

**ZAPYTANIE OFERTOWE
NA ŚWIADCZENIE USŁUG SERWISU POJAZDÓW SŁUŻBOWYCH – SAMOCHODÓW DACIA
DUSTER ODDZIAŁU TERENOWEGO KRAJOWEGO OŚRODKA WSPARCIA ROLNICTWA
W WARSZAWIE**

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa

Oddział Terenowy w Warszawie

Plac Bankowy 2, 00-095 Warszawa

NIP 527 281 83 55

E mail: zamowienia.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl

Rozdział II

Postanowienia ogólne

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2018r. Poz. 1986 z późn. zmianami).
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uczestnictwa podwykonawców w realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia lub zmiany niniejszego postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny. Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie wobec Zamawiającego z tego tytułu.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie na rzecz Zamawiającego usługi serwisowej pojazdów będących na wyposażeniu Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, Oddział Terenowy w Warszawie, polegającej na:
 - 1) wykonywaniu:
 - a) przeglądów okresowych,
 - b) bieżących konserwacji,
 - c) serwisu klimatyzacji,
 - d) napraw,
 - e) wulkanizacji,
 - f) wymiany opon i całych kół wraz z wyważeniem,
 - 2) zakupie części zamiennych, płynów eksploatacyjnych i akcesoriów samochodowych,
 - 3) zakupie opon.
2. Wspólny słownik zamówień (CPV): 50112200-5 – Usługi w zakresie konserwacji samochodów,

3. Zamówienie dotyczy pojazdów wyszczególnionych w poniższej tabeli:

Lp.	Nr rej. pojazdu	Marka, model, typ pojazdu	Moc (KM)	Poj. silnika (cm3)	Nr nadwozia	Rok prod.	Stan licznika
1	WI 947HV	DACIA DUSTER	115	1598	VF1HJD40861710377	2018	8508
2	WI 946HV	DACIA DUSTER	115	1598	VF1HJD40861710363	2018	21080
3	WI 945HV	DACIA DUSTER	115	1598	VF1HJD40861710332	2018	5335
4	WI 944HV	DACIA DUSTER	115	1598	VF1HJD40961710324	2018	20061

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został dodatkowo określony w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.

Rozdział IV

Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę serwisową objętą Umową od dnia jej zawarcia do 31.10.2020 r., z zastrzeżeniem postanowień ust. 2 i 3.
2. Jeżeli w okresie obowiązywania Umowy, o którym mowa w ust. 1, suma należności Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu Umowy osiągnie kwotę określoną w § 4 ust. 1 Umowy, umowa ulega rozwiązaniu na mocy niniejszego postanowienia bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń w tym zakresie.
3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca może w takim wypadku żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części Umowy.

Rozdział V

Opis warunków przyjęcia przez Zamawiającego ofert oraz sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy:
 - 1) dysponują co najmniej jedną Autoryzowaną Stacją Obsługi uprawnioną do obsługi samochodów wskazanych w Rozdziale III ust. 4 zlokalizowaną na terenie Warszawy.
 - 2) złożą, w celu dokonania przez Wykonawcę oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu, oświadczenie Wykonawcy zawarte w formularzu ofertowym (wzór formularza oferty stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego).
2. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków przyjęcia ofert zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” na podstawie informacji zawartych w złożonym dokumencie i oświadczeniach wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym.

Rozdział VI

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym. Ofertę stanowić będzie wypełniony formularz oferty (wzór formularza oferty stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego wraz z formularzem cenowym).
2. Wykonawca do wypełnionego formularza oferty dołącza dokumenty lub oświadczenia w formie skanu podpisanego przez osobę uprawnioną (zgodnie z zapisami ust. 4).
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej rozwiązania alternatywne lub oferty wariantowej, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

4. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji) bądź umocowane przez te osoby do reprezentowania Wykonawcy na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.
5. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Jeżeli oferta nie będzie zawierała dokumentów/oświadczeń wymaganych niniejszym zapytaniem ofertowym lub będzie zawierała dokumenty/oświadczenia nieodpowiadające wymogom zapytania ofertowego, Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia tych dokumentów/oświadczeń w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli Wykonawca nie uzupełni wymaganych dokumentów na wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, oferta tego Wykonawcy nie będzie podlegała ocenie, jako niespełniająca wymagań określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym.
8. Wykonawca może wprowadzić zmiany, modyfikacje, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone zgodnie z zasadami określonymi w Zapytaniu ofertowym. Należy wówczas złożyć ofertę określaną jako „ZMIANA”.

Rozdział VII

Ocena ofert – kryteria

1. Przy ocenie i wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający kierować się trzema kryteriami:
 - 1) pierwsze kryterium (znaczenie = 80%) – cena roboczogodziny,
 - 2) drugie kryterium (znaczenie = 10%) – rabat na 1 roboczogodzinę,
 - 3) trzecie kryterium (znaczenie = 10%) – rabat na części zamienne, płyny eksploatacyjne, akcesoria samochodowe i opony.
2. Przez najkorzystniejszą ofertę należy rozumieć ofertę nieodrzuconą, złożoną przez wykonawcę niepodlegającego wykluczeniu, przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i rabatów tj. taką ofertę, która uzyska największą łączną ilość punktów uzyskanych zgodnie z ust. 3.
3. Każda z ofert oceniana będzie w systemie punktowym.

- 1) Sposób obliczania punktów przy ocenie spełniania pierwszego kryterium – ceny roboczogodziny:

$$C_r = (C_{rmin} : C_{roce}) \times 100 \times 0,80$$

gdzie: C_r – liczba punktów przyznana danej ofercie za oferowaną cenę roboczogodziny,

C_{rmin} – najniższa cena wykonania zamówienia, zaoferowana w zapytaniu ofertowym,

C_{roce} – cena wykonania zamówienia zaoferowana przez Wykonawcę, którego oferta jest oceniana.

Zgodnie z tym wzorem maksymalna liczba punktów uzyskana za spełnienie kryterium ceny może wynosić 80 punktów (C_r).

- 2) Sposób obliczania punktów przy ocenie spełniania drugiego kryterium – rabat na 1 roboczogodzinę:

$$R_r = (R_{roce} : R_{rmaks}) \times 100 \times 0,10$$

gdzie: R_r – liczba punktów przyznana danej ofercie za oferowany rabat na 1 roboczogodzinę,

R_{rmaks} – najwyższy rabat na 1 roboczogodzinę zaoferowany w zapytaniu ofertowym,

R_{roce} – rabat na 1 roboczogodzinę zaoferowany przez Wykonawcę, którego oferta jest oceniana.

Zgodnie z tym wzorem maksymalna liczba punktów uzyskana za spełnienie kryterium: rabat na 1 roboczogodzinę może wynosić 10 punktów (R_r).

- 3) Sposób obliczania punktów przy ocenie spełniania trzeciego kryterium – rabat na części zamienne, płyny eksploatacyjne, akcesoria samochodowe i opony:

$$R_c = (R_{coce} : R_{cmaks}) \times 100 \times 0,10$$

gdzie: R_c – liczba punktów przyznana danej ofercie za oferowany rabat na części zamienne, płyny eksploatacyjne, akcesoria samochodowe i opony,

R_{cmax} – najwyższy rabat na części zamienne, płyny eksploatacyjne, akcesoria samochodowe i opony zaoferowany w zapytaniu ofertowym,

R_{coce} – rabat na części zamienne, płyny eksploatacyjne, akcesoria samochodowe i opony zaoferowany przez Wykonawcę, którego oferta jest oceniana.

Zgodnie z tym wzorem maksymalna liczba punktów uzyskana za spełnienie kryterium: rabat na części zamienne, płyny eksploatacyjne, akcesoria samochodowe i opony może wynosić 10 punktów (R_c).

4) Łączna liczba punktów uzyskana za spełnienie ww. trzech kryteriów = $C_r + R_r + R_c$.

Rozdział VIII

Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena winna być podana w złotych polskich cyframi i słownie, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić „w górę”).
2. Wszystkie pozycje formularza ofertowego i cenowego muszą być wypełnione.
3. Oferta musi być kompletna w zakresie poszczególnych części zamówienia. Nieuwzględnienie chociażby jednej z zamawianych pozycji zamówienia lub wpisanie przy niej 0,00 złotych spowoduje odrzucenie oferty.
4. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
5. Jeżeli cena oferty najkorzystniejszej przewyższy kwotę, która Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zapytania ofertowego, postępowanie może zostać unieważnione.
6. Ceny zaproponowane w Formularzu ofertowym posłużą do wyboru najkorzystniejszej oferty oraz określenia cen jednostkowy usług zawartych w Umowie. Umowy na poszczególne części zamówienia zastaną zawarte na kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia w zakresie określonym w przedmiocie umowy tj.: 18 905,82 zł brutto,
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

Rozdział IX

Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty i określenie terminu związania ofertą

1. Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej.
2. W terminie związania ofertą Wykonawca, którego oferta została wybrana, zobowiązany jest do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych licząc od dnia składania ofert.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez dokonywania ich ponownej oceny.

Rozdział X

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy albo wzór umowy

1. Istotne dla stron postanowienia ujęte zostały w **załączniku nr 2** Zapytania ofertowego.
2. Wykonawca akceptuje treść istotnych postanowień umowy oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
3. Istotne postanowienia nie podlegają negocjacjom. Przyjęcie przez Wykonawcę istotnych postanowień umowy stanowi jeden z wymogów ważności składanej oferty.

Rozdział XI

Miejsce oraz termin składania ofert

Oferty (podpisane i zeskanowane) należy przesłać do dnia 27 listopada 2019 r., do godziny 11:00 w formie elektronicznej na adres e-mail: zamowienia.publiczne.warszawa@kowr.gov.pl

Rozdział XII

Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział XIII

Klauzula informacyjna dotycząca RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO” wszystkie osoby składające ofertę w niniejszym przetargu Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
2. W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, w celach związanych z realizacją obowiązków Administratora jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa w tym zakresie tj. : ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.) i rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.). Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2019 r. poz. 553 z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ww. okres może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi i w stosunku do niego.
6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne ma charakter dobrowolny ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału. Niezbędność przekazywania danych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ww. ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy Prawo zamówień publicznych;
7. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
 - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
 - d) prawo do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w ust. 3 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
9. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Wykaz załączników:

Nr 1 - Wzór formularza oferty

Nr 2 - Istotne postanowienia umowy