



Krajowy Ośrodek
Wsparcia Rolnictwa

ODDZIAŁ TERENOWY W OLSZTYNIE

10-448 Olsztyn, ul. Głowackiego 6

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonanie usług geodezyjnych na nieruchomościach
znajdujących się w Zasobie KOWR OT Olsztyn, położonych na
terenie woj. warmińsko-mazurskiego (VI)”**

Wartości zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, tj. kwoty 144 000 Euro.

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SIWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
Oddział Terenowy w Olsztynie
ul. Głowackiego 6, 10-448 Olsztyn
woj. warmińsko-mazurskie
Godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku
tel. (89) 524-88-01, fax. (89) 524-88-02
NIP 527-281-83-55
Konto **BGK O/Olsztyn Nr 96 1130 1189 0025 0131 8420 0002**
e-mail: zamowienia.publiczne.olsztyn@kowr.gov.pl

Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem:
OLS.WOP.260.54.2019.SB

Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem zamówienia jest usługa pn. **„Wykonanie usług geodezyjnych na nieruchomościach znajdujących się w Zasobie KOWR OT Olsztyn, położonych na terenie woj. warmińsko-mazurskiego (VI)”** prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2018 poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz przepisów wykonawczych do niej.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. 2019 poz. 1145).

Rozdział III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usług geodezyjnych na nieruchomościach znajdujących się w Zasobie KOWR OT Olsztyn, położonych na terenie woj. warmińsko-mazurskiego.
2. Ww. zamówienie zostało podzielone na 4 części:
 - 1) Część Nr 1 zamówienia - Wykonanie usług geodezyjnych na nieruchomościach znajdujących się w Zasobie KOWR OT Olsztyn, położonych na terenie gm. Działdowo, Purda, Lidzbark Warmiński, Olsztynek, Dąbrówno, Janowiec Kościelny, Janowo, Kozłowo, Nidzica, Dobrze Miasto i Jonkowo, woj. warmińsko-mazurskie.

W skład ww. części zamówienia wchodzi 14 zleceń polegających m.in. na: 1. Podziale działki nr 164 o powierzchni 0,8773 ha, położonej w obrębie KRAMARZEWO, gmina Działdowo; 2. Połączeniu i podziale działek nr 4/10 oraz 4/12 o łącznej powierzchni 89,6583 ha, położonych w obrębie LINOWO, gmina Purda; 3. Wznowieniu granic (4 punkty) wraz z pomiarem budynku gospodarczego, działki nr 44/2, o powierzchni 0,0271 ha, położonej w obrębie STRYJKOWO, gmina Lidzbark Warmiński; 4. Podziale działki nr 78/6 o powierzchni 0,3696 ha, położonej w obrębie GAJ, gmina Olsztynek; 5. Wznowieniu części granic (20 punktów) działki 111/10 o powierzchni 22,7584 ha, położonej w obrębie OKRĄGŁE, gmina Dąbrówno; 6. Podziale działki nr 35/18 o powierzchni 15,7328 ha, położonej w obrębie KUCE, gmina Janowiec Kościelny; 7. Podziale działki nr 4/6 o powierzchni 40,0300 ha, położonej w obrębie POKRZYWNICA, gmina Janowiec Kościelny; 8. Podziale działki nr 62 o powierzchni 0,4200 ha, położonej w obrębie WICHROWIEC, gmina Janowo; 9. Podziale działki nr 280/26 o powierzchni 0,3313 ha, położonej w obrębie BARTKI,

gmina Kozłowo; 10. Podziale działki nr 17 o powierzchni 0,2300 ha, położonej w obrębie KADYKI, gmina Kozłowo; 11. Podziale działki nr 3/11 o powierzchni 3,0673 ha, położonej w obrębie ZAŁUSKI, gmina Nidzica; 12. Wznowieniu granic działki nr 339 o powierzchni 0,2900 ha oraz dz. nr 344 o powierzchni 0,3800 ha, wraz z aktualizacją użytków i obliczeniem powierzchni działek położonych w obrębie CERKIEWNIK, gmina Dobrze Miasto; 13. Wznowieniu granic działki nr 188/13 o powierzchni 0,2400 ha, położonej w obrębie JONKOWO, gmina Jonkowo; Podziale działki nr 187/1 o powierzchni 0,1963 ha, położonej w obrębie PIERŁAWKI, gmina Działdowo.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 2.1 do SIWZ, w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 5 do SIWZ oraz w materiałach pomocniczych, które stanowią załącznik Nr 6.1 do SIWZ.

- 2) Część Nr 2 zamówienia - Wykonanie usług geodezyjnych na nieruchomościach znajdujących się w Zasobie KOWR OT Olsztyn, położonych na terenie gm. Pasłęk, Godkowo, Pieniężno, Płoskinia, Młynary i Zalewo, woj. warmińsko-mazurskie.

W skład zamówienia wchodzi 10 zleceń polegających m.in. na: 1. wznowieniu granic (13 punktów) z obliczeniem powierzchni i sporządzeniem dokumentacji do celów formalno-prawnych działek nr 94, 96, 98, położonych w obrębie BĄDY, gm. Pasłęk; 2. podziale działki nr 58/1 o powierzchni 0,0700 ha, położonej w obrębie KROSNO, gm. Pasłęk; 3. wznowieniu granic (5 punktów) działki nr 58/3 o powierzchni 0,2200 ha, położonej w obrębie KROSNO, gmina Pasłęk; 4. wznowieniu części granic (10 punktów) działek nr 7 oraz 98/2 o łącznej powierzchni 5,3700 ha, położonych w obrębie OSIEK, gmina Godkowo; 5. wznowieniu części granic (3 punkty) działki nr 75/28 o powierzchni 0,0267 ha, położonej w obrębie Nr 7, miasta Pasłęk; 6. wznowieniu części granic (5 punktów od strony dz. nr 113 i 130) działki nr 83/2 o powierzchni 71,3829 ha, położonej w obrębie CIESZĘTA, gmina Pieniężno; 7. podziale działki nr 297/5 o powierzchni 0,4087 ha, położonej w obrębie DĄBROWA, gmina Płoskinia; 8. podziale działki nr 15 o powierzchni 0,3000 ha, położonej w obrębie STARE MONASTERZYSKO, gmina Młynary; 9. podziale działki nr 413 o powierzchni 0,1100 ha, położonej w obrębie STEGNY, gm. Pasłęk; 10. podziale działki nr 135/145 o powierzchni 1,4390 ha, położonej w obrębie WIEPRZ, gm. Zalewo.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 2.2 do SIWZ, w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 5 do SIWZ oraz w materiałach pomocniczych, które stanowią załącznik Nr 6.2 do SIWZ.

- 3) Część Nr 3 zamówienia - Wykonanie usług geodezyjnych na nieruchomościach znajdujących się w Zasobie KOWR OT Olsztyn, położonych na terenie gm. Węgorzewo i Stare Juchy, woj. warmińsko-mazurskie.

W skład zamówienia wchodzi 2 zlecenia polegające m.in. na: 1. wznowieniu granic działek nr 5/24 i 5/30 o łącznej powierzchni 1,3694 ha, wraz z obliczeniem powierzchni, ustaleniem linii brzegowej, zgodnie z Ustawą Prawo Wodne, położonych w obrębie PNIEWO, gmina Węgorzewo; 2. weryfikacji danych ewidencyjnych użytków rolnych działki 148/33 o powierzchni 0,01 ha, położonej w obrębie ROGALE, gmina Stare Juchy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 2.3 do SIWZ, w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 5 do SIWZ oraz w materiałach pomocniczych, które stanowią załącznik Nr 6.3 do SIWZ.

- 4) Część Nr 4 zamówienia - Wykonanie usług geodezyjnych na nieruchomościach znajdujących się w Zasobie KOWR OT Olsztyn, położonych na terenie gm. Kętrzyn, Bartoszyce, Górowo Iławeckie i Reszel, woj. warmińsko-mazurskie.

W skład zamówienia wchodzi 4 zlecenia polegające m.in. na: 1. podziale działki nr 8/39 o powierzchni 0,5729 ha, położonej w obrębie KOTKOWO, gmina Kętrzyn; 2. wznowieniu granic (9 punktów) działki nr 64/3 o powierzchni 2,2500 ha, położonej w obrębie SPURGLE, gmina Bartoszyce oraz działki nr 20 o powierzchni 6,3200 ha, położonej w obrębie Sokolica, gmina Bartoszyce; 3. wznowieniu części granic (4 punkty) działki nr 51/4 o powierzchni 3,4600 ha, położonej w obrębie PAUSTRY, gmina Górowo Iławeckie; 4. podziale działki nr 19/18 o powierzchni 1,6021 ha, położonej w obrębie STANIEWO, gmina Reszel.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w formularzu cenowym stanowiącym załącznik Nr 2.4 do SIWZ, w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik Nr 5 do SIWZ oraz w materiałach pomocniczych, które stanowią załącznik Nr 6.4 do SIWZ.

3. Powyższe usługi geodezyjne należy wykonać zgodnie z opisem, który stanowi załącznik **Nr 7** do SIWZ.
4. Jest to zamówienie na usługę o kodzie alfanumerycznym słownika podstawowego CPV 71355000-1; 71330000-0; 71354000-4
5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
6. Liczba części, na które wykonawca może złożyć ofertę: 4.
7. Maksymalna liczba części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy: 4

Rozdział IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu ofertowym, który stanowi odpowiednio załącznik **Nr 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4** do SIWZ dla części Nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, firm podwykonawców, wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom, a także w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 SIWZ.
4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługę następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
5. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec podwykonawcy, o którym mowa w ust. 4 zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział V. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP I OFERTACH WARIANTOWYCH

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Rozdział VI. ZEBRANIE WYKONAWCÓW

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

Rozdział VII. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Terminy realizacji poszczególnych zleceń zostały określone szczegółowo w formularzu cenowym, który stanowi odpowiednio załącznik **Nr 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4** do SIWZ dla części Nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia.

Rozdział VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, wobec którego będą miały zastosowanie przesłanki wykluczenia, o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. W celu skorzystania z powyższej instytucji „samooczyszczenia”, Wykonawca jest zobowiązany do oświadczenia, które stanowi odpowiednio załącznik **Nr 3.1, 3.2, 3.3 i 3.4** do SIWZ dla części Nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia, a następnie, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy Pzp, do przedstawienia dowodów, o których mowa w pkt 3, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w wezwaniu.
5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna przedstawione dowody, o których mowa w pkt 3, za wystarczające.

IX. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w załączniku **Nr 3.1, 3.2, 3.3 i 3.4** do SIWZ dla części Nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom,

w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 niniejszej SIWZ.

4. Wykonawca w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 SIWZ, składa razem z ofertą odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej <http://bip.kowr.gov.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne / Zamówienia publiczne na podstawie Pzp” informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (tj. protokołu z otwarcia ofert), **przekazuje** zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorem, który stanowi odpowiednio załącznik **Nr 4.1, 4.2, 4.3 i 4.4** do SIWZ dla części Nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w Rozdziale VIII ust. 1 niniejszej SIWZ, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
8. W zakresie nie uregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. 2016 r. poz. 1126) oraz Rozporządzenie Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające ww. rozporządzenie (Dz.U. 2018 poz. 1993).

Rozdział X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zgodnie z art. 78 § 1 Kodeksu cywilnego „Do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli”.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem:
 - 1) oferty – którą należy złożyć w formie pisemnej pod rygorem nieważności,
 - 2) oświadczeń dot. Wykonawcy i podwykonawców, wymienionych w rozdziale IX niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp) – które należy złożyć w oryginale,

- 3) pozostałe dokumenty wymienione w rozdziale IX niniejszej SIWZ - mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje w formie pisemnej odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Olsztynie, ul. Głowackiego 6, 10-448 Olsztyn**, z dopiskiem **Zamówienia Publiczne**.
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres:
zamowienia.publiczne.olsztyn@kowr.gov.pl
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępni na stronie internetowej.
10. Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
12. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w Rozdziale X ust. 8 niniejszej SIWZ.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są: Pani Bożena Mićko – główny specjalista ds. zamówień publicznych i Pan Sebastian Bartel – starszy specjalista ds. zamówień publicznych.

Rozdział XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości:
 - 1) **900,00 zł** (słownie złotych: dziewięćset złotych) dla części Nr 1 zamówienia,
 - 2) **770,00 zł** (słownie złotych: siedemset siedemdziesiąt złotych) dla części Nr 2 zamówienia,
 - 3) **150,00 zł** (słownie złotych: sto pięćdziesiąt złotych) dla części Nr 3 zamówienia,
 - 4) **230,00 zł** (słownie złotych: dwieście trzydzieści złotych) dla części Nr 4 zamówienia,przed upływem określonego w SIWZ terminu składania ofert.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BGK O/Olsztyn Nr 96 1130 1189 0025 0131 8420 0002**
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. 2016, poz. 359).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu, należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **BGK O/Olsztyn Nr 96 1130 1189 0025 0131 8420 0002** z dopiskiem „**wadium w postępowaniu nr OLS.WOP.260.54.2019.SB – dot. części Nr zamówienia**” – w wykropkowanym miejscu należy wstawić numer(-y) części, na które Wykonawca wpłaca wadium
UWAGA! Jeśli Wykonawca wnieśli wadium w innej formie niż wyżej wskazane np. przekazem pocztowym lub bezpośrednią wpłatą w siedzibie banku Zamawiającego, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pobieżnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
UWAGA! Jeśli Wykonawca wnieśli wadium po upływie terminu składania ofert tzn. środki pieniężne wpłyną na rachunek Zamawiającego po upływie terminu składania ofert, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona.
5. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu - przelewem, Wykonawca winien dołączyć do oferty kserokopię przelewu.
6. Wadium wnoszone w formach określonych w ust. 2 pkt 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, przy czym:
 - 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań,
 - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
 - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
7. Oryginały dokumentów, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5, w odrębnej kopercie należy:

- 1) umieścić w ofercie lub złożyć w siedzibie Zamawiającego w kasie (pokój Nr 111) zamawiającego pok. 111 (od pn. do pt. w godz. od 08.00 do 14.00) – z dopiskiem „wadium w postępowaniu nr OLS.WOP.260.54.2019.SB – dot. części Nr zamówienia” – w wykropkowanym miejscu należy wstawić numer(-y) części, na które Wykonawca wpłaca wadium.

lub

- 2) złożyć w sekretariacie pokój Nr 103, na adres: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Olsztynie, ul. Głowackiego 6, z dopiskiem „wadium w postępowaniu nr OLS.WOP.260.54.2019.SB – dot. części Nr zamówienia” – w wykropkowanym miejscu należy wstawić numer(-y) części, na które Wykonawca wpłaca wadium”.

lub

- 3) przesłać pocztą na adres: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Olsztynie, 10-448 Olsztyn ul. Głowackiego 6, z dopiskiem „wadium w postępowaniu nr OLS.WOP.260.54.2019.SB – dot. części Nr zamówienia” – w wykropkowanym miejscu należy wstawić numer(-y) części, na które Wykonawca wpłaca wadium”.

8. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

9. Zwrot wadium:

- 1) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp;
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia;
- 3) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę. Zaleca się wskazanie w ofercie nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium.

10. Utrata wadium:

- 1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej,
- 2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

11. Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
13. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie wniósł wadium lub wniósł wadium w sposób nieprawidłowy, w tym również na przedłużony okres związania ofertą lub w sytuacji, o której mowa w art. 46 ust. 3 ustawy Pzp.

Rozdział XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą dopuszczalne jest tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik **Nr 1.1, 1.2, 1.3 i 1.4** do SIWZ dla części Nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia,
 - 2) Wypełniony i podpisany formularz cenowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik **Nr 2.1, 2.2, 2.3 i 2.4** do SIWZ dla części Nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia,
 - 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z wzorem stanowiącym odpowiednio załącznik **Nr 3.1, 3.2, 3.3 i 3.4** do SIWZ dla części Nr 1, 2, 3 i 4 zamówienia,
 - 4) Pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia przez Wykonawcę pełnomocnika, oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub jego kopię potwierdzoną notarialnie za zgodność z oryginałem. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty.
 - 5) W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez kilku wykonawców - podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie za zgodność z oryginałem.

6) Dokument, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 4 SIWZ.

2. Oferta musi być przygotowana zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

3. Oferta musi być sporządzona, pod rygorem nieważności, z zachowaniem formy pisemnej. Zgodnie z art. 78 § 1 Kodeksu cywilnego „Do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli”.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty. Podpis winien być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelnym (z podaniem imienia i nazwiska).
5. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza.
6. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę z jedną ostateczną ceną.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację), oraz zawierała spis treści.
11. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
12. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone:
 - Nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy,
 - nazwą i adresem zamawiającego „Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Olsztynie, 10-448 Olsztyn, ul. Głowackiego 6”,
 - oraz opisane hasłem:

„Oferta na wykonanie usług geodezyjnych na nieruchomościach znajdujących się w Zasobie KOWR OT Olsztyn, położonych na terenie woj. warmińsko-mazurskiego (VI) - dot. części Nr zamówienia (Nr postępowania: OLS.WOP.260.54.2019.SB – nie otwierać przed dniem 19.08.2019 roku, godz. 9:20”.

UWAGA!

W wykropkowanym miejscu należy wstawić numer(-y) części, na które Wykonawca składa ofertę.

13. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
14. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

15. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
16. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty:
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu składania ofert.
 - 2) Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
 - 3) Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
 - 4) Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.
18. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jest niezgodna z ustawą;
 - 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 4) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
 - 6) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
 - 7) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
 - 8) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 9) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, jeżeli zamawiający żądał wniesienia wadium;
 - 10) oferta wariantowa nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego;
 - 11) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, w tym bezpieczeństwo podmiotów objętych jednolitym

wykazem obiektów, instalacji, urządzeń i usług wchodzących w skład infrastruktury krytycznej, o której mowa w art. 5b ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1401), a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;

12) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdział XIV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Oferty winny być złożone w siedzibie Zamawiającego Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Olsztynie, ul. Głowackiego 6, w sekretariacie pok. Nr 103, (I piętro), codziennie w dni pracy Zamawiającego, w godz. 7:30 – 15:30.
2. Termin składanie ofert upływa dnia **19.08.2019 r. o godz. 9:00**.
3. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
4. Oferta złożona po terminie wskazanym w Rozdziale XIV ust. 2 niniejszej SIWZ zostanie zwrócona wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 19.08.2019 roku o godz. 9:20** w siedzibie zamawiającego w Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Olsztynie, ul. Głowackiego 6, pokój **nr 34** (parter).
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie <http://bip.kowr.gov.pl/> w zakładce „Zamówienia publiczne / Zamówienia publiczne na podstawie Pzp”, informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa jest o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz w istotnych postanowieniach umowy, powinien w cenie ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza oferty.
4. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Cena podana w formularzu ofertowym musi odzwierciedlać sumę cen podanych w formularzu cenowym.

6. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w formularzu ofertowym lub cenowym, wstawienie w pozycji w formularzu zera jako wartości pozycji - spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem zapisów zawartych w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
7. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
8. Zamawiający do ustalenia ceny oferty przyjmuje cenę brutto uwzględniającą podatek od towarów i usług.
9. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2016, poz. 710 ze zm.).
10. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
11. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik **Nr 5** do SIWZ.

Rozdział XVI. UMOWA RAMOWA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Rozdział XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT ORAZ CZYNNOŚCI ZAMAWIAJĄCEGO DOKONYWANE PO OCENIE OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

L.p.	Opis kryteriów oceny	Waga - punkty
1	Cena (C)	100 % - max. 100 pkt

- 1) Liczba punktów, które można uzyskać w kryterium „Cena” (C) zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_o}{C_b} \times 100 \times 100\%$$

C - ilość punktów badanej ceny oferty

C_o - cena oferty najniższej spośród zaproponowanych w ofertach

C_b - cena oferty badanej

Porównywaną ceną będzie cena brutto ogółem za realizację zamówienia.

2. Zamawiający może przyznać wykonawcy maksymalnie 100 punktów. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów, tj. przedstawiająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert.
3. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

4. Sposób oceny ofert

Przy ocenie ofert i wyborze oferty najkorzystniejszej komisja przetargowa będzie postępować zgodnie z wymaganiami ustawy oraz kierować się przesłanką określoną w kryteriach oceny ofert.

5. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy niewykluczonemu z udziału w postępowaniu, którego oferta spełnia wszystkie wymogi SIWZ i uzyskała największą liczbę punktów.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 8 niniejszego rozdziału, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

7. Przed szczegółową oceną ofert Zamawiający określi, czy każda z ofert: jest ważna, nie jest sprzeczna z ustawą, spełnia wszystkie warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, nie zawiera oczywistych omyłek pisarskich, nie zawiera oczywistych omyłek rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

8. Zamawiający poprawia w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
- oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

9. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena lub koszt, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

4) unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

XVIII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału, jeżeli:
 - 1) w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedną ofertę,
 - 2) upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione w art. 180 ust. 2 ustawy Pzp lub w następstwie jego wniesienia Izba ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze.
3. Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg projektu zamawiającego.
6. Postanowienia ustalone w istotnych postanowieniach umowy nie podlegają negocjacjom.
7. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

XXI. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXII. DYNAMICZNY SYSTEM ZAKUPÓW

Zamawiający nie przewiduje ustanawiania dynamicznego systemu zakupów.

XXIII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, WZÓR UMOWY

1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy, oraz wysokość kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zawarte zostały w istotnych postanowieniach umowy, które stanowią integralną część niniejszej specyfikacji – załącznik **Nr 5** do SIWZ.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnego aneksu – pod rygorem nieważności.

XIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Z uwagi na to, że w przedmiotowym postępowaniu wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii

nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

8. Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy Pzp.
10. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
11. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
12. Zamawiający, nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy. Jeżeli odwołanie wniesiono po wyborze oferty najkorzystniejszej, wezwanie kieruje się jedynie do wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą.
13. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
14. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w postaci papierowej albo elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
15. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
16. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.
17. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
18. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
 - 1) nie zawiera braków formalnych;
 - 2) uiszczono wpis.
19. Jeżeli odwołanie nie może otrzymać prawidłowego biegu wskutek niezachowania warunków formalnych, w szczególności, o których mowa w art. 180 ust. 3 ustawy Pzp, niezłożenia pełnomocnictwa lub nieuiszczenia wpisu, Prezes Izby wzywa odwołującego pod rygorem zwrócenia odwołania do poprawienia lub uzupełnienia odwołania lub

złożenia dowodu uiszczenia wpisu w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Mylne oznaczenie odwołania lub inne oczywiste niedokładności nie stanowią przeszkody do nadania mu biegu i rozpoznania przez Izbę.

20. Odwołujący może cofnąć odwołanie do czasu zamknięcia rozprawy; w takim przypadku Izba umarza postępowanie odwoławcze. Jeżeli cofnięcie nastąpiło przed otwarciem rozprawy, odwołującemu zwraca się 90% wpisu.
21. Pozostałe kwestie dot. środków ochrony prawnej zawarte są w dziale VI ustawy Pzp pn. „Środki ochrony prawnej”.

XXV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
Ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa
NIP 5272818355, REGON 367849538
(22) 45-25-400
kontakt@kowr.gov.pl, www.kowr.gov.pl
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa jest Pani **Anna Jamrozek**, (22) 45-25-411, anna.jamrozek@kowr.gov.pl
- 3) Właścicielem Zasobu danych osobowych KOWR związanych z ww. postępowaniem jest Dyrektor Oddziału Terenowego KOWR w Olsztynie, kontakt: (89) 524-88-01, olsztyn@kowr.gov.pl
- 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ;
- 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zmianami), dalej „ustawa Pzp”;
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

10)nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XXVI. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.
2. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne wyłącznie dla zakładów pracy chronionej oraz innych Wykonawców, których działalność, lub działalność ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, obejmuje społeczną i zawodową integrację osób będących członkami grup społecznie marginalizowanych, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

Załączniki:

- (1) Formularze ofertowe;
- (2) Formularze cenowe;
- (3) Formularz oświadczenia;
- (4) Informacja dot. gr. kapitał;
- (5) Istotne postanowienia umowy;
- (6) Materiały pomocnicze;
- (7) Opis sposobu wykonania usług

Podpisy członków Komisji:

- 1) Mirosław Sekuła -
- 2) Bożena Mićko -
- 3) Sebastian Bartel -
- 4) Krzysztof Struch -

Olsztyn, dnia 09.08.2019 r.

Specyfikację zatwierdził:

Dyrektor
Grzegorz Kierozalski