku	Rodzaj roboty wraz z informacją czy obiekt zawierał <b>azbest</b>	Wartość umowy w zł brutto	Data i miejsce wykonania	Podmiot na rzecz, którego robota została wykonana należycie
1		Nazwa i nr inw. obiektu ..... Miejscowość ..... Obiekt z azbestem: TAK / NIE <i>*niewłaściwe skreślić</i>			
2		Nazwa i nr inw. obiektu ..... Miejscowość ..... Obiekt z azbestem TAK / NIE <i>*niewłaściwe skreślić</i>			

**UWAGA:** - Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dowody potwierdzające wykonanie wskazanych w tabeli powyżej robót budowlanych. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy.

.....  
 (miejscowość, data)

.....  
 (czytelny podpis lub podpis i pieczęćka imienna upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy)

W przypadku gdy wykonawca wykazując spełnienie warunku zdolności technicznej lub zawodowej polega na zasobach innych podmiotów należy do oferty załączyć zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres realizacji zamówienia (wzór określony został w załączniku nr 7 do SIWZ).

**Uwaga:**

Zgodnie z ust 3.1 części III SIWZ do złożenia wykazu w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie **zostanie wezwany** Wykonawca, **którego oferta została najwyższej oceniona**.

## ZAŁĄCZNIK NR 7 – OŚWIADCZENIE

### WZÓR ZOBOWIĄZANIA PODMIOTU TRZECIEGO do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia

.....  
(Pełna nazwa podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

.....  
(Adres podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

.....  
(Nr telefonu i faksu podmiotu oddającego do dyspozycji niezbędne zasoby)

#### **UWAGA:**

Zamiast niniejszego Formularza można przedstawić inne dokumenty, w szczególności:

1. Zobowiązanie podmiotu, o którym mowa w art. 22a ust. 2 ustawy Pzp
2. Dokumenty dotyczące:
  - a) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
  - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą

#### **W imieniu:**

.....  
(pełna nazwa/ firma, adres, NIP/PESEL, KRS/CEiDG podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się do oddania swoich zasobów:

.....  
(określenie zasobu: wiedza i doświadczenie, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno - finansowy )

do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(nazwa Wykonawcy)

przy wykonywaniu zamówienia pod nazwą:

„Rozbiórka obiektów budowlanych znajdujących się na terenie powiatu człuchowskiego w miejscowości Główna, obręb Rozwory, gm. Debrzno”, numer postępowania: PRU.WOP.260.21.2019

Oświadczam, iż:

- b) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby, w następującym zakresie *(należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby)*:

.....  
.....

- c) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....

- d) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....

- e) będę realizował n/w roboty budowlane, których dotyczą udostępniane zasoby odnoszące się do warunków udziału, na których polega Wykonawca:

.....

Miejscowość: ..... data .....

.....  
*(podpis i pieczęć osoby/ osób upoważnionej/ ych do reprezentacji podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)*

## ZAŁĄCZNIK NR 8

### Projekt - UMOWA NR .....

zawarta ..... w Pruszczu Gdańskim , pomiędzy:

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa OT w Pruszczu Gdańskim ul. Powstańców Warszawy 28 w Pruszczu Gdańskim, reprezentowaną przez:

..... – Dyrektora/Zastępcę Dyrektora KOWR OT Pruszcz Gdański

Beatę Szczerbę - Kierownik Wydziału Finansowo-Księgowego i Windykacji

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....  
zwanymi dalej „Wykonawcą”

Stosownie do wyniku postępowania oznaczonego nr ....., zgodnie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) o wyłonienie wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania rozbiórkę obiektów budowlanych położonych na terenie powiatu człuchowskiego w msc. Główna, obr. Rozwory, gm. Debrzno tj. budynek administracyjno-socjalny nr inw. 48E i budynek suszarni z magazynem nr inw. 3C-50%.
2. Przedmiot zamówienia został opisany dokładnie w:projekcie budowlanym, opisie technicznym rozbiórek obiektów, przedmiarach robót, wycenie materiałów z odzysku, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Rozbiórki należy wykonać wraz z fundamentami, oczyszczeniem terenu z gruzu i pozostałości porozbiórkowych oraz usunięciem ich w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami o odpadach. Teren po rozbiórce winien być wyrównany do poziomu terenu otaczającego.
4. Wykonawca usunie wszystkie przedmioty składowane na terenie rozbieranych obiektów i dróg dojazdowych, w tym śmieci, trawę, krzaki i inne i usunie je sposób zgodny z obowiązującymi przepisami, w szczególności z przepisami o odpadach.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót, a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy.
6. Zakres robót obejmuje również złożenie dokumentacji geodezyjnej w celu aktualizacji danych ewidencyjnych w odpowiednim ODGiK.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją rozbiórkową stanowiącą załączniki do niniejszej umowy oraz stanem faktycznym obiektów na miejscu i nie wnosi zastrzeżeń co do zakresu robót, ilości materiałów z odzysku oraz ich wyceny, i uznaje je za wystarczającą podstawę do realizacji przedmiotu umowy.
8. Wykonawca oświadcza, że transport gruzu, odpadów i śmieci wykonają podmioty posiadające aktualne zezwolenia na transport odpadów pochodzących z rozbiórki.
9. Wykonawca dostosuje środki transportu do lokalnych dróg, a za ewentualne uszkodzenia ponosi pełną odpowiedzialność.

10. Wykonawca z chwilą przejęcia placu budowy staje się wytwórcą odpadów w myśl ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. z 8 stycznia 2013r. poz. 21) o odpadach i jest zobowiązany do gospodarowania nimi zgodnie z ustawą.
11. Wykonawca oświadcza, że posiada stosowne kwalifikacje, uprawnienia oraz możliwości w zakresie prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności wskazane w §6 ust, 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U. z 2004r. Nr 71 poz. 649 z późn.zm.) oraz zgodnie z §8 i 10 ww. rozporządzenia. Za niezgodność ww. oświadczeń z rzeczywistością Wykonawca ponosi wyłączną i pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich.

## **§ 2**

### **TERMIN REALIZACJI**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy wraz ze sporządzeniem pełnej dokumentacji odbiorowej, w tym powykonawczej dokumentacji został określony na ..... dni od dnia pisemnego przekazania placu budowy.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy. W razie nie przekazania placu budowy w wyżej wskazanym terminie, przyjmuje się, że przekazanie nastąpiło w ostatnim dniu tego terminu. Z tym dniem wykonawca zobowiązany jest do objęcia placu budowy.

## **§ 3**

### **WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wysokość wynagrodzenia dla Wykonawcy za wykonane roboty rozbiórkowe ustala się na kwotę brutto ..... (słownie: .....00/100 w tym podatek VAT 23 %)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym, a strony nie będą żądać zmiany jego wysokości w trakcie i po wykonaniu niniejszej umowy, chociażby zaistniała potrzeba wykonania dodatkowych prac.
3. Odzyskane materiały z rozbiórki Wykonawca zagospodaruje dla własnych potrzeb.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty w wysokości:  
26 388,08 zł netto plus VAT za pozyskane materiały z rozbiórek w tym kwoty 3 556,48 netto plus VAT za gruz ceglany, 5 581,60 zł netto plus VAT za gruz betonowy oraz 17 250,00 zł netto plus VAT za złom.
5. Zapłata wynagrodzenia za roboty rozbiórkowe nastąpi jednorazowo, w terminie do 21 dni od daty dostarczenia faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, po potrąceniu należności za materiały z odzysku.
6. Zamawiający dopuszcza wpłatę należności za materiały z odzysku przez Wykonawcę na rachunek bankowy Zamawiającego przed wystawieniem faktury za roboty rozbiórkowe.
7. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół końcowy odbioru robót podpisany przez Komisję odbioru robót powołaną przez Zamawiającego.
8. W przypadku wykonania robót przez Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców płatność nastąpi po dostarczeniu przez Wykonawcę (przed upływem terminu płatności Zamawiającego) oryginału oświadczenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał od Wykonawcy należne mu wynagrodzenie za wykonane roboty. W przypadku nie dostarczenia tego oświadczenia Zamawiający przeleje wynagrodzenie w części odpowiadającej wynagrodzeniu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy należnemu od Wykonawcy za wykonane roboty, na rachunek bankowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy wskazany w umowie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy z Wykonawcą.



#### § 4

##### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy placu budowy w ciągu 5 dni roboczych od dnia podpisania umowy,
  - 2) przekazanie Wykonawcy projektu budowlanego, opisu technicznego rozbiórki obiektów, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót,
  - 3) po dokonaniu odbioru wykonanych prac, podpisanie protokołów,
  - 4) współdziałanie z Wykonawcą w sprawach związanych z wykonaniem czynności wymaganych Prawem Budowlanym niezbędnych do oddania do użytku przedmiotu niniejszej umowy,
  - 5) prowadzenie nadzoru inwestorskiego w całym procesie robót.
2. Osobą sprawującą nadzór z ramienia Zamawiającego jest .....

#### § 5

##### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - 1) protokolarne przejęcie placu budowy w terminie umownym,
  - 2) zawiadomienie o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót właściwych organów,
  - 3) prowadzenie przez cały okres trwania robót Dziennika Budowy, który znajdować się będzie na budowie, (zakup i rejestracja dziennika po stronie wykonawcy)
  - 4) wykonanie robót zgodnie z opisem technicznym, Prawem Budowlanym, obowiązującymi przepisami odrębnymi, polskimi normami, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
  - 5) utrzymywanie porządku na placu, przestrzeganie przepisów bhp i ppoż. w czasie realizacji umowy, z uwzględnieniem prac związanych z usuwaniem azbestu,
  - 6) zabezpieczenie miejsc niebezpiecznych na terenie robót,
  - 7) uzgodnienie w zakresie odłączenia sieci energetycznych z odpowiednim Operatorem,
  - 8) bieżącego fotografowania postępu prac, w tym robót zanikowych
  - 9) wykonania dokumentacji fotograficznej obiektu wraz z otoczeniem w dniu przekazania placu budowy,
  - 10) podjęcie odpowiednich środków w celu zabezpieczenia dróg prowadzących do placu budowy przed zniszczeniem spowodowanym własnymi środkami transportowymi lub podwykonawców,
  - 11) zorganizowania na własny koszt terenu na zaplecze socjalne,
  - 12) zasilenie w energię elektryczną i wodę placu budowy oraz pokrycia kosztów ich zużycia na czas trwania budowy oraz zawarcie umowy z dostawcami,
  - 13) umożliwienie wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, przedstawicieli Zamawiającego oraz udostępnienie im niezbędnych, wymaganych dokumentów,
  - 14) uporządkowanie terenu prowadzonych robót przed zgłoszeniem Zamawiającemu robót do końcowego odbioru,
  - 15) nieodpłatne poprawienie wadliwie wykonanych prac w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego,
  - 16) powołanie kierownika budowy,

- 17) dostarczenie w dniu odbioru dokumentów wymaganych Prawem budowlanym wynikających między innymi z art. 57 ust.1 do 4 przepisów odrębnych,
- 18) dostarczyć imienne listy pracowników Wykonawcy, Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy zatrudnionych na umowę o pracę, których wymóg zatrudnienia zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia oraz ich aktualizacji, w przypadku zmian osobowych,
- 19) dostarczyć lub udostępnić na żądanie Zamawiającego dokumenty potwierdzające zatrudnienie pracowników, których wymóg zatrudnienia Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia,
- 20) zagospodarowanie materiałów odpadowych w sposób zgodny z przepisami o ochronie środowiska i ustawa o odpadach oraz przepisami wykonawczymi,
- 21) złożenie informacji o wytworzonych odpadach, oraz o sposobie gospodarowania tymi odpadami( kopia kart przekazania odpadów, w tym odpadów niebezpiecznych zawierających azbest)
- 22) zapewnienie na terenie placu robót miejsca do składowania materiałów pochodzących z rozbiórki i segregowanie ich według rodzaju,
- 23) składowanie materiałów na placu w taki sposób aby nie stanowiły zagrożenia, oraz nie doprowadziły do zanieczyszczenia terenów prywatnych i przestrzeni publicznej,
- 24) usunięcie odpadów w sposób zgodny z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2016r. poz.1987 z późn.zm.) o odpadach oraz ustawą z dnia 13 września 1996 roku (tekst jednolity Dz. U z 2017 r, poz. 1289), o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 25) zabezpieczenie podczas transportu przewożonych materiałów przed, utratą stateczności, rozsypywaniem, stwarzaniem zagrożenia dla osób i pojazdów poruszających się po drogach publicznych,
- 26) zawiadomienie Zamawiającego o wykonaniu robót zanikowych lub ulegających zakryciu,
- 27) zgłoszenie zakończenia robót w odpowiednich instytucjach,
- 28) wykonanie aktualizacji dokumentacji geodezyjnej w celu aktualizacji danych ewidencyjnych w odpowiednim ODGiK.
- 29) wykonawca jest zobowiązany przestrzegać przepisów wynikających z Prawa budowlanego, przestrzegając obowiązujące przepisy bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przepisy przeciwpożarowe,
- 30) przekazanie Zamawiającemu następujących dokumentów:
  - oświadczenia kierownika budowy
  - listy imienne pracowników, o których mowa w pkt. 19)
  - inwentaryzacji powykonawczej zgłoszonej do państwowego zasobu geodezyjnego.
2. Wykonawca sporządzi Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, zwany dalej „planem bioz” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003 r. Nr 120, poz. 1126) i przekaze Zamawiającemu (1 egzemplarz) najpóźniej w terminie 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody związane z realizacją Umowy, w szczególności za utratę dóbr materialnych, uszkodzenie ciała lub śmierć osób oraz ponosi odpowiedzialność za wybrane metody działań i bezpieczeństwo na terenie rozbiórki.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody i inne zdarzenia powstałe

w związku z wykonywaniem robót budowlanych będących przedmiotem Umowy.

5. Wykonawca jest zobowiązany do angażowania odpowiedniej liczby osób, posiadających niezbędne uprawnienia, wiedzę i doświadczenie do wykonywania powierzonych im robót i innych czynności w ramach wykonania Umowy.
6. Kierownikiem budowy z ramienia wykonawcy jest: ..... uprawnienia budowlane nr .....
7. Zmiana kierownika budowy nie wymaga aneksu do umowy może nastąpić poprzez wymianę pisemnej korespondencji.

## § 6

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca wykona wszelkie prace samodzielnie. W przypadku powierzenia robót budowlanych podwykonawcom, mają zastosowanie poniższe postanowienia umowy.
2. Zawarcie Umowy o podwykonawstwo może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu. Przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
3. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną nawiązującą do cen jednostkowych przedstawionych w Ofercie Wykonawcy, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie Umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu umowy przedkładanego przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie Umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Dany obowiązek nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 50 000,00 zł.
4. Projekt Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń.
5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmianę.
6. Zmiana Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
7. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
  - 1) termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury VAT lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
  - 2) przedmiotem Umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie zakresu prac, które ściśle odpowiadają zamówieniu prac określonych Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą,
  - 3) wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo zostaje określone, na co najmniej takim poziomie

jakości, jaki wynika z Umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiORB, SIWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,

- 4) okres odpowiedzialności Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, nie będzie krótszy od okresu odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
  - 5) podwykonawca lub dalszy Podwykonawca musi wykazać się posiadaniem wiedzy i doświadczenia odpowiadających, proporcjonalnie, co najmniej wiedzy i doświadczeniu wymaganym od Wykonawcy w związku z realizacją Umowy; dysponować personelem i sprzętem, gwarantującymi prawidłowe wykonanie podzlecanej części Umowy, proporcjonalnie, kwalifikacjami lub zakresem odpowiadającymi wymaganiom stawianym Wykonawcy,
  - 6) Zamawiający może zażądać dokumentów potwierdzających wiedzę i doświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wykazów personelu i sprzętu oraz informacji o kwalifikacjach osób, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca w celu realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo,
  - 7) Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji Umowy o podwykonawstwo.
8. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
- 1) uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
  - 2) uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu Zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego.
9. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania Podwykonawców, dalszych Podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania lub zaniechania.
10. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca nie może zlecić Podwykonawcy realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
11. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu budowy Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
12. Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.
13. W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
14. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, nie

spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót.

15. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę z Terenu budowy, jeżeli działania Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy na Terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.

## **§ 7**

### **ODBIORY**

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót pisemnie do siedziby Zamawiającego.
2. Odbioru końcowego dokonuje komisja powołana przez Zamawiającego, kierownika budowy, oraz wykonawcy w ciągu 14 dni od zgłoszenia zakończenia robót. Termin odbioru wyznacza Zamawiający.
3. Odbiorem objęty jest cały zakres rzeczowy robót objęty przedmiotem umowy w §1.
4. Za datę wykonania przez wykonawcę przedmiotu umowy uznaje się datę zakończenia odbioru stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
5. Dokumentem stwierdzającym zakończenie robót w całości jest protokół odbioru końcowego sporządzony w trzech egzemplarzach.
6. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady dające się usunąć, Zamawiający przerywa czynność odbioru i wyznacza Wykonawcy termin na ich usunięcie.
7. O fakcie usunięcia Wad Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie, żądając jednocześnie wyznaczenie terminu wznowienia odbioru. W terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o terminie odbioru robót.
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru końcowego robót wad nie nadających się do usunięcia lub nie usuniętych zgodnie z ust. 6 Zamawiający może:
  - 1) obniżyć wynagrodzenie proporcjonalnie do zakresy rzeczowego przedmiotu odbioru zawierającego wady, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
  - 2) obniżyć o szacunkowy koszt usunięcia wad przez innego wykonawcę,
  - 3) żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi jeżeli wady znacznie utrudniają lub uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy,
  - 4) naliczyć kary umowne przewidziane w §8 umowy,
  - 5) odstąpić od umowy,
  - 6) zlecić usunięcie wad i braków osobie trzeciej na koszt i ryzyko wykonawcy.

## **§ 8**

### **KARY UMOWNE**

1. Strony zastrzegają prawo naliczania kar umownych za nieterminowe i nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, za posługiwanie się podwykonawcami przy realizowaniu tych części zamówienia, co do których Wykonawca nie zastrzegł w swojej ofercie powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom, oraz z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za:
  - 1) opóźnienie w przekazaniu przedmiotu odbioru w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto,

- wymienionego w § 3 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wykonanie umowy,
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% łącznego wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3, za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie wad,
  - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za cały przedmiot zamówienia,
  - 4) niespełnienie wymogu w zakresie zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 5 ust.1 pkt 19 niniejszej umowy w wysokości 1.000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek, kara może być nakładana wielokrotnie i może dotyczyć tej samej osoby,
3. Kary umowne za opóźnienie w przekazaniu przedmiotu odbioru, Zamawiający potrąci z faktury końcowej, wystawionej przez Wykonawcę.
  4. Limit kar umownych, jakich Zamawiający może żądać od Wykonawcy z wszystkich tytułów przewidzianych w niniejszej Umowie, wynosi 20% Ceny ofertowej brutto.
  5. Strony zastrzegają prawo do odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 9**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni, od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Poza okolicznościami, o których mowa w ust.1, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub w części gdy:
  - 1) Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w terminie 14 dni od upływu terminu określonego w § 2 ust.1
  - 2) wobec Wykonawcy wszczęto postępowanie likwidacyjne lub egzekucyjne, które w ocenie Zamawiającego może uniemożliwić prawidłowe i terminowe wykonanie umowy.
3. W przypadku odstąpienia, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. Odstąpienie od umowy nastąpi w okresie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o wystąpieniu podstaw odstąpienia opisanych w ust. 2 w formie pisemnej pod rygorem nieważności tego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
5. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.
6. Odstąpienie na zasadach określonych w umowie nie włącza możliwości odstąpienia w trybie przewidzianym w Kodeksie Cywilnym.

## **§ 10**

### **UBEZPIECZENIA**

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonywane roboty oraz materiały od chwili przejścia placu budowy aż do przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia końcowym protokołem zdawczo –

odbiorczym (odbior końcowy).

2. Celem wyłączenia odpowiedzialności Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w czasie wykonywania zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć na czas trwania umowy odpowiednie umowy ubezpieczenia odpowiadające wartości, co najmniej ceny brutto zaproponowanej w ofercie.
3. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.
4. Wszelkie kwoty szkód i odszkodowań niepokryte ubezpieczeniem lub nie odzyskane od instytucji ubezpieczeniowej będą obciążały Wykonawcę.

#### **§ 11**

##### **GWARANCJE**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 1 rocznej gwarancji na roboty budowlane.
2. Zamawiający może egzekwować uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. W przypadku stwierdzenia wad wykonanego przedmiotu umowy, udzielona gwarancja przedłuża się o okres, jaki upłynie od chwili stwierdzenia wad i usterek do czasu ich usunięcia przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zastępczego usunięcia usterek w okresie gwarancji i rękojmi na koszt Wykonawcy przez inny podmiot, jeżeli ten nie przystąpi do ich usunięcia pomimo pisemnego wezwania w ciągu 14 dni.

#### **§ 12**

##### **ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 3 % wynagrodzenia brutto tj. ....zł w formie .....
2. Zamawiający zwróci 100% zabezpieczenia należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia odbioru końcowego bezusterkowego.

#### **§ 13**

##### **ZMIANY UMOWY**

1. Zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w niniejszej umowie w zakresie :
  - a) zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy.
  - b) zmiany obowiązującej stawki VAT,
2. Zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy mogą nastąpić na pisemny wniosek Wykonawcy w przypadku :
  - a) nagłej zmiany warunków atmosferycznych i hydrologiczno-meteorologicznych, wywołujących klęski żywiołowe,
  - b) zaistnienia warunków hydrologiczno-meteorologicznych w szczególności takich jak sztormy, mróz, opady śniegu, deszczu, zbyt wysokie lub zbyt niskie stany wód, uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych czy dokonywanie odbiorów,
  - c) okoliczności nie będących następstwem działania czy zaniedbań wykonawcy, w szczególności takich jak: wstrzymanie realizacji umowy przez Zamawiającego,
  - d) okoliczności będących następstwem działania czy zaniedbań działania organów administracji, w szczególności: przekroczenia określonych przez prawo terminów wydawania przez organy

- administracji decyzji, zezwoleń, itp., odmowa wydania wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek np. błędów w dokumentacji projektowej,
- e) zaistnienia po zawarciu umowy przypadku „siły wyższej”, przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od Stron, którego Strony nie mogły przewidzieć, i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „siły wyższej”. Za siłę wyższą, warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne klęski żywiołowe. O interpretacji zdarzenia „siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował Zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy,
  - f) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
3. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w pkt. 2 termin wykonania umowy może ulec przedłużeniu odpowiednio o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
  4. Wysokość wynagrodzenia za wykonanie zadania może ulec zmianie w przypadku zmiany stawki podatku VAT, o kwotę odpowiadającą różnicy w przypadającym do naliczenia podatku VAT.
  5. W przypadku kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami zmiany w umowie zostaną ograniczone do zmian koniecznych powodujących uniknięcie kolizji.
  6. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią **one jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.**
  7. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych w szczególności:
    - a) zmiana szczegółowego harmonogramu robót budowlanych bez zmiany ostatecznego terminu spełnienia świadczenia,
    - b) ograniczenie przedmiotu świadczenia, jeśli taką możliwość przewidywała umowa,
    - c) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego),
    - d) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.

## § 14

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy winny zostać dokonane wyłącznie w formie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony, pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Spory mogące wynikać z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez właściwe rzeczowo sądy powszechne dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jednym egzemplarzu dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**