



Krajowy Ośrodek  
Wsparcia Rolnictwa

**Biuro Zarządzania Kapitałem Ludzkim**  
**CEN.BZKL.WKRZ.142.321.2019.UK**

Warszawa, 13.11.2019 r.

## **OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**w postępowaniu na usługi hotelarskie i gastronomiczne wraz z obsługą narady szkoleniowej w terminie 25-27.11.2019 r.**

### **I. ZAMAWIAJĄCY:**

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa  
ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa

NIP: 527-281-83-55

REGON: 367849538

strona internetowa: [bip.kowr.gov.pl](http://bip.kowr.gov.pl)

### **II. PODSTAWA PRAWNA:**

Art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843), dalej „PZP”.

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

CPV: 55120000-7 – Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji

CPV: 55300000-3 – Usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków

Przedmiotem zamówienia jest zrealizowanie w terminie 25-27.11.2019 r. usług hotelarskich i gastronomicznych wraz z obsługą narady szkoleniowej dla pracowników Zamawiającego zgodnie z Opiszem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu oraz Istotnymi Postanowieniami Umowy, stanowiącymi Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w Rozdziale V ust. 1 Ogłoszenia o zamówieniu;

- 2) spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący doświadczenia Wykonawcy.
2. Zamawiający uzna za spełniony warunek dotyczący doświadczenia Wykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej **trzy usługi** polegające na zorganizowaniu spotkań lub wyjazdów, w zakresie zapewnienia noclegu oraz wyżywienia, dla co najmniej **25 osób**, o wartości co najmniej **20.000 złotych brutto** każda.
  3. W celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wypełnione oświadczenie zawarte w Formularzu oferty stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu oraz dowody określające, czy usługi wymienione w oświadczeniu zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa wyżej są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, potwierdzające należyte wykonanie usług, wskazanych przez Wykonawcę w tabeli w Załączniku nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.

#### **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA:**

1. Zamawiający wykluczy z postępowania:
  - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950) lub - art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1468);
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
    - c) skarbowe;
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769).

- 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
- 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
- 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny

zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628, z późn. zm.);

11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498, z późn. zm.);

13) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, Wykonawca jest zobowiązany złożyć oświadczenie zawarte w pkt 7 Formularza oferty Wykonawcy.

## **VI. PODSTAWY ODRZUCENIA OFERTY:**

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy:

- 1) jeżeli jej treść nie odpowiada treści Ogłoszenia o zamówieniu;
- 2) niezgodną z Kodeksem cywilnym;
- 3) jeżeli jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) jeżeli zawiera niemożliwe do poprawienia, z zastrzeżeniem Rozdziału XIII błędy w obliczeniu ceny;
- 6) nieważną na podstawie odrębnych przepisów.

## **VII. INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA JEDNEJ OFERTY PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW:**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (możliwość składania jednej oferty, przez dwa lub więcej podmiotów np. konsorcjum firm, spółkę cywilną), pod warunkiem, że taka oferta będzie spełniać następujące wymagania:
  - 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę;
  - 2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą wraz z ofertą stosowne pełnomocnictwo - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie / pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę; pełnomocnictwo może wynikać albo z dokumentu pod taką nazwą, albo z umowy podmiotów wspólnie składających ofertę.
  - 3) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców lub pełnomocnika);
  - 4) wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z Wykonawcą występującym jako pełnomocnik pozostałych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

## **VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

1. Wykonawca powinien złożyć ofertę na Formularzu oferty Wykonawcy stanowiącym Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
2. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na papierze firmowym Wykonawcy lub opatrzona pieczętą firmową;
  - 2) posiadać datę sporządzenia oraz termin związania ofertą;

- 3) zawierać adres lub siedzibę Wykonawcy, numer telefonu, numer NIP (dla podmiotów polskich);
  - 4) podpisana czytelnie przez Wykonawcę lub jego należycie umocowanego przedstawiciela (pełnomocnika).
3. Cena brutto oferty musi odpowiadać sumie wartości brutto za poszczególne pozycje wymienione w tabeli w punkcie 1 Formularza oferty Wykonawcy.
4. Do upływu terminu składania ofert należy złożyć:
- 1) **wypełniony Formularz oferty** wraz z oświadczeniami Wykonawcy;
  - 2) w celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu:
    - a) **oświadczenie Wykonawcy dotyczące standardu obiektu**, którym dysponuje Wykonawca - hotel lub inny obiekt hotelarski (np. ośrodek szkoleniowy, centrum konferencyjne) o standardzie porównywalnym z hotelami posiadającymi przyznane co najmniej trzy gwiazdki (zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie (Dz.U. z 2017 r. poz. 2166),
    - b) **propozycje menu – zgodnie z wymaganiami Zamawiającego przedstawionymi w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu;**
  - 3) kopię aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, o ile Zamawiający nie może go uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (np. KRS lub CEIDG);
  - 4) pełnomocnictwo - jeżeli oferta lub oświadczenia i dokumenty są podpisywane przez osobę(-y) nieujawnioną(-e) w dokumentach rejestrowych jako osoba(-y) upoważniona(-e) do reprezentowania Wykonawcy;
  - 5) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź

wszyscy współnicy podpiszą ofertę.

5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Ofertę należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Wszystkie dokumenty własne i załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub przez należycie umocowanego przedstawiciela w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej).
8. Cena oferty musi być wyrażona w PLN.
9. Zmiany lub poprawki w treści oferty i załączników muszą być podpisane lub parafowane przez osobę podpisującą ofertę (w sposób umożliwiający identyfikację podpisu).

#### **IX. KRYTERIA WYBORU OFERT:**

1. cena (Kc) – 50%
2. położenie obiektu – 15%
3. zagospodarowanie obiektu – 20%
4. dodatkowe pozycje menu w ramach kolacji w dniu 26.11.2019 r. – 15%

Ad. 1) W kryterium „**cena**” punkty zostaną obliczone według wzoru:

$$\text{Kc} = \frac{\text{Najniższa cena brutto spośród wszystkich cen w ofertach nie odrzuconych}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 50\%$$

W kryterium „cena” punkty zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w ten sposób, że jeżeli trzecia liczba po przecinku:

- jest mniejsza niż 5, liczbę tę pomija się;
- jest równa lub większa niż 5, drugą liczbę po przecinku zaokrągla się o jeden w górę.

Maksymalna liczba punktów w ww. kryterium: 50 punktów.

Ad. 2) W kryterium „**położenie obiektu**” punkty zostaną przyznane według poniższej tabeli:

Położenie obiektu	Liczba punktów
Obiekt położony jest na obszarze chronionym przyrodniczo typu: parki narodowe, parki krajobrazowe, obszary Natura 2000, leśne kompleksy promocyjne, rezerwat przyrody*	15 punktów
Obiekt nie jest położony na obszarze chronionym przyrodniczo typu: parki narodowe, parki krajobrazowe, obszary Natura 2000, leśne kompleksy promocyjne, rezerwat przyrody*	0 punktów

\* *Oświadczenie Wykonawcy w Formularzu oferty weryfikowane na podstawie danych z geoserwis.gdos.gov.pl prowadzonego przez Generalną Dyрекcję Ochrony Środowiska*

Maksymalna liczba punktów w ww. kryterium: 15 punktów.

Ad. 3) W kryterium „**zagospodarowanie obiektu**” punkty zostaną przyznane według poniższej tabeli:

Zagospodarowanie obiektu	Liczba punktów
Na terenie obiektu jest las o powierzchni co najmniej 0,5 ha	20 punktów
Na terenie obiektu nie ma lasu o powierzchni co najmniej 0,5 ha	0 punktów

Maksymalna liczba punktów w ww. kryterium: 20 punktów.

Ad. 4) W kryterium „**dodatkowe pozycje menu w ramach kolacji w dniu 26.11.2019 r.**” punkty zostaną przyznane według poniższej tabeli, na podstawie zadeklarowanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty dodatkowych pozycji menu (ponad minimum wymagane przez Zamawiającego) kolacji; jako dodatkowe pozycje menu Zamawiający uzna jedynie pozycje w zakresie dań gorących lub zimnych przekąsek:



Liczba dodatkowych pozycji menu	Liczba punktów
powyżej 6	15 punktów
od 3 do 6	10 punktów
minimum 2	0 punktów

Maksymalna liczba punktów w ww. kryterium: 15 punktów.

\*\* Odległość będzie liczona po drogach publicznych w oparciu o maps.google.pl. wg najkrótszej trasy

Zamawiający sporządzi ranking ofert w oparciu o ustalone wyżej kryteria.

Łączna punktacja danej oferty obejmować będzie sumę punktów w ramach ww. kryteriów.

Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje realizację przedmiotu zamówienia niezgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu, w szczególności w obiekcie nie spełniającym minimalnego standardu lub położonym w odległości większej niż 120 kilometrów od Centrali Zamawiającego, liczonej po drogach publicznych w oparciu o maps.google.pl według najkrótszej trasy albo położonym na obszarze nie spełniających minimalnych wymagań Zamawiającego, Zamawiający odrzuci ofertę, jako nieodpowiadającą treści Ogłoszenia o zamówieniu.

#### **X. WARUNKI REALIZACJI ZAMÓWIENIA:**

Termin realizacji zamówienia: 25-27.11.2019 r.

Warunki płatności: 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

#### **XI. FORMA ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferta powinna być przesłana do dnia **18.11.2019 r.**, do godziny **12.00** – w postaci elektronicznej na adres [sekretariat\\_bzkl@kowr.gov.pl](mailto:sekretariat_bzkl@kowr.gov.pl) (w tytule e-maila należy wpisać „**Oferta na usługi hotelarskie i gastronomiczne wraz z obsługą narady szkoleniowej w terminie 25-27.11.2019 r.**”),

lub złożyć osobiście w Kancelarii Zamawiającego, bądź przesłać na adres do korespondencji:

**Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa**

**ul. Karolkowa 30**

**01-207 Warszawa**

2. Ofertę należy sporządzić w oparciu o Formularz oferty Wykonawcy stanowiący Załącznik nr 3 do Ogłoszenia o zamówieniu.
3. W związku z ograniczeniami poczty elektronicznej, wiadomość wraz z załącznikami nie może przekraczać 70 MB.
4. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
5. Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

**XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY:**

1. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została wybrana, do zawarcia umowy, określając miejsce oraz termin jej zawarcia.
2. Zawarcie umowy nastąpi na warunkach określonych w Istotnych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu.

**XIII. DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Zamawiający bez rozpoznania może pozostawić również wniosek Wykonawcy, w którym Wykonawca zwraca się do Zamawiającego w innym celu niż wyjaśnienie Ogłoszenia o zamówieniu.
4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, jeżeli Wykonawca na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie wniesie sprzeciwu wobec czynności poprawienia jego oferty.
5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, a także wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw załączonych do oferty, uzupełnienia wymaganych oświadczeń, dokumentów, pełnomocnictw.
  6. Jeżeli zaoferowana cena będzie wydawała się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budziła wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu będzie spoczywać na Wykonawcy.
  7. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień, o których mowa w ust. 6 lub jeżeli dokonana ocena tych wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
  8. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli nie będzie to możliwe, ponieważ oferty te zawierają taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
  9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej spośród pozostałych ważnych ofert (zgodnie z rankingiem ofert), jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, uchyli się od zawarcia umowy. Czynność wyboru kolejnej oferty najwyżej ocenionej, spośród pozostałych ważnych

ofert (zgodnie z rankingiem ofert), Zamawiający może powtarzać, jeżeli kolejny Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy.

10. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni - bieg ww. terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia oferty.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie, bez podania przyczyny, również po wyborze oferty najkorzystniejszej, a przed zawarciem umowy.
12. Wykonawcy nie będą uprawnieni do występowania z jakimikolwiek roszczeniami wobec Zamawiającego w związku z niniejszym Ogłoszeniem o zamówieniu, w tym z tytułu poniesionych przez nich kosztów, w szczególności w przypadku unieważnienia przez Zamawiającego niniejszego postępowania na każdym jego etapie.
13. Wykonawcy zostaną poinformowani o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą elektroniczną (e-mail).
14. Informacja o wyniku postępowania zostanie również umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.

#### **XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE – INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.), dalej jako „RODO”, wszystkie osoby składające ofertę w odpowiedzi na niniejsze Ogłoszenie o zamówieniu Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (zwany dalej KOWR) z siedzibą w Warszawie (01-207) przy ul. Karolkowej 30. Z Administratorem może się Pani/Pan skontaktować poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.
2. W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w ust. 1.

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celach związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym na podstawie art. 138o PZP, w celach związanych z realizacją obowiązków Administratora jako Zamawiającego, które wynikają z obowiązujących przepisów prawa. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2019 r. poz. 553, z późn. zm.).
4. Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane innym osobom lub podmiotom jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa. Do Pani/Pana danych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu, np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Ww. okres może zostać przedłużony o okres przedawnienia roszczeń przysługujących Administratorowi i w stosunku do niego.
6. Podanie danych osobowych w związku z udziałem w postępowaniu o zamówienie publiczne ma charakter dobrowolny ale jest niezbędne do wzięcia w nim udziału.
7. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
  - a) prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
  - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
  - c) ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
  - d) prawo do usunięcia danych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa.

Jeżeli chce Pani/Pan skorzystać z któregokolwiek z tych uprawnień prosimy o kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, wskazany w ust. 2 lub pisemnie na adres korespondencyjny, wskazany w ust. 1.

Zgodnie z RODO nie przysługuje Pani/Panu:

- a) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- b) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Zgodnie z RODO, każdej osobie, której dane są przetwarzane przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania.
9. Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

#### **XV. ZAŁĄCZNIKI:**

- 1) Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Istotne Postanowienia Umowy.
- 3) Formularz oferty Wykonawcy.