

UMOWA projekt

zawarta dnia pomiędzy:

Krajowym Ośrodkiem Wsparcia Rolnictwa w Warszawie Oddział Terenowy w Pruszczu Gdańskim z siedzibą w Pruszczu Gdańskim (83-000) przy ul. Powstańców Warszawy 28, reprezentowaną przez:

- 1)
- 2)

zwaną dalej **Zamawiającym**

a

....., reprezentowanym przez.....,

zwanym dalej **Wykonawcą**

Na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 jt.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę serwisu, konserwacji i napraw dźwigu osobowego OTIS o nr fabrycznym D8NE2815, zainstalowanego w budynku administracyjno-biurowym Zamawiającego położonym w Pruszczu Gdańskim (83-000) przy ul. Powstańców Warszawy 28.

§2

Termin realizacji

Umowa została zawarta na czas określony: **od dnia 1 stycznia 2020 r. do 31 grudnia 2022 r.**

§3

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca gwarantuje utrzymanie urządzenia w ruchu, a szczególnie niezawodność i bezpieczeństwo jego funkcjonowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami normami i wytycznymi w tym zakresie, aktualnym poziomem wiedzy technicznej oraz należyłą starannością, a także stosowania urządzeń posiadających wymagane certyfikaty lub aprobaty techniczne oraz świadectwa dopuszczeń do stosowania.
2. Konserwacja prowadzone będzie przez personel Wykonawcy i pod jego nadzorem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) prowadzenia konserwacji urządzenia oraz jego napraw, okresowe przeglądy i regulacje zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, przepisami Urzędu Dozoru Technicznego oraz instrukcją producenta;
 - 2) diagnostyki urządzenia w przypadku wystąpienia awarii/usterki;
 - 3) dostarczania i wymiany środków smarujących, wkładek topikowych, drobnych elementów montażowych jak śruby, nakrętki, podkładki itp.;
 - 4) doradztwo w zakresie wymiany i naprawy podzespołów platformy;
 - 5) wykonywania pomiarów oporności izolacji przewodów instalacji elektrycznej platformy oraz skuteczności zerowania i ochrony przeciwpożarowej;
 - 6) sprawowania opieki nad platformą przez 24h na dobę, 7 dni w tygodniu;
 - 7) uczestnictwo w czynnościach związanych z okresowymi odbiorami przez Urząd Dozoru Technicznego;
 - 8) wykonania dokumentacji dotyczącej stopnia wykorzystania ресурсu urządzenie, zgodnie z zaleceniami UDT.
4. Wszystkie prace konserwacyjne i naprawcze na terenie obiektu Wykonawca wykonywać będzie w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego oraz w obecności jego upoważnionych pracowników.
 5. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać prace konserwacyjne co najmniej jeden raz na 30 dni, nie później niż do ostatniego dnia każdego miesiąca.
 6. Terminy przeglądów, prac konserwacyjnych i naprawczych muszą być uzgodnione z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego, w przypadku planowanych przeglądów i konserwacji z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem (dwa dni robocze).
 7. Zakłócenia pracy urządzeń i usterki w koniecznych przypadkach mogą być usuwane także poza godzinami pracy Zamawiającego, przy czym odbywać się to może wyłącznie w obecności uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego i wymaga uzyskania jego wcześniejszej pisemnej zgody.
 8. W przypadku unieruchomienia osób na platformie interwencja Wykonawcy będzie podejmowana natychmiastowo.
 9. Wykonawca zobowiązany jest do podjęcia czynności naprawczych w ciągu 3 godzin od chwili powiadomienia przez Zamawiającego o niesprawności urządzeń, za wyjątkiem godzin 22.00 – 08.00.
 10. Zgłoszenia o niesprawności urządzeń należy kierować do pod nr tel.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu tabliczek/naklejek z nazwą oraz numerem telefonu alarmowego do zamieszczenia na platformie schodowej.
 12. Potwierdzeniem wykonania czynności konserwacyjnych i naprawczych będzie protokół podpisany przez przedstawicieli obu Stron. Wykonawca zobowiązany jest także do

wpisywania wszystkich prac konserwacyjnych oraz napraw i wymian części lub podzespołów w *Dzienniku dźwigu*.

13. Naprawy związane z kradzieżą, dewastacją i niewłaściwym użytkowaniem urządzeń będą wykonywane przez Wykonawcę na podstawie odpłatnego zlecenia Zamawiającego. Koszt naprawy określony zostanie w ofercie, która wymaga akceptacji Zamawiającego i będzie podstawą do wykonania usługi i wystawienia faktury za jej wykonanie.
14. Przed dokonaniem naprawy Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu do akceptacji (zatwierdzenia) kosztorysu zawierającego koszty zakupu części. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu części z innych źródeł, jeżeli stwierdzi, że ceny zakupu części odbiegają na niekorzyść Zamawiającego od średnich cen rynkowych.
15. Naprawy związane z kradzieżą, dewastacją i niewłaściwym użytkowaniem urządzeń będą wykonywane przez Wykonawcę na podstawie odpłatnego zlecenia. Koszt naprawy określony zostanie w ofercie, która wymaga akceptacji Zamawiającego i będzie podstawą do wykonania usługi i wystawienia faktury za jej wykonanie.
16. Konieczność wykonania dodatkowych napraw i wymian, usunięcia awarii wynikającej z niewłaściwej eksploatacji lub działania sił wyższych, musi być potwierdzona notatką lub protokołem podpisanym przez obie Strony.
17. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją umowy lub spowodowane przez osoby, które będą w jego imieniu realizować przedmiot umowy.
18. W przypadku powstania szkody w mieniu Zamawiającego w trakcie wykonywanych prac, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia w ciągu 14 dni od dnia komisyjnego stwierdzenia jej powstania oraz ustalenia jej wysokości. W skład komisji wejdą przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy (po jednej osobie). W przypadku odmowy udziału Wykonawcy w pracach komisji, Zamawiający może ustalić jednostronnie okoliczności powstania szkody. Niedotrzymanie terminu 14 dni, dotyczącego usunięcia szkody, upoważnia Zamawiającego do potrącenia kwoty ustalonego odszkodowania z wynagrodzenia Wykonawcy.

§4

Obowiązki Zamawiającego

1. W celu realizacji umowy Zamawiającego zobowiązuje się do zapewnienia pracownikom Wykonawcy dostępu do urządzenia dźwigowego.
2. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za mienie Wykonawcy znajdujące się w pomieszczeniach i pozostające na terenie, na którym realizowana będzie usługa objęta niniejszą umową.

3. Zamawiający zobowiązuje się do przestrzegania terminów przeglądów okresowych wymaganych przez Urząd Dozoru Technicznego i powiadamiania o nich Wykonawcy z odpowiednim wyprzedzeniem.

§5

Wynagrodzenie i sposób płatności

1. Za wymienione w §1 i §3 niniejszej umowy czynności Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę **zł brutto** (słownie: złotych brutto).
2. Płatność następować będzie w okresach miesięcznych w kwocie **zł brutto**.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej zawiera wszystkie koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy jakie obciążać będą Zamawiającego, w tym koszty wszystkich usług serwisowych i konserwacyjnych, dostaw materiałów i urządzeń, koszty dojazdu i powrotu, sporządzenie kosztorysów, pozostania w gotowości do świadczenia usługi w przypadku wystąpienia awarii, diagnozowanie usterek i sprawdzenie działania po dokonaniu napraw, dokonywanie napraw, itd.
4. Płatność wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, nastąpi przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie do 30 dni od daty, odpowiednio:
 - 1) doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zaakceptowanej przez Zamawiającego (zgodnie z art. 20 ust. 2 i 5 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2019 r. poz. 351), albo
 - 2) wysłania Zamawiającemu ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) na podstawie ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U. poz. 2191).oraz dostarczenia podpisanego przez Strony protokołu, o którym mowa w §3 ust.8.
5. Za termin płatności uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.
6. Stawka podatku VAT naliczana będzie zgodnie z zobowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury VAT.
7. Opłaty związane z czynnościami Dozoru Technicznego ponosi Zamawiający.
8. W przypadku zaniedbań ze strony Wykonawcy, kosztami dodatkowych wezwań UDT zostanie obciążony Wykonawca.
9. Wykonawca wystawi fakturę na: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa OT w Pruszczu Gdańskim, ul. Powstańców Warszawy 28, 83-000 Pruszcz Gdański, NIP 527-281-83-55.
10. W przypadku opóźnień w dokonywaniu płatności przez Zamawiającego, przekraczających 14 dni kalendarzowych, Wykonawca zastrzega sobie prawo do wstrzymania świadczeń usług konserwacji w zakresie tej umowy, aż do momentu całkowitego uregulowania przez Zamawiającego zobowiązań finansowych wobec Wykonawcy.

11. O zawieszeniu świadczenia usług konserwacyjnych, wynikających z przyczyn określonych w pkt. 10, Wykonawca powiadomi Zamawiającego drogą elektroniczną na adres: pruszcz.gdanski@kowr.gov.pl, z 14-dniowym wyprzedzeniem.
12. W okresie wstrzymania świadczeń usług, o którym mowa w pkt. 11 Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za jakiegokolwiek zniszczenia części lub szkody osobiste wynikłe z zawieszenia świadczeń konserwacyjnych.

§6

Gwarancja

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji, lub – jeżeli jest dłuższa - gwarancji producenta na wszystkie zamontowane przez siebie części i podzespoły. W tym okresie w przypadku ich awarii lub zużycia części te i podzespoły będą dostarczane i zamontowane przez Wykonawcę, na jego koszt.
2. Po okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do odpłatnego dostarczania części zamiennych. Koszt wymiany określony zostanie w ofercie, która po akceptacji przez Zamawiającego będzie podstawą do wystawienia faktury po wykonaniu usługi.

§7

Kary umowne

1. W każdym przypadku nienależytego wykonania umowy, tj. nieświadczenie usługi lub jej świadczenie w sposób nienależyty, w szczególności niedotrzymanie ustalonych terminów serwisów, konserwacji i napraw Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 2% miesięcznego wynagrodzenia netto za każdy przypadek nienależytego wykonania umowy.
2. Za przekroczenie terminów określonych w §3 ust. 5 Zamawiający może obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 2% wartości netto, o którym mowa w §5 ust. 2 za każdy dzień zwłoki.
3. Za odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% całkowitej wartości netto przedmiotu umowy określonej w §5 ust. 1
4. W przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej, Zamawiający może dochodzić odszkodowania w pełnej wysokości na zasadach ogólnych.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia. Przed dokonaniem potrącenia Zamawiający pisemnie powiadomi Wykonawcę o zamiarze potrącenia kar umownych, ze wskazaniem na czym polegało nienależyte wykonanie umowy. Wysokość kary umownej może ulec zmianie, jeśli Wykonawca w terminie 5 dni kalendarzowych od daty powiadomienia o naliczonych karach przedstawi wiarygodny dowód,

iż nienależyte wykonanie lub niewykonanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które nie ponosi on odpowiedzialności.

6. Wielkość naliczonych kar w jednomiesięcznym okresie rozliczeniowym nie może przekroczyć 15% wynagrodzenie przysługującego Wykonawcy określonego w §5 ust. 2.
7. Za przekroczenie terminów płatności określonych w umowie, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek w wysokości ustawowej.

§8

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że wykonywać będzie niniejszą umowę samodzielnie*/z udziałem Podwykonawcy w następującym zakresie
2. Wykonawca oświadcza, że Podwykonawca posiada niezbędne uprawnienia i umiejętności do świadczenia usług będących przedmiotem umowy.
3. Powierzenie Podwykonawcy innej części zamówienia niż wskazana lub nie wskazanej w umowie, a także zmiana Podwykonawcy na etapie realizacji zamówienia wymaga uzasadnienia i wcześniejszej akceptacji Zamawiającego.
4. Powierzenie Podwykonawcom realizacji części zamówienia nie ma wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego za jego wykonanie. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniechania Podwykonawców i ich pracowników w takim stopniu, jakby były to działania, uchybienia lub zaniechania jego samego lub jego pracowników.

§9

Odstąpienie i rozwiązanie umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w następujących przypadkach:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy lub wykonywania obowiązków określonych w §1 umowy przez okres 14 dni od ustalonego terminu oraz nie realizuje jej pomimo złożonego na piśmie wezwania Zamawiającego;
 - 2) wydanie nakazu zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 3) stwierdzenia naruszenia postanowień niniejszej umowy lub innych zaniechań w wykonaniu jej przedmiotu, pomimo wezwanych do ich usunięcia;
 - 4) likwidacji Wykonawcy.

4. Odstąpienie od umowy może nastąpić w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych w ust. 3 §9.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Niezależnie od postanowień §9 ust. 1-5 każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z miesięcznym wypowiedzeniem, ze skutkiem na koniec miesiąca. Wypowiedzenie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.

§10

Poufność

1. Wykonawca, jego upoważnieni pracownicy, Podwykonawcy lub dalsi Podwykonawcy realizujący przedmiot Umowy w jego imieniu zobowiązani są zapewnić poufność wszelkich informacji, które uzyskają od Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wykonawca oraz osoby wymienione w ust. 1 zobowiązani są wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu należytego wykonania niniejszej Umowy.
3. W razie jakichkolwiek wątpliwości, co do charakteru danej informacji, przed jej ujawnieniem lub uczynieniem dostępną Wykonawca zwróci się do Zamawiającego o wskazanie, czy informacje tę ma traktować jako objętą zobowiązaniem, o którym mowa w ust.1.
4. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, które to informacje Wykonawca, jego upoważnieni pracownicy lub przedstawiciele realizujący przedmiot Umowy w imieniu Wykonawcy uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich organów.
5. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
6. Powyższe postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje Wykonawcę, jego pracowników, osoby wykonujące czynności w jego imieniu na podstawie umowy zlecenia, umowy o dzieło lub umów o podobnym charakterze oraz wszystkie inne osoby wykonujące czynności w imieniu i na rzecz Wykonawcy także po zakończeniu okresu obowiązywania Umowy.
8. Naruszenie przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu, uprawnia Zamawiającego do wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym i stanowi podstawę żądania pokrycia powstałej szkody na zasadach ogólnych.

§11

Ochrona danych osobowych

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelkie dane osobowe pozyskane przez Strony w związku z realizacją niniejszej umowy będą przetwarzane w taki sposób i w takim zakresie, w jakim jest to niezbędne do jej realizacji, z zachowaniem zasad określonych w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”.
2. Wykonawca oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że spełnił obowiązki informacyjne wynikające z art. 13 RODO wobec swoich pracowników i/lub osób upoważnionych do jego reprezentowania w sprawach związanych z realizacją umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do spełnienia w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO i przekazania osobom upoważnionym do zawarcia umowy i reprezentowania Wykonawcy lub innym osobom uczestniczącym w jej realizacji, których dane zostaną udostępnione Zamawiającemu, informacji zawartych w **Załączniku nr 1** do umowy.
5. Wykonawca będący osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą oświadcza, że Zamawiający spełnił wobec niego obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO i zapoznał się z treścią klauzuli informacyjnej dotyczącej przetwarzania jego danych osobowych stanowiącej **Załącznik nr 2** do umowy (*jeżeli dotyczy*).

§12

Postanowienia końcowe

1. Każda zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o każdej zmianie swojego adresu w formie pisemnej, zaś nie wywiązanie się z tego obowiązku oznaczać będzie, że korespondencja kierowana na dotychczas znany adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
4. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy Strony zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa niniejsza zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Klauzula informacyjna

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych osób fizycznych, które zostaną przekazane Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa w związku z zawarciem i realizacją Umowy Nr

dotycząca osób reprezentujących Wykonawcę oraz osób wskazanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy lub innych osób uczestniczących w jej realizacji.

Zgodnie z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej „RODO”, w związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na podany wyżej adres.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celach związanych z zawarciem, realizacją i rozliczeniem Umowy, która została zawarta w celu realizacji powierzonych Administratorowi zadań wynikających z przepisów prawa realizowanych w interesie publicznym. Pani/Pana dane przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązków archiwizacji dokumentacji wynikających z przepisów prawa.

4. Kategorie danych

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane w zakresie: imię i nazwisko, miejsce zatrudnienia, służbowy adres e-mail i nr telefonu.

5. Źródło danych

Pani/Pana dane administrator pozyskał od , w związku z zawarciem i realizacją przedmiotu Umowy.

6. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej Umowy oraz po zakończeniu jej obowiązywania tej Umowy, przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych administratora w zakresie archiwizacji dokumentów, a także przez okres przedawnienia roszczeń przysługujących administratorowi i w stosunku do niego.

7. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane

w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

8. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- 1) prawo dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;
- 2) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- 3) prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
- 4) prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego praw,

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, na adres e-mail wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres wskazany w pkt. 1.

Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

9. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych osobowych

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Klauzula informacyjna dotycząc przetwarzania przez Zamawiającego danych osobowych Wykonawcy będącego osobą fizyczną/osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą

W związku z pozyskaniem Pani/Pana danych osobowych informujemy, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Jako administrator będziemy przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu zawarcia i rozliczenia umowy Nr z dnia

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do realizacji i rozliczenia ww. umowy, której Pani/Pan jest stroną, oraz realizacji wszystkich innych określonych w przepisach prawa obowiązków, w tym obowiązków jako płatnika danin publicznych, co stanowi o zgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych w oparciu o przesłanki legalności przetwarzania, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. b i c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. 119 z 04.05. 2016 r. str. 1) dalej jako RODO.

4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów oraz okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa.

Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia i archiwizacji dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6. Prawa osób, których dane dotyczą:

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w pkt 2 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany powyżej.

Posiada Pani/Pani prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie przez Panią/Pana danych jest niezbędne do zawarcia i rozliczenia umowy, której jest Pani/Pan stroną.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe KOWR nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

KOWR nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Załącznik nr 3
Umowy projekt

Wykaz urządzeń objętych ww. umową.

Lp.	Adres	Nr fabryczny	Cena w PLN
1.	Powstańców Warszawy 28 Pruszcz Gdański	D8NE2815	
	Razem		

13. Opłata miesięczna wynosi: **zł brutto** (słownie:).

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY