



ODDZIAŁ TERENOWY W KOSZALINIE

OGŁOSZENIE

**o wszczęciu postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzone na podstawie art. 138o ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j.
Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.).**

KRAJOWY OŚRODEK WSPARCIA ROLNICTWA ODDZIAŁ TERENOWY W SZCZECINIE OGŁASZA POSTĘPOWANIE O
UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA WYKONANIE USŁUGI:

**ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ w postaci „Spotkania wigilijnego dla pracowników OT
KOWR Koszalin”**

POSTĘPOWANIE UMIESZCZONE W REJESTRZE POD NR KOS.WOP.260.51.2018

DYREKTOR
Krzysztof Nieckarz

1. Zamawiający

Adres: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
Oddział w Koszalinie
ul. Partyzantów 15A
75-411 Koszalin

Numer telefonu: NIP 527-281-83-55
tel. 94 347 31 00
Numer faksu: fax. 94 343 36 95
Adres e-mail: zamowienia.publiczne.koszalin@kowr.gov.pl
Strona internetowa: www.kowr.gov.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia

2.1. **Postępowanie** prowadzone jest na podstawie art. **138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.)** zwaną dalej „ustawą PZP”, którego wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art. 138g ust. 1 ustawy PZP.

2.2. Zadanie zarejestrowano pod nr: **KOS.WOP.260.51.2018**

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi cateringowej na potrzeby spotkania wigilijnego dla maksymalnie 60 pracowników OT KOWR Koszalin poza siedzibą główną Zamawiającego w granicach administracyjnych miasta Koszalin, polegającej na przygotowaniu i serwowaniu ciepłych posiłków i zimnych przekąsek wg menu zaproponowanego przez Zamawiającego.

3.2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1. Zamawiający zleca przygotowanie kompleksowej usługi cateringowej na potrzeby Spotkania wigilijnego dla maksymalnie 60 pracowników OT KOWR Koszalin poza siedzibą główną Zamawiającego w granicach administracyjnych miasta Koszalin, polegającej na przygotowaniu i serwowaniu ciepłych posiłków i zimnych przekąsek wg menu zaproponowanego przez Zamawiającego.
2. Zaproponowane przez Zamawiającego menu wigilijne dla maksymalnie 60 osób stanowi (Załącznik nr 7).
3. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) pełnej obsługi cateringowej spotkania wigilijnego dla maksymalnie 60 pracowników OT KOWR Koszalin w dniu **21.12.2018 r.** poza siedzibą główną Zamawiającego w granicach administracyjnych miasta Koszalin, **w godzinach 16:00-20:00.**
4. Wykonawca realizując przedmiot zamówienia zobowiązany jest do:
 - zapewnienia naczyń, odświeżonej dekoracji stołów i wyposażenia niezbędnego do przygotowania i zaserwowania posiłków,
 - zapewnienia niezbędnego personelu w celu prawidłowej i sprawnej realizacji usługi cateringowej,
 - skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia osób, które posiadają aktualne, wymagane prawem badania (zgodne z wymogami SANEPID-u).

4. Kod wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

55520000-1 usługi dostarczania posiłków

55321000-6 Usługi przygotowywania posiłków

5. Termin realizacji zamówienia

Realizacja zamówienia nastąpi w dniu **21 grudnia 2018 roku**.

6. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

I. nie podlegają wykluczeniu;

II. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. zdolności technicznej lub zawodowej:

a) Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności technicznej, jeżeli wykaże, że: **dysponuje przynajmniej jedną osobą, która posiada wykształcenie o kierunku gastronomicznym lub żywieniowym i posiada minimum rok doświadczenia na stanowisku szefa kuchni lub zastępcy szefa kuchni.**

b) Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli wykaże w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – że w tym okresie w sposób należyty wykonał lub wykonuje **co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia** tj. polegające na kompleksowej obsłudze cateringowej dla grup zorganizowanych lub firm oraz załączy dowody określające, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6.2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 ustawy PZP i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP, a warunki udziału w postępowaniu opisane w rozdziale 6.1. pkt II niniejszego ogłoszenia wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia powinni spełniać łącznie.

6.4. W postępowaniu o udzielenie zamówienia, w celu oceny zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia w szczególności w odniesieniu do jego rzetelności, kwalifikacji, efektywności i doświadczenia, zamawiający wymaga od wykonawców wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych lub doświadczeniu tych osób.

Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania

7.1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców którzy podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12, oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.

7.2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7.3. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz ocena braku podstaw do wykluczenia z postępowania zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń wymaganych na podstawie niniejszego ogłoszenia, złożonych przez wykonawcę wraz z jego ofertą, w oparciu o zasadę „spełnia” – „nie spełnia”.

7.4. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.5. O wykluczeniu wykonawców z postępowania oraz o odrzuceniu oferty – wykonawcy zostaną zawiadomieni niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

- 8.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załączniku nr 2 i w załączniku nr 3 do ogłoszenia**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowiły potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 8.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenia o których mowa w pkt 8.1. ogłoszenia.
- 8.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1. ogłoszenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.4. **W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający żąda od Wykonawców złożenia wraz z ofertą następujących oświadczeń i dokumentów:**

- 1.** W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą:

8.4.A. Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami w celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej, w którym Wykonawca wykaże, że:

dysponuje przynajmniej jedną osobą, która posiada wykształcenie o kierunku gastronomicznym lub żywieniowym, posiada minimum rok doświadczenia na stanowisku szefa kuchni lub zastępcy szefa kuchni - załącznik nr 4 do ogłoszenia,

8.4.B. Wykazu usług wykonywanych w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego zdolności zawodowej, polegającego na wykazaniu, iż w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – wykazanie, iż w okresie tym wykonali lub wykonują: ***co najmniej 2 (słownie: dwie) usługi odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, tj. polegające na kompleksowej obsłudze gastronomicznej dla grup zorganizowanych lub firm - załącznik nr 5 do ogłoszenia,***

8.4.C. załączenie dowodów określających, że usługi wymienione w wykazie usług (załącznik nr 5 do ogłoszenia) zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

8.4.D. oświadczenia na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy.

8.5. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

8.6. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia przez Wykonawcę następujących oświadczeń i dokumentów:

- a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP,
- b) oświadczenia wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu - zgodnie ze wzorem, który stanowi **załącznik nr 6 do ogłoszenia**.

UWAGA:

W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokumenty o których mowa w niniejszym punkcie zobowiązany jest złożyć każdy z Wykonawców wspólnie składających ofertę.

- 8.7. Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w rozdziale 8.6. ppkt od a) do b) ogłoszenia.
- 8.8. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 8.1 ogłoszenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.10. Oświadczenie, że Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę w ciągu 30 dni przelewem po wykonaniu usługi. Faktura winna być wystawiona na Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Partyzantów 15A, 75-411 Koszalin, NIP 527-281-83-55.

9. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

- 9.1. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na ostatni znany adres mailowy lub nr faksu podany przez Wykonawcę jest prawidłowy a pismo zostało doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się przez Wykonawcy z jego treścią.
- 9.2. Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści ogłoszenia
 - a) Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
 - b) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po terminie składania wniosku, o którym mowa w ppkt a) lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
 - c) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt a)
- 9.3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano ogłoszenie, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego.
- 9.4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść ogłoszenia. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

9.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści ogłoszenia będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym wykonawców, którym przekazano ogłoszenie oraz umieści informacje na stronie internetowej.

9.6. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:

L.p.	Imię i nazwisko	Stanowisko służbowe
1.	Anna Konfisz	w zakresie przedmiotu zamówienia
2.	Agnieszka Sikora-Gutowska	w zakresie procedury zamówienia publicznego

10. Termin związania ofertą

- 10.1. Składający ofertę pozostaje nią związany przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 10.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Żądanie to jak i odpowiedź Wykonawców winny być przekazane w sposób i formie określonej w pkt 11.1. ogłoszenia.

11. Opis sposobu przygotowania ofert

- 11.1. Zasadnicze dokumenty składające się na ofertę:
 - 1) wypełniony formularz oferty sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do ogłoszenia,
 - 2) oświadczenia i dokumenty dotyczące Wykonawcy, wymagane postanowieniami rozdz. 8,
 - 3) inne oświadczenia.
- 11.2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.3. Oferta winna być sporządzona na formularzu oferty według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1**.
- 11.4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
- 11.5. Oferta musi być podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym i wymogami ustawowymi bądź przez osobę upoważnioną. W przypadku gdy wykonawcę reprezentuje osoba upoważniona, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 11.6. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny, wszelkie poprawki i zmiany w treści oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być zafarbowane przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi u wykonawcy zasadami reprezentacji w przeciwnym razie nie zostaną uwzględnione. Zaleca się by oferta wraz z załącznikami (dokumentami) była złożona w kolejności wskazanej w pkt 11.1. wszystkie zapisane strony oferty z załącznikami ponumerowane.
- 11.7. Wszystkie zapisane strony oferty (łącznie z wymaganymi załącznikami i dokumentami) muszą być parafowane poczynając od pierwszej strony oferty poprzez wszystkie załączniki.
- 11.8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi wykonawca.
- 11.9. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składany przez wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 11.10. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy dokument jest nieczytelny lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.11. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty oraz wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert:

a)w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian musi określać zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne.koszalin@kowr.gov.pl (w tytule e-maila należy wpisać ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ SPOTKANIA WIGILIJNEGO DLA PRACOWNIKÓW OT KOWR KOSZALIN– **ZMIANA** lub **UZUPEŁNIENIE**). Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty,

b)w przypadku wycofania oferty, wykonawca przesyła za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne.koszalin@kowr.gov.pl oświadczenie o wycofaniu (w tytule e-maila należy wpisać ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ SPOTKANIA WIGILIJNEGO DLA PRACOWNIKÓW OT KOWR KOSZALIN –**WYCOFANIE**).

11.12. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

11.13. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca Wykonawcy ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

11.14. **Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wskazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy pzp. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone były wyraźnie oznaczone i wyodrębnione z pozostałych dokumentów np. poprzez umieszczenie ich w osobnej kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa” i dołączonej do oferty lub złożonej wraz z ofertą.**

12. Miejsce oraz termin składania ofert

12.1. Ofertę należy przesłać do dnia **17.12.2018 r. do godz. 12:00** za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zamowienia.publiczne.koszalin@kowr.gov.pl (w tytule e-maila należy wpisać **ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ SPOTKANIA WIGILIJNEGO DLA PRACOWNIKÓW OT KOWR KOSZALIN**).

12.2. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

12.3. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca

13. Opis sposobu obliczenia ceny

13.1. Zamawiający informuje, że w sytuacji, gdy mowa o cenie – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1830 z późn. zm.).

13.2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, powinien w cenie ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

13.3. W celu właściwego skalkulowania ceny usługi zobowiązuje się Wykonawcę do zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowego określenia ceny, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonywania umowy.

13.4. Cena podana przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia określonym w rozdziale 3 ogłoszenia oraz zawierać wszystkie podatki, opłaty manipulacyjne co do przedmiotu zamówienia jako usługą, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

- 13.5. W formularzu ofertowym (załącznik nr 1) wykonawca zobowiązany jest podać kwotę ryczałtową za wykonanie całego zamówienia, o którym mowa w rozdziale 3 ogłoszenia.
- 13.6. Zamawiający informuje, iż nie dopuszcza do rozliczeń z wykonawcą walut obcych. Rozliczenia dokonywane będą tylko i wyłącznie w złotych polskich.
- 13.7. **Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinalizowanie zamówienia, chyba, że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.**
- 13.8. **Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli w przedmiotowym postępowaniu nie zostanie złożona żadna oferta.**

14. Ocena ofert

- 14.1. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.
- 14.2. Zamawiający poprawia w ofercie:
- oczywiste omyłki pisarskie;
 - oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z ogłoszeniem, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty;
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę , którego oferta została poprawiona.
- 14.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli:
- jest niezgodna i jej treść nie odpowiada ogłoszeniu,
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - zawiera rażąco niską cenę co do przedmiotu zamówienia;
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny;
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 14.2 c) ogłoszenia,
 - wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 14.4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu.
- 14.5. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 14.6. Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w pkt 14.5. ogłoszenia na stronie internetowej.
- 14.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym ogłoszeniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny oferty.

15. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 15.1. Zamawiający jako najkorzystniejszą wybierze ofertę, która uzyska największą liczbę punktów w Kryterium „Cena brutto” – waga 100%,

Maksymalna ilość punktów jaką może otrzymać wykonawca to 100%.

- 15.2. Liczba punktów, którą Wykonawca może uzyskać w kryterium „Cena brutto” zostanie obliczona według poniższego wzoru:

$$K_c = \frac{\text{najniższa zaofferowana cena brutto oferty}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 100$$

K_c – ilość punktów przyznana badanej ofercie.

- 15.3. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 15.4. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

16. Informację o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 16.1. Realizacja zamówienia nastąpi na podstawie pisemnego zlecenia.
- 16.2. Zamawiający zawiadomi wykonawcę, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza o przyjęciu jego oferty.

17. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- 1) administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30;
- 2) w KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w ppkt 1);
- 3) **Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usługi cateringowej „SPOTKANIE WIGILIJNE DLA PRACOWNIKÓW OT KOWR KOSZALIN I SEKCJI ZAMIEJSCOWYCH” w dniu 21 grudnia 2018 roku. Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr KOS.WOP.260. .2018..**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- 5) Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

17. ZAŁĄCZNIKI DO OGŁOSZENIA O WSZCZĘCIU POSTĘPOWANIA

Integralną częścią niniejszego ogłoszenia są wymienione poniżej załączniki:

- Załącznik nr 1: Formularz oferty
- Załącznik nr 2: Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 3: Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4: Wykaz osób
- Załącznik nr 5: Wykaz usług
- Załącznik nr 6: Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 7: Zaproponowane menu przez Zamawiającego
- Załącznik nr 8: Projekt umowy

FORMULARZ OFERTY

Oferent:
adres
tel fax.....
NIP REGON
http email

Zamawiający: **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa**
Oddział Terenowy w Koszalinie
ul. Partyzantów 15a
75-411 Koszalin

Przedmiot zamówienia - **zadanie KOS.WOP.260.51.2018**

ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ „SPOTKANIE WIGILIJNEGO DLA PRACOWNIKÓW OT KOWR KOSZALIN”.

1. Stosownie do ogłoszenia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oferuję wykonanie usługi wymienionej w rozdziale 3 ogłoszenia za cenę : brutto (słownie zł) za wykonanie całości zamówienia.
2. **Oświadczam/my**, że zapoznałem/łam się z dokumentacją postępowania i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem/łam konieczne informacje do przygotowania oferty.
3. **Oświadczam/my**, że wyrażamy zgodę na płatność po wykonaniu usługi, przelewem w ciągu 30 dni. Faktura winna być wystawiona na Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, 527-281-83-55
4. **Oświadczam/my**, że jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w ogłoszeniu, to jest 30 dni,
5. **Oświadczam/my**, że w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty umożliwiające należyte wykonanie zamówienia.
6. **Oświadczam, że jestem/nie jestem* małym, średnim przedsiębiorcą**
7. Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy prawo zamówień publicznych, Wykonawca zastrzega, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ujawnione, gdyż stanowią

tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji a mianowicie:

- a)
- b)

Informacje zastrzeżone zostały wyodrębnione z pozostałych dokumentów i umieszczone w zamkniętej kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa”, która została dołączona do niniejszej oferty.

8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

9. Załącznikami do niniejszej oferty są dokumenty wymagane w ogłoszeniu, tj.:

- a)
- b)
- Inne dodatkowe materiały

10. Oferta zawiera ponumerowanych i parafowanych stron.

11. Podpisano:

..... dnia2018 r.
..... (miejsowość) (data)
(czytelny podpis osób/ osoby

uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia

Wykonawca:

.....

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych**

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ „SPOTKANIE WIGILIJNEGO DLA PRACOWNIKÓW OT KOWR KOSZALIN”**. **Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr KOS.WOP.260.51.2018.** prowadzonego przez **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Koszalinie**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.
ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,

16-20 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....

.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 3 do Ogłoszenia

Wykonawca: í

í í

í í

(pełna nazwa/firma, adres, zale no ci od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

O wiadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówie publicznych

DOTYCZ CE SPE/NIANIA WARUNKÓW UDZIA/ U W POST POWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ „SPOTKANIE WIGILIJNEGO DLA PRACOWNIKÓW OT KOWR KOSZALIN”**” **Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr KOS.WOP.260.51.2018.** prowadzonego przez **Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Koszalinie**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale 6 i 8 ogłoszenia o zamówieniu

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:, w następującym zakresie: (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do Ogłoszenia

WYKAZ OSÓB ORAZ OŚWIADCZENIE

Lp.	Imiona i nazwiska osób wykonujących czynności przy realizacji zamówienia	Posiadane kwalifikacje zawodowe, wykształcenie, nr uprawnień, oraz posiadane doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania osobą*

***wpisać właściwie:**

Dysponowanie bezpośrednio: - umowa z zakresu prawa pracy (np. umowa o pracę) - umowa cywilno-prawna (np. umowa zlecenie, o dzieło)

Dysponowanie pośrednie tj. dysponowanie osobami należącymi do innych podmiotów - pisemne zobowiązanie tych innych podmiotów

Oświadczenie

na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych wykonawcy lub kadry kierowniczej wykonawcy:

Oświadczam, że wyżej wymienione osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają stosowne, odpowiednie uprawnienia, które zostały podane w powyższej tabeli.

Miejscowość.....data.....

.....
(czytelny podpis osób/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

1. W celu weryfikacji warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. IV Ogłoszenia o zamówieniu, polecam a KOWR przyjmuje do przetwarzania w rozumieniu art. 28 ust. 3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej „RODO”, dane osobowe zawarte w niniejszym formularzu.
2. Oświadczam, że jestem administratorem danych w rozumieniu RODO powierzonych do przetwarzania KOWR, zawartych w formularzu danych osobowych oraz, że spełniam warunki legalności przetwarzania danych osobowych, przewidzianych w RODO.
3. Przetwarzanie danych osobowych przez KOWR polegać będzie na ich zebraniu, utrwaleniu, archiwizacji i przechowywaniu przez okres wyłonienia wykonawcy, obowiązywania umowy i dokonania rozliczeń w przypadku zawarcia umowy oraz okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Zamawiającego w zakresie archiwizacji dokumentów oraz okres przedawnienia roszczeń przysługujących Zamawiającemu i w stosunku do niego.
4. Dostęp do powierzonych KOWR danych osobowych będą mieli pracownicy KOWR lub osoby go reprezentujące, którzy posiadają upoważnienia do przetwarzania tych danych i zostali zobowiązani przez KOWR do zachowania w poufności tych danych oraz zachowania w tajemnicy sposobów zabezpieczeń tych danych stosowanych u KOWR.

Miejscowość.....data.....

.....
(czytelny podpis osób/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy

Załącznik nr 5 do Ogłoszenia

**WYKAZ WYKONANYCH A W PRZYPADKU ŚWIADCZEŃ OKRESOWYCH LUB CIĄGŁYCH WYKONYWANYCH
USŁUG W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT - O
PODOBNYM CHARAKTERZE DO ZAMÓWIENIA BĘDĄCEGO PRZEDMIOTEM POSTĘPOWANIA - Z PODANIEM
ICH WARTOŚCI, PRZEDMIOTU, DAT WYKONANIA I PODMIOTÓW**

Lp.	Podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana lub jest wykonywana	Przedmiot wykonanych lub wykonywanych usług	Data wykonanych lub wykonywanych usług	Wartość wykonanych lub wykonywanych usług

--	--	--	--	--

Miejscowość.....data.....

.....
(czytelny podpis osób/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 6 do Ogłoszenia

Oferent:

Adres:

.....

**INFORMACJA
o przynależności do grupy kapitałowej**
(o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp)

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na **ŚWIADCZENIE USŁUGI CATERINGOWEJ „SPOTKANIE WIGILIJNEGO DLA PRACOWNIKÓW OT KOWR KOSZALIN”**. **Postępowanie umieszczone w rejestrze pod nr KOS.WOP.260.51.2018** informujemy¹, że:

1. Wykonawca należy do grupy kapitałowej z Wykonawcami, którzy także złożyli oferty w ww. postępowaniu² *
2. Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej z wykonawcami, którzy także złożyli oferty w ww. postępowaniu² *
3. Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej² *

*** niepotrzebne skreślić**

Miejscowośćdata
.....

(czytelny podpis osób/ osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

¹ W przypadku ofert wspólnych (konsorcjum) z uwagi na art. 24 bezwzględnie przedmiotowe oświadczenie w swoim imieniu składa każdy z wykonawców

² W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017 r., poz. 229 z późn. zm.)

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia

MENU:

Dania serwowane na gorąco dla każdego uczestnika spotkania:

1. zupa- zupa grzybowa z łazankami,
2. danie główne – łosoś w sosie jarzynowo-śmietankowym, talarki ziemniaczane, bukiet surówek,

Dania gorące:

1. pierogi z kapustą i grzybami
2. krokiety z kapustą i grzybami
3. barszcz czerwony (czysty)

Bufet kawowy: kawa, herbata, cytryna, mleczko, cukier – bez ograniczeń

Soki owocowe i woda mineralna z cytryną w dzbankach na stole – bez ograniczeń

Ciasta : sernik, szarlotka i makowiec

Przekąski serwowane na zimno:

1. Ryba po grecku
2. Galaretki bankietowe z karpia
3. Dorsz bałtycki smażony z sosem tatarskim
4. Śledzie w trzech smakach
5. Tradycyjna sałatka jarzynowa,
6. Sałatka z tuńczykiem
7. Jajka faszerowane łososiem wędzonym
8. Pieczywo mieszane

Uwaga! Zamawiający zastrzega sobie prawo do modyfikacji lub zmiany zaproponowanego menu.

Załącznik nr 8 do Ogłoszenia

Wzór umowy

UMOWA NR **KOS.WOP.SZP.260**.....

sporządzona w dniu2018 r. pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Koszalinie, 75-411 Koszalin,
ul. Partyzantów 15A, w imieniu i na rzecz którego działa:

- Krzysztof Nieckarz - Dyrektor Oddziału Terenowego KOWR w Koszalinie,
- **Joanna Łukasik** – Kierownik Wydziału FKiw Oddziału Terenowego KOWR w Koszalinie

zwanymi dalej „**Zamawiającym**”

a zwaną dalej „**Wykonawcą**”,
zaś wspólnie zwanymi w dalszej części umowy „**Stronami**”,

Umowa niniejsza została zawarta w rezultacie przeprowadzenia postępowania o dokonanie zamówienia publicznego na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986) - zwanej dalej ustawą Pzp oraz zapisów zawartych w ogłoszeniu.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi cateringowej, na potrzeby spotkania organizowanego przez Zamawiającego poza siedzibą główną Zamawiającego w granicach administracyjnych miasta Koszalin, w którym uczestniczyć będzie maksymalnie 60 osób.
2. Przedmiot umowy został opisany w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany do 25% wskazanego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy menu. Zmiana wymaga uzgodnienia z Wykonawcą. Zmiany o których mowa powyżej nie mogą wpływać na całkowitą wartość wynagrodzenia, wskazanego w § 4 ust. 1.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania umowy w dniu 21 grudnia 2018r.
2. Wykonawca zobowiązuje się zorganizować oraz zapewnić obsługę kelnerską poza siedzibą główną Zamawiającego w granicach administracyjnych miasta Koszalin, w godzinach od 16:00 do 20:00.

§ 3

1. Obowiązki Wykonawcy:
 - 1) Przygotowanie i podanie posiłków w terminie wskazanym przez Zamawiającego
 - 2) przygotowanie dań ze świeżych produktów wysokiej jakości, przy użyciu produktów spełniających normy jakości produktów spożywczych;
 - 3) nie stosowanie przy przygotowywaniu posiłków preparatów zastępczych, preparatów zwiększających objętość i innych środków chemicznych wpływających na zmianę smaku, zapachu oraz konsystencji dań;
 - 4) podanie dań o właściwej temperaturze ich serwowania;
 - 5) zachowanie zasad higieny i obowiązujących przepisów sanitarnych przy przygotowywaniu, serwowaniu i przewożeniu posiłków; Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość podawanych posiłków oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia;
 - 6) zapewnienie odpowiedniej liczby pracowników obsługujących spotkanie;
 - 7) przestrzeganie przepisów sanitarno-epidemiologicznych, BHP i p.poż. oraz wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie świadczenia usługi;
 - 8) świadczenie usług z wyłącznym udziałem osób posiadających badania sanitarno-epidemiologiczne;
 - 9) dbanie o czystość w trakcie i w miejscu świadczenia usługi, a także po jej zakończeniu,
 - 10) udostępnienie pomieszczeń, w których odbywać się będą spotkania i pomieszczeń pomocniczych z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Obowiązki Zamawiającego:
 - 1) współdziałanie z Wykonawcą przy realizacji umowy

§ 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy wyniesie, zgodnie z Ofertą wykonawcy, brutto zł (słownie: złotych), w tym podatek VAT.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 14 dni kalendarzowych, od dnia jej złożenia w siedzibie Zamawiającego.
3. Faktury będą wystawiane na: Nabywca: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa ul. Karolkowa 30 01-207 Warszawa NIP 527 281 83 55, Odbiorca: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Koszalinie, ul. Partyzantów 15 A, 75-411 Koszalin.

4. Za dzień zapłaty ustala się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Zamawiający uprawniony jest do żądania kar umownych w następujących przypadkach:
 - 1) w wysokości 25% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, w przypadku nie przygotowania usługi cateringowej;
 - 2) w wysokości 5% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1, za stwierdzenie uchybień w zakresie wykonania obowiązków Wykonawcy określonych w § 3 ust. 1 pkt 1 - 10.
 - 3) w wysokości 10% łącznej wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 1 za każde pół godziny opóźnienia w rozpoczęciu usługi cateringowej.
2. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono kary umowne, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowań na zasadach ogólnych do wartości rzeczywiście wyrządzonej szkody.
3. Zapłata kar umownych, o których mowa w ust. 1, nie zwalnia Wykonawcę z obowiązku dalszego wykonywania umowy.
4. Zamawiający ma prawo pomniejszenia wartości wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy o wartość naliczonej kary, a w przypadku braku takiej możliwości kara umowna będzie płatna w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.

§ 6

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 2 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy, nie może natomiast żądać z tego tytułu odszkodowań.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) niezrealizowania spotkania w terminie,
 - 2) nienależytego wykonania umowy w zakresie jakości i estetyki serwowanych potraw, w tym oferowanie dań nie wykonanych ze świeżych produktów, o niewłaściwej temperaturze, podanych w sposób nieestetyczny,
 - 3) nienależytego wykonania umowy w zakresie jakości obsługi transportu dań polegających na niezapewnieniu higienicznej i sprawnej obsługi spotkań lub transportowaniu żywności w warunkach nie spełniających norm higieniczno-sanitarnych.

§ 7

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w zakresie:
 - 1) zmiany wybranego dania na inne danie,
 - 2) których nie można przewidzieć w chwili zawierania umowy pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego,
2. Zmiany o których mowa w ust. 1 nastąpić mogą wyłącznie na pisemny wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy i wymagają pisemnej zgody obu stron.

3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej, w postaci aneksu , pod rygorem nieważności.
4. Żadna ze stron nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody drugiej strony.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego i Prawa zamówień publicznych.
6. Osobami wyznaczonymi do składania zamówień, uzgodnień i koordynacji przedmiotu niniejszej umowy oraz potwierdzenie odbioru i zgłaszanie reklamacji są:
 - ze strony Zamawiającego –
 - ze strony Wykonawcy -
7. Zmiana osób, o których mowa w ust. 6 następuje poprzez pisemne zgłoszenie drugiej stronie i nie stanowi zmiany treści niniejszej umowy.

§ 8

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą i zawodowo trudni się wykonywaniem czynności objętych przedmiotem umowy oraz posiada wszelkie uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy.

§ 9

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej Umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.
2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy.
3. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.
4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej Umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
7. Wszelkie dane osobowe uzyskane podczas realizacji niniejszej Umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – Dz. Urz. UE L z dn. 4 maja 2016 r.).

§ 10

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach jeden dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy

1. Załącznik nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia.
2. Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca