

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:460713-2019:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie organizowania wystaw, targów i kongresów
2019/S 189-460713**

Usługi społeczne i inne szczególne usługi – zamówienia publiczne

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Legal Basis:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa
ul. Karolkowa 30
Warszawa
01-207
Polska
Osoba do kontaktów: Katarzyna Ryciuk
E-mail: zamowienia.publiczne@kowr.gov.pl
Kod NUTS: PL911

Adresy internetowe:

Główny adres: www.kowr.gov.pl

I.2) Informacja o zamówieniu wspólnym

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: [http://bip.kowr.gov.pl/](http://bip.kowr.gov.pl)
Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej
Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd krajowy lub federalny

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: agencja wykonawcza

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zabudowa powierzchni wystawowej wraz z obsługą podczas targów Sial Interfood 2019 w dniach 13-16.11.2019 r. w Dżakarcie w Indonezji
Numer referencyjny: 1227/2019/C

II.1.2) Główny kod CPV

79950000

II.1.3) **Rodzaj zamówienia**

Usługi

II.1.4) **Krótki opis:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) wykonanie zabudowy 72 m² powierzchni wystawowej (stoisko promocyjne), zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę projektem zabudowy stoiska;
- 2) obsługa techniczna stoiska promocyjnego;
- 3) obsługa stoiska promocyjnego przez 2 hostessy posługujące się językiem polskim oraz angielskim w stopniu komunikatywnym;
- 4) demontaż wykonanej zabudowy;
- 5) zapewnienie polisy ubezpieczenia OC;

W ramach targów Sial Interfood odbywających się w terminie 13-16.11.2019 r. w Dżakarcie w Indonezji na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy (IPU), pt. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

2. Plan hali z oznaczeniem lokalizacji stoiska promocyjnego Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do IPU.

3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w IPU.

II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 230 000.00 PLN

II.1.6) **Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.2) **Opis**

II.2.1) **Nazwa:**

II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**

79956000

II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: 00

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Dżakarta w Indonezji

II.2.4) **Opis zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) wykonanie zabudowy 72 m² powierzchni wystawowej (stoisko promocyjne), zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę projektem zabudowy stoiska;
- 2) obsługa techniczna stoiska promocyjnego;
- 3) obsługa stoiska promocyjnego przez 2 hostessy posługujące się językiem polskim oraz angielskim w stopniu komunikatywnym;
- 4) demontaż wykonanej zabudowy;
- 5) zapewnienie polisy ubezpieczenia OC;

W ramach targów Sial Interfood odbywających się w terminie 13-16.11.2019 r. w Dżakarcie w Indonezji na warunkach określonych w Załączniku nr 1 do Istotnych Postanowień Umowy (IPU), pt. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ).

2. Plan hali z oznaczeniem lokalizacji stoiska promocyjnego Zamawiającego stanowi Załącznik nr 1 do IPU.

3. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zostały określone w IPU.

II.2.6) **Szacunkowa wartość**

Wartość bez VAT: 230 000.00 PLN

II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia lub umowy ramowej**

Koniec: 17/11/2019

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Kryteria oceny ofert:

1) Kryterium 1: cena brutto (Kc) - waga 40 %;

2) Kryterium 2: Koncepcja/wstępny projekt zabudowy (Kz) – waga 60 %.

2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 15.10.2019 r. o godz. 12:00 w KOWR, ul. Karolkowa 30, Warszawa, POLSKA. Informacja o sali, w której odbędzie się otwarcie ofert, zostanie zamieszczona w dniu otwarcia przy kancelarii.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki udziału**

III.1.4) **Obiektywne zasady i kryteria udziału**

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

Wykaz i krótki opis zasad i kryteriów:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy;

2) spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej.

2. W przypadku wystąpienia przesłanek wykluczenia wskazanych w ust. 1 pkt 1, mają zastosowanie przepisy art. 24 ust. 7-10 ustawy.

3. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu zabudowy powierzchni wystawowej wraz z obsługą techniczną stoiska oraz demontażem na targach, wystawach i innych wydarzeniach poza granicami UE, o wartości brutto każdej usługi nie mniejszej niż 200 000,00 (dwieście tysięcy) PLN brutto każda.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

1. Zamawiający zobowiązuje się do udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji i wytycznych, niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy.

2. Za pisemną uprzednią zgodą Zamawiającego Wykonawca może powierzyć wykonanie poszczególnych części przedmiotu umowy osobom trzecim.

3. Odbiór prac montażowych i przekazanie stoiska promocyjnego do eksploatacji Zamawiającemu oraz przekazanie Zamawiającemu kopii ważnej polisy ubezpieczenia OC Wykonawcy obejmującej stoisko promocyjne, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, dokonane będzie w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia targów, tj. 12.11.2019 r., na podstawie protokołu odbioru, którego formularz stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Bezwzględne zgłoszenie odbioru gotowego stoiska promocyjnego musi nastąpić najpóźniej do godziny 14:00, dnia poprzedzającego rozpoczęcie targów, tj. 12.11.2019 r.

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Forma procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej

IV.1.10) Określenie krajowych przepisów mających zastosowanie do procedury:

IV.1.11) Podstawowe cechy postępowania o udzielenie:

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału / Termin wyrażenia zainteresowania udziałem

Data: 15/10/2019

Czas lokalny: 10:00

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

VI.3) Informacje dodatkowe:

Zamawiający podczas niniejszej procedury stosować będzie przepisy art. 26 ust. 3 i 3a, art. 38, art. 87 ust. 1 i 2, art. 90, art. 92-94 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza

ul. Postępu 17a

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587801

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Faks: +48 224587800/ +48 224587803

Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. 2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec treści SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
7. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 5 i 6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
9. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
10. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli: nie zawiera braków formalnych, uiszczono wpis. Wpis uiszcza się najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
ul. Postępu 17a
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800/ +48 224587803
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

27/09/2019