



Krajowy Ośrodek
Wsparcia Rolnictwa

Poznań, 2020-02-07

POZ.WOP.260.8.2020.SS

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi cateringowe dla Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Poznaniu

I. ZAMAWIAJĄCY

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, zwany dalej *KOWR OT Poznań*
Oddział Terenowy w Poznaniu
ul. Fredry 12, 61-701 Poznań
NIP: 527-281-83-55

II. PODSTAWA PRAWNA

Art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), zwanej dalej *ustawą*.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

CPV: 55321000-6 usługi przygotowywania posiłków
55520000-1 usługi dostarczania posiłków

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług cateringowych na rzecz KOWR OT Poznań w siedzibie przy ul. Fredry 12.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy (IPU) stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania całości zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

IV. TERMIN REALIZACJI

Wykonawca wykona zamówienie sukcesywnie od dnia podpisania umowy do 31 grudnia 2020r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB OCENY ICH SPEŁNIENIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 Ogłoszenia o zamówieniu;
2. Ocena spełnienia warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie przez Zamawiającego, w oparciu o oświadczenie, zgodne z załącznikiem **nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.**

VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA WYKONAWCY

1. Zamawiający wykluczy z postępowania:

- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
- 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz.U. z 2018 r. poz. 1600, z późn. zm.) lub – art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2018 r. poz. 1263, z późn. zm.),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. z 2012 r. poz. 769);
- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 10) Wykonawcę, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U. z 2019 r. poz. 628);
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 12) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498).
2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą wypełnione oświadczenie zgodne z Załącznikiem nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.
 3. Ocena braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania będzie dokonana przez Zamawiającego na podstawie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2.
 4. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

VII. PODSTAWY ODRZUCENIA OFERTY

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

- 1) w przypadku stwierdzenia niezgodności oferty z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do IPU;
- 2) niezgodną z Kodeksem cywilnym;
- 3) jeżeli jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o zamówieniu, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIII ust. 5;
- 4) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- 5) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- 6) jeżeli zawiera niemożliwe do poprawienia, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XIII ust. 5, błędy w obliczeniu ceny;
- 7) nieważną na podstawie odrębnych przepisów.

VIII. ZASADY SKŁADANIA OFERT PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW

1. Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego – nie dotyczy spółki cywilnej, o ile pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.

UWAGA: pełnomocnictwo, o którym mowa powyżej może wynikać albo z dokumentu pod taką samą nazwą, albo z umowy podmiotów wspólnie składających ofertę.

2. Pełnomocnictwo regulujące współpracę podmiotów występujących wspólnie powinno zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej notarialnie i zawierać wskazanie:
 - a. postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b. wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c. ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
3. Oferta oraz oświadczenie, stanowiące załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu, muszą być podpisane w taki sposób, by prawnie zobowiązywały wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika).
4. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez Zamawiającego wyłącznie z Wykonawcą, występującym jako Pełnomocnik pozostałych.
5. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w przypadku gdy nie została załączona uprzednio do oferty.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę na formularzu stanowiącym **załącznik nr 1** do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Oferta powinna być:
 - a. opatrzona pieczętką firmową;
 - b. posiadać datę sporządzenia oraz termin związania ofertą;
 - c. zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP;
 - d. podpisana czytelnie przez Wykonawcę lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika).
3. Do oferty należy dołączyć:
 - a. formularz cenowy stanowiący załącznik nr 1A do Ogłoszenia o zamówieniu;
 - b. oświadczenie stanowiące załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu;
 - c. kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, o ile Zamawiający nie może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (np. KRS lub CEIDG);
 - d. pełnomocnictwo - jeżeli oferta lub oświadczenia i dokumenty są podpisywane przez osobę (-y) nieujawnioną (-e) w dokumentach rejestrowych jako osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy;
 - e. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę.
4. Wykonawca może złożyć maksymalnie jedną ofertę.
5. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub należycie umocowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).
7. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
8. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).
9. Ceny winny zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia.

10. Ceny (brutto) za jedną porcję/sztukę będą służyły rozliczeniom za realizację przedmiotu zamówienia.
11. Cena oferty (brutto) będzie służyła wyłącznie porównaniu i ocenie ofert.

X. FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu przy ul. Fredry 12. Miejscem złożenia oferty jest **Kancelaria zamawiającego - parter**. W przypadku gdy oferty będą dostarczane drogą pocztową na kopercie należy dopisać „**Oferta przetargowa – Usługa cateringowa dla OT KOWR w Poznaniu w 2020r. – nie otwierać przed 17.02.2020 r. do godziny 12.00 – Kancelaria zamawiającego - parter**”.

1. Jeśli oferta zostanie złożona w innym miejscu lub nie zostanie opisana w sposób, jaki zamawiający wskazał w SIWZ, to zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne otwarcie oferty przed terminem, lub niedostarczenie jej na otwarcie ofert.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 17.02.2020r. o godz. 10.00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania tj. **dnia 17.02.2020r. o godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Fredry 12, pok. 103.**
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium
1.	Cena (K _C)	60 %
2.	Skrócenie terminu zgłoszenia zapotrzebowania (K _{ST})	40 %

2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.
3. Łączna punktacja obejmuje sumę punktów za cenę, jakość i estetykę oraz skrócenie terminu zgłoszenia zapotrzebowania na usługę cateringową K_C+K_{ST}.

4. Otrzymane w poszczególnych kryteriach oceny ofert punkty, po zsumowaniu będą stanowiły ocenę oferty. Maksymalnie można uzyskać 100 pkt.
5. Punktacje będą zaokrąglane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Punkty za kryterium (K_C) „Cena” zostaną przyznane zgodnie z poniższym wzorem:

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena (brutto) spośród cen ofert podlegających ocenie}}{\text{Cena (brutto) oferty ocenianej}} \times 60\%$$

7. Punkty za kryterium (K_{ST}) „Skrócenie terminu zgłoszenia zapotrzebowania” zostaną przyznane (maksymalnie 40 pkt) zgodnie z następującymi zasadami.
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany do każdorazowego realizowania usługi cateringowej zleconej przez Zamawiającego nie później niż na:
 - a) 48 godzin przed terminem rozpoczęcia spotkania (do 30 osób);
 - b) 72 godzin przed terminem rozpoczęcia spotkania (od 31 do 100 osób);
 - c) 96 godzin przed terminem rozpoczęcia spotkania (od 101 do 200 osób);

Za skrócenie powyższych terminów Zamawiający przyzna dodatkowe punkty wg poniższych zasad:

Spotkanie					
do 30 osób - 48		od 31 do 100 osób - 72		od 101 do 200 osób - 96	
za skrócenie czasu do	ilość punktów	za skrócenie czasu do	ilość punktów	za skrócenie czasu do	ilość punktów
24 godzin	5	36 godzin	5	48 godzin	5
16 godzin	8	28 godzin	8	36 godzin	8
12 godzin	15	16 godzin	15	24 godzin	10

8. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy określając miejsce oraz termin jej zawarcia.
2. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w IPU stanowiących **załącznik nr 3** do Ogłoszenia o zamówieniu.

XIII. DODATKOWE INFORMACJE.

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający bez rozpoznania może pozostawić również wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca zwraca się do Zamawiającego w innym celu niż wyjaśnienie Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a w przypadku dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu ich wyjaśnienia lub poprawienia, lub uzupełnienia.
6. Jeżeli zaofferowana cena będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych ofertach.

9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej wśród najkorzystniejszych ofert, jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy o realizację przedmiotu zamówienia.
10. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni - bieg ww. terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie.
12. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego w związku z niniejszym zapytaniem ofertowym, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów i ewentualnych szkód, w szczególności w przypadku unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie lub wyboru innego Wykonawcy.
13. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail).
14. Informacja o wyniku postępowania zostanie również umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administrator danych osobowych

Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1;

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 poz. 1843 z późn. zm.) (dalej PZP), w celach związanych z realizacją obowiązków Administratora jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku powadzenia ewidencji korespondencji

i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553, z późn. zm.).

4. Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres przewidziany przepisami prawa w tym zakresie, w tym przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji dokumentów, okres przedawnienia roszczeń przysługujących KOWR i w stosunku do niego.

Dokumentacja dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będzie przechowywana, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od dnia zakończenia postępowania a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.

5. Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt 1 i 2 PZP.

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
- c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
- d) prawo do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregośkolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ww. ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie

zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww. ustawy Prawo zamówień publicznych;

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe KOWR nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.

9. Przekazywanie danych poza Europejski Obszar Gospodarczy

W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) z zastrzeżeniem, o którym mowa w punkcie 5.

Osobą upoważnioną do kontaktów z wykonawcami jest :

Sylwia Stawujak, e-mail: sylwia.stawujak@kowr.gov.pl

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz ofertowy.
2. Oświadczenie Wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Istotne Postanowienia Umowy wraz z załącznikami.

Z-ca Dyrektora


Marian Markiewicz

Główny Specjalista
Wydział Organizacyjno-Prawny


Sylwia Stawujak

Tomasz Bergander

Kierownik
Wydziału Organizacyjno-Prawnego

Pieczętka firmowa Wykonawcy

Załącznik nr 1
do Ogłoszenia o zamówieniu

.....
(Miejscowość, data)

FORMULARZ OFERTOWY - OFERTA WYKONAWCY

.....
(nazwa Wykonawcy)

.....
(adres lub siedziba Wykonawcy)

.....
(NIP)

.....
(nr tel., adres e-mail)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi cateringowe dla Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w Poznaniu, oświadczam, że:

1. zapoznałem się z ogłoszeniem o zamówieniu oraz Istotnymi Postanowieniami Umowy (IPU) i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń,
2. oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie i na warunkach ustalonych w ogłoszeniu o zamówieniu, IPU oraz ofercie,
3. oferuję realizację zamówienia po cenach jednostkowych:

L.p.	Nazwa usługi cateringowej	Cena (brutto) za jedną porcję/sztukę (PLN)
1	2	3
1	ciastka konferencyjne	
2	zupa	
3	danie mięsne	
4	danie rybne	
5	kanapki dekoracyjne bankietowe („tartinki”)	
6	zimne dodatki Typ 1	
	zimne dodatki Typ 2	
	zimne dodatki Typ 3	
7	świeże pieczywo	
8	deser Typ 1	

L.p.	Nazwa usługi cateringowej	Cena (brutto) za jedną porcję/sztukę (PLN)
	deser Typ 2	
9	sałatki	
CENA OFERTY (BRUTTO) <i>Suma pozycji z kolumny 3</i>		

4. Powyższe ceny jednostkowe obejmują wszystkie koszty i opłaty towarzyszące wykonaniu Umowy.

5. Zobowiązuję się do każdorazowego realizowania obsługi cateringowej zgłoszonej przez Zamawiającego, **w terminie nie późniejszym niż na:**

..... [minimum 48] **godziny przed terminem rozpoczęcia spotkania (do 30 osób),**

..... [minimum 72] **godziny przed terminem rozpoczęcia spotkania (od 31 do 100 osób),**

..... [minimum 96] **godziny przed terminem rozpoczęcia spotkania (od 101 do 200 osób),**

6. Przedmiot zamówienia zamierzamy zrealizować bez udziału* / z udziałem* podwykonawcy/ów. Część zamówienia, której wykonanie zamierzamy powierzyć podwykonawcy obejmuje:

.....
.....

7. Przedmiot zamówienia wykonam, po podpisaniu umowy, sukcesywnie do 31.12.2020r.

8. Oświadczam, że uważam się za związanego niniejszą ofertą w okresie 30 dni od dnia składania ofert.

9. Zobowiązuję się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

10. Załącznikami do niniejszego formularza, stanowiącymi integralną część oferty, są:

- 1)
- 2)
- 3)

.....
(Podpis osoby umocowanej
do reprezentacji Wykonawcy)

**Uwaga – brak wpisu/skreślenia powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców.*

Tomasz Bergander

Kierownik

Wydziału Organizacyjno-Prawnego

Główny Specjalista
Wydział Organizacyjno-Prawny

Sylwia Siabujak

Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu



.....
(miejsowość, data)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**Przystępując do udziału w postępowaniu na realizację usługi cateringowe dla
Oddziału Terenowego Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa w
Poznaniu w 2020 r. – oświadczam, że:**

nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek,
o których mowa w Rozdziale V Ogłoszenia o zamówieniu;

.....
(Podpis Wykonawcy)

