

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu.....r. w Kielcach na podstawie przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 138o ustawy Prawo zamówień publicznych, zarejestrowanego pod nr: ..... pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa, NIP 527 281 83 55, reprezentowanym przez:

- Dyrektora Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Kielcach, ul. Piaskowa 18, 25-323 Kielce,

- Kierownika Wydziału Finansowo-Księgowego i Windykacji w Oddziale Terenowym Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Kielcach, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....z siedzibą w .....,

REGON..... ; NIP .....,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

o następującej treści:

**§1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji obsługę notarialną **Zamawiającego – KOWR Oddział Terenowy w Kielcach** w zakresie czynności notarialnych, związanych z realizacją przez KOWR przepisów m.in. ustawy z 19 października 1991r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (Dz. U. z 2019r. poz. 817 ze zm.) oraz ustawy z dnia 11 kwietnia 2003r. o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz. U. z 2019r., poz. 1362) w tym w szczególności:

- sporządzanie oświadczeń o wykonaniu przez KOWR OT Kielce na podstawie ustawy o kształtowaniu ustroju rolnego prawa pierwokupu oraz prawa nabycia akcji i udziałów w spółkach prawa handlowego będących właścicielami nieruchomości rolnych oraz sporządzanie wypisów tych oświadczeń,
- sporządzanie oświadczeń o wykonaniu przez KOWR OT Kielce prawa pierwokupu lub prawa nabycia nieruchomości na podstawie ustawy o kształtowaniu ustroju rolnego,
- sporządzanie oświadczeń o wykonaniu przez KOWR OT Kielce prawa pierwokupu lub prawa odkupu nieruchomości na podstawie ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa,
- sporządzanie umów notarialnych nabycia nieruchomości do Zasobu WRSP,
- sporządzenie aneksów do umów notarialnych,
- sporządzanie aktów notarialnych obejmujących ustanawianie ograniczonych praw rzeczowych na nieruchomościach Zasobu WRSP,
- sporządzanie jednostronnych oświadczeń woli o ustanowieniu odrębnej własności lokalu,
- sporządzenie wypisów, odpisów lub wyciągu z aktów notarialnych lub innych dokumentów,
- poświadczanie własnoręczności podpisu,
- sporządzanie pełnomocnictw notarialnych,
- notarialne poświadczanie i uwierzytelnianie dokumentacji,

- wykonanie innych usług notarialnych związanych z realizacją przepisów ustaw o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa lub kształtowaniu ustroju rolnego, jeśli wystąpi taka potrzeba.

2. Za czynności notarialne, o których mowa w ust. 1, Strony zgodnie uznają czynności notarialne w rozumieniu przepisów prawa polskiego, w tym: ustawa z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie (Dz. U. z 2019r. poz. 540 ze zm.) oraz Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (tekst jednolity Dz. U. z 2018r. poz. 272 ze zm.), zwanego dalej „rozporządzeniem”.

3. Realizacja przedmiotu umowy przebiegać będzie sukcesywnie w zależności od potrzeb Zamawiającego. Zamawiający nie jest w stanie określić ilości zleceń, które winien zrealizować Wykonawca. Zlecający zastrzega sobie prawo do nie udzielania żadnego zlecenia. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie z tego tytułu. Wartość zamówienia nie może przekroczyć kwoty 46 500 zł brutto (słownie: czterdzieści sześć tysięcy pięćset złotych).

## §2

### MIEJSCE REALIZACJI

1. Miejscem realizacji przedmiotu umowy jest miasto **Kielce** – kancelaria notarialna, adres:....., w której Wykonawca będzie dostępny w godzinach między 8:00 do 16:00 przez 5 dni roboczych w tygodniu, z zastrzeżeniem ust. 2

2. Wykonawca będzie wykonywać czynności notarialne objęte przedmiotem umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, jeżeli przemawiać za tym będzie charakter czynności notarialnej lub szczególne okoliczności, przy czym Zamawiający nie będzie zobowiązany do zwrotu na rzecz wykonawcy poniesionych z tego tytułu kosztów przejazdu i innych wydatków.

3. Ze względu na specyfikę przedmiotu umowy Wykonawca nie może powierzyć wykonania czynności lub całości umowy podwykonawcy.

## §3

### TERMIN REALIZACJI

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres do 31.12.2020r. lub do wyczerpania całkowitej wartości brutto Umowy, określonej w § 1 ust. 3, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.

2. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wszelkich dokumentów i informacji, niezbędnych do należytego wykonania umowy.

3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 3 oraz dokumentów niezbędnych do dokonywania czynności notarialnej na własny koszt w siedzibie Zamawiającego – KOWR Odział Terenowy w Kielcach w terminie nie dłuższym niż 1 dzień roboczy od dnia zgłoszenia drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania Zamawiającego o kompletności dokumentów, o których mowa w ust. 3, wraz z podaniem wysokości taksy notarialnej ze wskazaniem podstawy prawnej oraz sądowej, najpóźniej na drugi dzień roboczy po otrzymaniu ww. dokumentów, drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego.

5. Wykonawca w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od dnia odbioru zlecenia wraz z kompletną dokumentacją zobowiązany jest sporządzić projekt aktu notarialnego i przekazać go Zamawiającemu drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego. Zamawiający w terminie **2 dni roboczych** może zgłosić uwagi do projektu aktu notarialnego drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest w terminie nie dłuższym niż **1 dzień roboczy** liczony od dnia zgłoszenia uwag przez Zamawiającego, albo poinformowania przez Zamawiającego, że uwag nie wnosi, albo upływu terminu na wniesienie uwag przez Zamawiającego w przypadku braku odpowiedzi Zamawiającego, sporządzić akt notarialny.

6. Wypisy aktów notarialnych Wykonawca przekazuje Zamawiającemu bezpośrednio po ich podpisaniu, w ilości uzgodnionej dla danej czynności notarialnej.

7. Wynagrodzenie jednostkowe Wykonawcy za wykonanie czynności notarialnych, o których mowa w § 1 ust. 1 następować będzie na bieżąco na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT. Wynagrodzenie jednostkowe będzie ustalane zgodnie z maksymalnymi stawkami taksy notarialnej określonymi w rozporządzeniu **poniższymi o upust w wysokości .... %** zgodnie z ofertą Wykonawcy.

8. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty za wykonane czynności notarialne w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty otrzymania od Wykonawcy faktury VAT.

9. Za datę otrzymania faktury przyjmuje się datę wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Płatność będzie wykonana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze.

10. Faktura zostanie wystawiana na:

**Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy w Kielcach,  
ul. Piaskowa 18, 25-323 Kielce, NIP 527 281 83 55.**

#### **§4**

#### **KARY UMOWNE**

1. Strony ustalają kary umowne przysługujące Zamawiającemu w następujących przypadkach i wysokościach:

1) z tytułu opóźnienia w odebraniu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 3, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia za wykonanie pojedynczego zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia;

2) tytułu opóźnienia w sporządzeniu aktu notarialnego, o którym mowa w § 3 ust. 5, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% wynagrodzenia za wykonanie pojedynczego zlecenia, o którym mowa w § 1 ust. 3, za każdy dzień opóźnienia;

3) z tytułu niewykonania czynności notarialnej określonej w zleceniu, o którym mowa w § 1 ust. 3, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 50% wynagrodzenia za wykonanie tego pojedynczego zlecenia;

4) z tytułu odstąpienia od niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % kwoty określonej w § 1 ust. 3.

2. Zapłata kar umownych nastąpi przez potrącenie z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.

3. W przypadku braku możliwości potrącenia kar umownych lub gdy kwota kar umownych przekracza kwotę należną Wykonawcy, Wykonawca ma obowiązek zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego wezwania do zapłaty.

4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§5**

### **ODSTĄPIENIE, ROZWIĄZANIE I WYPOWIEDZENIE UMOWY**

1. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem 21-dniowego okresu wypowiedzenia, liczonego od dnia doręczenia Wykonawcy wypowiedzenia, jeżeli Wykonawca naruszać będzie ciężące na nim obowiązki wynikające z aktów prawnych lub niniejszej umowy.
2. Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia:
  - 1) w przypadku trzykrotnego obciążenia Wykonawcy karami umownymi zgodnie z § 4 ust. 1 umowy;
  - 2) w przypadku jednokrotnego niewykonania czynności notarialnej określonej w zleceniu, o którym mowa w § 1 ust. 3, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
  - 3) gdy Wykonawca utracił prawo do wykonywania zawodu.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w przypadkach określonych w art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
4. W przypadkach, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **§6**

### **ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy, w szczególności:
  - 1) w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa dopuszcza się możliwość zmiany tych postanowień umowy, na które zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa ma wpływ, z zastrzeżeniem pkt 2;
  - 2) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych, obowiązujących przepisów.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy, jej rozwiązanie za porozumieniem obu Stron, jak również odstąpienie od umowy oraz wypowiedzenie umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności z wyjątkiem zmiany danych teleadresowych.

## **§7**

### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za dokumenty udostępnione mu i powierzone w związku z wykonywaniem umowy, o której mowa § 3 ust. 2.
2. Wykonawca jest obowiązany zachować w tajemnicy okoliczności sprawy, o których powziął wiadomość ze względu na wykonywane czynności notarialne. Obowiązek zachowania tajemnicy trwa również po zakończeniu obowiązywania niniejszej umowy.
3. W związku z wykonywaniem swoich obowiązków Wykonawca jest obowiązany do dochowania najwyższej staranności. Wykonawca jest odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią i pośrednią szkodę poniesioną przez zamawiającego, w tym związaną z niedochowaniem przez wykonawcę wiążącej go tajemnicy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną przy wykonywaniu czynności notarialnych na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym, z uwzględnieniem szczególnej staranności, do jakiej jest obowiązany przy wykonywaniu tych czynności.

5. Wykonawca odpowiada za działania lub zaniechania osób przez siebie zatrudnionych oraz osób trzecich, z których pomocą wykonuje umowę, jak za swoje własne działania lub zaniechania.

## **§8**

### **POUFNOŚĆ I PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

1. Strony zobowiązują się do zapewnienia poufności wszelkich informacji uzyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy i nie ujawniania ich bez uprzedniej zgody Strony, która jest ich administratorem.

2. Strony zobowiązują się do wykorzystywania informacji, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

3. Obowiązek zachowania w poufności dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, do których Strony mogą mieć dostęp w trakcie lub w związku z realizacją Przedmiotu umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz.

4. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

5. Powyższe zobowiązanie nie dotyczy informacji, które zostały podane do publicznej wiadomości w sposób niestanowiący naruszenia niniejszej umowy lub są znane Stronie z innych źródeł.

6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.

7. W celu prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający udostępniać będzie Wykonawcy wszelkie niezbędne dokumenty i materiały w tym zawierające dane i informacje ustawowo chronione.

8. Zgodnie z ustawą z dnia 14 lutego 1991 r. prawo o notariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 540, 730 z późn. zm.) Wykonawca i jego upoważnieni pracownicy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, z którymi zapoznali się w trakcie realizacji przedmiotu umowy. Zobowiązanie do zachowania tajemnicy jest nieograniczone w czasie.

9. Wykonawca oświadcza, że jako notariusz w momencie udostępnienia mu przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe staje się on ich odrębnym administratorem w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) dalej jako RODO i przetwarzać je będzie w celu realizacji przedmiotu umowy z zachowaniem przepisów ww. rozporządzenia.

10. Wykonawca zgodnie z przepisami RODO, o którym mowa w ust. 3 zobowiązany jest do wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, aby przetwarzanie odbywało się zgodnie z prawem i aby móc to wykazać.

11. Wykonawca jako odrębny administrator danych zobowiązany jest do zapewnienia właściwego poziomu bezpieczeństwa danych przetwarzanych w formie papierowej poza siedzibą Zamawiającego i w formie elektronicznej we własnych systemach informatycznych.

12. Wykonawca oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 i 14 RODO, wobec wszystkich osób, które w jego imieniu realizować będą przedmiot umowy.

13. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku

informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i przekazania osobom upoważnionym do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innych osób uczestniczących w jej realizacji, które zostaną udostępnione Zamawiającemu informacji zawartych w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.

## **§9**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego jeden dla Wykonawcy.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
3. Integralną częścią umowy są następujące załączniki:
  - 1) Załącznik Nr 1: Kopia oferty Wykonawcy;
  - 2) Załącznik Nr 2: Informacja o przetwarzaniu przez Zamawiającego danych osobowych osób upoważnionych do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane zostaną udostępnione Zamawiającemu.

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa danych osobowych pozyskanych od Wykonawcy Umowy na obsługę notarialną Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Kielcach, w związku z jej zawarciem i realizacją, dotycząca osób upoważnionych do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innych osób uczestniczących w jej realizacji, których dane zostaną udostępnione Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa przez Wykonawcę.**

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, w związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych uprzejmie informujemy, że:

**1. Administrator danych osobowych**

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

**2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych**

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

**3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych**

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem ww. Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych Administratorowi zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym. Pani/Pana dane przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązków archiwizacji dokumentacji wynikających z przepisów prawa.

**4. Kategorie danych**

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane w zakresie kategorii danych: imię, nazwisko, stanowisko, nr telefonu, adres email.

**5. Źródło danych**

Pani/Pana dane administrator pozyskał od .....(nazwa Wykonawcy), w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy.

**6. Okres przetwarzania danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej Umowy oraz po zakończeniu jej obowiązywania tej Umowy przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych Administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego.

**7. Odbiorcy danych osobowych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

**8. Prawa osób, których dane dotyczą:**

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

**9. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana danych ma charakter dobrowolny ale jest niezbędne do zawarcia, realizacji i rozliczenia Umowy.

**10. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.